



Euroopa Liit  
Euroopa  
Regionaalarengu Fond



Eesti  
tuleviku heaks

Finestmedia AS

# Siseministeerium – Rahvastikuregistri teenuste menetlusahela tehnoloogilise lahenduse eel- ja ärianalüüs

## Lõppraport

Kuupäev: 28.04.2023

Autorid: Inga Esko, Aleksandr Varkki, Gerit Tiirik, Tiit Haljand

## Sisukord

Dokumendi ajalugu .....	12
1. Sissejuhatus .....	13
1.1 Mõisted .....	14
2. Tänapäevase menetlusahela (AS-IS) teenuste ja teenuses sisalduvate menetluste kaardistus koos andmekoosseisuga .....	16
2.1 Üldprotsess .....	17
2.1.1 Protsessi kirjeldus .....	17
2.1.1.1 Osalevad osapooled ja nende rollid .....	17
2.1.1.2 Äriprotsessi töövoog .....	17
2.1.1.3 Toetavad süsteemid .....	22
2.1.2 Andmekoosseis .....	22
2.1.2.1 Avaldus .....	22
2.2 Abielu registreerimise menetlus .....	24
2.2.1 Taust .....	24
2.2.2 Protsessi kirjeldus .....	24
2.2.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid .....	24
2.2.2.2 Äriprotsessi töövoog .....	25
2.2.2.3 Vaimuliku sõlmitav abielu .....	30
2.2.2.4 Toetavad süsteemid .....	31
2.2.3 Andmekoosseis .....	31
2.2.3.1 Andmehõive .....	31
2.3 Abielulahutuse registreerimine .....	35
2.3.1 Taust .....	35
2.3.2 Protsessi kirjeldus .....	36
2.3.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid .....	36
2.3.2.2 Äriprotsessi töövoog .....	36
2.3.2.3 Toetavad süsteemid .....	40
2.3.3 Andmekoosseis .....	40
2.3.3.1 Andmehõive .....	41
2.4 Elukohateate esitamise menetlus .....	44
2.4.1 Taust .....	44
2.4.2 Protsessi kirjeldus .....	44
2.4.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid .....	44
2.4.2.2 Äriprotsessi töövoog .....	44
2.4.2.3 Toetavad süsteemid .....	48
2.4.2.4 Huvigrupid .....	48
2.4.3 Andmekoosseis .....	48
2.4.3.1 Andmehõive .....	49
2.5 KOV algatusel elukoha lisamise menetlus .....	54
2.5.1 Taust .....	54
2.5.2 Protsessi kirjeldus .....	55
2.5.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid .....	55
2.5.2.2 Äriprotsessi töövoog .....	55
2.5.2.3 Toetavad süsteemid .....	59

2.5.2.4	Huvigrupid.....	59
2.5.3	Andmekoosseis .....	59
2.5.3.1	Andmehõive.....	59
2.6	Elukoha andmete muutmine omaniku õigustatud nõudmisel .....	62
2.6.1	Taust.....	62
2.6.2	Protsessi kirjeldus .....	63
2.6.2.1	Osalevad osapooled ja nende rollid .....	63
2.6.2.2	Äriprotsessi töövoog.....	63
2.6.2.3	Toetavad süsteemid .....	66
2.6.3	Andmekoosseis .....	66
2.6.3.1	Andmehõive.....	66
2.7	Sünni registreerimise menetlus .....	71
2.7.1	Taust.....	71
2.7.2	Protsessi kirjeldus .....	72
2.7.2.1	Osalevad osapooled ja nende rollid .....	72
2.7.2.2	Äriprotsessi töövoog.....	72
2.7.2.3	Toetavad süsteemid .....	77
2.7.2.4	Huvigrupid.....	77
2.7.3	Andmekoosseis .....	77
2.7.3.1	Andmehõive.....	77
2.8	Isaduse omaksvõtu registreerimise menetlus .....	83
2.8.1	Taust.....	83
2.8.2	Protsessi kirjeldus .....	83
2.8.2.1	Osalevad osapooled ja nende rollid .....	83
2.8.2.2	Äriprotsessi töövoog.....	83
2.8.2.3	Toetavad süsteemid .....	86
2.8.3	Andmekoosseis .....	86
2.8.3.1	Andmehõive.....	87
2.9	Surma registreerimise menetlus .....	90
2.9.1	Taust.....	90
2.9.2	Protsessi kirjeldus .....	91
2.9.2.1	Osalevad osapooled ja nende rollid .....	91
2.9.2.2	Äriprotsessi töövoog.....	91
2.9.2.3	Toetavad süsteemid .....	94
2.9.2.4	Huvigrupid.....	94
2.9.3	Andmekoosseis .....	94
2.9.3.1	Andmehõive.....	94
2.10	Andmete parandamise ja muutmise menetlus.....	99
2.10.1	Taust.....	99
2.10.2	Protsessi kirjeldus .....	100
2.10.2.1	Osalevad osapooled ja nende rollid .....	100
2.10.2.2	Äriprotsessi töövoog.....	100
2.10.2.3	Toetavad süsteemid .....	104
2.10.2.4	Huvigrupid.....	105
2.10.3	Andmekoosseis .....	105

2.10.3.1	Avaldus.....	105
2.10.3.2	Andmehõive.....	107
2.10.3.3	Andmete parandamine.....	110
2.11	Kande parandamise menetlus.....	116
2.11.1	Taust.....	116
2.11.2	Protsessi kirjeldus.....	117
2.11.2.1	Osalevad osapooled ja nende rollid.....	117
2.11.2.2	Äriprotsessi töövoog.....	117
2.11.2.3	Toetavad süsteemid.....	120
2.11.2.4	Huvigrupid.....	120
2.11.3	Andmekoosseis.....	121
2.11.3.1	Avaldus.....	121
2.11.3.2	Andmehõive.....	123
2.11.3.3	Kande parandamine.....	126
2.11.3.4	Kande tühistamine.....	128
2.12	Topelt isikute sidumise menetlus.....	129
2.12.1	Taust.....	129
2.12.2	Protsessi kirjeldus.....	129
2.12.2.1	Osalevad osapooled ja nende rollid.....	129
2.12.2.2	Äriprotsessi töövoog.....	130
2.12.2.3	Toetavad süsteemid.....	133
2.12.2.4	Huvigrupid.....	133
2.12.3	Andmekoosseis.....	133
2.13	Andmejälgija teenuse protsess.....	134
2.13.1	Taust.....	134
2.13.2	Protsessi kirjeldus.....	135
2.13.2.1	Osalevad osapooled ja nende rollid.....	135
2.13.2.2	Äriprotsessi töövoog.....	135
2.13.2.3	Toetavad süsteemid.....	136
2.13.3	Andmekoosseis.....	136
2.13.3.1	Andmejälgija päring.....	136
2.14	Isiku poolt tema enda, alaealiste laste ja eestkostetavate RR andmete vaatamise protsess.....	137
2.14.1	Taust.....	137
2.14.2	Protsessi kirjeldus.....	137
2.14.2.1	Osalevad osapooled ja nende rollid.....	137
2.14.2.2	Äriprotsessi töövoog.....	138
2.14.2.3	Toetavad süsteemid.....	139
2.14.2.4	Huvigrupid.....	140
2.14.3	Andmekoosseis.....	140
2.14.3.1	Isik.....	140
2.14.3.2	Alaealised lapsed.....	144
2.14.3.3	Eestkostetavad.....	145
2.15	Isikukoodi moodustamine.....	146
2.15.1	Taotluse alusel isikukoodi andmise menetlus.....	147
2.15.1.1	Taust.....	147



2.15.1.2	Protsessi kirjeldus .....	148
2.15.1.3	Andmekoosseis .....	150
2.15.2	Isikukoodi andmise toiming menetluse sees .....	153
2.15.2.1	Taust .....	153
2.15.2.2	Protsessi kirjeldus .....	153
2.15.2.3	Andmekoosseis .....	155
2.15.3	Vastsündinule isikukoodi genereerimise automaatpäring .....	157
2.15.3.1	Taust .....	157
2.15.3.2	Protsessi kirjeldus .....	157
2.15.3.3	Andmekoosseis .....	159
2.15.4	ID-ga isikule isikukoodi moodustamine .....	161
2.15.5	Isikukoodi andmine PPA taotluse alusel .....	161
2.15.5.1	Taust .....	161
2.15.5.2	Protsessi kirjeldus .....	161
2.15.5.3	Andmekoosseis .....	164
2.16	Tõendi/väljavõtte väljastamise menetlus .....	166
2.16.1	Abieluvõimetõendi väljastamise menetlus .....	167
2.16.1.1	Taust .....	167
2.16.1.2	Protsessi kirjeldus .....	167
2.16.1.3	Andmekoosseis .....	170
2.16.2	Perekonnasündmuse korduvtõendi väljastamise menetlus .....	174
2.16.2.1	Taust .....	174
2.16.2.2	Protsessi kirjeldus .....	174
2.16.2.3	Andmekoosseis .....	179
2.16.3	Väljavõtte väljastamise menetlus .....	190
2.16.3.1	Taust .....	190
2.16.3.2	Protsessi kirjeldus .....	190
2.16.3.3	Andmekoosseis .....	194
2.17	Kohtulahendi menetlus .....	198
2.17.1	Abielulahutuse kohtulahendi menetlus .....	199
2.17.1.1	Taust .....	199
2.17.1.2	Protsessi kirjeldus .....	199
2.17.1.3	Andmekoosseis .....	204
2.17.2	Eestkostja määramise kohtulahendi menetlus .....	209
2.17.2.1	Taust .....	209
2.17.2.2	Protsessi kirjeldus .....	210
2.17.2.3	Andmekoosseis .....	214
2.17.3	Lapsendamise kohtulahendi menetlus .....	220
2.17.3.1	Taust .....	220
2.17.3.2	Protsessi kirjeldus .....	220
2.17.3.3	Andmekoosseis .....	226
2.17.4	Põlvnemise tuvastamise kohtulahendi menetlus .....	231
2.17.4.1	Taust .....	231
2.17.4.2	Protsessi kirjeldus .....	232
2.17.4.3	Andmekoosseis .....	236

2.17.5	Ruumist väljatõstmise kohtulahend .....	242
2.17.5.1	Taust .....	242
2.17.5.2	Protsessi kirjeldus .....	242
2.17.5.3	Andmekoosseis .....	245
2.18	RR andmete (juurdepääsu) küsimine õigustatud huvi korral .....	248
2.18.1	Taust .....	248
2.18.2	Protsessi kirjeldus .....	249
2.18.2.1	Osalevad osapooled ja nende rollid .....	249
2.18.2.2	Äriprotsessi töövoog .....	249
2.18.3	Andmekoosseis .....	256
2.19	Juurdepääsu piirangu seadmise menetlus .....	257
2.19.1	Taust .....	257
2.19.2	Protsessi kirjeldus .....	257
2.19.2.1	Osalevad osapooled ja nende rollid .....	257
2.19.2.2	Äriprotsessi töövoog .....	257
2.19.2.3	Toetavad süsteemid .....	261
2.19.2.4	Huvigrupid .....	261
2.19.3	Andmekoosseis .....	261
2.19.3.1	Andmehõive .....	261
2.20	Nimemuutmise menetlus .....	265
2.20.1	Taust .....	265
2.20.2	Protsessi kirjeldus .....	265
2.20.2.1	Osalevad osapooled ja nende rollid .....	265
2.20.2.2	Äriprotsessi töövoog .....	265
2.20.2.3	Toetavad süsteemid .....	270
2.20.3	Andmekoosseis .....	270
2.20.3.1	Andmehõive .....	271
2.21	Eesnime sobivuse hindamise menetlus .....	277
2.21.1	Taust .....	277
2.21.2	Protsessi kirjeldus .....	277
2.21.2.1	Osalevad osapooled ja nende rollid .....	277
2.21.2.2	Äriprotsessi töövoog .....	277
2.21.2.3	Toetavad süsteemid .....	280
2.21.3	Andmekoosseis .....	280
2.21.3.1	Eesnime sobivuse päring .....	280
2.21.3.2	Eesnime sobivuse staatuse küsimise päring .....	282
2.21.3.3	Andmehõive .....	283
2.22	Nime statistika pärimise menetlus .....	284
2.22.1	Taust .....	284
2.23	Protsessi kirjeldus .....	284
2.23.1.1	Osalevad osapooled ja nende rollid .....	284
2.23.1.2	Äriprotsessi töövoog .....	285
2.23.1.3	Toetavad süsteemid .....	285
2.23.2	Andmekoosseis .....	286
2.23.2.1	Nime statistika päring .....	286

2.24	PPA tellimuste menetlemine .....	287
2.24.1	Taust.....	287
2.24.2	Protsessi kirjeldus .....	287
2.24.2.1	Osalevad osapooled ja nende rollid .....	287
2.24.2.2	Äriprotsessi töövoog.....	287
2.24.2.3	Toetavad süsteemid .....	289
2.24.2.4	Huvigrupid.....	290
2.24.3	Andmekoosseis .....	290
2.24.3.1	Andmehõive.....	290
2.25	Valimiste info vaatamine .....	291
2.25.1	Isiku poolt enda valimiste andmete vaatamine .....	292
2.25.1.1	Taust .....	292
2.25.1.2	Protsessi kirjeldus .....	292
2.25.1.3	Andmekoosseis.....	293
2.25.2	Menetleja poolt isiku valimiste andmete vaatamine.....	296
2.25.2.1	Taust .....	296
2.25.2.2	Protsessi kirjeldus .....	296
2.25.2.3	Andmekoosseis.....	297
2.26	Isiku soo muutmise menetlus .....	299
2.26.1	Taust.....	299
2.26.2	Protsessi kirjeldus .....	300
2.26.2.1	Osalevad osapooled ja nende rollid .....	300
2.26.2.2	Äriprotsessi töövoog.....	300
2.26.2.3	Toetavad süsteemid .....	303
2.26.2.4	Huvigrupid.....	303
2.26.3	Andmekoosseis .....	303
2.26.3.1	Andmehõive.....	303
2.27	Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus.....	306
2.27.1	Taust.....	306
2.27.2	Välisriigi dokumendi andmehõive üldprotsess .....	307
2.27.2.1	Protsessi kirjeldus .....	307
2.27.2.2	Andmekoosseis.....	310
2.27.3	Välisriigi abieludokumendi andmehõive .....	310
2.27.3.1	Taust .....	310
2.27.3.2	Protsessi kirjeldus .....	311
2.27.3.3	Andmekoosseis.....	314
2.27.4	Välisriigi abielulahutuse dokumendi andmehõive.....	319
2.27.4.1	Taust .....	319
2.27.4.2	Protsessi kirjeldus .....	319
2.27.4.3	Andmekoosseis.....	322
2.27.5	Välisriigi isikut tõendava dokumendi andmehõive.....	327
2.27.5.1	Taust .....	327
2.27.5.2	Protsessi kirjeldus .....	327
2.27.5.3	Andmekoosseis.....	329
2.27.6	Välisriigi nime muutmise dokumendi andmehõive .....	332

2.27.6.1	Taust .....	332
2.27.6.2	Protsessi kirjeldus .....	332
2.27.6.3	Andmekoosseis .....	334
2.27.7	Välisriigi registri väljavõtte andmehõive .....	338
2.27.7.1	Taust .....	338
2.27.7.2	Protsessi kirjeldus .....	338
2.27.7.3	Andmekoosseis .....	341
2.27.8	Välisriigi sünnidokumendi andmehõive .....	346
2.27.8.1	Taust .....	346
2.27.8.2	Protsessi kirjeldus .....	346
2.27.8.3	Andmekoosseis .....	349
2.27.9	Välisriigi surmadokumendi andmehõive .....	354
2.27.9.1	Taust .....	354
2.27.9.2	Protsessi kirjeldus .....	354
2.27.9.3	Andmekoosseis .....	356
2.28	Dokumentide info küsimine .....	360
2.28.1	Dokumentide küsimine .....	360
2.28.1.1	Taust .....	360
2.28.1.2	Protsessi kirjeldus .....	360
2.28.1.3	Andmekoosseis .....	362
2.28.2	Isikut tõendava dokumendi kehtivuse kontrollimine .....	364
2.28.2.1	Taust .....	364
2.28.2.2	Protsessi kirjeldus .....	364
2.28.2.3	Andmekoosseis .....	365
3.	Olemasolevate tarkvarade funktsionaalsuse kaardistus .....	367
3.1	Ametniku portaal .....	367
3.2	e-rahvastikuregister .....	367
3.2.1	Isiku andmete vaatamine .....	368
3.2.2	Isiku andmete muutmine .....	368
3.2.3	Valimiste info vaatamine .....	369
3.2.4	Andmete küsimine .....	369
3.2.5	Avalduse esitamine .....	369
3.2.6	Andmejälgija andmete vaatamine .....	370
3.3	RR juurdepääsude menetlemise infosüsteem .....	370
3.4	RR menetlustarkvara .....	370
3.4.1	Teenuste menetlusahel .....	370
3.4.2	Dokumentide sisestamine ja andmete kandmine RR-i .....	371
3.4.3	Dokumentide haldus .....	371
3.4.4	Otsingud RR-st ja RR menetlustarkvarast .....	372
3.4.4.1	RR menetlustarkvara otsingud .....	372
3.4.4.2	Rahvastikuregistri otsingud .....	372
3.4.5	Kirjavahetus .....	372
3.4.6	Aruanded .....	373
3.4.6.1	Rahvastikuregistri aruanded .....	373
3.4.6.2	RR menetlustarkvara aruanded .....	374

3.4.7	Haldusjärelvalve perekonnaseisutoimingute tegemise üle.....	375
3.4.8	Administreerimine .....	375
3.4.9	RR menetlustarkvara "Kasutusjuhendite keskkonna" haldamine .....	376
4.	Olemasoleva olukorra probleemide kaardistus ja probleemi püstitus .....	377
4.1	Probleemi püstitus .....	383
5.	Sihtrühmade kirjeldus .....	384
6.	TO-BE olukorra kirjeldus .....	390
6.1	Visioon .....	390
6.2	Tarkvara realiseerimise eesmärgid.....	391
6.3	TO-BE Äriprotsesside kirjeldus .....	391
6.3.1	Üldprotsess.....	393
6.3.1.1	Protsessi kirjeldus .....	393
6.3.1.2	Optimeerimis- ja parandusettepanekud .....	398
6.3.2	TO-BE Abielulahutuse registreerimine .....	399
6.3.2.1	TO-BE Abielulahutuse registreerimine ühise avalduse alusel .....	400
6.3.2.2	TO-BE Abielulahutuse registreerimine eraldi avalduste alusel .....	406
6.3.2.3	TO-BE Abielulahutuse registreerimine enne 1995. aastat kohtu kaudu lahutatud abielud puhul	414
6.3.3	TO-BE Elukohateate esitamise menetlus.....	415
6.3.3.1	Taust .....	415
6.3.3.2	Protsessi kirjeldus .....	415
6.3.3.3	Optimeerimis- ja parandusettepanekud .....	420
6.3.4	TO-BE Nimemuutmise menetlus.....	421
6.3.4.1	Taust .....	421
6.3.4.2	Protsessi kirjeldus .....	422
6.3.4.3	Optimeerimis- ja parandusettepanekud .....	429
6.3.5	TO-BE Muude menetluste optimeerimis- ja parandusettepanekud .....	430
6.3.5.1	Abielu registreerimise menetlus .....	430
6.3.5.2	Elukoha andmete muutmine omaniku õigustatud nõudmisel.....	430
6.3.5.3	Sünni registreerimine.....	430
6.3.5.4	Isaduse omaksvõtu registreerimise menetlus .....	431
6.3.5.5	Surma registreerimine.....	431
6.3.5.6	Taotluse alusel isikukoodi andmise menetlus .....	431
6.3.5.7	Vastsündinule isikukoodi genereerimise automaatpäring .....	431
6.3.5.8	Abieluvõimetõendi väljastamise menetlus .....	432
6.3.5.9	Perekonnasündmuse korduvtõendi väljastamine.....	432
6.3.5.10	Kohtulahendi menetlus .....	432
6.3.5.11	Juurdepääsu piirangu seadmise menetlus .....	433
6.3.5.12	Eesnime sobivuse hindamise menetlus.....	433
6.3.5.13	PPA tellimuste menetlemine .....	434
6.3.5.14	Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus .....	434
6.3.5.15	Isiku soo muutmise menetlus .....	434
6.3.5.16	Isiku andmete parandamine ja muutmine .....	435
6.4	Infosüsteemi ärinõuded .....	435
6.4.1	Üldised nõuded .....	436

6.4.2	Nõuded töölauale .....	436
6.4.3	Nõuded menetluste läbiviimisele.....	437
6.4.4	Nõuded otsingule .....	445
6.4.5	Nõuded andmete parandamisele .....	446
6.4.6	Nõuded automaatteavitustele .....	447
6.4.7	Nõuded suhtlusele.....	447
6.4.8	Nõuded dokumendihaldusele.....	447
6.4.9	Nõuded järelvalve läbiviimisele.....	447
6.4.10	Nõuded kasutajate ja õiguste haldamisele .....	447
6.4.11	Nõuded ametnike eksamite haldamisele.....	448
6.5	Infosüsteemi funktsionaalsed nõuded .....	449
6.6	Infosüsteemi mittefunktsionaalsed nõuded .....	481
7.	Tehnilise lahenduse kavand .....	482
7.1	Arhitektuuri kirjeldus .....	482
7.1.1	Äriarhitektuuri kirjeldus.....	486
7.1.1.1	RR menetlustarkvara funktsionaalsed moodulid.....	486
7.1.1.2	Seotud süsteemid .....	491
7.1.2	Tehnoloogilise arhitektuuri kirjeldus.....	494
7.1.2.1	Komponentdiagramm .....	495
7.1.2.2	Paigaldusvaade .....	504
7.1.2.3	Nõuded arhitektuurile .....	506
7.2	Tehnilise lahenduse kasutuselevõtu plaan.....	507
7.2.1	Arendustööde etappide kirjeldus (Teekaart) ja esimese etapi lähteülesanne.....	507
7.2.1.1	Lahenduse arendustööde etappide kirjeldus, teekaart koos üleminekuperioodi riskide minimeerimisega.....	507
7.2.1.2	Lahenduse arendustööde esimese etapi lähteülesanne .....	508
7.2.1.3	Arenduse esimese etapi lähteülesanne.....	508
7.2.2	Lahenduse realiseerimise hinnanguline arenduskulu.....	510
7.2.3	Lahenduse realiseerimise hinnanguline halduskulu.....	512
8.	Tuleviku kasutajaliidese prototüübi kasutatavuse testi tulemused ja kokkuvõte.....	514
8.1	Testi meetod ja skoop.....	514
8.2	Testi osalised.....	514
8.3	Testi tulemuste kokkuvõte .....	514
8.3.1	Töölaud .....	514
8.3.1.1	Üldine .....	514
8.3.1.2	Ülemine numbritega plokk .....	515
8.3.1.3	Kiirvalikud.....	515
8.3.1.4	Kalender.....	515
8.3.1.5	Tulevased tegevused.....	515
8.3.1.6	Vasak menüü .....	516
8.3.2	Abielu menetluse protsess.....	516
8.3.2.1	Samm 1: Isikud ja avaldus.....	516
8.3.2.2	Isikuandmete modaal.....	517
8.3.2.3	Samm 2: Riigilõiv.....	517
8.3.2.4	Samm 3: Andmehõive .....	519

8.3.2.5	Samm 4: Väljatrükid.....	519
8.3.2.6	Samm 5: Kanne .....	519
8.3.2.7	Samm 6: Kande trüki üleslaadimine.....	520
8.3.2.8	Samm 7: Tõendi trükk .....	520
8.3.2.9	Sulgemine .....	520
8.3.2.10	Üldine .....	521
8.3.3	Parempoolne plokk .....	521
8.3.3.1	Tegevused ametnikule .....	521
8.3.3.2	Märkused ja dokumendid .....	521
8.3.3.3	Ülevaade .....	522
8.3.3.4	Ajalugu .....	522
Lisa 1	.....	523
Lisa 2	.....	525

## Dokumendi ajalugu

Kuupäev	Autor	Muudatused, kirjeldus
28.04.2023	Inga Esko	Esialgne versioon dokumendist
17.05.2023	Inga Esko	<u>Täiendatud:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• redaktsioonilised parandused lõppraportis</li></ul> <u>Lisatud:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• prototüübi testimise tulemused ning kokkuvõte ja järeldused (peatükk „Tuleviku kasutajaliidese prototüübi kasutatavuse testi tulemused ja kokkuvõte“)</li></ul>
19.05.2023	Inga Esko	<u>Täiendatud:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• redaktsioonilised parandused lõppraportis</li><li>• muudetud peatüki „Tuleviku kasutajaliidese prototüübi kasutatavuse testi tulemused ja kokkuvõte“ pealkiri</li></ul> <u>Lisatud:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• uus peatükk „Lisa 1“ jooniste loeteluga</li></ul>



# 1. Sissejuhatus

Käesoleva lõppraporti eesmärgiks on anda ülevaade Rahvastikuregistri menetlustarkvara funktsionaalsusest ja menetlusahela tööprotsessidest ning tuua välja ettepanekud antud protsesside optimeerimiseks läbi uue infosüsteemi visiooni ja nõuete spetsifikatsiooni. Eel- ja ärianalüüs koosnes kokku neljast etapist, iga etapi tulem on kirja pandud antud raportis vastava alampeatüki alla.

Analüüsi teostamisel kaardistati hetkeolukorra (AS-IS) ja tulevikuolukorra (TO-BE) menetlusahela äriprotsessid BPMN modelleerimiskeele abil, kasutades Enterprise Architect töövahendit.

Iga kaardistatud äriprotsessi kohta on välja toodud:

- tegevusdiagramm - sisaldab vastava protsessi visuaalsed töövooskeeme;
- kirjeldus - protsessi tekstiline kirjeldus, mis täiendab tegevusdiagrammi;
- andmekoosseis - sisaldab põhilist andmekomplekti, mida vastava protsessi juures käsitletakse.

Protsesside modelleerimisel kasutatud BPMN märgistik võimaldab iga tegevusega seostada konkreetse tegija, kes vastutab selle tegevuse teostamise eest. Konkreetsed protsessiga seotud tegijad on toodud välja iga äriprotsessi osapoolte kirjelduse all. Päris tihti on tegevustega seotud ka teised osapooled ehk huvigrupid, kes delegeerivad tööd või kes konsulteerivad konkreetseid tegijaid või keda teavitatakse töö lõpetamisest. Kaudselt äriprotsessiga seotud osapooled on toodud välja vastava protsessi huvigruppide all.

Rahvastikuregistri teenuste menetlusahela äriprotsesside kaardistamiseks viidi läbi sekundaarandmete analüüs, mille käigus tutvuti erinevate protsesse reguleeritavate õigusaktide, sisekordade ja muu dokumentatsiooniga. Lisaks sellele viidi läbi rida erinevaid intervjuusid, mis keskendusid konkreetsetele menetlusliikidele ja kuhu oli kaasatud väiksem arv osapooli vastavate protsesside kaardistamiseks (AS-IS). Tuleviku olukorra (TO-BE) kirjeldamiseks viidi läbi erinevad töötoad, mille fookuseks oli kolme valitud menetluse rühmaarutelu. Pärast äriprotsesside kaardistamist toimus tulemuste valideerimine ehk kontrollimine, mille käigus vaadati koos protsessiomanikuga üle, kas protsessi kirjeldus vajab täpsustamist või täiendamist.

## 1.1 Mõisted

Mõiste	Selgitus
AD	Asutuse IT teenuste kasutajate register ( <i>Active Directory</i> ).
API	Infosüsteemi teeninduskiht.
DELTA	Dokumendihalduse infosüsteem.
e- rahvastiku register	Rahvastikuregistri iseteenindusportaal ( <a href="http://www.rahvastikuregister.ee">www.rahvastikuregister.ee</a> ), mille kaudu füüsilised isikud saavad tutvuda oma andmetega, esitada andmemuudatusi (elukoha registreerimine, sünni registreerimine) või tellida perekonnasündmuste tõendeid.
EL	Euroopa Liit.
JMI	Rahvastikuregistri juurdepääsu taotluste portaal, mille kaudu saab taotleda ligipääsu Rahvastikuregistris olevatele andmetele avaliku ülesande täitmiseks või õigustatud huvi korral.
JWT	Krüpteeritud ja signeeritud pilet JSON formaadis (JSON Web Token), mida kasutatakse sessiooni tõendina.
KOV ja MK KOV	Eesti kohalik omavalitsus ja Eesti maakonnakeskuse kohalik omavalitsus. KOV-i ja MK KOV-i peretoimingutega tegelevad ametnikud on RR-i andmete ja RR menetlustarkvara peamisteks kasutajateks. Vastav liik (KOV või MK KOV) defineerib ära õigused ja kohustused seoses RR-i andmete ja toimingutega.
PPA	Politsei- ja Piirivalveamet.
REST	Tarkvara arhitektuuri stiil (Representational State Transfer), mille puhul päringuga väljakutsuv funktsioon on määratud URI-ga.
RR	Rahvastikuregister ehk andmekogu, mis koondab Eesti kodanike, Eestis elukoha registreerinud Euroopa Liidu kodanike ja Eestis elamisloa või elamisõiguse saanud välismaalaste peamisi isikuandmeid. Registrit haldab ja arendab vastutava töötlejana Siseministeerium.

Mõiste	Selgitus
RR menetlustarkvara	Rahvastikuregistri menetlustarkvara ehk töölaarakendus RR-i andmete töötlemiseks. RR menetlustarkvara kasutajateks on Siseministeeriumi töötajad, SMIT registripidajad, menetlejad - notarid, KOV-i ametnikud, sh perekonnaseisuametnikud jne. Vastavalt pädevusele ja õigustele saab RR menetlustarkvaras teha isiku kohta RR-i kantud isikuandmete, dokumentide, kannete ja toimikute päringuid, menetlustoimingud ja kandeid, andmete ja kannete parandamist, aruandlust ja statistika päringuid, väljavõtete ja tõendite väljatrükke, RR menetlustarkvara kasutajate, rollide ja õiguste haldust.
SIM	Siseministeerium on RR-i vastutav töötleja. Rahvastikuregistriga tegeleb rahvastiku toimingute osakond. Peamised registriga seotud tööülesanded: arendustööde korraldamine, pidamise koordineerimine, andmete õigsuse kontroll, andmekaitse, pidamise korra kehtestamine, andmetele juurdepääsu otsustamine, järelevalve teostamine, vaidluste ja vaiete lahendamine, rahvusvahelise töö korraldamine, kokkulepete sõlmimine ja juhiste andmine.
SMIT	Siseministeeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus on RR-i volitatud töötleja. Haldab ja arendab Rahvastikuregistrit. Peamised tööülesanded: andmete töötlemine, andmete õigsuse ja säilitamise tagamine, vastutavale töötlejale aruandmine, juhendamine tehniliste küsimuste osas, andmeandjatele järelepärimiste.
X-tee	Tehniline ja organisatsiooniline keskkond, mis võimaldab turvalist ja tõestusväärtust tagavat internetipõhist andmevahetust riigiasutuste vahel ja erasektoriga.

## 2. Tänapäevase menetlusahela (AS-IS) teenuste ja teenuses sisalduvate menetluste kaardistus koos andmekoosseisuga

Antud peatükk annab ülevaate Rahvastikuregistri menetlustarkvara äriprotsesside hetkeolukorrast ja kitsaskohtadest. Allpool kirjeldatud äriprotsessid on esitatud agregeeritud kujul ehk ei kata kõiki võimalikke tegevusi eriti negatiivse otsuse puhul, kuna organisatsiooni töötajatel on teatud iseseisvus, mismoodi seatud eesmärgi täita tulenevalt õigusaktidest ning mõned protsessi tegevused kulgevad süsteemiväliselt. Olenevalt menetluse liigist on ka sisestavate andmete ja läbitavate kontrollide hulk erinev, mistõttu ei saa näiteks andmete parandamist käsitleda ühtse protsessina.

Hetkeolukorra kaardistus tugineb organisatsiooni töötajatega läbiviidud intervjuudele ja hetkel kehtivatele õigusaktidele ning tulemus on valideeritud töögrupi poolt. Tänapäevase menetlusahela teenuste kaardistus on oluline konteksti loomiseks, kitsaskohtade kaardistamiseks, eesmärkide püstitamiseks ja see on sisendiks tuleviku visiooni loomisel.

Praeguseks on RR menetlustarkvaras võimalik läbi viia umbes 70 erinevat menetlust. Antud projekt keskendub menetlusahela teenuste kaardistamisele ja tulevase lahenduse visioniseerimisele.

Menetlused erinevad üksteisest:

- andmekoosseisu poolest, mida tuleb avalduse esitajal esitada ja menetlejal sisestada menetluse läbi viimise käigus; kontrollide poolest, mida igal menetluse sammul teostatakse kas menetleja või siis RR menetlustarkvara poolt automaatselt;
- menetluse käigus läbiviidavate toimingute (vajadusel menetluses osalejale isikukoodi moodustamine, elukoha andmete lisamine jne) poolest.

Alljärgnevatel alampeatükkides on kirjeldatud RR menetlustarkvara erinevad menetlusliigid koos detailsema menetlustoimingute läbiviimise alamprotsessi kirjelduse ja andmekoosseisuga. Antud peatükk annab aga ülevaate menetlusahela üldprotsessist.

## 2.1 Üldprotsess

### 2.1.1 Protsessi kirjeldus

#### 2.1.1.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Menetlusahela üldprotsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Avalduse esitaja	Isik või asutus, kes esitab avalduse andmete kandmiseks või muutmiseks Rahvastikuregistris.
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja positiivse otsuse korral viib vastavad muudatused Rahvastikuregistrisse.

#### 2.1.1.2 Äriprotsessi töövoog

Menetlusahela üldprotsess on esitatud järgmisel joonisel:



Menetluse läbiviimise eeltingimuseks on reeglina avalduse esitamine (va mõned menetlusliigid). Avalduse võib esitada:

- isik, kelle kohta tehakse kanne;
- muu isik seaduses sätestatud juhtudel (s.t. seadusega antakse õigus avaldust esitada vastavale subjektile, näiteks abikaasale, seaduslikule esindajale vm kolmandale isikule).

Avaldus võib sõltuvalt menetlusliigist olla esitatud erineval kujul:

- 1) e-rahvastikuregistri kanali kaudu digitaalselt;
- 2) muu kanali kaudu järgnevalt:
  - a) füüsiliselt kohale ilmudes kas MKOV-i, KOV-i, notari juurde või välisriigi esindusse ning esitades avalduse paberkujul (abielumenetluse puhul on võimalik avaldus esitada ka vaimuliku kaudu) koos allkirjaga;
  - b) e-posti teel digitaalselt allkirjastatud avaldus;
  - c) posti teel allkirjastatud avaldus.

Menetluse läbiviimine sõltuvalt liigist võib olla kas tasuline (riigilõivuga) või tasuta (riigilõivuta). Riigilõivuta menetluste puhul jäetakse riigilõivu maksmise ja kontrollimisega seotud protsessisammud vahele.

Järgnevalt on menetluse üldprotsess kirjeldatud sammude kaupa.

**e-rahvastikuregistri kanali kaudu avalduse esitamine.** e-rahvastikuregistri kanali kaudu avalduse esitamiseks peab avaldaja kõigepealt süsteemi sisse logima, mille käigus toimub ka isiku autentimine (samm "Sisselogimine"). Seejärel saab avaldaja sisestada avalduse andmed (samm "Avalduse sisestamine"), mida e-rahvastikuregistri vastav teenus kontrollib automaatselt (samm "Avalduse andmete kontrollimine"). Kontrollide edukal läbimisel tasub avaldaja riigilõivu (samm "Riigilõivu maksmine") ja kinnitab avalduse (samm "Avalduse kinnitamine"), mille tulemusena avalduse andmed jõuavad RR menetlustarkvarasse, kus süsteem genereerib automaatselt toimiku (sh määrab toimikule automaatselt menetlejaks vastava asutuse ja menetluse tähtaja) ja täidab selle avalduse andmetega (samm "Toimiku genereerimine"). Kui toimik on genereeritud, näeb vastav menetleja seda oma töölaual RR menetlustarkvaras ning avab antud toimiku ehk võtab selle töösse (samm "Eelloodud toimiku avamine (menetluse alustamine)"). Järgmisena kontrollib

menetleja eeltäidetud toimiku andmeid, kuna süsteemi poolt teostatud kontrollid avalduse vastuvõtmisel ei ole alati piisavad (samm "Eelloodud toimiku andmete kontrollimine").

**Muu kanali kaudu avalduse esitamine.** Muu kanali kaudu avalduse esitamise puhul täidab avaldaja kõigepealt avalduse vormi (samm "Avalduse täitmine"), tasub riigilõivu (samm "Riigilõivu tasumine") ja seejärel esitab avalduse kas füüsiliselt kohale ilmudes koos allkirjaga, e-posti teel digitaalselt allkirjastatud või posti teel koos allkirjaga (samm "Avalduse esitamine"). Seejärel menetleja teostab isikusamasuse kontrolli (samm "Isikusamasuse kontrollimine"), mille käigus menetleja kontrollib, kas:

- füüsiliselt kohal olev isik on see, kelle isikut tõendav dokument esitatakse; e-posti teel digitaalselt allkirjastatud avaldusel on kehtiv digiallkiri;
- posti teel edastatud avaldusel on allkiri olemas.

Seaduslikul esindajal peab kaasas olema isikut tõendav dokument ning alla 15-aastane isik, kellele ei ole välja antud isikut tõendavat dokumenti, tuvastatakse eelkõige tema seadusliku esindaja ütluste alusel.

**Samm "Avalduse andmetega tutvumine ja kontrollimine".** Isikusamasuse kontroll Isikusamasuse kontrolli edukal läbimisel tutvub ametnik avalduse andmetega ning otsustab, kas esineb asjaolusid, mis takistavad avalduse vastuvõtmist.

**Samm "Toimiku avamine (menetluse alustamine)".** Juhul kui takistavaid asjaolusid ei ole (st avaldus on täidetud korrektselt), avab ametnik või notar uue toimiku RR menetlustarkvaras.

**Samm "Avalduse registreerimine".** Menetleja registreerib antud avalduse ehk kannab avalduse andmed RR menetlustarkvarasse.

**Sammud "Avaldaja isiku(te) otsimine" "Avaldaja isiku(te) tagastamine" "Tagastatud isikute sidumine avaldusega".** Avalduse esitajaks ehk avaldajaks võib olla üks või mitu isikut. Avalduse registreerimise käigus käivitab menetleja otsingu läbi RR menetlustarkvara, leidmaks isikud rahvastikuregistrist, kes on avalduse peale märgitud avaldajatena. Süsteem käivitab selle peale otsingu Rahvastikuregistrisse ning tagastab leitud isikud. Seejärel menetleja seob leitud isiku(d) avaldusega.



**Samm "Avalduse andmete kontrollimine".** Pärast avalduse registreerimist teostab süsteem mitmeid kontrolle sõltuvalt menetluse liigist, valideerimaks avalduse andmeid. Lisaks antud sammul menetleja võib luua isikukoodi(e) või ID menetluse osalistele juhul, kui vastavad isikud puuduvad Rahvastikuregistris (vt „Isikukoodi andmise toiming menetluse sees“).

**Samm "Menetleja ja tähtaja määramine".** RR menetlustarkvara määrab automaatselt menetluse tähtaja (seadusest tulenevalt) ja menetleja, kelleks on ametnik, kes menetlust on alustanud.

**Samm "Riigilõivu tasumise kontrollimine".** Avalduse registreerimise järgselt kontrollib ametnik riigilõivu tasumist.

**Samm "Riigilõivu tasumise tähtaja määramine".** Juhul kui riigilõiv on tasumata, määrab ametnik tähtaja riigilõivu tasumiseks. Avaldaja peab riigilõivu tasuma selleks, et menetlusega saaks edasi minna, vastasel juhul menetlus lõpetatakse keelduva otsusega (samm "Keelduva otsuse vormistamine"). Juhul, kui riigilõiv on tasutud, minnakse menetlusega edasi.

**Samm "Andmehõivega alustamine" ja alamprotsess "Menetlustoimingute läbiviimine".** Edasi kulgeb protsess erisusteta sõltumata avalduse esitamise kanalist ehk menetleja alustab andmehõivega. Andmehõive käigus teostab RR menetlustarkvara erinevaid kontrolle sõltuvalt menetlusliigist. Ka menetlustoimingud ja nende teostamise järjekord on erinev sõltuvalt menetlusliigist (näiteks vajadusel on võimalik menetluse osalistele luua isikukood, lisada täiendavaid dokumente, uuendada elukoha andmed jms) ning vastav alamprotsess on kirjeldatud täpsemalt vastava menetlusliigi alampeatükis.

**Samm "Tõendi või väljavõtte trükkimine".** Reeglina menetlus lõpeb vastava tõend või väljavõtte trükkimisega, mida antakse menetluse osalejale kätte kas digitaalselt e-posti aadressile või paberkujul.

**Samm "Kande väljatrüki genereerimine".** Sõltuvalt menetlusest võib olla vajalik edastada kande väljatrükk Siseministeeriumile arhiveerimiseks. Sellisel juhul genereerib RR menetlustarkvara kande väljatrüki (antud otsuse teeb RR menetlustarkvara automaatselt sõltuvalt menetlusliigist) ning menetleja trükib vastava kande väljatrüki (samm "Kande väljatrüki trükkimine") ja edastab selle SIM-i (samm "Väljatrüki esitamine SIM-ile").

**Samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)".** Toimik suletakse süsteemi poolt automaatselt pärast kande väljatrükkimist või keelduva otsuse vormistamist.

Avaldust võib kuni RR kande tegemiseni muuta või tagasi võtta. Kui avaldus esitatakse ühiselt, siis saab seda ka muuta üldjuhul ühiselt (va mõned menetlusliigid, kus seadus lubab teisiti). Juhul, kui avaldus võetakse tagasi, siis menetleja vormistab vastava otsuse (avalduse tagasivõtmise otsus avaldaja poolt), mille järgselt toimik suletakse.

Juhul, kui menetluse alustamiseks ei ole avalduse esitamine vajalik, siis algab üldine protsess sammust "Toimiku avamine (menetluse alustamine)", mille järel liigutakse sammu "Andmehõivega alustamine" juurde ja edasi kulgeb protsess esitatud joonise järgi.

#### 2.1.1.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.
e-rahvastikuregister	Avalik infosüsteem, mis võimaldab elektroonsete avalduste esitamist ning ülevaadet oma andmete kohta Rahvastikuregistri andmekogus.

#### 2.1.2 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud täpsem avalduse andmekoosseis sõltumata menetluse liigist.

##### 2.1.2.1 Avaldus

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Avalduse liik. Süsteem täidab automaatselt sõltuvalt menetluse liigist.
Dokumendi kuupäev	Kuupäev	Avaldusel oleva avalduse koostamise kuupäev. Süsteem täidab automaatselt jooksva kuupäevaga.
Saabumise viis	Klassifikaator	Määrab avalduse edastamise viisi.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Vormingu tüüp	Klassifikaator	Dokumendi vormingu tüüp. Välja väärtused muutuvad sõltuvalt väljast "Saabumise viis".
Piirangu kirjeldus	Klassifikaator	Avalduse andmete juurdepääsule kehtestatud piirang.
Saatja viit	Tekst	Avalduse saatja poolt avaldusele antud number.
Dokumendi fail	Fail	Üleslaetav avalduse fail.
Dokumendi nr	Tekst	Süsteemi poolt genereeritav dokumendi number formaadis: {avalduse liigi kood} - {registreerimise aasta} / {number aasta ja avalduse liigi skoobis}
Reg. ametnik	Tekst	Avalduse registreerinud ametniku nimi. Süsteem täidab andmed sisse loginud kasutaja andmete põhjal.
Reg. asutus	Tekst	Avalduse registreerinud asutuse nimetus. Süsteem täidab andmed sisse loginud kasutaja asutuse andmete põhjal.
Lisade arv	Number	Avalduse lisade arv
Reg. kuupäev	Kuupäev	Avalduse registreerimise kuupäev
Saatjate arv	Klassifikaator	Saatjate arvu valik, mis sõltub toimiku liigist.
Saatja	Andmekomplekt < Saatja>	Iga saatja kohta (sõltuvalt andmeväljast "Saatjate arv" valitud valikust) oma andmekomplekt.

### Andmekomplekt "Saatja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Saatja	Raadionupp <Klassifikaator>	Määrab saatja liigi.
Isikukood	Number	Isikust saatja isikukood. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Isik'.
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Isikust saatja sugu. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Isik'. Väli on väärtustatud automaatselt, kui väli "Isikukood" on täidetud.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Sünniaeg	Kuupäev	Isikust saatja sünniaeg. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Isik'. Väli on väärtustatud automaatselt, kui väli "Isikukood" on täidetud.
Perenimi	Tekst	Isikust saatja perenimi. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Isik'. Väli on väärtustatud automaatselt, kui väli "Isikukood" on täidetud.
Eesnimi	Tekst	Isikust saatja eesnimi. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Isik'. Väli on väärtustatud automaatselt, kui väli "Isikukood" on täidetud.
Riik	Klassifikaator	Asutusest saatja asukohariik. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Asutus'.
Asutus	Klassifikaator	Asutusest saatja nimetus. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Asutus'.

## 2.2 Abielu registreerimise menetlus

### 2.2.1 Taust

Abielu sõlmitakse Eesti Vabariigis täisealise mehe ja naise vahel. Täisealine isik, kelle teovõimet on piiratud, võib abielluda juhul, kui talle eestkostja määramise kohtumäärusest tuleneb, et ta võib abielu sõlmida - saab aru abielu õiguslikest tagajärgedest (PKS § 1 lg 4 ja 203 lg 2). Abielu ei või sõlmida esindaja kaudu. Abielluja peab isiklikult esitama abielu sõlmimise päeval oma tahte teise poolega abielluda. Abielu sõlmitakse perekonnaseisuametniku, notari või vaimuliku juuresolekul. Perekonnaseisuametniku ees väljendavad abiellujad isiklikult ja ühel ajal kohal viibides oma tahet sõlmida abielu.

### 2.2.2 Protsessi kirjeldus

#### 2.2.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Abielu registreerimise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Naine	Naine ehk abielluja, kes soovib oma abielu registreerida.
Mees	Mees ehk abielluja, kes soovib oma abielu registreerida.
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja positiivse otsuse korral viib vastavad muudatused rahavastikuregistrisse.
	Notar, kes viib menetlust läbi ja positiivse otsuse korral viib vastavad muudatused rahavastikuregistrisse.
	Vaimulikul puudub ligipääs RR menetlustarkvarale.
	Vaimulik viib läbi tegevusi, mis on süsteemi välised ning süsteemitoimingute läbiviimiseks pöördub ametniku poole, kes sisestab tema eest vastavad andmed tarkvarasse.

#### 2.2.2.2 Äriprotsessi töövoog

Abielu registreerimise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Antud joonis kujutab menetlusahela abielu registreerimise alamprotsessi, mis algab menetlusahela üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine", on ühised, kuid siiski esineb teatud erisusi, mis on välja toodud allpool:

- Abiellujad esitavad ühise abielu sõlmimise avalduse ametniku (sh notari ja vaimuliku) juures isiklikult (esindajat kasutada ei tohi) ja koos kohale tulles (menetlusahela üldprotsessi voog "**muu kanal**") või elektrooniliselt digiallkirjaga kinnitatult perekonnaseisuasutusele, kasutades e- rahvastikuregistri vastavat teenust (menetlusahela üldprotsessi voog "**e-rahvastikuregistri kanal**") . Kui vastavad andmed ei ole kantud RR-i, siis peab abielluja esitama koos abielu sõlmimise avaldusega (menetlusahela üldprotsessi voo "**muu kanal**" samm "Avalduse esitamine") järgmised dokumendid:
  - sündi tõendav dokument;
  - teise või järgmise abielu korral dokument selle kohta, et eelmine abielu on lõppenud või kehtetuks tunnistatud;
  - abielu sõlmimise muu takistuse kõrvaldamist kinnitav dokument (näiteks isiku teovõime piiramise lõpetamise kohtudokument);
  - Eestis viibimise seaduslik alus (vajalik välismaalase puhul);
  - abieluvõimetõend (vajalik juhul, kui abielluja elukoht on välisriigis või kui abielluja on elanud Eestis alla 6 kuu).
- Avalduse esitamisel tutvustab ametnik abiellujatele PKS 3. peatükis sätestatud abielu üldisi tagajärgi (menetlusahela üldprotsessi voo "**muu kanal** " samm "Avalduse esitamine"). Elektroonselt digiallkirjaga kinnitatult avalduse puhul on vastavad selgitavad abitekstid kuvatud abiellujatele e-rahvastikuregistri teenuse vaadetes.
- Abielu sõlmimise avalduse vastuvõtmisel kontrollib perekonnaseisumetnik järgmisi abielu takistavaid asjaolusid (menetlusahela üldprotsessi voo "**muu kanal**" samm "Avalduse andmetega tutvumine ja kontrollimine"):
  - abiellujate sugu (abiellujad peavad olema erinevast soost);
  - abiellujate teovõimet;
  - abiellujad ei ole veresugulased;
  - kehtiva abielu puudumine kummagi abielluja poolt;
  - abiellujate otsusevõimet.

Elektroonselt digiallkirjaga kinnitatult avalduse puhul on abielu takistavad asjaolud teostatud süsteemi poolt automaatselt (menetlusahela üldprotsessi voo "**e-rahvastikuregistri kanal**" samm "Avalduse andmete kontrollimine").

Edasi kulgeb menetlus vastavalt üldprotsessi joonisele, kuni sammuni "Menetlustoimingute läbiviimine".

Järgnevalt on abielu registreerimise menetluse alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Mehe andmete pärimine RR-st" ja "Andmehõive väärtustamine andmetega".** Süsteem abielu registreerimise alamprotsessi teeb automaatse päringu Rahvastikuregistrisse avalduses märgitud mehe andmete pärimiseks ning väärtustab seejärel andmehõivet mehe andmetega.

**Samm "Naise andmete pärimine RR-st" ja "Andmehõive väärtustamine andmetega".** Süsteem teeb automaatse päringu Rahvastikuregistrisse avalduses märgitud naise andmete pärimiseks ning väärtustab seejärel andmehõivet naise andmetega.

**Samm "Puuduste kõrvaldamiseks tähtaja määramine".** Juhul, kui menetleja leiab puudusi, mille kõrvaldamiseks on vaja abiellujatel esitada täiendavaid dokumente, siis määrab menetleja tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, mille jooksul vastavad dokumendid tuleb esitada.

**Samm "Esitatud lisadokumentide kontrollimine ja lisamine toimikusse".** Esitatud täiendavaid dokumente menetleja vaatab üle ja lisab skaneeritud kujul toimikusse lisadokumentidesse.

**Samm "Esitatud lisadokumentide kontrollimine" ja alamprotsess "Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus".** Esitatud lisadokumente, mida on vaja kanda Rahvastikuregistrisse välisriigidokumendi andmehõive menetlusena, vaatab menetleja üle ning kannab Rahvastikuregistrisse (vt protsessi „Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus“).

**Samm "Keelduva otsuse vormistamine".** Kui määratud tähtjaks ei ole puudused kõrvaldatud, vormistab menetleja keelduva otsuse ja sulgeb toimiku.



**Samm "Uue abielu sõlmimise kuupäeva määramine" ja samm "Esitatud andmete õigsuse kontrollimine".** Kui menetlejal tekib kahtlus abiellumisavalduses esitatud andmete õigsuses, siis võib menetleja lükata abielu sõlmimise päeva edasi kuni kuue kuuni abiellumisavalduse esitamisest põhjusel, et on vaja välja selgitada vastavad asjaolud.

**Abielu sõlmimise kuupäev.** Abielu sõlmimise päeval ilmuvad mõlemad abiellujad isiklikult ja koos tseremooniale.

**Samm "Eeltäidetud abielukande välja trükkimine".** Menetleja prindib välja hiljemalt tseremoonia alguseks eeltäidetud abielukande väljatrüki. Lisaks kontrollib menetleja selle käigus veelkord Rahvastikuregistrist üle abiellujate andmed, ega midagi abielu sõlmimise seisukohast olulist ei ole vahepeal muutunud (nt Eesti elukoht lõppenud ja uus aadress välisriigis vms).

**Samm "Tõendi ette printimine".** Abiellujate soovil on menetlejal võimalik väljastada abielutõend mõlemale avaldajale enne abielukande kinnitamist Rahvastikuregistris.

**Samm "Isikusamasuse kontrollimine".** Menetleja teostab abiellujate isikusamasuse kontrolli enne tseremoonia algust.

**Samm "Abiellujate käest abielu sõlmimise nõusoleku küsimine".** Isikusamasuse kontrolli edukal läbimisel küsib menetleja mõlemalt abiellujalt, kas nad soovivad teineteisega abielluda ning kui abiellujad vastavad jaatavalt (**samm "Abiellumise soovile jaatava vastuse andmine"**), kirjutab menetleja pärast jaatava vastuse saamist (**samm "Abiellujate abielu sõlmimise nõusoleku vastuse kättesaamine"**) abielukande eeltäidetud väljatrükile kellaaja ehk fikseerib "jah" sõna ütlemise hetke (**samm "Eeltäidetud abielukande väljatrükile kellaaja kirjutamine"**). Vastasel juhul toimik suletakse ehk lõpetatakse menetlus. (**samm "Keelduva otsuse vormistamine"**).

**Samm "Eeltäidetud abielukande väljatrüki esitamine abiellujatele".** Pärast kellaaja fikseerimist eeltäidetud abielukande väljatrükile esitab menetleja väljatrüki abiellunutele allkirjastamiseks ning allkirjastab seejärel väljatrüki ka ise (**samm "Eeltäidetud abielukande väljatrüki allkirjastamine"**).

**Samm "Andmehõives abielu sõlmimise kellaaja muutmine".** Enne RR kande koostamist peab menetleja muutma andmehõives esialgu määratud abielu sõlmimise kellaaga, sisestades õige kellaaja ("jah" sõna

ütlemise hetke), seejärel koostab menetleja RR menetlustarkvaras abielukande (**samm "RR kande koostamine"**), mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara abielukande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

**Samm "Eeltäidetud abielukande väljatrükile kande nr, kuupäeva jms lisamine"**. Menetleja kannab abielukande eeltäidetud väljatrükile kande numbri ja kuupäeva.

**Samm "Avaldusele eeltäidetud abielukande väljatrüki lisamine"**. Menetleja liigub avalduse registreerimise sammule ja lisab avaldusele eeltäidetud abielukande väljatrüki skaneeritud kujul.

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela üldprotsessi joonisele alates

- sammust "Tõendi või väljavõtte trükkimine" juhul, kui abielutõend ei olnud väljastatud enne abielukande kinnitamist Rahvastikuregistris
- või sammust "Kande väljatrüki trükkimine" juhul, kui abielutõend oli väljastatud enne abielukande kinnitamist Rahvastikuregistris.

Alates menetlusahela üldprotsessi sammust "Toimiku avamine (menetluse alustamine)" kuni sammuni "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga" võib menetleja vormistada abielu sõlmimisest keedumise otsuse juhul, kui selguvad abielu sõlmimist takistavad asjaolud, mida ei ole võimalik kõrvaldada või mida ei kõrvaldata.

### **2.2.2.3 Vaimuliku sõlmitav abielu**

Vaimulikud teostavad kiriklike abielude registreerimisi. Kirikliku abielu registreerimiseks peavad abiellujad esitama ühise avalduse vaimulikule paberkujul.

Vaimuliku sõlmitava abielu registreerimise protsess kulgeb üldjoontes samamoodi sellise erisusega, et kõik tegevused, mis on protsessi joonistel märgitud punasega (tegevused RR menetlustarkvaras) on teostatavad ametniku poolt, kuna vaimulikul puudub ligipääs RR menetlustarkvarasse. Vaimulik tuleb ise paberkujul avalduse ja lisadokumentidega perekonnaseisuasutusse, kus vastav ametnik kannab avalduse andmed süsteemi, teostab andmehõive, trükib eeltäidetud abielukande välja jne. Erisuseks vaimuliku poolt sõlmitava abielu

protsessis on veel see, et abielu esmase tõendina võib vaimulik väljastada kas enda koostatud tõendi (tõend genereeritakse väljaspool RR menetlustarkvara) või MK KOV ametniku RR menetlustarkvarast printitud ja allkirjastatud tõendi. Esimese variandi puhul ei väljasta MK KOV ametnik tõendit RR menetlustarkvarast ning valiku esimese ja teise variandi vahel teevad abiellujad avalduse esitamisel vaimulikule.

Tseremoonia järgselt tuleb vaimulik uuesti perekonnaseisuametisse ametniku juurde eeltäidetud ja allkirjastatud abielukande väljatrükiga esitamiseks ja süsteemi sisse kandmiseks.

#### 2.2.2.4 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

### 2.2.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse abielu registreerimise menetluse käigus (üldprotsessi samm "Andmehõive (andmete sisestamine)"). Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ( samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

#### 2.2.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Vaimuliku sõlmitav abielu	Märkeruut	Määrab, kas abielu sõlmib vaimulik.
Koostamise kuupäev	Kuupäev	Andmehõive koostamise kuupäev. Süsteem väärtustab automaatselt andmehõive koostamise kuupäevaga.
Koostanud ametnik	Klassifikaator	Andmehõive koostanud ametnik.
Kande fail	Fail	Skaneeritud kande fail.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Mehe andmed	Andmekomplekt <Abielluja>	Mehe andmed, kes soovib abielu sõlmida.
Naise andmed	Andmekomplekt <Abielluja>	Naise andmed, kes soovib abielu sõlmida
Varasuhe	Klassifikaator	Varasuhte liik peale abielu sõlmimist.
Abielu sõlmimise kuupäev	Kuupäev	Kuupäev, millal abielu sõlmitakse.
Abielu sõlmimise kellaaeg	Kellaaeg	Kellaaeg, millal abielu sõlmitakse
Koht	Andmekomplekt <Koht>	Abielu sõlmimise ehk tseremoonia läbiviimise koht.
Saalid	Klassifikaator	Saali valik, kus toimub tseremoonia.
Asutus	Klassifikaator	Andmehõivet teostatava ametniku asutuse nimetus. Väärtus sõltub andmevälja "Ametnik" sisestatud väärtusest. Süsteem väärtustab vaikimisi ametniku külge salvestatud asutuse andmetega.
Ametnik	Klassifikaator	Andmehõivet teostatava ametniku andmed. Süsteem väärtustab vaikimisi sisse loginud ametniku andmetega.
Väljavõtte väljastamist soovitakse	Klassifikaator	Defineerib, kuidas abiellujad soovivad kätte saada väljavõtet abielu registreerimise kohta.
Riigilõiv tasutud	Märkeruut	Määrab, kas riigilõiv on tasutud.

### Andmekomplekt "Abielluja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Abielluja isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt (andmed võetakse avalduse pealt).
Perenimi	Tekst	Abielluja perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eesnimi	Tekst	Abielluja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Kodakondsus	Klassifikaator	Abielluja kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Loend abielluja välisriikides antud isikukoodidest.
Sünniaeg	Kuupäev	Abielluja sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Abielluja sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sünnikoht	Objekt<Aadress>	Abielluja sünnikoht. Süsteem väärtustab automaatselt.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Abielluja elukoht. Süsteem väärtustab automaatselt.
Lisa-aadress	Objekt<Aadress>	Abielluja lisa aadress.
Telefon	Tekst	Abielluja telefoni number.
E-post	Tekst	Abielluja e-posti aadress.
Muud sidevahendid	Tekst	Abielluja muud sidevahendid.
Perekonnaseis	Klassifikaator	Abielluja perekonnaseis. Süsteem väärtustab automaatselt.
Mitmes abielu	Number	Defineerib, mitmenda abielu sõlmimisega on tegemist.
ütuspõhiselt	Number	Defineerib, mitmenda abielu sõlmimisega on tegemist ütuspõhiselt.
Nimi pärast abiellumist	Klassifikaator	Defineerib, millist perekonnanime abielluja kannab pärast abielu sõlmimist
Alusdokument	Tekst	Eelmise abielu lõpetamise dokumendi nimetus.
Koostamise/jõustamise aeg	Kuupäev	Eelmise abielu lõpetamise dokumendi koostamise või jõustamise kuupäev.
Number	Tekst	Eelmise abielu lõpetamise dokumendi number.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Eelmise abielu lõpetamise dokumendi koostaja riik.
Asutus	Klassifikaator	Eelmise abielu lõpetamise dokumendi koostaja asutuse nimetus.
Rahvus	Klassifikaator	Isiku rahvus.
Emakeel	Klassifikaator	Isiku emakeel.
Haridus	Klassifikaator	Isiku haridustase.

#### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

#### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

## Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Abielu sõlmimise asukohariik. Süsteemi poolt vaikinisi väärtustatud 'Eesti'.
Maakond	Klassifikaator	Abielu sõlmimise riigi maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Abielu sõlmimise riigi omavalitsus.

## 2.3 Abielulahutuse registreerimine

### 2.3.1 Taust

Abielusid lahutavad maakonnakeskuste kohalikud omavalitsused, notarid ja kohtud. Perekonnaseisuasutuse ametnik või notar saab abielu lahutada ainult juhul, kui abikaasadel ei ole vaidlusi abielu lahutamise osas. Kui abikaasad vaidlevad abielu lahutamise ja lahutusega seotud asjaolude üle, siis lahutatakse abielu kohtus. Viimasel juhul jõuab abielulahutuse kanne Rahvastikuregistrisse otse (minnes mööda RR menetlustarkvarast) automaatse andmevahetuse käigus. RR menetlustarkvara kaudu sisestatakse kohtulahendid käsitsi erandjuhul ehk tehnilise probleemi korral, kui automaatne kanne ei õnnestunud (protsess on kirjeldatud peatükis „Abielulahutuse kohtulahendi menetlus“).

Abielu lahutamiseks perekonnaseisuasutuses esitavad abikaasad isiklikult kohale tulles perekonnaseisuasutusele kirjalikult ühise avalduse. Abielu lahutamise avaldusele lisatakse abielu sõlmimist tõendav dokument. Puuduv abieludokument sisestatakse eraldi menetlusena kas arhiivse akti või välisriigi dokumendi andmehõivena (protsess on kirjeldatud peatükis „Välisriigi abieludokumendi andmehõive“). Dokumendi esitamist ei nõuta, kui kande tegemiseks vajalikke andmeid on võimalik saada Rahvastikuregistrist. Kui üks abikaasadest ei saa mõjuval põhjusel ühise avalduse esitamiseks isiklikult perekonnaseisuasutusse tulla, võib ta esitada notariaalselt tõestatud eraldi avalduse.

## 2.3.2 Protsessi kirjeldus

### 2.3.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

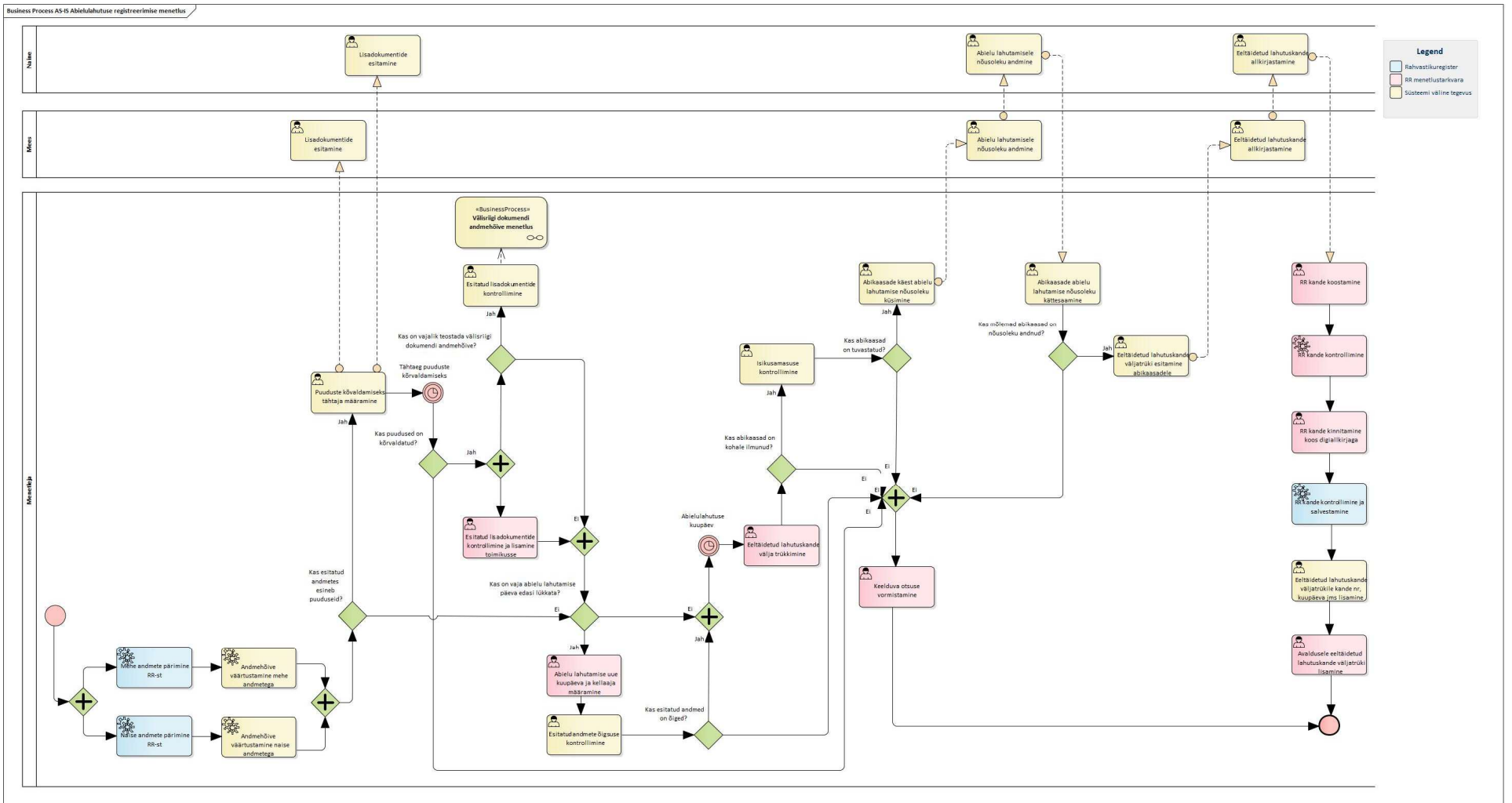
Abielulahutuse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Naine	Naine ehk abikaasa, kes soovib oma kehtivat abielu lahutada.
Mees	Mees ehk abikaasa, kes soovib oma kehtivat abielu lahutada.
Menetleja	Ametnik või notar, kes viib menetlust läbi ja positiivse otsuse korral viib vastavad muudatused rahvastikuregistrisse.

### 2.3.2.2 Äriprotsessi töövoog

Abielulahutuse menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.





Joonis 3 Abielulahutuse menetluse alamprotsess

Antud joonis kujutab menetlusahela abielulahutuse alamprotsessi, mis algab menetlusahela üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Protsess saab algus avalduse täitmisega muu kanali kaudu (üldprotsessi samm "Avalduse täitmine") ja kulgeb üldprotsessi joonise järgi. Üldprotsessi sammul "Avalduse esitamine" võivad abikaasad võivad esitada kas ühise avalduse või 2 eraldi avaldust. Esimesel juhul kulgeb protsess tavapäraselt, kuid teisel juhul on erisuseks see, et esimese esitatud avalduse alusel avatakse menetlustoimik ning hiljem avatud toimiku lisadokumentidesse lisatakse ka teine avaldus.

Edasi kulgeb menetlus vastavalt üldprotsessi joonisele, kuni sammuni "Menetlustoimingute läbiviimine".

Järgnevalt on abielulahutuse registreerimise menetluse alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Mehe andmete pärimine RR-st" ja "Andmehõive väärtustamine mehe andmetega".** Süsteem teeb automaatse päringu Rahvastikuregistrisse avalduses märgitud mehe andmete pärimiseks ning väärtustab seejärel andmehõivet mehe andmetega.

**Samm "Naise andmete pärimine RR-st" ja "Andmehõive väärtustamine naise andmetega".** Süsteem teeb automaatse päringu Rahvastikuregistrisse avalduses märgitud naise andmete pärimiseks ning väärtustab seejärel andmehõivet naise andmetega.

**Samm "Puuduste kõrvaldamiseks tähtaja määramine".** Juhul, kui menetleja leiab puudusi, mille kõrvaldamiseks on vaja abikaasadel esitada täiendavaid dokumente, siis määrab menetleja tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, mille jooksul vastavad dokumendid tuleb esitada.

**Samm "Esitatud lisadokumentide kontrollimine ja lisamine toimikusse".** Esitatud täiendavaid dokumente menetleja vaatab üle ja lisab skaneeritud kujul toimikusse lisadokumentidesse.

**Samm "Esitatud lisadokumentide kontrollimine" ja alamprotsess "Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus".** Esitatud lisadokumente, mida on vaja kanda Rahvastikuregistrisse välisriigidokumendi andmehõive menetlusena, vaatab menetleja üle ning kannab Rahvastikuregistrisse (protsess on kirjeldatud peatükis "Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus").

**Samm "Keelduva otsuse vormistamine".** Kui määratud tähtjaks ei ole puudused kõrvaldatud, vormistab menetleja keelduva otsuse ja sulgeb toimiku.

**Samm "Abielu lahutamise uue kuupäeva ja kellaaja määramine" ja samm "Esitatud andmete õigsuse kontrollimine".** Kui menetlejal tekib kahtlus abielulahutuse avalduses esitatud andmete õigsuses, siis võib menetleja lükata abielulahutamise päeva edasi põhjusel, et on vaja välja selgitada vastavad asjaolud. Juhul kui selgub, et esitatud andmed ei ole õiged, vormistab menetleja keelduva otsuse ja sulgeb toimiku (**samm "Keelduva otsuse vormistamine"**).

**Abielu lahutamise kuupäev.** Abielu lahutamise päeval tulevad mõlemad abikaasad koos perekonnaseisuasutusse.

**Samm "Eeltäidetud lahutuskande välja trükkimine".** Menetleja prindib välja hiljemalt abielu lahutamise päevaks eeltäidetud lahutuskande väljatrüki.

**Samm "Isikusamasuse kontrollimine".** Menetleja teostab abikaasade isikusamasuse kontrolli.

**Samm "Abikaasade käest abielu lahutamise nõusoleku küsimine".** Isikusamasuse kontrolli edukal läbimisel küsib menetleja mõlemalt abikaasalt, kas nad soovivad oma abielu lahutada ning kui abikaasad vastavad jaatavalt (**samm "Abielu lahutamisele nõusoleku andmine"**), siis esitab menetleja abikaasadele eeltäidetud lahutuskande väljatrüki allkirjastamiseks. Seejärel allkirjastavad mõlemad abikaasad eeltäidetud lahutuskande väljatrüki (**samm "Eeltäidetud lahutuskande allkirjastamine"**). Antud sammul võib üks abikaasadeist mõjuval põhjusel perekonnaseisuasutusse mitte ilmuda ja sellisel juhul tema kohaolekut asendab notariaalselt või konsulaarametniku juures tõestatud nõusolek abielu lahutamiseks. Eraldi esitatud nõusolek abielu lahutamiseks on õiguslikus mõttes kande eeltäidetud väljatrükki osa ehk sisuliselt on protsessi joonisel võrdväärne sammudega "Isikusamasuse kontrollimine" ja "Eeltäidetud lahutuskande allkirjastamine". Juhul, kui abikaasad ei anna oma nõusolekut abielu lahutamiseks, sulgeb menetleja toimiku ja lõpetab menetluse (**samm "Keelduva otsuse vormistamine"**).

**Samm "RR kande koostamine".** Menetleja koostab RR menetlustarkvaras lahutuskande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara lahutuskande Rahvastikuregistrisse,

kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**). Antud menetlusliigi eripäraks on see, et RR kande kinnitamise järgselt võib ametnik välja printida ja väljastada lahutajatele tõendi abielulahutuse kohta (üldprotsessi samm "Tõendi või väljavõtte trükkimine") ehk sammude järjekord võib olla erinev.

**Samm "Eeltäidetud lahutuskande väljatrükile kande nr, kuupäeva jms lisamine"**. Menetleja kannab lahutuskande eeltäidetud väljatrükile kande numbri ja kuupäeva.

**Samm "Avaldusele eeltäidetud lahutuskande väljatrüki lisamine"**. Menetleja liigub avalduse registreerimise sammule ja lisab avaldusele eeltäidetud lahutuskande väljatrüki skaneeritud kujul.

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela üldprotsessi joonisele alates sammust "Tõendi või väljavõtte trükkimine". Abielu lahutamise menetluse puhul on tõendi väljastamise eripäraks see, et tõend väljastatakse mõlemale lahutatud abikaasale ning menetleja võib seda teha enne sammu "Eeltäidetud lahutuskande väljatrükile kande nr, kuupäeva jms lisamine".

### 2.3.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

### 2.3.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse abielulahutuse menetluse käigus (üldprotsessi samm "Andmehõivega alustamine"). Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (Abielulahutuse registreerimise alamprotsessi samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

### 2.3.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eraldi avaldus	Märkeruut	Määrab, kas abielulahutamise kohta on esitatud eraldi avaldus.
Mehe andmed	Andmekomplekt <Lahutaja>	Lahutatava abielu mehe andmed.
Naise andmed	Andmekomplekt <Lahutaja>	Lahutatava abielu naise andmed.
Abiellumise kuupäev	Kuupäev	Kuupäev, millal lahutatav abielu oli sõlmitud.
Number	Tekst	Abielu tõendava dokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Riik, kus lahutatav abielu oli sõlmitud.
Asutus	Klassifikaator	Abieludokumenti koostanud asutuse nimetus.
Millise riigi õigust abielu lahutamisele kohaldatakse	Klassifikaator	Defineerib, millise riigi õigust abielu lahutamisele kohaldatakse. Väli ei ole kasutatav ehk on mitteaktiivne juhul, kui kui lahutaja(te) kehtivaks elukoha aadressiks on <b>Eesti aadress</b> ja menetlevaks asutuseks <b>ei ole notar</b> .
Avaldus(te) registreerimise kuupäev(ad)	Kuupäev	Juhul, kui avaldajaid on 2, siis süsteem võimaldab sisestada 2 avalduste registreerimise kuupäeva. Vastasel juhul kuvatakse ainult 1 kuupäevaväli. Süsteem väärtustab vaikinisi jooksva kuupäevaga.
Abielu lahutamise kuupäev	Kuupäev	Abielu lahutamise kuupäev.
Abielu lahutamise kellaeg	Kellaeg	Abielu lahutamise kellaeg.
Koht	Andmekomplekt <Koht>	Abielu lahutamise koht.
Asutus	Klassifikaator	Andmehõivet teostatava ametniku asutuse nimetus. Väärtus sõltub andmevälja "Ametnik" sisestatud väärtusest. Süsteem väärtustab vaikinisi ametniku külge salvestatud asutuse andmetega.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Ametnik	Klassifikaator	Andmehõivet teostatava ametniku andmed. Süsteem väärtustab vaikumisi sisse loginud ametniku andmetega.
Riigilõiv tasutud	Märkeruut	Määrab, kas riigilõiv on tasutud.
Abielu lahutamise tähtaeg on muudetud	Märkeruut	Määrab, kas abielu lahutamise tähtaeg oli muudetud.

### Andmekomplekt "Lahutaja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Lahutaja isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt.
Perenimi	Tekst	Lahutaja perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Eesnimi	Tekst	Lahutaja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Kodakondsus	Klassifikaator	Lahutaja kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Loend lahutaja välisriikides antud isikukoodidest.
Sünniaeg	Kuupäev	Lahutaja sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Lahutaja sugu. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sünnikoht	Objekt<Aadress>	Lahutaja sünnikoht. Süsteem väärtustab automaatselt.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Lahutaja elukoht. Süsteem väärtustab automaatselt.
Lisa-aadress	Objekt<Aadress>	Lahutaja lisa aadress. Süsteem väärtustab automaatselt.
Telefon	Tekst	Lahutaja telefoni number.
E-post	Tekst	Lahutaja e-posti aadress.
Muud sidevahendid	Tekst	Lahutaja muud sidevahendid.
Mitmes abielu	Number	Defineerib abielude arvu.
ütuspõhiselt	Number	Defineerib abielude arvu ütuspõhiselt.
Nimi pärast lahutust	Loend	Lahutuse järgne kantav perekonnanimi.
Rahvus	Klassifikaator	Isiku rahvus.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Emakeel	Klassifikaator	Isiku emakeel.
Haridus	Klassifikaator	Isiku haridustase.

#### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

#### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

## Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Abielu lahutamise asukohariik. Süsteemi poolt vaikimisi väärtustatud 'Eesti'.
Maakond	Klassifikaator	Abielu lahutamise riigi maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Abielu lahutamise riigi omavalitsus.

## 2.4 Elukohateate esitamise menetlus

### 2.4.1 Taust

Rahvastikuregistrisse kantud isiku elukoha aadress on õigusliku tähendusega aadress, mis on aluseks ka erinevate toetuste, teenuste ja isiku eest vastutava KOV-i määramisel. Elukoha aadress võetakse aluseks näiteks isiku valimisringkonda määramisel ja tulumaksu laekumisel KOV-i eelarvesse. Kui isik kasutab alaliselt või peamiselt elamiseks mitut elukohta, võib ta Rahvastikuregistrisse kandmiseks esitada kõik need aadressid, valides neist ühe õigusliku tähendusega ehk elukoha aadressiks. Teised elukohad kantakse isiku soovil Rahvastikuregistrisse lisa-aadressidena. Lisa-aadressi esitamine on vabatahtlik ning aadressi kandmiseks ei ole vaja esitada eluruumi omaniku nõusolekut. Lisa-aadress on elukohajärgsuse määramisel informatiivse tähendusega aadress ning asutused kasutavad seda peamiselt isiku leidmiseks.

### 2.4.2 Protsessi kirjeldus

#### 2.4.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Elukohateate esitamise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Kolmandad isikud	Ruumi omanik, eestkostja, lapse vanem vms, kes peab andma oma nõusoleku isikute registreerimiseks aadressile.
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja positiivse otsuse korral registreerib elukoha.

#### 2.4.2.2 Äriprotsessi töövoog

Elukohateate esitamise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.





Antud joonis kujutab isiku avalduse alusel tema elukoha andmete muutmise menetlusahela alamprotsessi, mis algab üldprotsessi sammust „Menetlustoimingute läbiviimine“. Kõik tegevused, mis eelnevad üldprotsessi sammule „Menetlustoimingute läbiviimine“, on ühised sellise erisusega, et avaldaja on alati 1, kas füüsilisest või juriidilisest isikust ning avaldust saab esitada kõikidel viisidel, mis on loetletud üldprotsessi kirjelduses.

Järgnevalt on elukohateate esitamise menetluse alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Nõusolekute küsimine".** Menetleja küsib ja avaldaja peab esitama vajalikud nõusolekud (näiteks ruumi omanike nõusolek või alaealise lapse teise vanema nõusolek vms).

**Samm "Teiste isikute lisamine uuele esitatavale aadressile".** Kuna isik saab esitada elukohateate nii enda kui ka teiste isikute (lapsed, eestkostetavad või kolmandad isikud) kohta, siis on menetlejal võimalik lisada andmehõivesse ka teisi isikuid, kelle elukoht muudetakse Rahvastikuregistris. Antud samm on kinni keeratud e-rahvastikuregistri kanali kaudu esitatud elukohateate korral.

Juhul, kui esitatud andmetes esineb puuduseid, mis takistavad menetlusega edasi minna (näiteks ruumi omanike nõusolek on puudu või alaealise lapse teise vanema nõusolek on puudu jne), siis määrab menetleja tähtaja puuduste kõrvaldamiseks (**samm "Tähtaja määramine puuduste kõrvaldamiseks"**). Kui määratud tähtjaks ei ole puudused kõrvaldatud, vormistab menetleja keelduva otsuse ja sulgeb toimiku (**samm "Keelduva otsuse vormistamine ja menetluse lõpetamine"**) ning teavitab avalduse esitajat keelduvast otsusest (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**).

**Samm "Aadressi loomine".** Juhul, kui elukohateates esitatud aadress ei eksisteeri Rahvastikuregistris ja tegemist on eksisteeriva aadressiga, siis tegeleb menetleja vastava aadressi loomisega Rahvastikuregistri süsteemis.

**Samm "Aadressi valimine".** Elukohateate menetlemiseks valib menetleja eluruumi aadressi, mille kohta elukohateade on tulnud. e-rahvastikuregistri kanali kaudu saabunud avalduse puhul on aadress süsteemi poolt automaatselt valitud.

Järgnevalt kulgeb protsess vastavalt sellele, kas valitud aadress asub Eestis või mitte. Eesti aadressi puhul teostatakse mõningad lisatoimingud:

**Samm "Aadressi omanike otsimine ja tagastamine".** RR menetlustarkvara teostab automaatselt päringu Kinnistusraamatusse, et leida ruumi omanike. Seejärel käivitab RR menetlustarkvara päringu Rahvastikuregistrisse leitud omanike andmete pärimiseks (**samm "Omanike otsimine"**) ning kannab need andmehõivele (**samm "Omanike andmete algväärtustamine"**). Juhul, kui Kinnistusraamatust automaatse päringu tulemusena ei ole andmed korrektselt laetud (automaatne päring ei tööta alati ja on soovitatav andmed üle pärida käsitsi), siis saab menetleja:

- käivitada käsitsi Kinnistusraamatu päringu RR menetlustarkvara kaudu (**samm "Lisapäringu käivitamine omanike otsimiseks"**), mille tulemusena RR menetlustarkvara otsib Kinnistusraamatust ruumi omanikke ja tagastab tulemuse (**samm "Lisapäringu tulemuste tagastamine"**). Juhul, kui lisapäring tagastas omanikke, siis käivitab RR menetlustarkvara päringu Rahvastikuregistrisse leitud omanike andmete pärimiseks (**samm "Lisapäringuga leitud omanike andmete pärimine"**) ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Lisapäringuga leitud omanike algväärtustamine"**);
- vaadata otse Kinnistusraamatust omanike ja lisada käsitsi vaadatud omanikud Rahvastikuregistrist RR menetlustarkvara isiku otsingu abil (**samm "Kinnistusraamatust käsitsi vaadatud omanike otsimine"**), mille peale süsteem leiab vastavad isikud, kes on eluruumi omanikud (**samm "Kinnistusraamatust käsitsi vaadatud omanike tagastamine"**) ning kannab andmed andmehõivele (**samm "Käsitsi vaadatud omanike algväärtustamine"**).

Edasi kulgeb protsess ühiselt sõltumata, kas eluruumi aadress asub Eestis või mitte.

**Samm "Nõusoleku märkimine".** Juhul, kui elukoha aadressi registreerimiseks on vaja saada omanike käest luba (näiteks isik, kelle elukoha andmeid muudetakse, ei ole eluruumi omanik jne), siis märgib menetleja vastavad nõusolekud RR menetlustarkvaras andmehõivel. Välismaa aadressi puhul ei ole omanike nõusolekut vaja küsida. Juhul, kui omaniku(te) nõusolek on edastatud e-teenusega (e-rahvastikuregistri kanali kaudu), siis on vastav nõusolek märgitud automaatselt RR menetlustarkvara poolt.

**Samm "RR kande koostamine".** Elukoha registreerimise korral menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela üldprotsessi joonisele alates sammust "**Tõendi või väljavõtte trükkimine**".

#### 2.4.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.
Kinnistusraamat	Andmekogu, mis sisaldab andmeid kõigi Eesti kinnistuste ja nende omanike kohta.

#### 2.4.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Taotlejad	Isikud, kelle elukoha andmeid kantakse või ei kanta registrisse.

### 2.4.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse elukohateate esitamise menetluse käigus (üldprotsessi samm "Andmehõive (andmete sisestamine)"). Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

#### 2.4.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Avaldaja isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt (andmed võetakse avalduse pealt). Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Perenimi	Tekst	Avaldaja perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Eesnimi	Tekst	Avaldaja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Kodakondsus	Klassifikaator	Avaldaja kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Sünniaeg	Kuupäev	Avaldaja sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Sugu	Klassifikaator	Avaldaja sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Sünnikoht	Objekt<Aadress>	Avaldaja sünnikohta. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Avaldaja elukoht. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Riik	Klassifikaator	Avaldust esitanud asutuse riik. Süsteem väärtustab automaatselt (andmed võetakse avalduse pealt). Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Asutus	Klassifikaator	Avaldust esitanud asutuse nimi. Süsteem väärtustab automaatselt (andmed võetakse avalduse pealt). Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Reg. kood	Tekst	Avaldust esitanud asutuse registrikood. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Asutus" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Asukoht	Tekst	Avaldust esitanud asutuse asukoht. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Asutus" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Lisa-aadress	Tekst	Avaldust esitanud asutuse kontaktaadress. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Asutus" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Telefon	Tekst	Avaldust esitanud asutuse telefon. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Asutus" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
E-post	Tekst	Avaldust esitanud asutuse e-posti aadress. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Asutus" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Asutuse volitatud esindaja, Isikukood	Number	Avaldust esitanud asutuse volitatud esindaja isikukood.
Asutuse volitatud esindaja, Perenimi	Tekst	Avaldust esitanud asutuse volitatud esindaja perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Asutuse volitatud esindaja, Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Asutuse volitatud	Tekst	Avaldust esitanud asutuse volitatud esindaja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Asutuse volitatud

Välja nimi	Tüüp	Märkused
esindaja, Eesnimi		esindaja, Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikus t avaldajaga.
Esitab elukohateate	Loend	Defineerib, kelle kohta on avaldaja esitanud elukohateate: <ul style="list-style-type: none"> <li>• enda kohta;</li> <li>• teiste isikute kohta.</li> </ul>
Esitav elukoha aadress	Objekt<Aadress>	Elukohateates esitatava elukoha aadress.
Kehtiv alates	Kuupäev	Esitatava elukoha aadressi kehtivuse alguskuupäev.
Ruumi kasutamise alus	Klassifikaator	Ruumi kasutamiseks õiguslik alus.
Omanikud ja nende nõusolekud	Loend<Nõusolek>	Esitatava elukoha ruumi omanikud ja nende nõusolekud.
Teised isikud, kelle elukoha aadressi muudetakse	Loend<Isik>	Esitatava elukoha aadressile registreeritavate teiste isikute loend. Juhul, kui tegemist on e-avaldusega, siis teisi isikuid sisestada ei saa.
Avalduse järg	Loend<Isikuandmed>	Iga elukohateates märgitud isiku kohta käiv andmekomplekt.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

### Andmekomplekt "Nõusolek"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood/Registrikood	Tekst	Füüsilisest isikust omaniku isikukood või juriidilisest isikust omaniku registrikood. Süsteem väärtustab automaatselt
Sünniaeg/Asutamine	Kuupäev	Füüsilisest isikust omaniku sünniaeg või juriidilisest isikust omaniku ettevõtte/asutuse asutamise kuupäev. Süsteem väärtustab automaatselt
Eesnimi	Tekst	Füüsilisest isikust omaniku eesnimi. Juriidilise isiku puhul on väli tühi. Süsteem väärtustab automaatselt
Perenimi/Asutus	Tekst	Füüsilisest isikust omaniku perenimi või juriidilisest isikust omaniku ettevõtte/asutuse nimetus. Süsteem väärtustab automaatselt.
Nõusolek/kasutusõigus	Märkeruut	Defineerib, kas füüsilisest või juriidilisest isikust märgitud omanik on oma nõusoleku andnud.
Omanik kinnistusraamatus	Märkeruut	Defineerib, kas füüsilisest või juriidilisest isikust märgitud omanik on omanik Kinnistusraamatu järgi. Märkeruut on automaatselt linnutatud juhul, kui Kinnistusraamatust on leitud vaste. Süsteem väärtustab automaatselt.



## Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Andmeväli on automaatselt väärtustatud RR päringu tulemusena.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi. Andmeväli on automaatselt väärtustatud RR päringu tulemusena.
Perenimi	Tekst	Isiku perekonnanimi. Andmeväli on automaatselt väärtustatud RR päringu tulemusena.

## Andmekomplekt "Isiku andmed"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eelmine väliselukoht	Objekt<Aadress>	Isiku eelmine välisriigi elukoht.
Välismaale lahkumise aeg	Kuupäev	Isiku välismaale lahkumise kuupäev.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Isikule välisriikides väljastatud isikukoodid.
Tulevane väliselukoht	Objekt<Aadress>	Isiku tulevane välisriigi elukoht. Tulevase väliselukoha märkimine on aktiivne ainult EL+ kodanike puhul.
Välismaale lahkumise aeg	Kuupäev	Isiku välismaale lahkumise kuupäev
Lisa-aadressid	Loend<Lisa-aadress>	Isiku lisa-aadressid.
Kontaktandmed	Loend<Kontaktandmed>	Isiku kontaktandmed.
Rahvus	Klassifikaator	Isiku rahvus.
Emakeel	Klassifikaator	Isiku emakeel.
Haridus	Klassifikaator	Isiku haridustase.

### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

### Andmekomplekt "Lisa-aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Aadress	Andmekomplekt<Aadress>	Isiku aadress.
Kehtiv alates	Kuupäev	Isiku aadressi kehtivuse alguskuupäev. Väärtustatud süsteemi poolt automaatselt eelneva päeva väärtusega.
Kuni	Kuupäev	Isiku aadressi kehtivuse lõpukuupäev.

### Andmekomplekt "Kontaktandmed"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Kontakti liik	Klassifikaator	Kontaktandmete liik.
Tekst	Tekst	Kontaktandmed.
Kehtivad alates	Kuupäev	Lisatavate kontaktandmete kehtivuse alguskuupäev. Süsteem väärtustab automaatselt jooksva kuupäevaga.
Kuni	Kuupäev	Lisatavate kontaktandmete kehtivuse lõpukuupäev.

## 2.5 KOV algatusel elukoha lisamise menetlus

### 2.5.1 Taust

KOV algatusel on võimalik elukoha andmeid registrisse kanda. KOV algatusel saab registreerida isiku elukoha juhul, kui isik viibib püsivalt KOV territooriumil ja kui isikul puudub Rahvastikuregistris kehtiv elukoha aadress või aadress ei ole õige. KOV täpsusega, Tallinnas linnaosa täpsusega, aadressi kandmiseks võib teate esitada isik või asutus (näiteks politsei-, pääste- või muu asutus). KOV algatusel on võimalik elukoha andmed registrisse kanda erandjuhul ka eluruumi omaniku(te) nõusolekuta ruumi täpsusega aadressi.

## 2.5.2 Protsessi kirjeldus

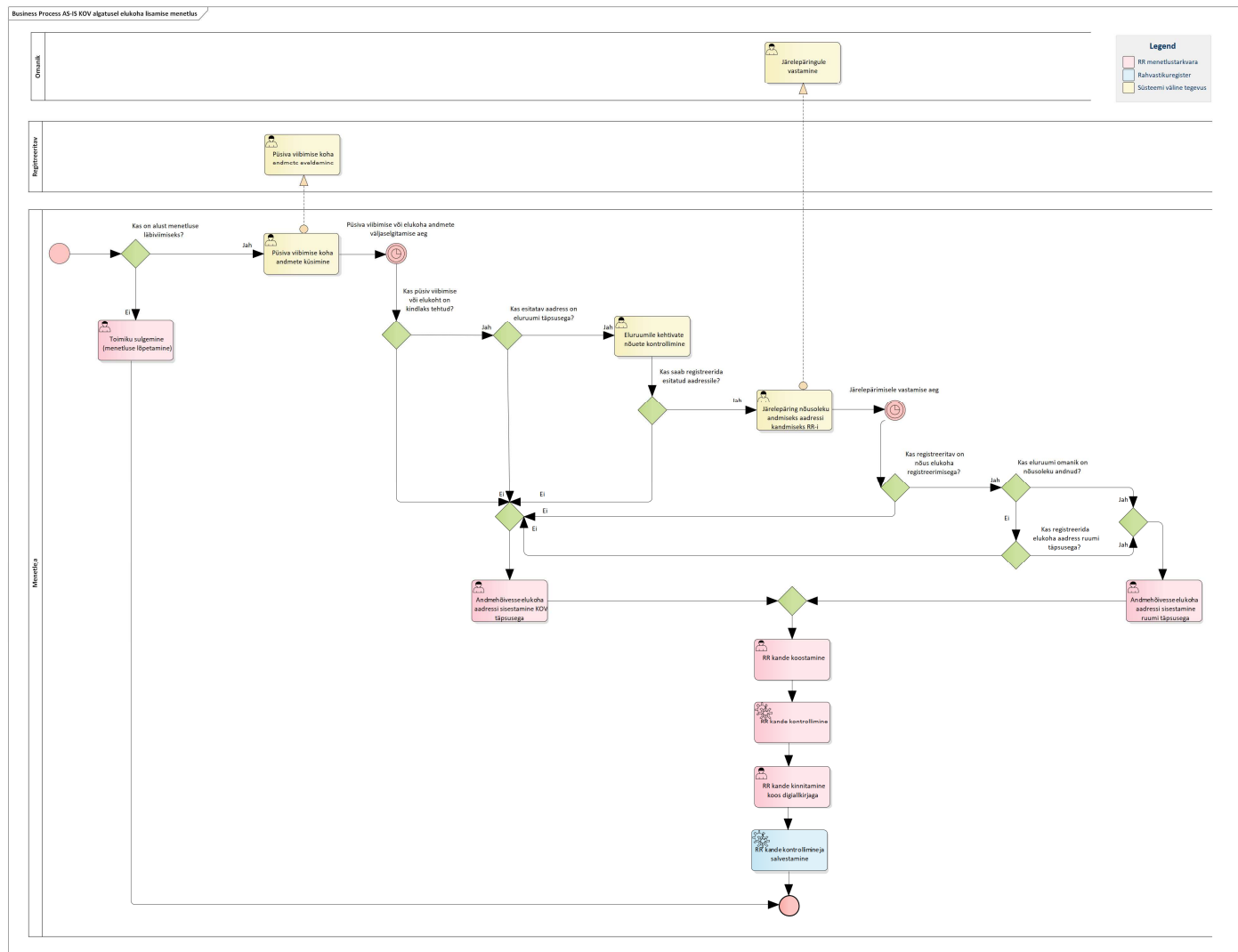
### 2.5.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

KOV algatusel elukoha lisamise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Omanik	Eluruumi, mille aadress registreeritakse elukohateates märgitud isiku(te) elukoha aadressiks, omanik.
Registreeritav	Elukoha aadressi taotleja, kelle kohta elukohateade on loodud aadressi registreerimiseks.
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja positiivse otsuse korral viib vastavad muudatused Rahvastikuregistrisse.

### 2.5.2.2 Äriprotsessi töövoog

KOV algatusel elukoha lisamise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 5 KOV algatusel elukoha lisamise menetluse alamprotsess

Antud joonis kujutab KOV algatusel isikule elukoha aadressi lisamise menetlusahela alamprotsessi, mis algab menetlusprotsessi üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine", on ühised sellise erisusega, et riigilõivu tasuma ei pea (kõik sammud üldprotsessi "Menetlustoimingute läbiviimine" joonisel, mis on seotud riigilõivuga, jäävad vahele).

**Samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)".** Juhul, kui ei leidu alust menetluse läbiviimiseks (näiteks kui isik oli küll KOV-ile teatamise hetkel KOV territooriumil, kui menetluse läbiviimise hetkel on lahkunud või esitatakse KOV-ile valetade ehk tegelikult isik ei viibi märgitud KOV territooriumil), siis sulgen menetleja toimiku ehk lõpetab menetluse.

**Samm "Püsiva viibimise koha andmete küsimine".** Teate saamisel võtab menetleja vajadusel ühendust isikuga, kelle elukohta soovitakse registreerida Rahvastikuregistris, ja küsib tema püsiva viibimise või elukoha kohta.

Edasi kulgeb protsess vastavalt sellele, kas püsiv viibimise või elukoht on kindlaks tehtud või mitte ning kas isiku elukoha aadressiks tuleb registreerida KOV täpsusega või eluruumi täpsusega aadress.

- Juhul kui isikul püsiv viibimise või elukoht puudub või seda ei õnnestu mõistliku aja jooksul kindlaks teha või esitatav aadress on KOV täpsusega, sisestab menetleja andmehõivesse isiku elukoha aadressiks Rahvastikuregistrisse KOV täpsusega aadressi eeldusel, et isik viibib püsivalt selle KOV-i territooriumil ehk samm "**Andmehõivesse elukoha aadressi sisestamine KOV täpsusega**".
- Juhul kui isiku viibimise või elukoht suudetakse menetluse käigus kindlaks teha ja see tuleb kanda Rahvastikuregistrisse eluruumi täpsusega, siis kontrollib menetleja, kas esitatud aadressile kehtivad registreerimist takistavad piirangud (näiteks kas tegemist on eluruumidega jms) ehk samm "**Eluruumi kehtivate nõuete kontrollimine**" ning juhul, kui esitatud aadressi ei saa kasutada isiku elukoha aadressina, siis sisestab menetleja andmehõivesse isiku elukoha aadressiks Rahvastikuregistrisse KOV täpsusega aadressi ehk samm "**Andmehõivesse elukoha aadressi sisestamine KOV täpsusega**".
- Vastasel juhul, kui eluruumi täpsusega esitatud aadressi saab kanda Rahvastikuregistrisse isiku elukoha aadressina, siis küsib menetleja esitatud aadressil asuva ruumi omanikelt luba elukoha aadressi registreerimiseks Rahvastikuregistris (samm "**Järelpäring nõusoleku andmiseks aadressi**").

**kandmiseks RR-i").** Juhul, kui isik ei teata järelepärimisele antud ajaks oma nõusolekust elukoha aadressi Rahvastikuregistrisse kandmiseks, siis sisestab menetleja andmehõivesse isiku elukoha aadressiks Rahvastikuregistrisse KOV täpsusega aadressi eeldusel, et isik viibib püsivalt selle KOVi territooriumil ja lisa-aadressiks ruumi täpsusega aadressi ehk protsess jätkub sammul "**Andmehõivesse elukoha aadressi sisestamine KOV täpsusega**". Juhul, kui isik annab nõusoleku enda elukoha aadressi Rahvastikuregistrisse kandmiseks, aga ruumi omanik(ud) vastavat nõusolekut mõistliku aja jooksul ei anna, siis menetleja saab otsustada, kas sisestada andmehõivesse isiku elukoha aadressiks ruumi täpsusega (protsess jätkub sammul "**Andmehõivesse elukoha aadressi sisestamine ruumi täpsusega**") või sisestada andmehõivesse isiku elukoha aadressiks KOV täpsusega aadressi ja lisa-aadressiks ruumi täpsusega aadressi (protsess jätkub sammul "**Andme hõivesse elukoha aadressi sisestamine KOV täpsusega**"). Antud erand on lubatud RRS § 87 lg 4 alusel - kui ruumi omanik ei anna nõusolekut kanda elukohateates märgitud isikute elukoha aadressina Rahvastikuregistrisse temale kuuluva eluruumi aadressi, kuid KOV-ile teadaolevalt kasutab elukohateate esitanud isik omanikule kuuluvat ruumi oma elukohana, on KOV-il õigus kanda elukohateates märgitud isiku elukoha aadressina Rahvastikuregistrisse ruumi omanikule kuuluva eluruumi aadressi. Juhul, kui nii isik kui ka omanik(ud) annavad oma nõusoleku kanda elukohateates märgitud isiku elukoha aadressina Rahvastikuregistrisse eluruumi täpsusega aadressi, siis sisestab menetleja andmehõivesse isiku elukoha aadressiks ruumi täpsusega aadressi (protsess jätkub sammul "**Andmehõivesse elukoha aadressi sisestamine ruumi täpsusega**").

Edasi kulgeb protsess ühetaoliselt.

**Samm "RR kande koostamine".** Elukoha registreerimise korral menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela üldprotsessi joonisele alates sammust "**Tõendi või väljavõtte trükkimine**".

### 2.5.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

### 2.5.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Avaldaja	Isik, kes soovib registreerida elukoha aadressi enda ja/või teiste isikute kohta.

## 2.5.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse KOV algatusel elukoha lisamise menetluse käigus (üldprotsessi samm "Andmehõive (andmete sisestamine)"). Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

### 2.5.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Avaldaja isikukood. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Perenimi	Tekst	Avaldaja perenimi. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Eesnimi	Tekst	Avaldaja eesnimi. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Kodakondsus	Klassifikaator	Avaldaja kodakondsus. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Avaldajale välisriikides väljastatud isikukoodid.
Sünniaeg	Kuupäev	Avaldaja sünniaeg. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Sugu	Klassifikaator	Avaldaja sugu. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Sünnikoht	Objekt<Aadress>	Avaldaja sünnikohta. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Avaldaja elukoht.
Riik	Klassifikaator	Avaldust esitanud asutuse riik. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga
Asutus	Klassifikaator	Avaldust esitanud asutuse nimi. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Reg. kood	Tekst	Avaldust esitanud asutuse registrikood. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Asukoht	Tekst	Avaldust esitanud asutuse asukoht. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Lisa-aadressid	Objekt<Aadress>	Avaldaja lisa-aadress.
Telefon	Tekst	Avaldaja telefon.
E-post	Tekst	Avaldaja e-posti aadress.
Muu sidevahend	Tekst	Avaldaja muu sidevahend.
Asutuse volitatud esindaja, Isikukood	Number	Avaldust esitanud asutuse volitatud esindaja isikukood.
Asutuse volitatud esindaja, Perenimi	Tekst	Avaldust esitanud asutuse volitatud esindaja perenimi. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Asutuse volitatud esindaja, Eesnimi	Tekst	Avaldust esitanud asutuse volitatud esindaja eesnimi. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.



Välja nimi	Tüüp	Märkused
Teie valla/linna territooriumil viibivad püsivalt	Nimekiri<Isik>	Nimekiri isikutest, kelle elukoha aadressi kantakse RR-i.
Isiku elukoha aadressiks rahvastikuregistris kantakse	Loend	Defineerib, kas isiku elukoha aadressiks kantakse Rahvastikuregistrisse KOV täpsusega või eluruumi täpsusega aadress.
Elukoha aadress	Objekt<Aadress>	Isiku elukoha aadressiks olev aadress.
Lisa-aadress	Objekt<Aadress>	Isiku lisa-aadress.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

### Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Perenimi	Tekst	Isiku perekonnanimi.
Elukoht	Tekst	Isiku elukoht.

### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

## 2.6 Elukoha andmete muutmine omaniku õigustatud nõudmisel

### 2.6.1 Taust

Ruumi omanikul või tema volitatud esindajal on õigus saada KOV-ilt andmeid isikute kohta, kelle elukoha aadressiks RR-is on temale kuuluva ruumi aadress. Omanikule tehakse teatavaks Rahvastikuregistrisse sellele aadressile kantud isikute ees- ja perekonnanimed ning isikukoodid. Vastavad andmed on omanikul võimalik pärida ka e-rahvastikuregistrist.

Kui ruumi omanikule on teatavaks saanud, et isiku elukohaks on RR-i kantud temale kuuluv eluruum, on ruumi omanikul õigus taotleda KOV-ilt isiku RR-i kantud elukoha andmete muutmist, kui on üheaegselt täidetud kolm tingimust:

1. isiku elukohaks on märgitud omanikule kuuluv eluruum;
2. isikul ei ole õigust kasutada omaniku ruumi oma elukohana;
3. isik ei kasuta omaniku ruumi elukohana.

## 2.6.2 Protsessi kirjeldus

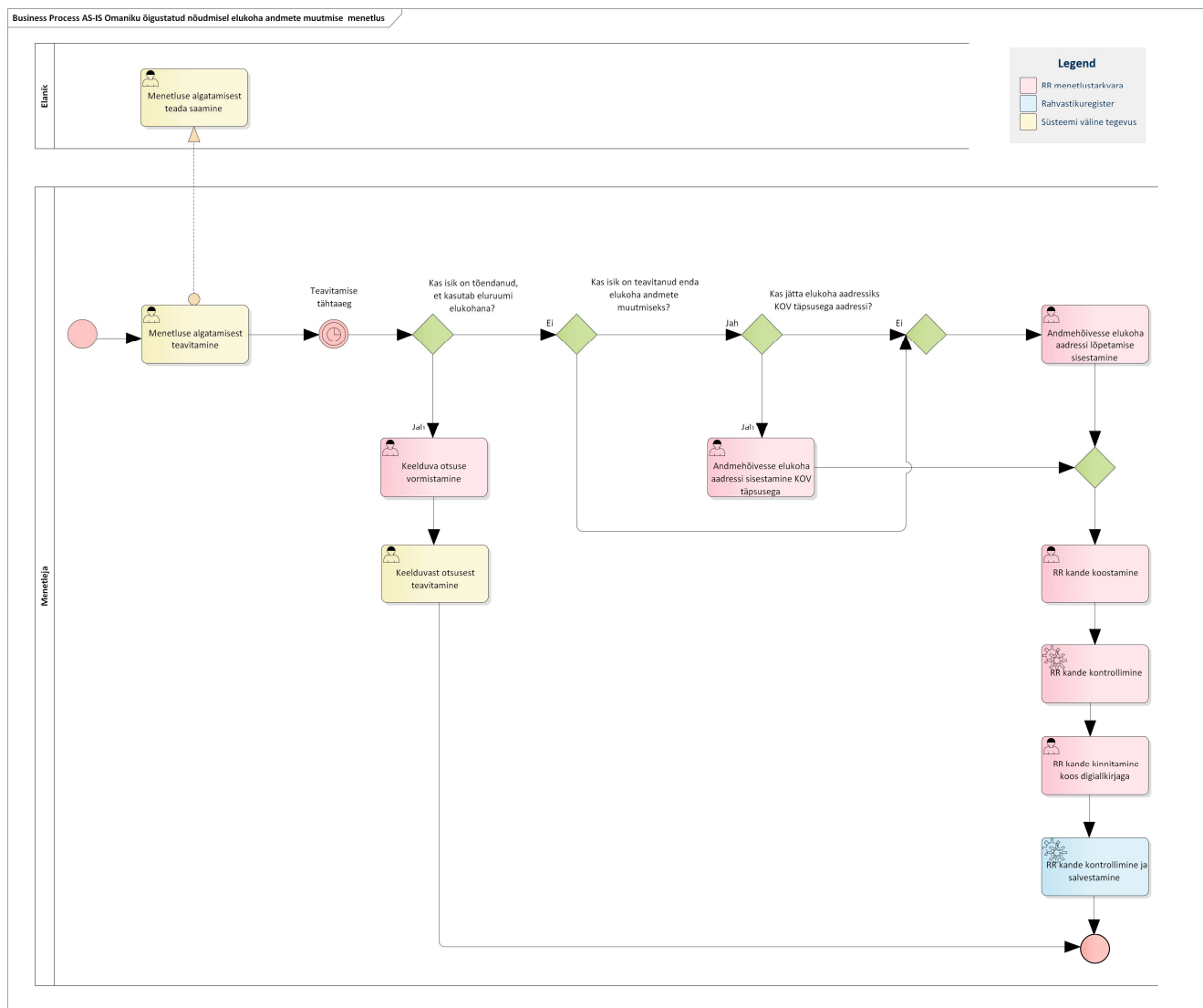
### 2.6.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Omaniku õigustatud nõudmisel elukoha andmete muutmise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Elanik	Isik, kelle elukoha andmeid muudetakse.
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja positiivse otsuse korral viib vastavad muudatused rahavastikuregistrisse.

### 2.6.2.2 Äriprotsessi töövoog

Omaniku õigustatud nõudmisel elukoha andmete muutmise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 6 Omaniku õigustatud nõudmisel elukoha andmete muutmise menetluse alamprotsess

Antud joonis kujutab omaniku õigustatud nõudmisel elukoha andmete muutmise menetlusahela alamprotsessi, mis algab Menetlusahela üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine", on ühised.

Järgnevalt on omaniku õigustatud nõudmisel elukoha andmete muutmise menetluse alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Menetluse algatamisest teavitamine".** Menetleja teavitab isikut, kelle elukoha aadressi soovib omanik muuta, menetluse algatamisest. Kui isiku teavitamise kohustus ei ole täidetud muul moel, teavitab menetleja isikut Rahvastikuregistrisse kantud e-posti aadressi kaudu või posti teel. Teade tehakse teatavaks ka Ametlikes Teadaannetes, kui ei ole teavitatud muul moel.

Kui seatud teavitamise tähtaja saabumise hetkeks isik:

- tõendab dokumentaalselt, et ta kasutab ruumi elukohana, siis vormistab menetleja keelduva otsuse (**samm "Keelduva otsuse vormistamine"**) ning teavitab sellest ka avaldajat (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**);
- ei teavita oma nõusolekust enda elukoha andmete muutmiseks või teavitab, et ei ela antud ruumis, siis sisestab menetleja andmehõivesse isiku elukoha aadressi lõpetamise (**samm "Andmehõivesse elukoha aadressi lõpetamise sisestamine"**);
- teavitab, et ei ela omanikule kuulavas ruumis ja taotleb enda elukoha aadressiks KOV täpsusega aadressi (kui viibib § 96 lg-s 1 nimetatud asutuses), siis menetleja lõpetab isiku ruumi täpsusega elukoha aadressi ja jätab aadressi KOV/linnaosa täpsusega (**samm "Andmehõivesse elukoha aadressi sisestamine KOV täpsusega"**);
- teavitab oma nõusolekust tema elukoha andmete muutmiseks ja ei soovi jätta enda elukoha aadressiks KOV täpsusega aadressi, siis sisestab menetleja andmehõivesse isiku elukoha aadressi lõpetamise (**samm "Andmehõivesse elukoha aadressi lõpetamise sisestamine"**).

**Samm "RR kande koostamine".** Elukoha registreerimise korral menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara kande

Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela üldprotsessi joonisele alates sammust **"Tõendi või väljavõtte trükkimine"**.

### 2.6.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

## 2.6.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse omaniku õigustatud nõudmisel elukoha andmete muutmise menetluse käigus (üldprotsessi samm "Andmehõive (andmete sisestamine)"). Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

### 2.6.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Avaldaja isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt (andmed võetakse avalduse pealt). Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Perenimi	Tekst	Avaldaja perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eesnimi	Tekst	Avaldaja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Kodakondsus	Klassifikaator	Avaldaja kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt avalduse andmetele.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Avaldaja välisriikides väljastatud isikukoodid. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Sünniaeg	Kuupäev	Avaldaja sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Sugu	Klassifikaator	Avaldaja sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Sünnikoht	Objekt<Aadress>	Avaldaja sünnikohta. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Avaldaja elukoht. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Lisa-aadress	Objekt<Aadress>	Avaldaja lisa-aadress.
Telefon	Tekst	Avaldaja telefon.
E-post	Tekst	Avaldaja e-posti aadress.
Muu sidevahend	Tekst	Avaldaja muu sidevahend. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Riik	Klassifikaator	Avaldust esitanud asutuse riik. Süsteem väärtustab automaatselt (andmed võetakse avalduse pealt). Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Nimetus	Klassifikaator	Avaldust esitanud asutuse nimi. Süsteem väärtustab automaatselt (andmed võetakse avalduse pealt). Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Reg. kood	Tekst	Avaldust esitanud asutuse registrikood. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Asutus" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Asukoht	Tekst	Avaldust esitanud asutuse asukoht. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Asutus" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Kontaktaadress	Tekst	Avaldust esitanud asutuse kontaktaadress. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Asutus" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Asutuse volitatud esindaja, Isikukood	Number	Avaldust esitanud asutuse volitatud esindaja isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt (andmed võetakse avalduse pealt). Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Asutuse volitatud esindaja, Perenimi	Tekst	Avaldust esitanud asutuse volitatud esindaja perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Asutuse volitatud esindaja, Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Asutuse volitatud esindaja, Eesnimi	Tekst	Avaldust esitanud asutuse volitatud esindaja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Asutuse volitatud esindaja, Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on juriidilisest isikust avaldajaga.
Avaldaja on ruumi omaniku esindaja	Märkeruut	Defineerib, kas avalduse esitaja on ruumi omaniku volitatud esindaja. Väli kuvatakse juhul, kui tegemist on füüsilisest isikust avaldajaga.
Ruumi aadress	Objekt<Aadress>	Aadress, mille kohta esitatakse avaldus



Välja nimi	Tüüp	Märkused
Omanikud ja nende nõusolekud	Loend<Nõusolek>	Esitatava elukoha ruumi omanikud ja nende nõusolekud. Andmeväljad algväärtustatakse süsteemi poolt Kinnistusraamatu automaatse päringu tulemustena.
Isikud, kelle elukoha aadressi muudetakse	Nimekiri< Isik>	Nimekiri isikutest, kelle elukoha aadressi muudetakse RR-is.
Isikutele, kelle elukoha aadressi muudetakse, määrata KOV, Tallinnas linnaosa täpsusega aadress	Märkeruut	Defineerib, kas isikutele, kelle elukoha aadressi muudetakse, määrata KOV, Tallinnas linnaosa täpsusega aadress
Teadaanne Ametlikes Teadaannetes avaldatud	Kuupäev	Kuupäev, mil oli avaldatud teadaanne isiku elukoha aadressi muutmise kohta Ametlikes Teadaannetes.

## Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Riik" olevast väärtusest.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Maakond" olevast väärtusest.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Omavalitsus" olevast väärtusest.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Asustusüksus" olevast väärtusest.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Väikekoht" olevast väärtusest.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Liikluspind" olevast väärtusest.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Aadressiobjekti nimi" olevast väärtusest.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Aadressinumber" olevast väärtusest.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

### Andmekomplekt "Nõusolek"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood/Registrikood	Tekst	Füüsilisest isikust omaniku isikukood või juriidilisest isikust omaniku registrikood.
Sünniaeg/Asutamine	Kuupäev	Füüsilisest isikust omaniku sünniaeg või juriidilisest isikust omaniku ettevõtte/asutuse asutamise kuupäev.
Eesnimi	Tekst	Füüsilisest isikust omaniku eesnimi või juriidilisest isikust omaniku ettevõtte/asutuse nimetus.
Perenimi/Asutus	Tekst	Füüsilisest isikust omaniku eesnimi või juriidilisest isikust omaniku ettevõtte/asutuse nimetus.
Esindaja	Märkeruut	Defineerib, kas füüsiline või juriidiline isik on omaniku esindaja.
Nõusolek	Märkeruut	Defineerib, kas füüsilisest või juriidilisest isikust märgitud omanik on oma nõusoleku andnud.
Omanik kinnistusraamatus	Märkeruut	Defineerib, kas füüsilisest või juriidilisest isikust märgitud omanik on omanik Kinnistusraamatu järgi. Märkeruut on automaatselt linnutatud juhul, kui Kinnistusraamatust on leitud vaste.

## Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood.
Sünniaasta	Kuupäev	Isiku sünniaasta.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi.
Perenimi	Tekst	Isiku perekonnanimi.
Viibimiskoht	Tekst	Isiku viibimiskoht.

## Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

## 2.7 Sünni registreerimise menetlus

### 2.7.1 Taust

Lapse sünni registreeritakse Eestis, kui laps on sündinud Eestis või lapse vanema elukoht on Eestis või lapse vanemad on Eesti kodanikud. Kui lapse sünni on registreeritud välismaal, siis Eestis sünni ei registreerita, küll aga välisriigi sünnidokument tuleb Rahvastikuregistrisse kandmiseks esitada MKOV-ile (protsess on kirjeldatud peatükis „Välisriigi sünnidokumendi andmehõive“).

Kui sünni registreerimisel on lapse vanemad omavahel abielus, siis kantakse Rahvastikuregistrisse lapse isana ema kehtiv abikaasa. Kui sünni registreerimisel vanemad ei ole omavahel abielus, siis isa andmete kandmiseks Rahvastikuregistrisse peab lapse isa esitama isaduse omaksvõtu avalduse ja lapse ema andma isaduse omaksvõtuks ettenähtud nõusoleku.

## 2.7.2 Protsessi kirjeldus

### 2.7.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Sünni registreerimise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Esindaja	Lapse seaduslik esindaja (vanem või eestkostja), kes esitab sünni registreerimise avalduse.
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja registreerib sünni.

### 2.7.2.2 Äriprotsessi töövoog

Sünni registreerimise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Antud joonis kujutab menetlusahela sünni registreerimise alamprotsessi, mis algab menetlusahela üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine", on ühised, kuid siiski esineb teatud erisusi, mis on välja toodud allpool:

- Sünni registreerimise avalduse peab esitama seaduslik esindaja (vanem või eestkostja) ühe kuu jooksul lapse sündimise päevast arvates. Vastasel juhul tuleb teavitada perekonnaseisuasutust registreerimise tähtaja pikendamiseks kuni kahe kuuni.
- Kui sünni registreerimise avalduse esitab lapse eestkostja (põhjusel, et vanem on piiratud teovõimega), lisatakse toimikusse piiratud teovõimega isikute seaduslike esindajate nõusolekud.
- Avaldust ei saa esitada e-posti või posti teel.
- Avaldust ei saa esitada e-rahvastikuregistri kanali kaudu digitaalselt:
  - alaealised ja piiratud teovõimega isikud;
  - või kui lapse ema on abielus, aga lapse isa ei ole abikaasa;
  - või kui lapse ema on lahutanud vähem kui 300 päeva enne lapse sündi ja endine abikaasa ei ole lapse isa.
- e-rahvastikuregistri kanali kaudu avalduse esitamise eeltingimuseks on see, tervishoiuteenuse osutaja on meditsiinilise sünnitõendi andmed Rahvastikuregistrile edastanud.
- Avalduse esitamiseks füüsiliselt kohale tulles, võib omavahel abielus olevatest vanematest tulla sündi registreerima vaid üks, kaasa võttes teise vanema kirjaliku avalduse lapse nime kohta.
- Sünni registreerimise eest riigilõivu tasuma ei pea ehk kõik sammud menetlusahela üldprotsessi joonisel, mis on seotud riigilõivuga, jäävad vahele.

Järgnevalt on sünni registreerimise menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Lapse otsimine".** Juhul, kui tervishoiuteenuse osutaja on lapse sünni kohta tõendit edastanud elektroonselt Rahvastikuregistrisse, siis on selle tulemusena Rahvastikuregistris loodud vastav isikukood ning ootel staatusega laps, mida menetleja otsib isikukoodi järgi. Süsteem tagastab isikukoodi järgi vastava lapse andmed (**samm "Lapse tagastamine"**) ning menetleja seob leitud lapse andmehõivel (**samm "Lapse seostamine andmehõivel"**).

**Samm "Sünnidokumendi küsimine".** Juhul, kui tervishoiuteenuse osutaja pole lapse sünni kohta tõendit edastanud elektroonselt Rahvastikuregistrisse (näiteks kodusünnituse puhul), siis tuleb vastav meditsiiniline sünnitõend edastada vanematel või eestkostjal. Lapse meditsiinilise sünnitõendi esitamisel tuleb vastav dokument lisada menetluse toimikusse (**samm "Sünnidokumendi lisamine toimikusse"**) ning kanda laps Rahvastikuregistrisse ehk luua lapsele isikukood (vt „Isikukoodi andmise toiming menetluse sees“). Kui lapsele on isikukood loodud, siis kannab süsteem automaatselt lapse andmed Rahvastikuregistrist andmehõivele (**samm "Andmehõive algväärtustamine lapse andmetega"**).

**Samm "Eestkostja otsimine".** Juhul, kui last esindab kohalik omavalitsus seadusest tulenevalt või kui kohus on sündinud lapsele enne sünni registreerimist määranud eestkostja, siis otsib menetleja Rahvastikuregistrist eestkostja (**samm "Eestkostja otsimine"**). Eestkostjaks saab olla kas:

- füüsiline isik - sellisel juhul teostab menetleja eestkostja otsingu isiku isikukoodi järgi ning süsteem tagastab isikukoodi järgi vastava eestkostja andmed (**samm "Eestkostja tagastamine"**) ning kannab eestkostja andmed (koos volitatud isikuga juriidilisest isikust eestkostja puhul) andmehõivele (**samm "Andmehõive algväärtustamine eestkostja andmetega"**);
- või juriidiline isik - sellisel juhul teostab menetleja eestkostja otsingu asutuse nime või registrikoodi järgi ning süsteem tagastab juriidilisest isikust eestkostja andmed, mille peale teostab menetleja täiendavalt asutuse volitatud esindaja otsingu volitatud isiku isikukoodi järgi ja süsteem tagastab isikukoodi järgi juriidilisest isiku eestkostja volitatud esindaja andmed (**Samm "Eestkostja tagastamine"**) ning kannab eestkostja andmed (koos volitatud isikuga juriidilisest isikust eestkostja puhul) andmehõivele (**samm "Andmehõive algväärtustamine eestkostja andmetega"**).

**Samm "Ema otsimine".** Juhul, kui tegemist ei ole leidlapsega, siis otsib süsteem Rahvastikuregistrist ema. Seejärel kannab süsteem ema andmed andmehõivele (**samm "Andmehõive algväärtustamine ema admetega"**) ning kontrollib ema kehtivat abielu (**samm "Ema abielu kontrollimine"**).

**Samm "Isa otsimine".** Juhul, kui emal on kehtiv abielu või kui ema abielu on lõppenud vähem kui 300 päeva enne lapse sündi, siis otsib süsteem Rahvastikuregistrist ema abikaasat. Seejärel algväärtustab süsteem andmehõives lapse isa andmed leitud abikaasa andmetega (**samm "Andmehõive algväärtustamine isa andmetega"**). Antud sammud jäetakse vahele juhul, kui toimikusse lisatakse märkus liigiga "Abielumehest põlvnemise välistamine".

**Samm "Isa otsimine".** Juhul, kui emal ei ole kehtivat abielu või kui ema abikaasa ei ole lapse isa, aga on avaldatud isaduse omaksvõtt, siis otsib menetleja läbi RR menetlustarkvara isa Rahvastikuregistrist. Süsteem tagastab isikukoodi järgi vastava isa andmed (**samm "Isa tagastamine"**) ning kannab isa andmed andmehõivele (**samm "Andmehõive algväärtustamine isa andmetega"**).

**Samm "Nimesobivuse kontrollimine".** Menetleja kontrollib, kas avalduses märgitud lapse nimi vastab nõuetele ning juhul, kui nimi ei vasta nimeseaduse nõuetele, siis määrab tähtaja puuduste kõrvaldamiseks (**samm "Tähtaja määramine puuduste kõrvaldamiseks"**). Juhul, kui tähtaja saabumisel ei ole vanemad või eestkostjad uut nime, mis vastaks nimeseaduse nõuetele, lapsele valinud ehk puudusi kõrvaldanud, siis vormistab menetleja keelduva otsuse ning hoiab toimikut nii kaua lahti, kuni kohalik omavalitsus on lapse nime osas otsuse teinud. e-rahvastikuregistri kanali kaudu registreeritud avalduse puhul ei saa esindajad avalduses märgitud nime muuta. Sellisel juhul menetleja peab sulgema toimiku ja avama uue saabunud avaldusega uue toimiku või peavad esindajad esitama lisaavalduse, kus nad märkivad, et on nõus muu nimega ning sellisel juhul lisatakse antud lisaavaldus toimikusse lisadokumentidena.

**Samm "RR kande koostamine".** Menetleja koostab RR menetlustarkvaras sünnikande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara sünnikande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela üldprotsessi joonisele alates sammust "Tõendi või väljavõtte trükkimine".



### 2.7.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

### 2.7.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Laps	Laps, kelle sünniandmeid kantakse registrisse.

## 2.7.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse sünni registreerimise menetluse käigus (üldprotsessi samm "Andmehõivega alustamine"). Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

### 2.7.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Andmehõive paberkandelt	Märkeruut	Defineerib, kas andmehõive teostatakse paberkujul avalduse pealt või elektroonselt esitatud avalduse pealt.
Koostamise kuupäev	Kuupäev	Andmehõive koostamise kuupäev.
Koostanud ametnik	Klassifikaator	Andmehõive koostanud ametnik.
Kande fail	Fail	Skaneeritud kande fail.
Laps	Objekt<Laps>	Lapse kohta sisestatav andmekomplekt

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Avaldati isaduse omaksvõtt	Märkeruut	Defineerib, kas sünni registreerimise käigus on avaldatud ka isaduse omaksvõtt.
Leidlaps	Märkeruut	Defineerib, kas tegemist on leidlapsega.
Ema	Objekt<Vanem>	Lapse ema kohta sisestatav andmekomplekt. Süsteem kuvab vaid siis, kui markeruut "Leidlaps" on linnutamata.
Perekonnaseisu tõendav dokument	Objekt<Dokument>	Perekonnaseisu tõendav dokument. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt ema andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele juhul, kui vastav dokument on Rahvastikuregistris olemas.
Isa	Objekt<Vanem>	Lapse isa kohta sisestatav andmekomplekt. Süsteem kuvab vaid siis, kui markeruut "Leidlaps" on linnutamata.
Eestkostja andmed	Objekt<Eestkostja>	Lapse eestkostja kohta sisestatav andmekomplekt. Süsteem kuvab vaid siis, kui markeruut "Leidlaps" on linnutatud või andmeväli "Eestkostja" lapse andmetes on täidetud.
Hooldusõigus	Klassifikaator	Defineerib lapse suhtes rakenduvat hooldusõigust.
Perekonnanimi	Klassifikaator	Lapse perekonnanimi.
Eesnimi	Tekst	Lapse eesnimi.
Rahvus	Klassifikaator	Isiku rahvus.
Emakeel	Klassifikaator	Isiku emakeel.
Haridus	Klassifikaator	Isiku haridustase.

### Andmekomplekt "Laps"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Lapse isikukood.
Sünnikoht	Objekt<Sünnikoht>	Lapse sünnikoht.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eestkostja	Klassifikaator	Defineerib, kas lapsel on füüsilisest või juriidilisest isikust eestkostja. Süsteem väärtustab automaatselt kui märkeruut "Leidlaps" on linnutatud.
Sünniaeg	Kuupäev	Lapse sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sugu	Klassifikaator	Lapse sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Kodakond sus	Klassifikaator	Lapse kodakondsus.

### Andmekomplekt "Vanem"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Vanema isikukood.
Perenimi	Tekst	Vanema perekonna nimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Eesnimi	Tekst	Vanema eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Kodakondsus	Klassifikaator	Vanema kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Vanemale välisriikides väljastatud isikukoodid. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Perekonnaseis	Klassifikaator	Vanema perekonnaseis. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sünniaeg	Kuupäev	Vanema sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sugu	Klassifikaator	Vanema sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Sünnikoht	Objekt<Sünnikoht>	Vanema sünnikoht.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Vanema elukoht. Süsteem väärtustab automaatselt.
Lisa-aadress	Objekt<Aadress>	Vanema lisa-aadress.
Telefon	Tekst	Vanema telefoni number.
E-post	Tekst	Vanema e-posti aadress.
Muud sidevahendid	Tekst	Vanema muud sidevahendid.

### Andmekomplekt "Juriidilisest isikust eestkostja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Eestkostja asutuse asukohariik.
Nimetus	Klassifikaator	Eestkostja asutuse nimetus.
Reg. kood	Tekst	Eestkostja asutuse registreerimiskood.
Asukoht	Tekst	Eestkostja asutuse asukoht.
Eestkoste algusaeg	Kuupäev	Eestkoste alguskuupäev.
Lisa-aadress	Tekst	Eestkostja asutuse kontaktaadress.
Telefon	Tekst	Eestkostja asutuse telefoni number.
E-post	Tekst	Eestkostja asutuse e-posti aadress.
Asutuse volitatud esindaja	Objekt<Füüsilisest isikust eestkostja>	Eestkostja asutuse volitatud esindaja.

### Andmekomplekt "Füüsilisest isikust eestkostja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Eestkostja isikukood.
Perenimi	Tekst	Eestkostja perekonna nimi.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eesnimi	Tekst	Eestkostja eesnimi.
Kodakondsus	Klassifikaator	Eestkostja kodakondsus.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Eestkostjale välisriikides väljastatud isikukoodid.
Sünniaeg	Kuupäev	Eestkostja sünniaeg.
Sugu	Klassifikaator	Eestkostja sugu.
Sünnikoht	Objekt<Sünnikoht>	Eestkostja sünnikoht.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Eestkostja elukoht.
Lisa- aadress	Objekt<Aadress>	Eestkostja lisa-aadress.
Telefon	Tekst	Eestkostja telefoni number.
E-post	Tekst	Eestkostja e-posti aadress.
Muud sidevahendid	Tekst	Eestkostja muud sidevahendid.
Eestkoste algusaeg	Kuupäev	Eestkoste alguskuupäev.

#### Andmekomplekt "Sünnikoht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik, kus sünd leidis aset.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond, kus sünd leidis aset.
Omavalitsus	Klassifikaator	Riigi omavalitsus, kus sünd leidis aset.

#### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

## Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

## Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Alusdokument	Klassifikaator	Dokumendi liik. Süsteem väärtustab automaatselt RR-is oleva perekonnaseisuandmeid tõendava dokumendi andmetega.
Koostamise/jõustumise aeg	Kuupäev	Dokumendi koostamise kuupäev. Süsteem väärtustab automaatselt RR-is oleva perekonnaseisuandmeid tõendava dokumendi andmetega.
Number	Tekst	Dokumendi number. Süsteem väärtustab automaatselt RR-is oleva perekonnaseisuandmeid tõendava dokumendi andmetega.
Riik	Klassifikaator	Dokumendi väljastanud riik. Süsteem väärtustab automaatselt RR-is oleva perekonnaseisuandmeid tõendava dokumendi andmetega.
Asutus	Klassifikaator	Dokumendi väljastanud asutus. Süsteem väärtustab automaatselt RR-is oleva perekonnaseisuandmeid tõendava dokumendi andmetega.

## 2.8 Isaduse omaksvõtu registreerimise menetlus

### 2.8.1 Taust

Isaduse omaksvõtu saab registreerida kas koos lapse sünni registreerimisega (vt „Sünni registreerimise menetlus“) või hiljem. Hilisemat isaduse omaksvõttu saab registreerida juhul, kui lapsel puudub isakanne.

Kui lapse isa teab, et ta sünni ajal ei ole Eestis või tal ei ole võimalik sel ajal sünni registreerimise avaldust või isaduse omaksvõtu avaldust esitada, võib ta esitada vastava tahteavalduse ka enne lapse sündi valla- või linnavalitsusele.

### 2.8.2 Protsessi kirjeldus

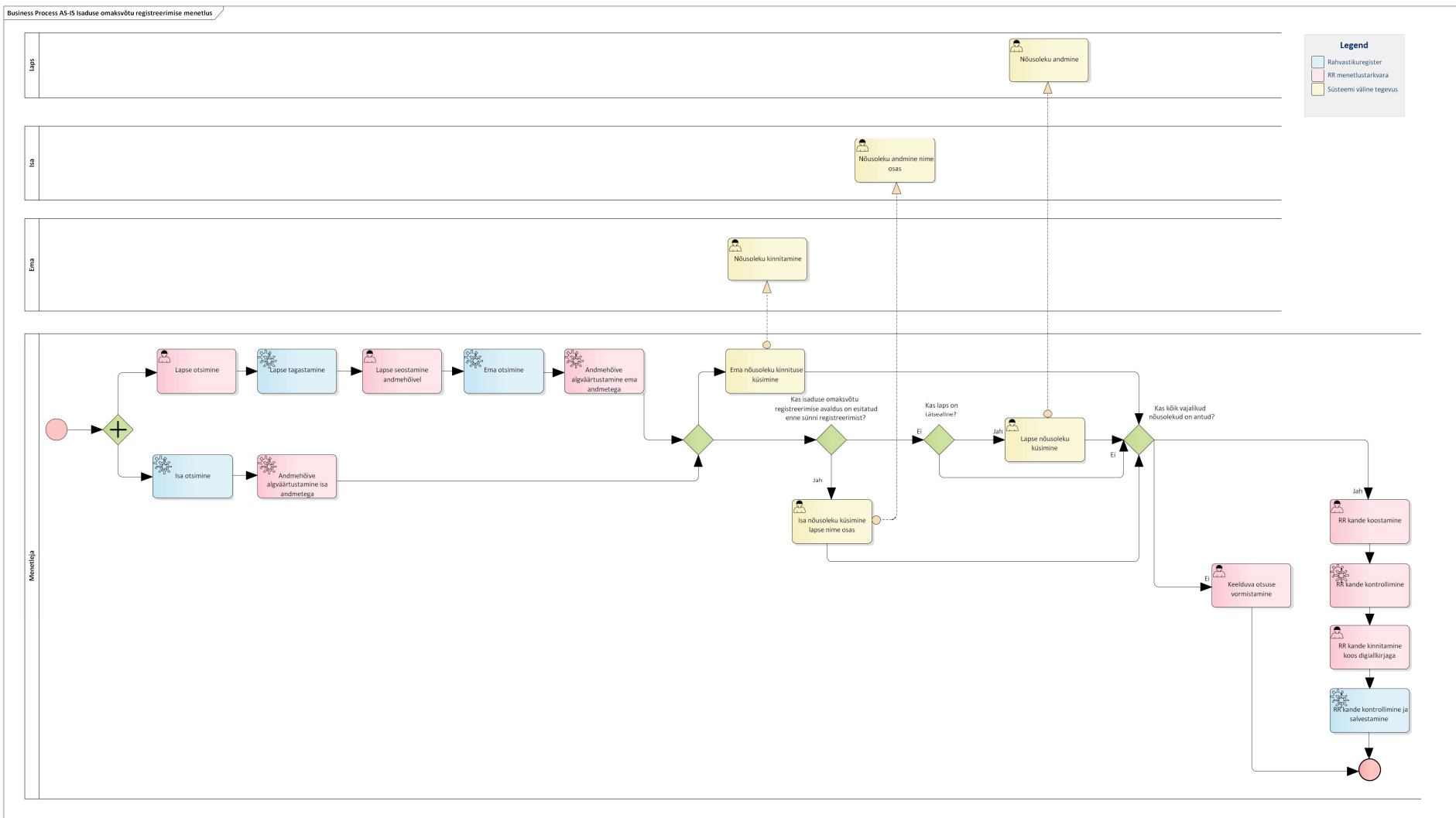
#### 2.8.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Isaduse omaksvõtu registreerimise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Laps	Isik, kelle kohta registreeritakse isaduse omaksvõtt.
Isa	Isa, kes soovib registreerida isaduse omaksvõtu.
Ema	Ema, kes kinnitab nõusoleku isaduse omaksvõtu registreerimiseks.
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja positiivse otsuse korral registreerib isaduse omaksvõtu.

#### 2.8.2.2 Äriprotsessi töövoog

Isaduse omaksvõtu registreerimise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 8 Isaduse omaksvõtu registreerimise menetluse alamprotsess



Antud joonis kujutab menetlusahela isaduse omaksvõtu registreerimise alamprotsessi, mis algab menetlusahela üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine", on ühised, kuid siiski esineb teatud erisusi, mis on välja toodud allpool:

- Isaduse omaksvõtu registreerimise avalduse peab esitama lapse isa.
- Avaldust ei saa esitada alaealised ilma seadusliku esindaja nõusolekuta.
- Avaldust ei saa esitada piiratud teovõimega isikud ilma seadusliku esindaja nõusolekuta (va erandjuhtudel).
- Isaduse omaksvõtu registreerimise avaldust ei ole võimalik esitada e-rahvastikuregistri kanali kaudu väljaspool sünni registreerimise protsessi.
- Ema nõusolek isaduse omaksvõtu registreerimiseks peab olema esitatud avaldusel.

Järgnevalt on isaduse omaksvõtu registreerimise menetluse alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Lapse otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist isikukoodi järgi last, kelle kohta soovitakse registreerida isaduse omaksvõtt (**samm "Lapse otsimine"**). Süsteem tagastab isikukoodi järgi vastava lapse andmed (**samm "Lapse tagastamine"**) ning menetleja seob leitud lapse andmehõivel (**samm "Lapse seostamine andmehõivel"**).

**Samm "Ema otsimine".** Süsteem otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist lapse ema (**samm "Ema otsimine"**). Süsteem tagastab vastava ema andmed ja kannab ema andmed andmehõivele (**samm "Andmehõive algväärtustamine ema andmetega"**).

**Samm "Isa otsimine".** Süsteem otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist lapse isa avalduses märgitud andmete põhjal (**samm "Isa otsimine"**). Süsteem tagastab vastava isa andmed ja kannab isa andmed andmehõivele (**samm "Andmehõive algväärtustamine isa andmetega"**).

**Samm "Ema nõusoleku kinnituse küsimine".** Menetleja küsib lapse ema käest nõusoleku kinnituse. Ema peab kinnitama ehk andma oma nõusoleku selle kohta, et ta on nõus isaduse omaksvõtuga (**samm "Nõusoleku kinnitamine"**).

**Samm "Isa nõusoleku küsimine lapse nime osas".** Juhul, kui isa on esitanud oma tahteavalduse isaduse omaksvõtuks enne lapse sündi registreerimist, peab ta andma nõusoleku ka lapsele antava nime osas (**samm "Nõusoleku andmine nime osas"**).

**Samm "Lapse nõusoleku küsimine".** Juhul, kui laps on täisealine, peab menetleja küsima nõusoleku ka lapse käest isaduse omaksvõtu osas. Laps peab andma oma nõusoleku isaduse omaksvõtu registreerimiseks (**samm "Nõusoleku andmine"**).

Selleks, et menetlus saaks jätkata, peavad vajalikud nõusolekud olema antud. Vastasel juhul vormistab menetleja keelduva otsuse ja sulgeb toimiku (**samm "Keelduva otsuse vormistamine"**). Kui kõik vajalikud nõusolekud on antud, koostab menetleja RR menetlustarkvaras kande (**samm "RR kande koostamine"**), mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara sünnikande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela üldprotsessi joonisele alates sammust "Tõendi või väljavõtte trükkimine".

#### 2.8.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.8.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse isaduse omaksvõtu registreerimise menetluse käigus (üldprotsessi samm "Andmehõivega alustamine"). Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

### 2.8.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Andmehõive paberkandelt	Märkeruut	Defineerib, kas andmehõive teostatakse paberkujul avalduse pealt või elektroonselt esitatud avalduse pealt.
Koostamise kuupäev	Kuupäev	Andmehõive koostamise kuupäev.
Koostanud ametnik	Klassifikaator	Andmehõive koostanud ametnik.
Kande fail	Fail	Skaneeritud kande fail.
Lapse andmed	Objekt<Laps>	Lapse kohta sisestatav andmekomplekt
Ema andmed	Objekt<Ema>	Lapse ema kohta sisestatav andmekomplekt.
Isa andmed	Objekt<Isa>	Lapse isa kohta sisestatav andmekomplekt.
Hooldusõigus	Klassifikaator	Defineerib lapse suhtes rakenduvat hooldusõigust.
Perekonnanimi	Klassifikaator	Lapse perekonnanimi.

#### Andmekomplekt "Laps"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Lapse isikukood.
Sünniaeg	Kuupäev	Lapse sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sugu	Klassifikaator	Lapse sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Perenimi	Tekst	Lapse perekonna nimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Eesnimi	Tekst	Lapse eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Kodakondsus	Klassifikaator	Lapse kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.

### Andmekomplekt "Ema"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Ema isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt Rahvastikuregistrist tagastatud lapse ema andmetega.
Sünniaeg	Kuupäev	Ema sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt Rahvastikuregistrist tagastatud lapse ema andmetega.
Sugu	Klassifikaator	Ema sugu. Süsteem väärtustab automaatselt Rahvastikuregistrist tagastatud lapse ema andmetega.
Perenimi	Tekst	Ema perekonna nimi. Süsteem väärtustab automaatselt Rahvastikuregistrist tagastatud lapse ema andmetega.
Eesnimi	Tekst	Ema eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt Rahvastikuregistrist tagastatud lapse ema andmetega.

### Andmekomplekt "Isa"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isa isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt avaldusele märgitud lapse isa andmetega.
Sünniaeg	Kuupäev	Isa sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt avaldusele märgitud lapse isa andmetega.
Sugu	Klassifikaator	Isa sugu. Süsteem väärtustab automaatselt avaldusele märgitud lapse isa andmetega.
Perenimi	Tekst	Isa perekonnanimi. Süsteem väärtustab automaatselt avaldusele märgitud lapse isa andmetega.
Eesnimi	Tekst	Isa eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt avaldusele märgitud lapse isa andmetega.
Kodakondsus	Klassifikaator	Isa kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt avaldusele märgitud lapse isa andmetega.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Isa välisriigi isikukoodid. Süsteem väärtustab automaatselt avaldusele märgitud lapse isa andmetega.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Isa sünnikoht. Süsteem väärtustab automaatselt avaldusele märgitud lapse isa andmetega.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Isa elukoht. Süsteem väärtustab automaatselt avaldusele märgitud lapse isa andmetega.
Lisa-aadress	Objekt<Aadress>	Isa lisa-aadress.
Telefon	Tekst	Isa telefoni number.
E-post	Tekst	Isa e-posti aadress.
Muud sidevahendid	Tekst	Isa muud sidevahendid.
Perekonnaseis	Klassifikaator	Isa perekonnaseis. Süsteem väärtustab automaatselt avaldusele märgitud lapse isa andmetega.

#### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

#### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Riigi omavalitsus.

#### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

## 2.9 Surma registreerimise menetlus

### 2.9.1 Taust

Surma registreerimiseks edastab tervishoiuteenuse osutaja isiku surmafakti andmed Rahvastikuregistrisse surmateatise koostamisel. Sellisel juhul andmed liiguvad otse TEHIK süsteemist Rahvastikuregistrisse ning menetlustarkvarasse toimikut ei teki (antud protsess ei ole käesoleva projekti skoobis).

Perekonnaseisuasutus registreerib surma juhul, kui:

- isik sureb Eestis ja tervishoiuteenuse osutaja ei ole surmafakti andmeid Rahvastikuregistrile edastanud;
- välisriigis surnud isiku viimane elukoht oli Eestis;
- välisriigis surnud isikul oli Eesti kodakondsus.

Kui surm on registreeritud välismaal, siis Eestis surma ei registreerita, kuid välisriigi surmadokument tuleb Rahvastikuregistrisse kandmiseks esitada MKOV-ile (vt „Välisriigi surmadokumendi andmehõive“).

## 2.9.2 Protsessi kirjeldus

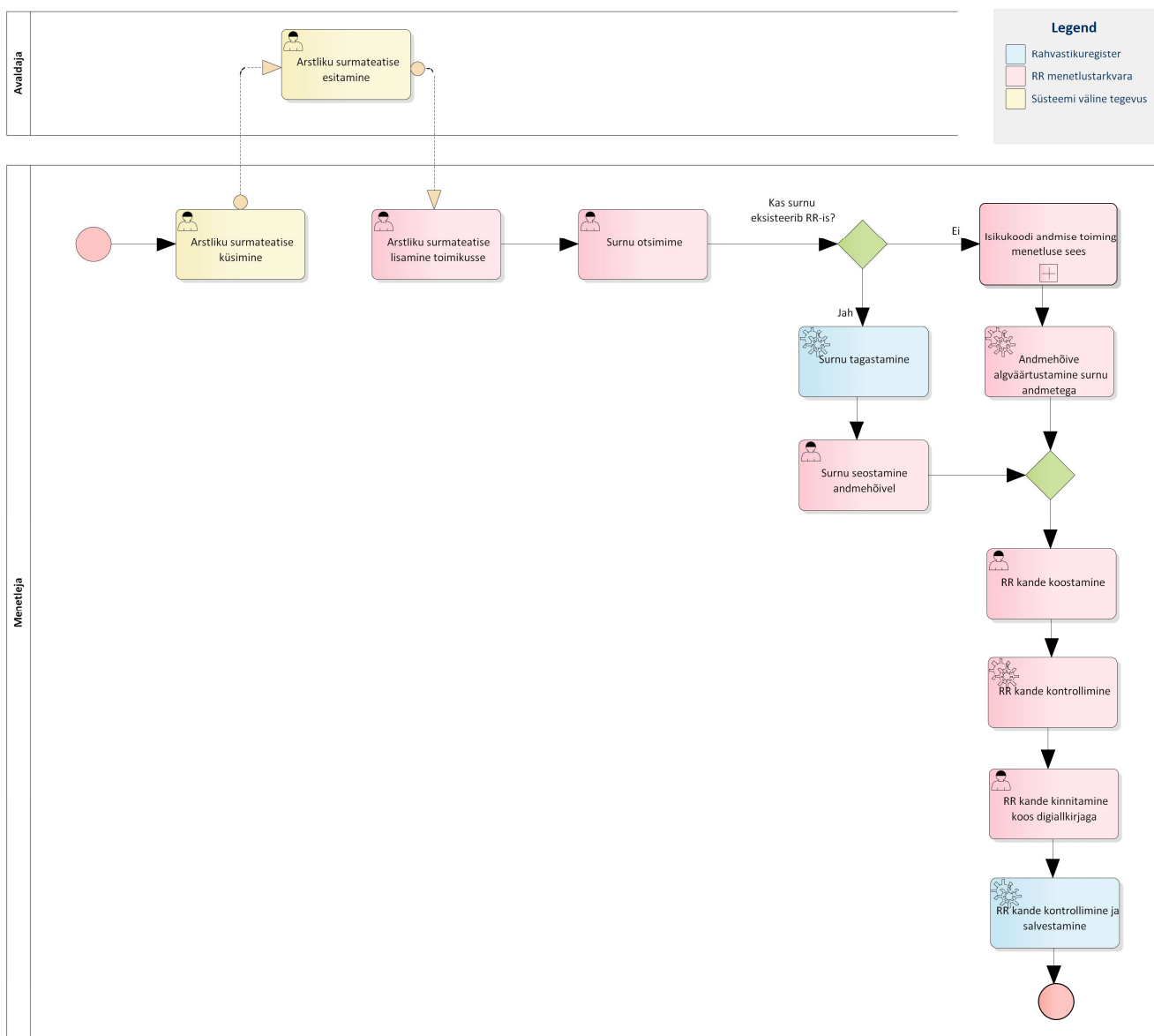
### 2.9.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Surma registreerimise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Avaldaja	Isik või asutus, kes esitab surma registreerimise avalduse.
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja registreerib surma.

### 2.9.2.2 Äriprotsessi töövoog

Surma registreerimise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel:



Joonis 9 Surma registreerimise menetluse alamprotsess



Antud joonis kujutab menetlusahela surma registreerimise alamprotsessi, mis algab menetlusahela üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine", on ühised, kuid siiski esineb teatud erisusi, mis on välja toodud allpool:

- Avaldus tuleb esitada perekonnaseisuasutuses isiklikult kohale tulles (e-rahvastikuregistri kanali kaudu ei ole võimalik avaldust esitada).
- Surma registreerimise avalduse võib esitada surnu abikaasa, sugulane, hõimlane, tervishoiuteenust osutava asutuse juht, politseiametnik või muu isik, kellel on andmeid isiku surma kohta.
- Surma registreerimise eest riigilõivu tasuma ei pea ehk kõik sammud menetlusahela üldprotsessi joonisel, mis on seotud riigilõivuga, jäävad vahele.

Järgnevalt on surma registreerimise menetluse alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Arstliku surmateatise küsimine".** Menetleja küsib avalduse esitaja käest arstliku surmateatise ning lisab esitatud surmateatise menetluse toimikusse (**samm "Arstliku surmateatise lisamine toimikusse"**).

**Samm "Surnu otsimine".** Menetleja otsib surnud isikut Rahvastikuregistrist. Juhul, kui surnu eksisteerib Rahvastikuregistris, siis Rahvastikuregister tagastab vastava isiku andmed (**samm "Surnu tagastamine"**) ja menetleja seob leitud isiku andmehõivel surnuna (**samm "Surnu seostamine andmehõivel"**). Juhul, kui surnu ei eksisteeri Rahvastikuregistris, siis menetleja registreerib surnu Rahvastikuregistris, luues talle isikukoodi ehk käivitab alamprotsessi „Isikukoodi andmise toiming menetluse sees“ ning RR menetlustarkvara algväärtustab andmehõives surnu andmed Rahvastikuregistris registreeritud isiku andmetega (**samm "Andmehõive algväärtustamine surnu andmetega"**).

**Samm "RR kande koostamine".** Menetleja koostab RR menetlustarkvaras surmakande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara surmakande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela üldprotsessi joonisele alates sammust "Tõendi või väljavõtte trükkimine".

### 2.9.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

### 2.9.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Surnu	Isik, kelle surmaandmeid kantakse registrisse.

## 2.9.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse surma registreerimise menetluse käigus (üldprotsessi samm "Andmehõivega alustamine"). Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

### 2.9.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Andmehõive paberkandelt	Märkeruut	Defineerib, kas andmehõive teostatakse paberkujul avalduse pealt või elektroonselt esitatud avalduse pealt.
Koostamise kuupäev	Kuupäev	Andmehõive koostamise kuupäev.
Koostanud ametnik	Klassifikaator	Andmehõive koostanud ametnik.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Kande fail	Fail	Skaneeritud kande fail.
Surnu andmed	Objekt<Surnu>	Surnu kohta sisestatav andmekomplekt.
Avaldaja andmed	Objekt<Avaldaja>	Avaldaja kohta sisestatav andmekomplekt.

### Andmekomplekt "Surnu"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Surnu isikukood.
Eesnimi	Tekst	Surnu eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Perenimi	Tekst	Surnu perekonna nimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Surmakoht	Objekt<Koht>	Surnu surmakoht.
Kodakondsus	Klassifikaator	Surnu kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Perekonnaseis	Klassifikaator	Surnu perekonnaseis. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sünniaeg	Kuupäev	Surnu sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sugu	Klassifikaator	Surnu sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Surmaaeg	Kuupäev	Surnu surmaaeg.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Surnu sünnikoht.
Surnu leidmise koht	Objekt<Koht>	Surnu leidmise koht.
Kalmistu	Tekst	Surnu matmispaik.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Surnule välisriikides väljastatud isikukoodid. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Sõlmimise aeg	Kuupäev	Abielu või kooselu sõlmimise kuupäev. Süsteem väärtustab automaatselt juhul, kui abielu- või kooseludokument eksisteerib Rahvastikuregistris.
Abikaasa/registree-ritud elukaaslase nimi	Tekst	Abikaasa või registreeritud elukaaslase nimi. Süsteem väärtustab automaatselt juhul, kui abielu- või kooseludokument eksisteerib Rahvastikuregistris.
Riik	Klassifikaator	Abielu või kooselu sõlmimise asukoha riik. Süsteem väärtustab automaatselt juhul, kui abielu- või kooseludokument eksisteerib Rahvastikuregistris.
Asutus	Klassifikaator	Abielu või kooselu sõlminud asutuse nimetus. Süsteem väärtustab automaatselt juhul, kui abielu- või kooseludokument eksisteerib Rahvastikuregistris.

### Andmekomplekt "Avaldaja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Avaldaja isikukood või asutusest avaldaja volitatud esindaja isikukood. Juhul, kui avaldajaks on isik, siis süsteem väärtustab automaatselt (andmed võetakse avalduse pealt).
Perenimi	Tekst	Avaldaja perekonnanimi või asutusest avaldaja volitatud esindaja perekonnanimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Eesnimi	Tekst	Avaldaja eesnimi või asutusest avaldaja volitatud esindaja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Kodakondsus	Klassifikaator	Avaldaja kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Avaldajale välisriikides väljastatud isikukoodid. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Sünniaeg	Kuupäev	Avaldaja sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Sugu	Klassifikaator	Avaldaja sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Avaldaja sünnikoht. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Avaldaja elukoht. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Lisa- aadress	Objekt<Aadress>	Avaldaja lisa-aadress. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Telefon	Tekst	Avaldaja telefoni number.
E-post	Tekst	Avaldaja e-posti aadress.
Muud sidevahendid	Tekst	Avaldaja muud sidevahendid. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Perekonnaseis	Klassifikaator	Avaldaja perekonnaseis. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Avaldaja oli surnule	Loend	Defineerib, kas avaldaja oli surnule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• abikaasa;</li> <li>• laps;</li> <li>• vanem;</li> <li>• registreeritud elukaaslane;</li> <li>• keegi muu.</li> </ul>
keegi muu	Tekst	Juhul, kui andmevälja "Avaldaja oli surnule" väärtuseks on 'keegi muu', siis saab sisestada täpsustuse muu isiku kohta.
Riik	Klassifikaator	Avaldust esitanud asutuse asukohariik. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on asutus.
Asutus	Tekst	Avaldust esitanud asutuse nimetus. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on asutus.
Reg. kood	Tekst	Avaldust esitanud asutuse registrikood. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on asutus.
Asukoht	Tekst	Avaldust esitanud asutuse asukoht. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on asutus.
Kontaktaadress	Tekst	Avaldust esitanud asutuse kontaktaadress. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on asutus.

### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Riigi omavalitsus.

## Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

## Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

## 2.10 Andmete parandamise ja muutmise menetlus

### 2.10.1 Taust

Andmete parandamise ja muutmise menetluse abil on võimalik parandada ühe või enama isiku põhilisi isikuandmeid - isikukoodi, suhteid, hooldusõiguseid, sünni-, surma ja elukohta ning isikule välisriikides väljastatud isikukode. Erisus võrreldes üldprotsessiga seisneb selles, et avalduse olemasolu ei ole alati kohustuslik ning lisaks ei toimu alati andmehõivet andmete parandamise või muutmise käigus. Andmehõive võib küll toimuda, aga see ei ole alati protsessi osa. Andmehõivet teostatakse antud menetlusliigi puhul ainult sellisel juhul, kui on esitatud avaldus, kus isik annab teada vigadest enda andmetes Rahvastikuregistris või ametniku ametiülesande alusel.

## 2.10.2 Protsessi kirjeldus

### 2.10.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

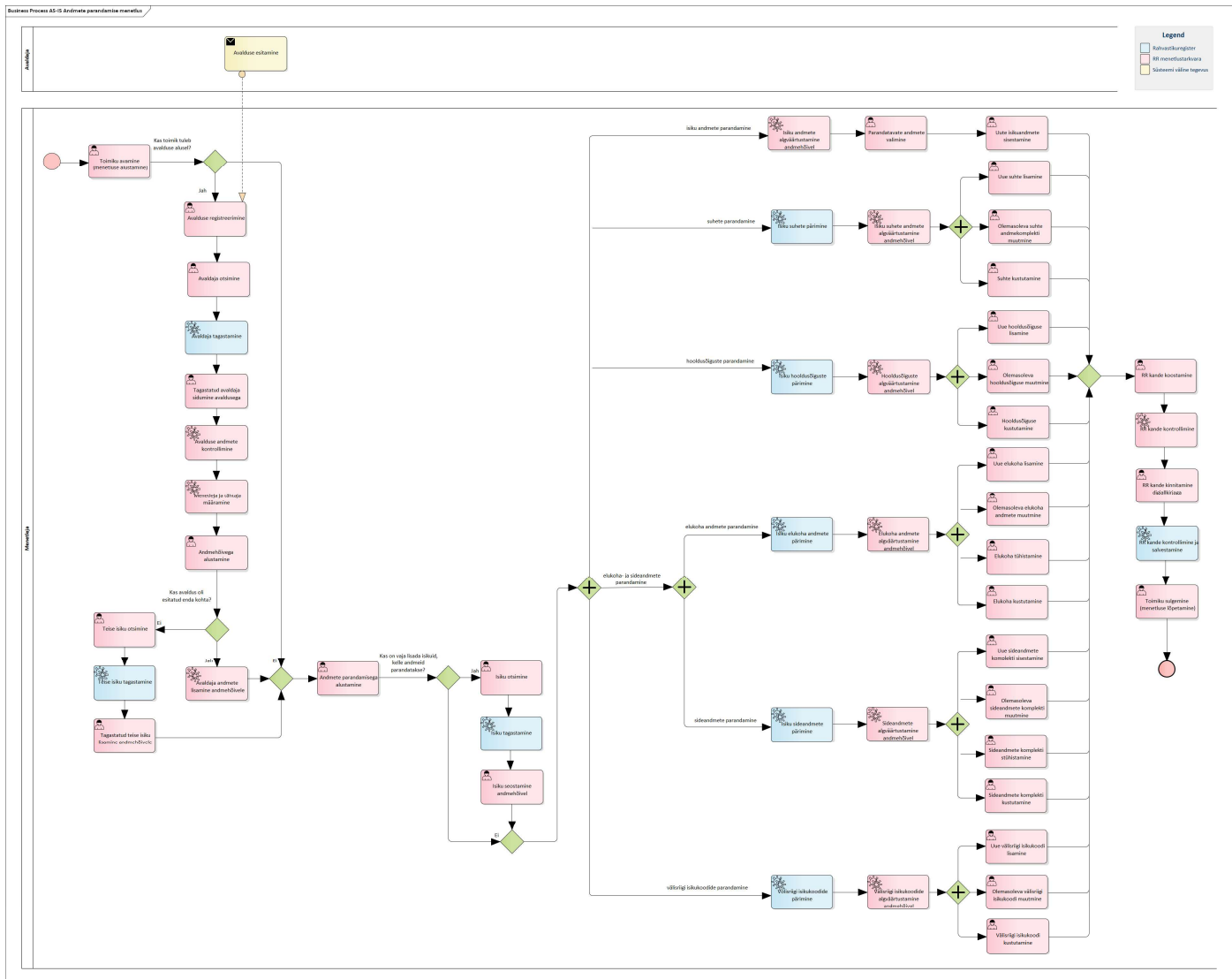
Andmete parandamise ja muutmise menetluse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Avaldaja	Isik või asutus, kes esitab avalduse kas enda või kolmandate isikute andmete muutmiseks Rahvastikuregistris.
Menetleja	Ametnik, kes parandab ja muudab isiku(te) andmeid Rahvastikuregistris.

### 2.10.2.2 Äriprotsessi töövoog

Andmete parandamise ja muutmise menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.





*Joonis 10 Andmete parandamise ja muutmise menetlus*

Järgnevalt on andmete parandamise ja muutmise menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Toimiku avamine (menetluse alustamine)".** Menetluse alustamiseks avab menetleja uue toimiku RR menetlustarkvaras.

Juhul kui toimiku avamise aluseks ei ole avaldus, vaid ametiülesanne, siis jätkub protsess sammul **"Andmete parandamisega alustamine"**.

Juhul, kui toimik avati avalduse alusel ehk isik või asutus on esitanud avalduse kas enda või kolmanda isiku andmete parandamise kohta Rahvastikuregistris (**samm "Avalduse esitamine"**), siis menetleja registreerib antud avalduse ehk kannab avalduse andmed RR menetlustarkvarasse (**samm "Avalduse registreerimine"**). Antud menetlusliigi puhul saab olla ainult üks avaldaja. Avalduse registreerimise käigus käivitab menetleja otsingu läbi RR menetlustarkvara, leidmaks avaldaja andmeid rahvastikuregistris (**samm "Avaldaja otsimine"**). Avaldajaks võib olla nii füüsiline kui ka juriidiline isik. Süsteem käivitab selle peale otsingu Rahvastikuregistrisse ning tagastab leitud avaldaja (**samm "Avaldaja tagastamine"**). Seejärel seob menetleja leitud avaldaja avaldusega (**samm "Tagastatud avaldaja sidumine avaldusega"**). Avalduse registreerimine lõpeb andmete kontrollimisega süsteemi poolt (**samm "Avalduse andmete kontrollimine"**). Seejärel määrab RR menetlustarkvara automaatselt menetluse tähtaja (seadusest tulenevalt) ja menetleja, kelleks on ametnik, kes menetlust on alustanud (**samm "Menetleja ja tähtaja määramine"**) ning menetleja alustab andmehõivega (**samm "Andmehõivega alustamine"**). Juhul, kui avaldus oli esitatud avaldaja enda kohta, siis lisab RR menetlustarkvara automaatselt avaldaja andmed andmehõivele (**samm "Avaldaja andmete lisamine andmehõivele"**). Vastasel juhul otsib menetleja RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistris isiku, kelle kohta tehakse andmeparandus (**samm "Teise isiku otsimine"**). Süsteem tagastab leitud isiku (**samm "Teise isiku tagastamine"**) ja menetleja lisab tagastatud isiku andmehõivele (**samm "Tagastatud isiku lisamine andmehõivele"**).

Edasi kulgeb protsess sõltumata sellest, kas toimik avati avalduse alusel või mitte.

**Samm "Andmete parandamisega alustamine".** Menetleja alustab andmete parandamisega ning juhul, kui on vaja lisada isik, kelle andmeid tuleb parandada (avalduse alusel avatud toimiku puhul on andmehõive käigus lisatud isik juba üle kantud automaatselt), siis alustab menetleja iga lisatava isiku kohta otsingu Rahvastikuregistris RR menetlustarkvara kaudu (**samm "Isiku otsimine"**). Süsteem tagastab leitud isiku

(samm **"Isiku tagastamine"**) ja menetleja seob vastava isiku andmehõivel (samm **"Isiku seostamine andmehõivel"**).

Edasi saab menetleja läbi viia järgnevate andmete parandamise:

1. isiku andmete parandamine - süsteem algväärtustab andmehõivel isiku põhiandmeid Rahvastikuregistri andmetega (samm **"Isiku andmete algväärtustamine andmehõivel"**), mille järel menetleja valib andmeid välja, mille kohta tuleb parandus teha (samm **"Parandatavate andmete valimine"**) ning sisestab uued andmed (samm **"uute isikuandmete sisestamine"**);
2. suhete parandamine - süsteem teeb automaatse päringu Rahvastikuregistrisse isiku suhteandmete pärimiseks (samm **"Isiku suhete pärimine"**) ja väärtustab seejärel andmehõivet suhteandmetega (samm **"Isiku suhete andmete algväärtustamine andmehõivel"**) ning seejärel menetleja saab:
  - a. muuta olemasoleva suhte andmeid (samm **"Olemasoleva suhte andmekomplekti muutmine"**);
  - b. kustutada olemasoleva suhte (samm **"Suhete kustutamine"**)
3. hooldusõiguste parandamine - süsteem teeb automaatse päringu Rahvastikuregistrisse isiku hooldusõiguste pärimiseks (samm **"Isiku hooldusõiguste pärimine"**) ja väärtustab seejärel andmehõivet hooldusõiguste andmetega (samm **"Hooldusõiguste algväärtustamine andmehõivel"**) ning seejärel menetleja saab:
  - a. lisada uue hooldusõiguse (samm **"Uue hooldusõiguse lisamine"**);
  - b. muuta olemasoleva hooldusõiguse (samm **"Olemasoleva hooldusõiguse muutmine"**);
  - c. kustutada olemasoleva hooldusõiguse (samm **"Hooldusõiguse kustutamine"**);
4. elukoha- ja sideandmete parandamine - süsteem teeb automaatse päringu:
  - a. Rahvastikuregistrisse isiku elukoha andmete pärimiseks (samm **"Isiku elukoha andmete pärimine"**) ja väärtustab seejärel andmehõivet hooldusõiguste andmetega (samm **"Elukoha andmete algväärtustamine andmehõivel"**) ning seejärel menetleja saab:
    - i. lisada uue elukoha (samm **"Uue elukoha lisamine"**);
    - ii. muuta olemasoleva elukoha (samm **"Olemasoleva elukoha andmete muutmine"**);
    - iii. tühistada olemasoleva elukoha (samm **"Elukoha tühistamine"**);
    - iv. kustutada olemasoleva elukoha (samm **"Elukoha kustutamine"**);

b. Rahvastikuregistrisse isiku sideandmete pärimiseks (**samm "Isiku sideandmete pärimine"**) ja väärtustab seejärel andmehõivet hooldusõiguste andmetega (**samm "Sideandmete algväärtustamine andmehõivel"**) ning seejärel menetleja saab:

- i. lisada uue elukoha (**samm "Uue sideandmete komplekti lisamine"**);
- ii. muuta olemasoleva elukoha (**samm "Olemasoleva sideandmete komplekti muutmise"**);
- iii. tühistada olemasoleva elukoha (**samm "Sideandmete komplekti tühistamine"**);
- iv. kustutada olemasoleva elukoha (**samm "Sideandmete komplekti kustutamine"**);

5. välisriigi isikukoodide parandamine - süsteem teeb automaatse päringu Rahvastikuregistrisse isiku välisriigi isikukoodide pärimiseks (**samm "Välisriigi isikukoodide pärimine"**) ja väärtustab seejärel andmehõivet hooldusõiguste andmetega (**samm "Välisriigi isikukoodide algväärtustamine andmehõivel"**) ning seejärel menetleja saab:

- a. lisada uue välisriigi isikukoodi (**samm "Uue välisriigi isikukoodi lisamine"**);
- b. muuta olemasoleva hooldusõiguse (**samm "Olemasoleva välisriigi isikukoodi muutmise"**);
- c. kustutada olemasoleva hooldusõiguse (**samm "Välisriigi isikukoodi kustutamine"**).

**Samm "RR kande koostamine".** Menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Edasi saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**). Seejärel menetleja sulgeb toimiku (**samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**).

#### 2.10.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.10.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Teine isik	Isik, kelle andmeid parandatakse Rahvastikuregistris, kuid kes ei ole ise avaldaja.

#### 2.10.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse andmete parandamise ja muutmise käigus. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ( samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

##### 2.10.3.1 Avaldus

Järgnevalt on kirjeldatud avalduse andmekoosseis (samm "Avalduse registreerimine").

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Avalduse liik. Süsteem täidab automaatselt.
Dokumendi kuupäev	Kuupäev	Avaldusel avalduse koostamise kuupäev. Süsteem täidab automaatselt jooksva kuupäevaga.
Saabumise viis	Klassifikaator	Määrab avalduse edastamise viisi.
Vormingu tüüp	Klassifikaator	Dokumendi vormingu tüüp. Välja väärtused muutuvad sõltuvalt väljast "Saabumise viis".
Piirangu kirjeldus	Klassifikaator	Avalduse andmete juurdepääsule kehtestatud piirang.
Saatja viit	Tekst	Avalduse saatja poolt avaldusele antud number.
Dokumendi fail	Fail	Üleslaetav avalduse fail.
Dokumendi nr	Tekst	Süsteemi poolt genereeritav dokumendi number formaadis: {avalduse liigi kood} - {registreerimise aasta} / {number aasta ja avalduse liigi skoobis}

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Reg. ametnik	Tekst	Avalduse registreerinud ametniku nimi. Süsteem täidab andmed sisse loginud kasutaja andmete põhjal.
Reg. asutus	Tekst	Avalduse registreerinud asutuse nimetus. Süsteem täidab andmed sisse loginud kasutaja asutuse andmete põhjal.
Lisade arv	Number	Avalduse lisade arv
Reg. kuupäev	Kuupäev	Avalduse registreerimise kuupäev
Saatjate arv	Klassifikaator	Saatjate arv. Süsteem väärtustab automaatselt.
Saatja	Klassifikaator	Defineerib, kas saatja on juriidiline või füüsiline isik.
Isikukood	Number	Isikust saatja isikukood. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Isik'.
Sugu	Raadionupp  <Klassifikaator>	Isikust saatja sugu. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Isik'. Väli on väärtustatud automaatselt, kui väli "Isikukood" on täidetud.
Sünniaeg	Kuupäev	Isikust saatja sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Isik'. Väli on väärtustatud automaatselt, kui väli "Isikukood" on täidetud.
Perenimi	Tekst	Isikust saatja perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Isik'. Väli on väärtustatud automaatselt, kui väli "Isikukood" on täidetud.
Eesnimi	Tekst	Isikust saatja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Isik'. Väli on väärtustatud automaatselt, kui väli "Isikukood" on täidetud.
Riik	Klassifikaator	Asutusest saatja asukohariik. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Asutus'.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Asutus	Klassifikaator	Asutusest saatja nimetus. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Asutus'.

### 2.10.3.2 Andmehõive

Järgnevad andmed sisestatakse andmehõive toimingu käigus (alates sammust "Andmehõivega alustamine").

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Avaldaja andmed	Objekt<Avaldaja>	Avaldaja andmed.
Isik, kelle andmeid soovitakse parandada või muuta	Objekt<Muudetav isik>	Isik, kelle andmeid soovitakse parandada või muuta.
Korrastatavad andmed	Tekst	Märkus selle kohta, milliseid andmeid parandatakse või muudetakse.
Põhjus	Tekst	Põhjus, miks andmeid parandatakse või korrastatakse.

### Andmekomplekt "Avaldaja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Avaldaja isikukood.
Sugu	Klassifikaator	Avaldaja sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sünniaeg	Kuupäev	Avaldaja sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Perenimi	Tekst	Avaldaja perekonna nimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eesnimi	Tekst	Avaldaja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Kodakondsus	Klassifikaator	Avaldaja kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Avaldaja välisriikide isikukoodid. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Avaldaja sünnikoht. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmevälja "Isikukood" väärtusele.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Avaldaja elukoht. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Lisa-aadress	Objekt<Aadress>	Avaldaja lisa-aadress. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Telefon	Tekst	Avaldaja telefoni number.
E-post	Tekst	Avaldaja e-posti aadress.
Muud sidevahendid	Tekst	Avaldaja muud sidevahendid.

### Andmekomplekt "Muudetav isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isik, kelle andmeid soovitakse parandada või muuta	Klassifikaator	Defineerib, kelle andmeid soovitakse parandada või muuta.
muu isik	Tekst	Täpsustus muu isiku kohta, kelle andmeid soovitakse parandada või muuta.
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.



Välja nimi	Tüüp	Märkused
Sugu	Klassifikaator	Isiku sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Eesnimi	Tekst	Isiku esnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.

### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

### Andmekomplekt "Sünnikoht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik, kus sünd leidis aset.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond, kus sünd leidis aset.
Omavalitsus	Klassifikaator	Riigi omavalitsus, kus sünd leidis aset.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

### 2.10.3.3 Andmete parandamine

Järgnevad andmed sisestatakse andmete parandamise toimingu käigus (alates sammust "Andmete parandamisega alustamine").

#### 2.10.3.3.1 Isikuandmed

Iga andmeväli, mida on võimalik parandada või muuta isikuandmete korral, kuvatakse kahes komplektis sellise erisusega, et esimene komplekt peegeldab Rahvastikuregistri seisuga ja on mittesisestatav ning teine andmekomplekt on sisestatav. Iga esimese andmekomplekti andmevälja kohta on ka oma märkeruut, mida menetleja linnutab, märkimaks milliseid andmevälju ta soovib sisestada/muuta.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Väli on ainult Rahvastikuregistri seisuga kuvamiseks.
Anna isikukood	Märkeruut	Defineerib, kas isikule on vaja genereerida isikukood.
Sugu	Klassifikaator	Isiku sugu.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg.
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Perenimi eri	Tekst	Isiku perenimi eri.
Sünnijärgne perenimi	Tekst	Isiku sünnijärgne perenimi.
Muud perenimed	Loend<Tekst>	Isiku muud perenimed.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi.
Eesnimi eri	Tekst	Isiku eesnimi eri.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Muud eesnimed	Loend<Tekst>	Isiku muud eesnimed.
Isanimi	Tekst	Isiku isanimi
Muud isanimed	Loend<Tekst>	Isiku muud isanimed.
Põhikodakondsus	Klassifikaator	Isiku põhikodakondsus.
Muud kodakondsused	Loend<Klassifikaator>	Isiku muud kodakondsused.
Perekonnaseis	Klassifikaator	Isiku perekonnaseis.
Rahvus	Klassifikaator	Isiku rahvus.
Emakeel	Klassifikaator	Isiku emakeel
Haridus	Klassifikaator	Isiku haridus.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Isiku sünnikoht.
Surmakoht	Objekt<Koht>	Isiku surmakoht.
Surmaaeg	Kuupäev	Isiku surmaaeg.
Arhiivi kandmise põhjus	Klassifikaator	Isiku arhiivi kandmise põhjus.
Isiku olek	Klassifikaator	Isiku olek ehk staatus.
Kirje olek	Klassifikaator	Isiku kirje olek.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Postiindeks	Number	Postiindeks.

### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond.
Omaavalitsus	Klassifikaator	Riigi omaavalitsus.

#### 2.10.3.3.2 Suhted

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Esimene pool	Objekt<Osapool>	Suhte esimene osapool.
Teine pool	Objekt<Osapool>	Suhte teine osapool.
Suhte olek	Klassifikaator	Suhte olek ehk staatus.
Alguse kuupäev	Kuupäev	Suhte alguse kuupäev.
Lõpu kuupäev	Kuupäev	Suhte lõpu kuupäev.
Suhte loonud dokument	Objekt<Dokument>	Dokument, mille alusel suhe on loodud.
Suhte lõpetanud dokument	Objekt<Dokument>	Dokument, mille alusel suhe on lõpetatud.
Liik	Klassifikaator	Roll suhtes.

## Andmekomplekt "Osapool"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Suhte osapoole isikukood. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Sünniaeg	Kuupäev	Suhte osapoole sünniaeg. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Sugu	Klassifikaator	Suhte osapoole sugu. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Perenimi	Tekst	Suhte osapoole perekonna nimi. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Eesnimi	Tekst	Suhte osapoole eesnimi. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.

## Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Klassifikaator	Dokumendi liik.
Seeria	Tekst	Dokumendi seeria.
Number	Tekst	Dokumendi number.
Väljastaja	Klassifikaator	Dokumendi väljastanud riik ja asutus.
Väljastamise kp	Kuupäev	Dokumendi väljastamise kuupäev.
Kehtib alates	Kuupäev	Dokumendi kehtivuse alguskuupäev.
Kehtib kuni	Kuupäev	Dokumendi kehtivuse lõpukuupäev.
Olek	Klassifikaator	Dokumendi olek.

### 2.10.3.3.3 Hooldusõigused

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Laps/eestkostetav	Objekt<Isik>	Suhte esimene osapool.
Vanem/eestkostja	Objekt<Isik>	Suhte esimene osapool.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Hooldusõiguse liik	Klassifikaator	Hooldusõiguse liik.
Hooldusõiguse olek	Klassifikaator	Hooldusõiguse olek.
Hooldusõiguse sisu	Tekst	Hooldusõiguse sisu.
Alguse kuupäev	Kuupäev	Hooldusõiguse alguse kuupäev.
Lõpu kuupäev	Kuupäev	Hooldusõiguse lõpukuupäev.

### Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt.
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sugu	Klassifikaator	Isiku sugu. Süsteem väärtustab automaatselt.

#### 2.10.3.3.4 Elukoha- ja kontaktandmed

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Saabus Eestisse	Märkeruut	Defineerib, kas isik on Eestisse saabunud.
Saabus Eestisse	Kuupäev	Kuupäev, millal isik on Eestisse saabunud.
Saabus KOV-i	Märkeruut	Defineerib, kas isik on KOV-i saabunud.
Saabus KOV-i	Kuupäev	Kuupäev, millal isik on KOV-i saabunud.
Lahkus Eestist	Märkeruut	Defineerib, kas isik on Eestist lahkunud.
Lahkus Eestist	Kuupäev	Kuupäev, millal isik on Eestist lahkunud.
Elukohad	Loend<Elukoht>	Elukohad.
Kontaktandmed	Loend<Kontaktandmed>	Kontaktandmed.

### Andmekomplekt "Elukoht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Liik	Klassifikaator	Elukoha liik.
Aadress	Objekt<Aadress>	Elukoha aadress
Kehtib alates	Kuupäev	Elukoha kehtivuse alguse kuupäev.
Kehtib kuni	Kuupäev	Elukoha kehtivuse lõpukuupäev.
Olek	Klassifikaator	Elukoha olek. Süsteem väärtustab automaatselt.

### Andmekomplekt "Kontaktandmed"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Liik	Klassifikaator	Kontaktandmete liik.
Aadress	Objekt<Aadress>	Kontaktandmete aadress
Kontaktandmed	Tekst	Kontaktandmed.
Kehtib alates	Kuupäev	Kontaktandmete kehtivuse alguse kuupäev.
Kehtib kuni	Kuupäev	Kontaktandmete kehtivuse lõpukuupäev.
Olek	Klassifikaator	Kontaktandmete olek. Süsteem väärtustab automaatselt.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

#### 2.10.3.3.5 Välisriigi isikukoodid

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Isikule välisriigis väljastatud isikukoodid.

#### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

## 2.11 Kande parandamise menetlus

### 2.11.1 Taust

Kanne on hierarhiline andmestruktuur, mida edastatakse RR menetlustarkvarast Rahvastikuregistrisse andmete lisamise/muutmise korral. Kanne on XML formaadis, mis koosneb elementidest. Sõltuvalt konkreetse kande elemendi äriloogikast, seda kas saab või ei saa muuta/kustutada. Kandeid ei kustutata, selle asemel kasutatakse kande tühistamise loogikat, mille tulemusena kande olek muutub kehtetuks. Kande oleku saab muuta vigaseks, mis tähendab, et väljaspool menetlustarkvara kasutajad kannet ei näe, nende jaoks on kanne kustutatud. Kehtetu on kanne juriidilistel põhjustel ja seda kuvatakse välja.



## 2.11.2 Protsessi kirjeldus

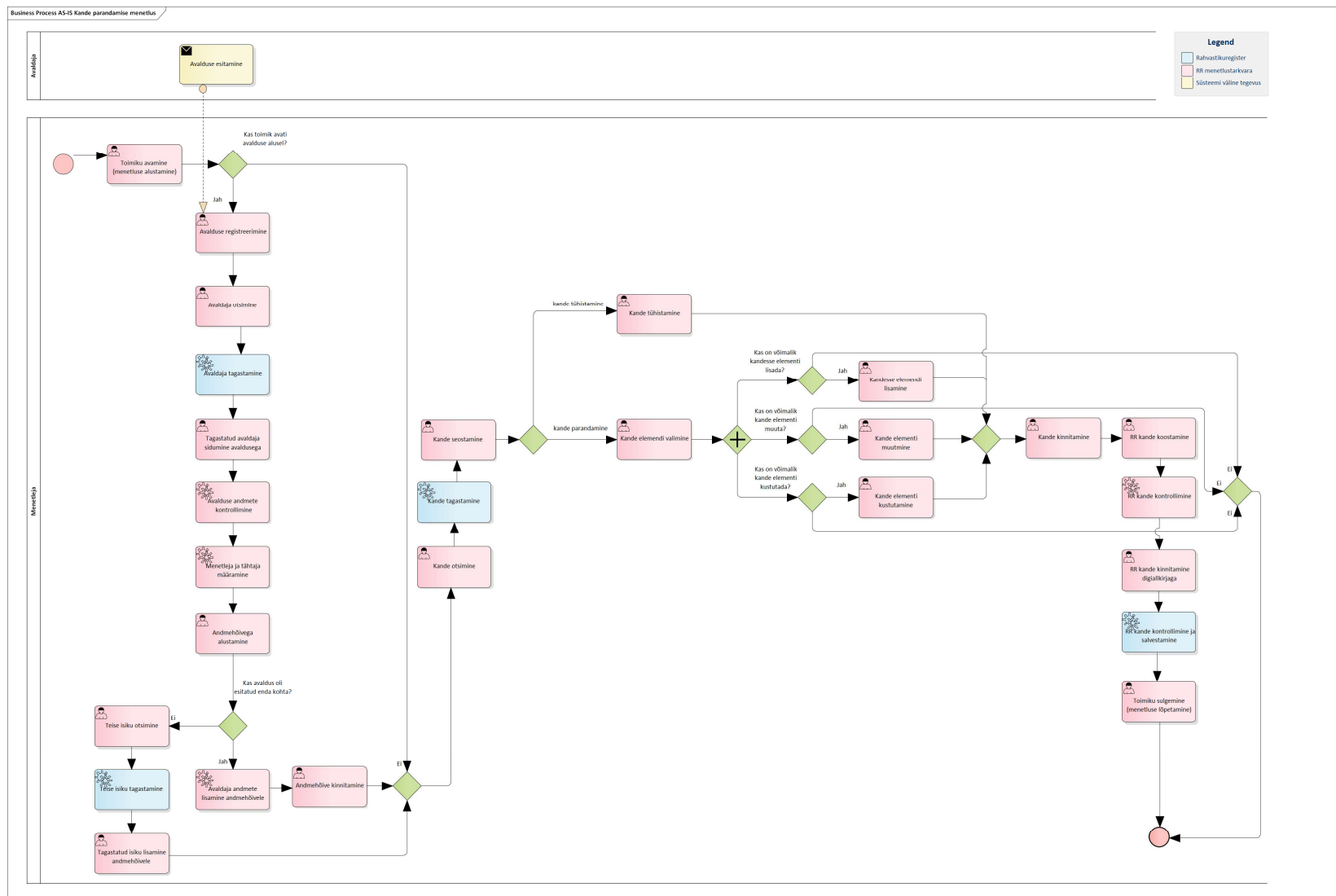
### 2.11.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Andmete parandamise ja muutmise menetluse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Avaldaja	Isik või asutus, kes esitab avalduse kas enda või kolmandate isikute andmete muutmiseks Rahvastikuregistris.
Menetleja	Ametnik, kes parandab ja muudab isiku(te) andmeid Rahvastikuregistris.

### 2.11.2.2 Äriprotsessi töövoog

Kande parandamise menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 11 Kande parandamise menetlus

Järgnevalt on kande parandamise menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Toimiku avamine (menetluse alustamine)".** Menetluse alustamiseks avab menetleja uue toimiku RR menetlustarkvaras. Juhul kui toimiku avamise aluseks ei ole avaldus, vaid ametiülesanne, siis jätkub protsess sammul **"Kande otsimine"**.

Juhul, kui toimik avati avalduse alusel ehk isik või asutus on esitanud avalduse kas enda või kolmanda isiku andmete parandamise kohta Rahvastikuregistris (**samm "Avalduse esitamine"**), siis menetleja registreerib antud avalduse ehk kannab avalduse andmed RR menetlustarkvarasse (**samm "Avalduse registreerimine"**). Antud menetlusliigi puhul saab olla ainult üks avaldaja. Avalduse registreerimise käigus käivitab menetleja otsingu läbi RR menetlustarkvara, leidmaks avaldaja andmeid rahvastikuregistrist (**samm "Avaldaja otsimine"**). Süsteem käivitab selle peale otsingu Rahvastikuregistrisse ning tagastab leitud avaldaja (**samm "Avaldaja tagastamine"**). Seejärel seob menetleja leitud avaldaja avaldusega (**samm "Tagastatud avaldaja sidumine avaldusega"**). Avalduse registreerimine lõpeb andmete kontrollimisega süsteemi poolt (**samm "Avalduse andmete kontrollimine"**). Seejärel määrab RR menetlustarkvara automaatselt menetluse tähtaja (seadusest tulenevalt) ja menetleja, kelleks on ametnik, kes menetlust on alustanud (**samm "Menetleja ja tähtaja määramine"**) ning menetleja alustab andmehõivega (**samm "Andmehõivega alustamine"**). Juhul, kui avaldus oli esitatud avaldaja enda kohta, siis lisab RR menetlustarkvara automaatselt avaldaja andmed andmehõivele (**samm "Avaldaja andmete lisamine andmehõivele"**). Vastasel juhul otsib menetleja RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist isiku, kelle kohta tehakse andmeparandus (**samm "Teise isiku otsimine"**). Süsteem tagastab leitud isiku (**samm "Teise isiku tagastamine"**) ja menetleja lisab tagastatud isiku andmehõivele (**samm "Tagastatud isiku lisamine andmehõivele"**).

**Samm "Andmehõive kinnitamine".** Menetleja kinnitab RR menetlustarkvaras andmehõive.

Edasi kulgeb protsess sõltumata sellest, kas toimik avati avalduse alusel või mitte.

**Samm "Kande otsimine".** Menetleja käivitab otsingu läbi RR menetlustarkvara, leidmaks parandatavat kannet rahvastikuregistrist. Süsteem otsib vastavat kannet Rahvastikuregistrist ning tagastab leitud kande (**samm "Kande tagastamine"**). Seejärel seob menetleja leitud kande menetlusega (**samm "Kande seostamine"**).

Edasi saab menetleja teostada ühe järgnevatest toimingutest:

1. tühistada kannet - menetleja sisestab tühistamiseks vajalikud andmed (**samm "Kande tühistamine"**);
2. parandada kannet - menetleja tutvub ja leiab kande elementidest andmed, mida ta soovib parandada (**samm "Kande parandamise alustamine"**), valib vastava elemendi välja (**samm "Kande elemendi valimine"**) ning sõltuvalt konkreetse kande elemendi äriloogikast menetleja saab teha järgnevat:
  - a. lisada kandesse elementi (**samm "Kandesse elemendi lisamine"**);
  - b. muuta kande elementi (**samm "Kande elemendi muutmine"**);
  - c. kustutada kande elementi (**samm "Kande elemendi kustutamine"**).

**Samm "Kande kinnitamine".** Menetleja kinnitab tehtud muudatused.

**Samm "RR kande koostamine".** Menetleja koostab RR menetlustarkvaras muudetud kande andmete pealt RR kande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Edasi saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**). Seejärel menetleja sulgeb toimiku (**samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**).

#### 2.11.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.11.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Teine isik	Isik, kelle andmeid parandatakse Rahvastikuregistris, kuid kes ei ole ise avaldaja.

### 2.11.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse kande parandamise käigus. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ( samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

#### 2.11.3.1 Avaldus

Järgnevalt on kirjeldatud avalduse andmekoosseis (samm "Avalduse registreerimine").

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Avalduse liik. Süsteem täidab automaatselt.
Dokumendi kuupäev	Kuupäev	Avaldusel avalduse koostamise kuupäev. Süsteem täidab automaatselt jooksva kuupäevaga.
Saabumise viis	Klassifikaator	Määrab avalduse edastamise viisi.
Vormingu tüüp	Klassifikaator	Dokumendi vormingu tüüp. Välja väärtused muutuvad sõltuvalt väljast "Saabumise viis".
Piirangu kirjeldus	Klassifikaator	Avalduse andmete juurdepääsule kehtestatud piirang.
Saatja viit	Tekst	Avalduse saatja poolt avaldusele antud number.
Dokumendi fail	Fail	Üleslaetav avalduse fail.
Dokumendi nr	Tekst	Süsteemi poolt genereeritav dokumendi number formaadis: {avalduse liigi kood} - {registreerimise aasta} / {number aasta ja avalduse liigi skoobis}
Reg. ametnik	Tekst	Avalduse registreerinud ametniku nimi. Süsteem täidab andmed sisse loginud kasutaja andmete põhjal.
Reg. asutus	Tekst	Avalduse registreerinud asutuse nimetus. Süsteem täidab andmed sisse loginud kasutaja asutuse andmete põhjal.
Lisade arv	Number	Avalduse lisade arv
Reg. kuupäev	Kuupäev	Avalduse registreerimise kuupäev

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Saatjate arv	Klassifikaator	Saatjate arv. Süsteem väärtustab automaatselt.
Saatja	Klassifikaator	Defineerib, kas saatja on juriidiline või füüsiline isik.
Isikukood	Number	Isikust saatja isikukood. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Isik'.
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Isikust saatja sugu. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Isik'. Väli on väärtustatud automaatselt, kui väli "Isikukood" on täidetud.
Sünniaeg	Kuupäev	Isikust saatja sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Isik'. Väli on väärtustatud automaatselt, kui väli "Isikukood" on täidetud.
Perenimi	Tekst	Isikust saatja perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Isik'. Väli on väärtustatud automaatselt, kui väli "Isikukood" on täidetud.
Eesnimi	Tekst	Isikust saatja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Isik'. Väli on väärtustatud automaatselt, kui väli "Isikukood" on täidetud.
Riik	Klassifikaator	Asutusest saatja asukohariik. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Asutus'.
Asutus	Klassifikaator	Asutusest saatja nimetus. Väli kuvatakse juhul, kui väljas "Saatja" on valitud väärtuseks 'Asutus'.

### 2.11.3.2 Andmehõive

Järgnevad andmed sisestatakse andmehõive toiminguga käigus (alates sammust "Andmehõivega alustamine").

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Avaldaja andmed	Objekt<Avaldaja>	Avaldaja andmed.
Isik, kelle andmeid soovitakse parandada või muuta	Objekt<Muudetav isik>	Isik, kelle andmeid soovitakse parandada või muuta.
Korrastatavad andmed	Tekst	Märkus selle kohta, milliseid andmeid parandatakse või muudetakse.
Põhjus	Tekst	Põhjus, miks andmeid parandatakse või korrastatakse.

#### Andmekomplekt "Avaldaja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Avaldaja isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt avaldusele kantud avaldaja andmetele.
Sugu	Klassifikaator	Avaldaja sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt avaldusele kantud avaldaja andmetele.
Sünniaeg	Kuupäev	Avaldaja sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt avaldusele kantud avaldaja andmetele.
Perenimi	Tekst	Avaldaja perekonna nimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt avaldusele kantud avaldaja andmetele.
Eesnimi	Tekst	Avaldaja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt avaldusele kantud avaldaja andmetele.
Kodakondsus	Klassifikaator	Avaldaja kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt avaldusele kantud avaldaja andmetele.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Avaldaja välisriikide isikukoodid. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt avaldusele kantud avaldaja andmetele.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Avaldaja sünnikoht. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt avaldusele kantud avaldaja andmetele.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Avaldaja elukoht. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt avaldusele kantud avaldaja andmetele.
Lisa-aadress	Objekt<Aadress>	Avaldaja lisa-aadress. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt avaldusele kantud avaldaja andmetele.
Telefon	Tekst	Avaldaja telefoni number.
E-post	Tekst	Avaldaja e-posti aadress.
Muud sidevahendid	Tekst	Avaldaja muud sidevahendid.

### Andmekomplekt "Muudetav isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isik, kelle andmeid soovitakse parandada või muuta	Klassifikaator	Defineerib, kelle andmeid soovitakse parandada või muuta.
muu isik	Tekst	Täpsustus muu isiku kohta, kelle andmeid soovitakse parandada või muuta.
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sugu	Klassifikaator	Isiku sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.



### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

### Andmekomplekt "Sünnikoht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik, kus sünd leidis aset.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond, kus sünd leidis aset.
Omavalitsus	Klassifikaator	Riigi omavalitsus, kus sünd leidis aset.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

### 2.11.3.3 Kande parandamine

Järgnevad andmed sisestatakse kande parandamise toimingu käigus (alates sammust "Kande parandamise alustamine").

#### Andmekomplekt "Kande detailid"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Kande liik	Klassifikaator	Olemasoleva RR kande liik. Andmeväli on automaatselt väärtustatud süsteemi poolt.
Koostanud asutus	Klassifikaator	Olemasoleva RR kannet koostanud asutuse nimetus. Andmeväli on automaatselt väärtustatud süsteemi poolt.
Koostanud ametnik	Klassifikaator	Olemasoleva RR kannet koostanud ametniku nimi. Andmeväli on automaatselt väärtustatud süsteemi poolt.
Number	Tekst	Olemasoleva RR kande number. Andmeväli on automaatselt väärtustatud süsteemi poolt.
Kande olek	Klassifikaator	Olemasoleva RR kande olek. Andmeväli on automaatselt väärtustatud süsteemi poolt.
Koostamise kuupäev	Kuupäev	Olemasoleva RR kande koostamise kuupäev. Andmeväli on automaatselt väärtustatud süsteemi poolt.
Kanne	Objekt<Kanne>	Olemasoleva RR kande sisu.
Kande parandamine	Objekt<Kande andmed>	Parandatava kande andmed.

#### Andmekomplekt "Kanne"

Kõik andmeväljad on süsteemi poolt automaatselt väärtustatud.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Kande liik	Klassifikaator	Olemasoleva RR kande liik.
Koostanud asutus	Klassifikaator	Olemasoleva RR kannet koostanud asutuse nimetus.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Andmehõive paberkandjalt	Märkeruut	Defineerib, kas tegemist on paberkandjalt teostatud andmehõivega.
Koostanud ametnik	Klassifikaator	Olemasoleva RR kannet koostanud ametniku nimi.
Number	Tekst	Olemasoleva RR kande number.
Kande olek	Klassifikaator	Olemasoleva RR kande olek.
Kande fail	Link	Viide kande failile.
Koostamise kuupäev	Kuupäev	Olemasoleva RR kande koostamise kuupäev.
Asutus	Klassifikaator	Kande sooritanud asutuse nimetus.
Ametnik	Klassifikaator	Kande sooritanud ametniku nimi.
Saatmise aeg	Kuupäev koos kellaaega	Kande sooritamise kuupäev koos kellaaajaga.
Loodud isikukood	Number	Kande sooritamisega loodud isikukood.
Kande struktuur	Objekt<XML>	Kande andmed hierarhilises XML struktuuris.
Veateade	Tekst	Kande sooritamise käigus ilmunud veateade.

### Andmekomplekt "Kande andmed"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Kanne	Objekt<XML>	Parandatava kande andmed hierarhilises XML struktuuris.
Kande element	Objekt<Kande element>	Parandatava kande element.

### Andmekomplekt "Kande element"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Element	Tekst	Kande elemendi nimetus.
Väärtus	Tekst	Kande elemendi väärtus.
Lisatud	Märkeruut	Defineerib, kas kande element on lisatud.
Muudetud	Märkeruut	Defineerib, kas kande element on muudetud.
Kustutatud	Märkeruut	Defineerib, kas kande element on kustutatud.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Lisatav element	Klassifikaator	Lisatava elemendi nimetus. Andmeväli on nähtav vaid kande elemendi lisamise korral.
Lisatava elemendi väärtus	Tekst	Lisatava elemendi väärtus. Andmeväli on nähtav vaid kande elemendi lisamise korral.

#### 2.11.3.4 Kande tühistamine

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Kande liik	Klassifikaator	Tühistatava kande liik. Andmeväli on automaatselt väärtustatud süsteemi poolt.
Koostanud asutus	Klassifikaator	Tühistatava kannet koostanud asutuse nimetus. Andmeväli on automaatselt väärtustatud süsteemi poolt.
Koostanud ametnik	Klassifikaator	Tühistatava kannet koostanud ametniku nimi. Andmeväli on automaatselt väärtustatud süsteemi poolt.
Number	Tekst	Tühistatava kande number. Andmeväli on automaatselt väärtustatud süsteemi poolt.
Kande olek	Klassifikaator	Tühistatava kande olek. Andmeväli on automaatselt väärtustatud süsteemi poolt.
Koostamise kuupäev	Kuupäev	Tühistatava kande koostamise kuupäev. Andmeväli on automaatselt väärtustatud süsteemi poolt.
Kanne	Objekt<Kanne>	Tühistatava kande sisu.
Kande uus olek	Klassifikaator	Tühistatava kande uus olek.

#### Andmekomplekt "Kanne"

Kõik andmeväljad on süsteemi poolt automaatselt väärtustatud.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Kande liik	Klassifikaator	Olemasoleva RR kande liik.
Koostanud asutus	Klassifikaator	Olemasoleva RR kannet koostanud asutuse nimetus.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Andmehõive paberkandjalt	Märkeruut	Defineerib, kas tegemist on paberkandjalt teostatud andmehõivega.
Koostanud ametnik	Klassifikaator	Olemasoleva RR kannet koostanud ametniku nimi.
Number	Tekst	Olemasoleva RR kande number.
Kande olek	Klassifikaator	Olemasoleva RR kande olek.
Kande fail	Link	Viide kande failile.
Koostamise kuupäev	Kuupäev	Olemasoleva RR kande koostamise kuupäev.
Asutus	Klassifikaator	Kande sooritanud asutuse nimetus.
Ametnik	Klassifikaator	Kande sooritanud ametniku nimi.
Saatmise aeg	Kuupäev koos kellaaega	Kande sooritamise kuupäev koos kellaaega.
Loodud isikukood	Number	Kande sooritamisega loodud isikukood.
Kande struktuur	Objekt<XML>	Kande andmed hierarhilises XML struktuuris.
Veateade	Tekst	Kande sooritamise käigus ilmunud veateade.

## 2.12 Topelt isikute sidumise menetlus

### 2.12.1 Taust

Antud menetluse raames on võimalik sama isiku, kes eksisteerib Rahvastikuregistris topelt, omavahel siduda. Selle tulemusena jääb registrisse alles üks õige isik ja teine vale isik jääb selle õige isikuga seotuks.

### 2.12.2 Protsessi kirjeldus

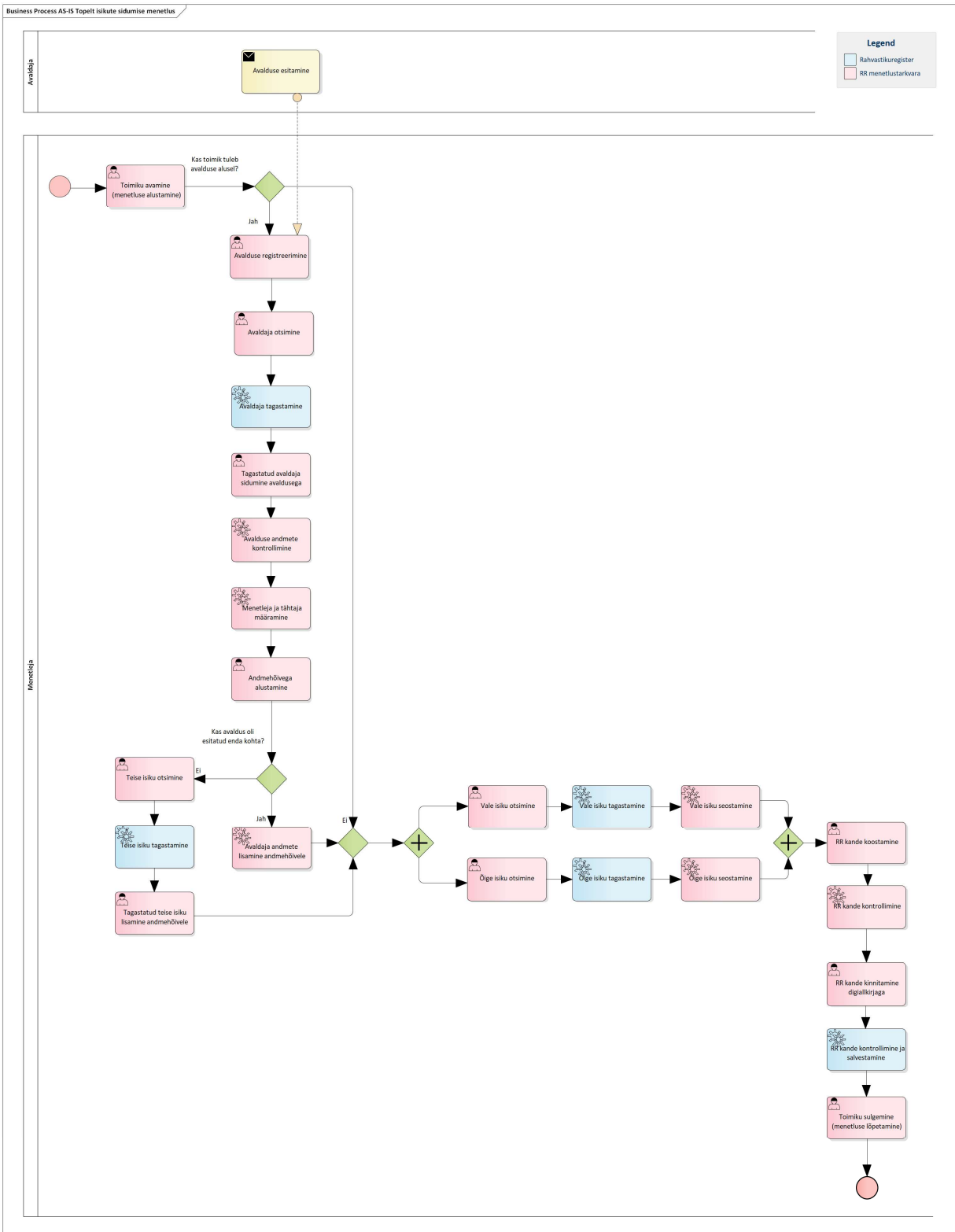
#### 2.12.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Topelt isikute sidumise menetluse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Menetleja	Ametnik, kes seob topelt isikuid Rahvastikuregistris.

#### *2.12.2.2 Äriprotsessi töövoog*

Topelt isikute sidumise menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 12 Topelt isikute sidumise menetus

Järgnevalt on topelt isikute sidumise menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

Juhul kui toimiku avamise aluseks ei ole avaldus, vaid ametiülesanne, siis jätkub protsess sammul **"Topelt isiku sidumisega alustamine"**.

Juhul, kui toimik avati avalduse alusel ehk isik või asutus on esitanud avalduse topelt isikute kohta Rahvastikuregistris (**samm "Avalduse esitamine"**), siis menetleja registreerib antud avalduse ehk kannab avalduse andmed RR menetlustarkvarasse (**samm "Avalduse registreerimine"**). Antud menetlusliigi puhul saab olla ainult üks avaldaja. Avalduse registreerimise käigus käivitab menetleja otsingu läbi RR menetlustarkvara, leidmaks avaldaja andmeid rahvastikuregistrist (**samm "Avaldaja otsimine"**). Avaldajaks võib olla nii füüsiline kui ka juriidiline isik. Süsteem käivitab selle peale otsingu Rahvastikuregistrisse ning tagastab leitud avaldaja (**samm "Avaldaja tagastamine"**). Seejärel seob menetleja leitud avaldaja avaldusega (**samm "Tagastatud avaldaja sidumine avaldusega"**). Avalduse registreerimine lõpeb andmete kontrollimisega süsteemi poolt (**samm "Avalduse andmete kontrollimine"**). Seejärel määrab RR menetlustarkvara automaatselt menetluse tähtaja (seadusest tulenevalt) ja menetleja, kelleks on ametnik, kes menetlust on alustanud (**samm "Menetleja ja tähtaja määramine"**) ning menetleja alustab andmehõivega (**samm "Andmehõivega alustamine"**). Juhul, kui avaldus oli esitatud avaldaja enda kohta, siis lisab RR menetlustarkvara automaatselt avaldaja andmed andmehõivele (**samm "Avaldaja andmete lisamine andmehõivele"**). Vastasel juhul otsib menetleja RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist isiku, kelle kohta tehakse andmeparandus (**samm "Teise isiku otsimine"**). Süsteem tagastab leitud isiku (**samm "Teise isiku tagastamine"**) ja menetleja lisab tagastatud isiku andmehõivele (**samm "Tagastatud isiku lisamine andmehõivele"**).

Edasi kulgeb protsess sõltumata sellest, kas toimik avati avalduse või ametiülesande alusel. Menetleja teostab järgmisi tegevusi:

1. otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist vale isiku (**samm "Vale isiku otsimine"**), mille peale RR menetlustarkvara käivitab otsingu Rahvastikuregistrisse ning tagastab leitud isiku (**samm "Vale isiku tagastamine"**) ning menetleja seob leitud isiku (**samm "Vale isiku seostamine"**);
2. otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist õige isiku (**samm "Õige isiku otsimine"**), mille peale RR menetlustarkvara käivitab otsingu Rahvastikuregistrisse ning tagastab leitud isiku (**samm "Õige isiku tagastamine"**) ning menetleja seob leitud isiku (**samm "Õige isiku seostamine"**);



**Samm "RR kande koostamine".** Kui mõlemad isikud (nii vale kui ka õige isik) on leitud ja seostatud, siis koostab menetleja RR kande, mille tulemusena süsteem muudab vale isiku olekut (vale isiku olekuks saab määratlemata, vigane). Seejärel süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Edasi saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**). Seejärel menetleja sulgeb toimiku (**samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**).

#### 2.12.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.12.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Vale isik	Isik, kelle andmed loetakse Rahvastikuregistris valeks. Isik võib olla Rahvastikuregistris kas ID-ga või isikukoodiga.
Õige isik	Isik, kelle andmed loetakse Rahvastikuregistris õigeks. Isik võib olla Rahvastikuregistris kas ID-ga või isikukoodiga.

#### 2.12.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse topelt isikute sidumise käigus. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Vale isik	Objekt<Isik>	Vale isiku andmed.
Õige isik	Objekt<Isik>	Õige isiku andmed.
Märkus	Tekst	Märkus.

### Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood.
Perenimi	Tekst	Isiku perekonnanimi.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi.
Isanimi	Tekst	Isiku isanimi.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg.
Sugu	Klassifikaator	Isiku sugu.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Isiku sünnikoht
Isiku olek	Klassifikaator	Isiku olek.
Kirje olek	Klassifikaator	Kirje olek.

### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Riigi omavalitsus.

## 2.13 Andmejälgija teenuse protsess

### 2.13.1 Taust

Andmejälgija teenuse abil on isikul võimalus vaadata e-rahvastikuregistrist ning eesti.ee-st, kes ja millal on tema Rahvastikuregistri andmeid kasutanud. Teenus näitab päringule eelnenud kuue kuu jooksul isiku kohta tehtud päringuid.

## 2.13.2 Protsessi kirjeldus

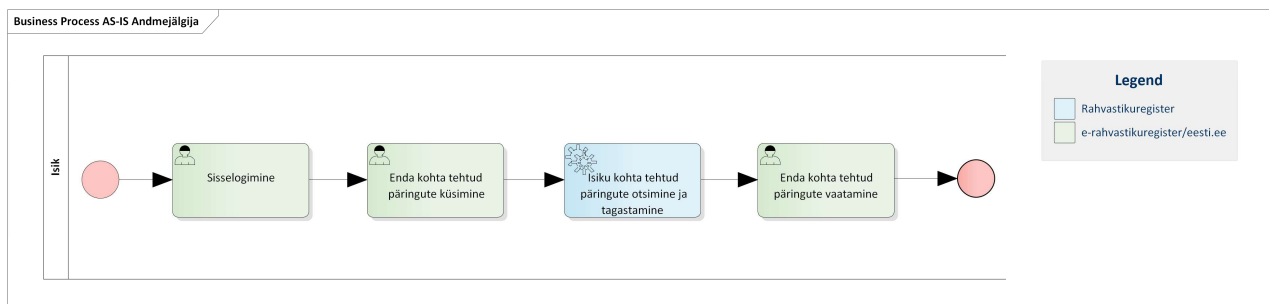
### 2.13.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Andejälgija teenuse kasutamise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Isik	Isik, kes soovib tutvuda enda kohta tehtud Rahvastikuregistri päringutega.

### 2.13.2.2 Äriprotsessi töövoog

Andmejälgija teenuse kasutamise protsess on esitatud alljärgneval joonisel:



Joonis 13 Andmejälgija teenuse protsess

Järgnevalt on andmejälgija teenuse kasutamise protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Sisselogimine".** Isik logib süsteemi sisse, mille käigus toimub isiku autentimine.

**Samm "Enda kohta tehtud päringute küsimine".** Isik küsib e-rahvastikuregistri või eesti.ee kanali kaudu enda kohta Rahvastikuregistris teostatud päringute infot.

**Samm "Isiku kohta tehtud päringute otsimine ja tagastamine".** e-rahvastikuregistri või eesti.ee süsteem käivitab päringu "findUsage" Rahvastikuregistrisse isiku kohta tehtud päringute otsimiseks ning tagastab otsingu tulemused.

**Samm "Enda kohta tehtud päringute vaatamine".** Isik tutvub tagastatud otsingu tulemustega.

### 2.13.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
e- rahvastikuregister	Avalik infosüsteem, mis võimaldab elektroonsete avalduste esitamist ning ülevaadet oma andmete kohta Rahvastikuregistri andmekogus.

### 2.13.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida vahetatakse andmejälgija päringu abil.

#### 2.13.3.1 Andmejälgija päring

Antud päringuga saab küsida isikukoodi järgi isiku kohta tehtud päringuid Rahvastikuregistris viimase poole aasta jooksul.

##### 2.13.3.1.1 Sisend

Välja nimi	Tüüp	Kas on kohustuslik?	Märkused
userId	String	Jah	Isiku isikukood kujul "EE+<isikukood>"

##### 2.13.3.1.2 Väljund

Järgnevalt on kirjeldatud andmejälgija teenuse väljundandmed.

Välja nimi	Tüüp	Kas on kohustuslik?	Märkused
usage	Objekt<Usage>	Jah	Andmed isiku kohta tehtud päringute kohta.

## Andmekomplekt "Usage"

Välja nimi	Tüüp	Kas on kohustuslik?	Märkused
logtime	Timestamp	Jah	Päringu tegemise aeg (kuupäev ja kellaaeg).
action	String	Jah	Selgitus (sisaldab infot, milliseid andmeid vaadati).
receiver	String	Jah	Päringu teostanud asutuse nimetus.

## 2.14 Isiku poolt tema enda, alaealiste laste ja eestkostetavate RR andmete vaatamise protsess

### 2.14.1 Taust

Isik saab vaadata enda, oma alaealiste laste ja eestkostetavate Rahvastikuregistri andmeid.

### 2.14.2 Protsessi kirjeldus

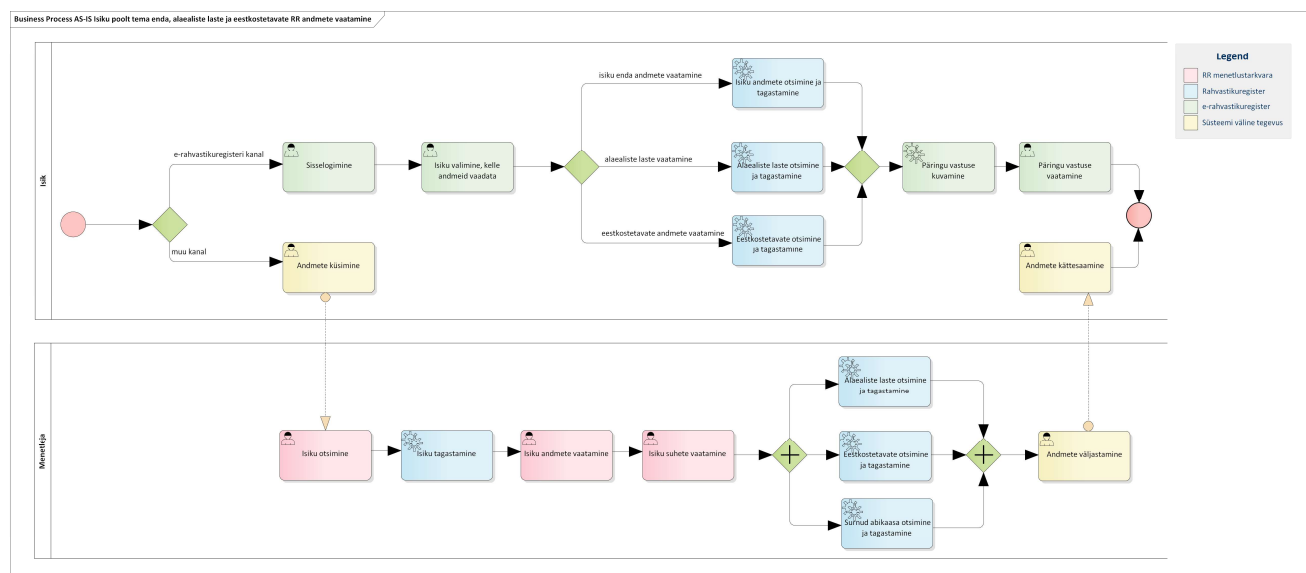
#### 2.14.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Isiku poolt tema enda, alaealiste laste ja eestkostetavate RR andmete vaatamise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Isik	Isik, kes soovib tutvuda enda, oma alaealiste laste ja eestkostetavate andmetega.
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja positiivse otsuse korral viib vastavad muudatused rahvastikuregistrisse.

### 2.14.2.2 Äriprotsessi töövoog

Isiku poolt tema enda, alaealiste laste ja eestkostetavate RR andmete vaatamise protsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 14 Isiku poolt tema enda, alaealiste laste ja eestkostetavate RR andmete vaatamise protsess

Järgnevalt on isiku poolt tema enda, alaealiste laste ja eestkostetavate RR andmete vaatamise protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**e-rahvastikuregistri kanali kaudu andmete pärimine.** Isik logib e-rahvastikuregistrisse sisse, mille käigus toimub isiku autentimine (**samm "Sisselogimine"**). Isik valib, kelle andmeid ta soovib vaadata (**samm "Isiku valimine, kelle andmeid vaadata"**), mille peale e-rahvastikuregister otsib Rahvastikuregistrist ja Rahvastikuregister tagastab vastavalt tehtud valikule järgmisi andmeid:

1. isiku enda andmed (**samm "Isiku andmete otsimine ja tagastamine"**);
2. isiku alaealiste laste andmed (**samm "Alaealiste laste otsimine ja tagastamine"**);
3. isiku eestkostetavate andmed (**samm "Eestkostetavate otsimine ja tagastamine"**).

Seejärel e-rahvastikuregister kuvab päringu vastuse (**samm "Päringu vastuse kuvamine"**) ja isik tutvub tagastatud otsingu tulemustega (**samm "Päringu vastuse vaatamine"**).

**Muu kanali kaudu andmete pärimine.** Isik pöördub menetleja poole enda, oma alaealiste laste, eestkostetavate või surnud abikaasa andmete küsimiseks

(**samm "Andmete küsimine"**). Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist isiku, kes andmeid küsib (**samm "Isiku otsimine"**). Rahvastikuregister tagastab leitud isiku (**samm "Isiku tagastamine"**) ning menetleja vaatab tagastatud isiku andmeid (**samm "Isiku andmete vaatamine"**) ja tema suhteid (**samm "Isiku suhete vaatamine"**), mille peale RR menetlustarkvara otsib Rahvastikuregistrist ja Rahvastikuregister tagastab järgmisi andmeid:

1. isiku alaealiste laste andmed (**samm "Alaealiste laste otsimine ja tagastamine"**);
2. isiku eestkostetavate andmed (**samm "Eestkostetavate otsimine ja tagastamine"**);
3. isiku surnud abikaasa andmed (**samm "Surnud abikaasa otsimine ja tagastamine"**).

Seejärel menetleja teeb isikule teatavaks (eeldusel, et isikul on õigus andmeid saada) tema enda, alaealiste laste, eestkostetavate ja surnud abikaasa andmed (**samm "Andmete väljastamine"**) ning isik tutvub antud andmetega (**samm "Andmete kättesaamine"**).

#### 2.14.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
e-rahvastikuregister	Avalik infosüsteem, mis võimaldab elektroonsete avalduste esitamist ning ülevaadet oma andmete kohta Rahvastikuregistri andmekogus.
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.14.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Laps	Isiku laps, kelle andmeid päritakse.
Eestkostetav	Isiku eestkostetav, kelle andmeid päritakse.
Surnu abikaasa	Isiku surnud abikaasa, kelle andmeid päritakse.

#### 2.14.3 Andmekoosseis

Järgnevalt on kirjeldatud isiku poolt tema enda, alaealiste laste või eestkostetavate RR andmete vaatamise teenuse väljundandmed.

##### 2.14.3.1 Isik

Kirjeldatud andmeväljad kuvatakse selle isiku kohta, kelle andmeid vaadatakse (isik ise, isiku alaealine laps, isiku eestkostetav).

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi.
Perenimi	Tekst	Isiku perekonnanimi.
Isikukood	Number	Isiku isikukood.
Sugu	Klassifikaator	Isiku sugu.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Isiku sünnikoht.
Surmaaeg	Kuupäev	Isiku surmaaeg kui see on olemas.
Surmakoht	Objekt<Koht>	Isiku surmakoht kui see on olemas.
Perekonnaseis	Klassifikaator	Isiku perekonnaseis.
Kodakondsus	Klassifikaator	Isiku põhikodakondsus.
Teised kodakondsused	Loend<Klassifikaator>	Isiku teised kodakondsused.



Välja nimi	Tüüp	Märkused
Teovõime	Klassifikaator	Isiku teovõime kui see on kohtu poolt piiratud.
Kehtiv elukoht	Objekt<Aadress>	Isiku elukoht.
Elukoht alates	Kuupäev	Elukoha alguskuupäev.
Kontaktaadress	Objekt<Aadress>	Isiku kontaktaadress.
Kontaktaadress alates	Kuupäev	Isiku kontaktaadressi alguskuupäev.
Kontaktaadress kuni	Kuupäev	Isiku kontaktaadressi lõpukuupäev.
Elamisluba	Klassifikaator	Isiku elamisluba.
Elamisluba alates	Kuupäev	Isiku elamisluba alguskuupäev.
Elamisluba kuni	Kuupäev	Isiku elamisluba lõpukuupäev.
Telefon	Number	Isiku telefoni number.
E-post	Tekst	Isiku e-posti aadress.
Endised elukohad	Loend<Endine elukoht>	Isiku endised elukohad.
Nimed	Loend<Isiku nimi>	Loend isiku varasematest nimedest.
Rahvus	Klassifikaator	Isiku rahvus.
Emakeel	Klassifikaator	Isiku emakeel.
Haridustase	Klassifikaator	Isiku haridustase.
Abikaasa	Objekt<Abikaasa>	Isiku kehtiv abikaasa.
Endised abikaasad	Loend<Endine abikaasa>	Isiku endised abikaasad.
Vanemad	Loend<Vanem>	Isiku vanemad.
Dokumendid	Loend<Dokument>	Isiku kehtivad dokumendid.

### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

### Andmekomplekt "Endine elukoht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Aadress	Objekt<Aadress>	Endise elukoha aadress.
Kehtiv alates	Kuupäev	Endise elukoha kehtivuse alguskuupäev.
Kehtiv kuni	Kuupäev	Endise elukoha kehtivuse lõpukuupäev.

### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Riigi omavalitsus.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

### Andmekomplekt "Isiku nimi"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eesnimi	Tekst	Viibimiskoha aadress.
Perenimi	Tekst	Viibimiskoha alguskuupäev.
Dokument	Klassifikaator	Nimega seotud dokument.
Kuupäev	Kuupäev	Dokumendi loomise kuupäev.

### Andmekomplekt "Viibimiskoht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Aadress	Objekt<Aadress>/Tekst	Viibimiskoha aadress.
Algus	Kuupäev	Viibimiskoha alguskuupäev.
Lõpp	Kuupäev	Viibimiskoha lõpukuupäev

### Andmekomplekt "Abikaasa"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eesnimi	Tekst	Abikaasa eesnimi.
Perenimi	Tekst	Abikaasa perekonnanimi.
Isikukood	Number	Abikaasa isikukood.
Sünniaeg	Kuupäev	Abikaasa sünniaeg.
Suhte algus	Kuupäev	Suhte alguskuupäev.

### Andmekomplekt "Endine abikaasa"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi.
Perenimi	Tekst	Isiku perekonnanimi.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg.
Suhte algus	Kuupäev	Suhte alguskuupäev.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Suhte lõpp	Kuupäev	Suhte lõpukuupäev.
Surmakuupäev	Kuupäev	Isiku surmakuupäev. Kuvatakse kui on täidetud ja abielu lõppes abikaasa surmaga.

### Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi nimetus	Tekst	Dokumendi nimetus.
Dokumendi nr	Tekst	Dokumendi number.
Väljaandja asutus	Tekst	Dokumendi väljastanud asutuse nimetus.
Väljastamise aeg/kehtivuse algus	Kuupäev	Dokumendi väljastamise või kehtivuse algusaeg.
Kehtivuse lõpp	Kuupäev	Dokumendi kehtivuse lõpuaeg.

### Andmekomplekt "Vanem"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eesnimi	Tekst	Vanema eesnimi.
Perenimi	Tekst	Vanema perekonnanimi.
Isikukood	Number	Vanema isikukood.
Sünniaeg	Kuupäev	Vanema sünniaeg
Hooldusõigus alates	Kuupäev	Kuupäev, millal hooldusõigus algas.
Hooldusõigus kuni	Kuupäev	Kuupäev, millal hooldusõigus lõppes.
Surma kuupäev	Kuupäev	Surma kuupäev. Kuvatakse vaid siis, kui on täidetud.

#### 2.14.3.2 Alaealised lapsed

Järgnevalt on toodud välja andmed, mida kuvatakse iga otsinguga tagastatud (samm "Alaealiste laste otsimine ja tagastamine") lapse kohta.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eesnimi	Tekst	Lapse eesnimi.
Perenimi	Tekst	Lapse perenimi.
Isikukood	Number	Lapse isikukood.
Sünniaeg	Kuupäev	Lapse sünniaeg
Sugu	Klassifikaator	Lapse sugu.
Hooldusõigus alaealise lapse osas	Klassifikaator	Hooldusõigus alaealise lapse osas. Kuvatakse vaid alaealise lapse puhul.
Alates	Kuupäev	Alaealise lapse osas hooldusõiguse alguskuupäev. Kuvatakse vaid alaealise lapse puhul.
Kuni	Kuupäev	Alaealise lapse osas hooldusõiguse lõpukuupäev. Kuvatakse vaid alaealise lapse puhul.
Surma kuupäev	Kuupäev	Surma kuupäev. Kuvatakse vaid siis, kui on täidetud.

#### 2.14.3.3 Eestkostetavad

Järgnevalt on toodud välja andmed, mida kuvatakse iga otsinguga tagastatud (samm "Eestkostetavate andmete otsimine ja tagastamine") eestkostetava kohta. Kuvatakse ainult kehtivaid eestkoste suhteid.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eesnimi	Tekst	Eestkostetava eesnimi.
Perenimi	Tekst	Eestkostetava perenimi.
Isikukood	Loend<Number>	Eestkostetava isikukoodid.
Sünniaeg	Kuupäev	Lapse sünniaeg
Sugu	Klassifikaator	Lapse sugu.
Hooldusõigus	Klassifikaator	Eestkostetava osas kehtiv hooldusõigus. Hooldusõigus ainult alaealiste laste puhul.
Hooldusõigus alates	Kuupäev	Kuupäev, millal hooldusõigus algas.
Hooldusõigus kuni	Kuupäev	Kuupäev, millal hooldusõigus lõppes.
Eestkoste alates	Kuupäev	Kuupäev, millal eestkoste algas.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eestkoste kuni	Kuupäev	Kuupäev, millal eestkoste lõppes.

### Andmekomplekt "Eestkostja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikunimi /Juriidilise isikunimi	Tekst	Füüsilisest isikust eeskostaja puhul isiku ees- ja perenimi ning juriidilisest isikust eestkostja puhul asutuse nimetus.
Isikukood /Registrikood	Number	Füüsilisest isikust eeskostaja puhul isiku isikukood ning juriidilisest isikust eestkostja puhul asutuse registrikood.
Sünniaeg	Kuupäev	Füüsilisest isikust eeskostaja puhul isiku sünniaeg ning juriidilisest isikust eestkostja puhul on andmeväli peidetud.
Hooldusõigus alates	Kuupäev	Kuupäev, millal hooldusõigus algas. Kuvatakse ainult alaealise lapse puhul
Hooldusõigus kuni	Kuupäev	Kui on täidetud, siis kuupäev, kuupäev, millal hooldusõigus lõppeb (tulevikus). Juba lõppenud (minevikus) hooldusõiguse puhul hooldusõiguse andmeid ei kuvata.
Eestkoste alates	Kuupäev	Kuupäev, millal eestkoste algas.
Eestkoste kuni	Kuupäev	Kuupäev, millal eestkoste lõppeb (tulevikus). Kui eestkoste on lõppenud (minevikus), siis eestkostja andmeid ei kuvata st suhe on lõppenud.

## 2.15 Isikukoodi moodustamine

Isikukoodi moodustamine võib toimuda ühel järgnevatest viisidest:

1. taotluse alusel isikukoodi andmise menetluse käigus (vt „Taotluse alusel isikukoodi andmise menetlus“)
2. mõne menetluse sees eraldi toiminguga (vt „Isikukoodi andmise toiming menetluse sees“) - Eesti isikukoodita isikule, kelle kohta koostatakse Eesti perekonnaseisukanne, moodustatakse isikukood perekonnaseisutoimingu käigus;

3. vastsündinule automaatselt moodustatud isikukood (vt „Vastsündinule isikukoodi genereerimise automaatpäring“) - tervishoiuteenuse osutaja poolt edastatud sünnitõendi pealt genereeritud isikukood vastsündinule;
4. ID-ga isikule isikukoodi moodustamine (vt „ID-ga isikule isikukoodi moodustamine“);
5. PPA poolt edastatud tellimuse alusel (vt „Isikukoodi andmine PPA taotluse alusel“).

Järgnevates alampeatükkides on kirjeldatud erinevad viisid isikukoodi moodustamiseks detailsemalt.

## 2.15.1 Taotluse alusel isikukoodi andmise menetlus

### 2.15.1.1 Taust

Taotluse alusel moodustatakse isikukood järgnevatel juhtudel:

1. EL (siin ja edaspidi tähendab EL kodanik Euroopa Liidu, Euroopa Majanduspiirkonna liikmesriigi ja Šveitsi Konföderatsiooni kodanikku) kodanikule järgmistel alustel:
  - a. isikukoodi moodustamine elukoha registreerimiseks Eestis;
  - b. andmete kandmiseks riigi andmekogusse;
2. kolmanda riigi kodanikule järgmistel alustel:
  - a. andmete kandmiseks riigi andmekogusse.

Isik, kes ei ela Eestis ega asu Eestisse elama, võib vajada andmete kandmist riigi andmekogusse (näiteks Eestis töötamisega seoses) Eesti isikukoodi.

Isik, kes ei oma Eesti isikukoodi, kuid kes on EL kodanik ning soovib Eestis registreerida oma elukohta ning omandada sellega EL kodaniku elamisõiguse, tuleb esitada koos elukohateatega taotlus isikukoodi saamiseks.

Isikukoodi taotlemisel alaealisele lapsele või eestkostetavale, esitab vastava avalduse tema vanem või eestkostja ehk esindaja.

2.15.1.2 Protsessi kirjeldus

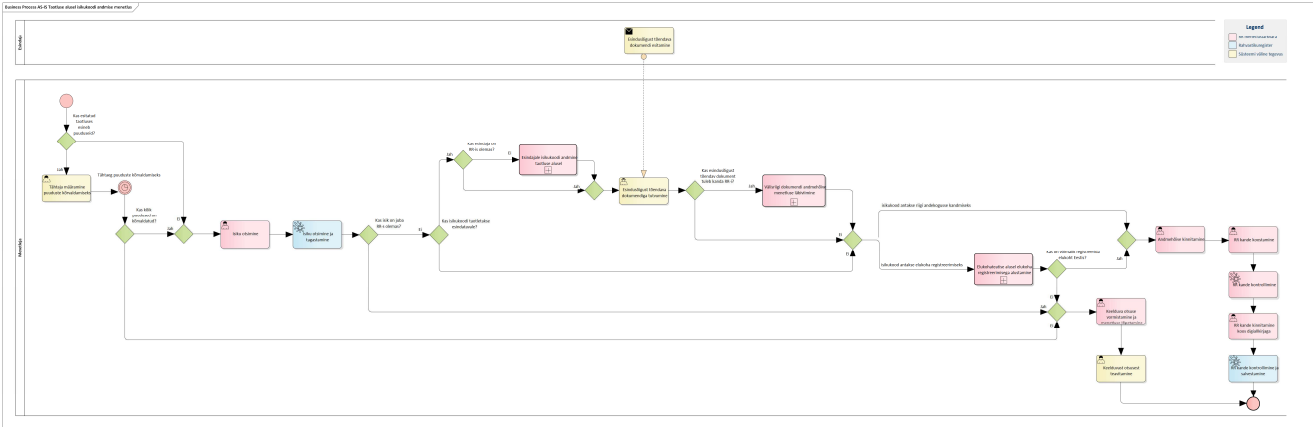
2.15.1.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Taotluse alusel isikukoodi andmise menetluse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Esindaja	Isik, kes soovib taotleda Eesti isikukoodi oma alaealisele lapsele või eestkostetavale.
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja positiivse otsuse korral kannab andmed Rahvastikuregistrisse.

2.15.1.2.2 Äriprotsessi töövoog

Taotluse alusel isikukoodi andmise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 15 Taotluse alusel isikukoodi andmise menetluse alamprotsess

Antud joonis kujutab menetlusahela taotluse alusel isikukoodi andmise menetluse alamprotsessi, mis algab menetlusahela üldprotsessi sammust "Menetlus toimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine" on ühised, kuid siiski esineb teatud erisusi, mis on välja toodud allpool:

- Isikukoodi taotlemise avaldust saab esitada vaid füüsiliselt kohale ilmudes, et ametnik saaks isiku enne isikukoodi moodustamist tuvastada.



- Isikukoodi taotlemise eest riigilõivu tasuma ei pea ehk kõik sammud menetlusahela üldprotsessi joonisel, mis on seotud riigilõivuga, jäävad vahele.

Järgnevalt on taotluse alusel isikukoodi andmise menetluse alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Tähtaja määramine puuduste kõrvaldamiseks".** Juhul, kui menetleja leiab puudusi, mille kõrvaldamiseks on vaja avaldajal esitada täiendavaid dokumente, siis määrab menetleja tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, mille jooksul vastavad dokumendid tuleb esitada. Kui määratud tähtjaks ei ole puudused kõrvaldatud, siis vormistab menetleja keelduva otsuse (**samm "Keelduva otsuse vormistamine"**) ning teavitab sellest ka avaldajat (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**).

**Samm "Isiku otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist isikukoodi taotleja andmete põhjal isikut, veendumaks et isik puudub Rahvastikuregistris. Rahvastikuregister tagastab otsingu tulemused (**samm "Isiku otsimine ja tagastamine"**). Juhul, kui taotleja andmed juba on Rahvastikuregistris, siis vormistab menetleja keelduva otsuse (**samm "Keelduva otsuse vormistamine"**) ning teavitab sellest ka avaldajat (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**).

Juhul kui isikukood taotletakse alaealisele lapsele või eestkostetavale ja kui isikukoodi taotleja esindajal ei ole Eesti isikukoodi, siis alustatakse esindajale isikukoodi andmise menetlusega (**samm "Esindaja isikukoodi andmine taotluse alusel"**). Seejärel menetleja tutvub esindusõigust tõendava dokumendiga (nt sünnidokument, registri väljavõte, kohtulahend, eestkostet tõendav dokument jms) (**samm "Esindusõigust tõendava dokumendiga tutvumine"**) ning vajadusel kannab antud dokumendi Rahvastikuregistrisse ehk alustab välisriigi dokumendi andmehõive menetlust (**samm "Välisriigi dokumendi andmehõive"**).

Edasi sõltub protsessi kulg sellest, kas isikukood taotletakse seoses andmete kandmisega registrisse või elukoha registreerimisega. Juhul, kui isikukoodi taotlemise aluseks on elukoha registreerimine, siis tuleb taotleja elukoht registreerida Eestisse ehk viia läbi elukohateatise alusel elukoha registreerimise menetlus (**samm "Elukohateatise alusel elukoha registreerimisega alustamine"**). Juhul, kui Eestis elukoha registreerimisest keeldutakse, siis vormistab menetleja ka isikukoodi andmisest keelduva otsuse (**samm "Keelduva otsuse vormistamine"**) ning teavitab sellest ka avaldajat (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**).

Edasi kulgeb protsess sarnaselt olenemata isikukoodi taotlemise alusest.

**Samm "Andmehõive kinnitamine".** Menetleja sisestab muud andmed andmehõivele ning kinnitab andmehõive.

**Samm "RR kande koostamine".** Menetleja koostab RR menetlustarkvaras isikukoodi kande, mida süsteem valideerib (samm "RR kande kontrollimine") ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"). Seejärel saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

#### 2.15.1.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.15.1.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
EL kodanik	EL kodanik, kes soovib endale Eesti isikukoodi, kas elukoha registreerimiseks või andmete kandmiseks andmekogusse.
Kolmanda riigi kodanik	Isik, kes soovib endale Eesti isikukoodi andmete kandmiseks riigi andmekogusse.
Laps	Isik, kes taotleb endale isikukoodi seadusliku esindaja kaudu.
Eestkostetav	Isik, kes taotleb endale isikukoodi seadusliku esindaja kaudu.

#### 2.15.1.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse taotluse alusel isikukoodi andmise menetluse käigus (üldprotsess i samm "Andmehõive (andmete sisestamine)"). Osa

sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

#### 2.15.1.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Palun anda Eesti isikukood	Klassifikaator	<p>Defineerib, kellele Eesti isikukood taotletakse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• endale - vaikumisi valitud, kui taotlejal ei ole isikukoodi.;</li> <li>• alaealisele lapsele - saab valida siis, kui taotleja on RR-s olemas koos isikukoodiga;</li> </ul> <p>eestkostetavale - saab valida siis, kui taotleja on RR-s olemas koos isikukoodiga.</p>
Isikukoodi andmise põhjus	Klassifikaator	<p>Defineerib, miks isikule taotletakse Eesti isikukood:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Euroopa Liidu kodaniku elukoha andmete kandmiseks Eesti Rahvastikuregistrisse;</li> </ul> <p>isiku andmete kandmiseks riigi andmekogusse.</p>
Isikukood	Number	Tühi väärtus
Sünniaeg	Kuupäev	Eesti isikukoodi saaja sünniaeg.
Sugu	Klassifikaator	Eesti isikukoodi saaja sugu.
Perenimi RR-s	Tekst	Eesti isikukoodi saaja perenimi RR-i jaoks sobival kujul.
Eesnimi RR-s	Tekst	Eesti isikukoodi saaja esnimi RR-i jaoks sobival kujul.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Eesti isikukoodi saaja elukoht.
Elukoht RR-i	Märkeruut	Defineerib, kas Eesti isikukoodi saaja elukoht kantakse RR-i või mitte.
Alates	Kuupäev	Eesti isikukoodi saaja elukoha alguse kuupäev.
Lisa-aadress	Objekt<Aadress>	Eesti isikukoodi saaja lisa-aadress.
Telefon	Tekst	Eesti isikukoodi saaja telefon.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
E-post	Tekst	Eesti isikukoodi saaja e-posti aadress.
Muu sidevahend	Tekst	Eesti isikukoodi saaja muu sidevahend.
Märkus	Tekst	Märkus isikukoodi andmise kohta.
Dokumendi liik	Klassifikaator	Isikut tõendava dokumendi liigi nimetus.
Väljastanud riik	Klassifikaator	Isikut tõendava dokumendi väljastanud riik.
Väljastamise aeg	Kuupäev	Isikut tõendava dokumendi väljastamise kuupäev.
Dokumendi number	Tekst	Isikut tõendava dokumendi number.
Väljastanud asutus	Tekst	Isikut tõendava dokumendi väljastanud asutuse nimetus.
Kehtivuse kuupäev	Kuupäev	Isikut tõendava dokumendi kehtivuse lõpu kuupäev.

### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik.
Maakond	Tekst	Riigi maakond.
Omavalitsus	Tekst	Riigi omavalitsus.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Tekst	Maakond.
Omavalitsus	Tekst	Omavalitsus.
Asustusüksus	Tekst	Asustusüksus.
Väikekoht	Tekst	Väikekoht.
Liikluspind	Tekst	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Tekst	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Tekst	Aadressinumber.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Hoone osa	Tekst	Hoone osa.
Postiindeks	Tekst	Postiindeks.

### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

## 2.15.2 Isikukoodi andmise toiming menetluse sees

### 2.15.2.1 Taust

Isikukoodi saab anda isikule mingi muu menetluse (näiteks abielu registreerimise menetlus vms) käigus eraldi toiminguna. Menetluse ajal isikukoodi andmise toiming võib leida aset näiteks avalduse registreerimisel (**menetlusahela üldprotsessi samm "Avaldaja isiku(te) otsimine"**) või andmehõive teostamisel (**menetlusahela üldprotsessi samm "Andmehõivega alustamine"**). Isikukoodi andmise toiminguna saab isikule moodustada kas Eesti isikukoodi või isiku ID.

### 2.15.2.2 Protsessi kirjeldus

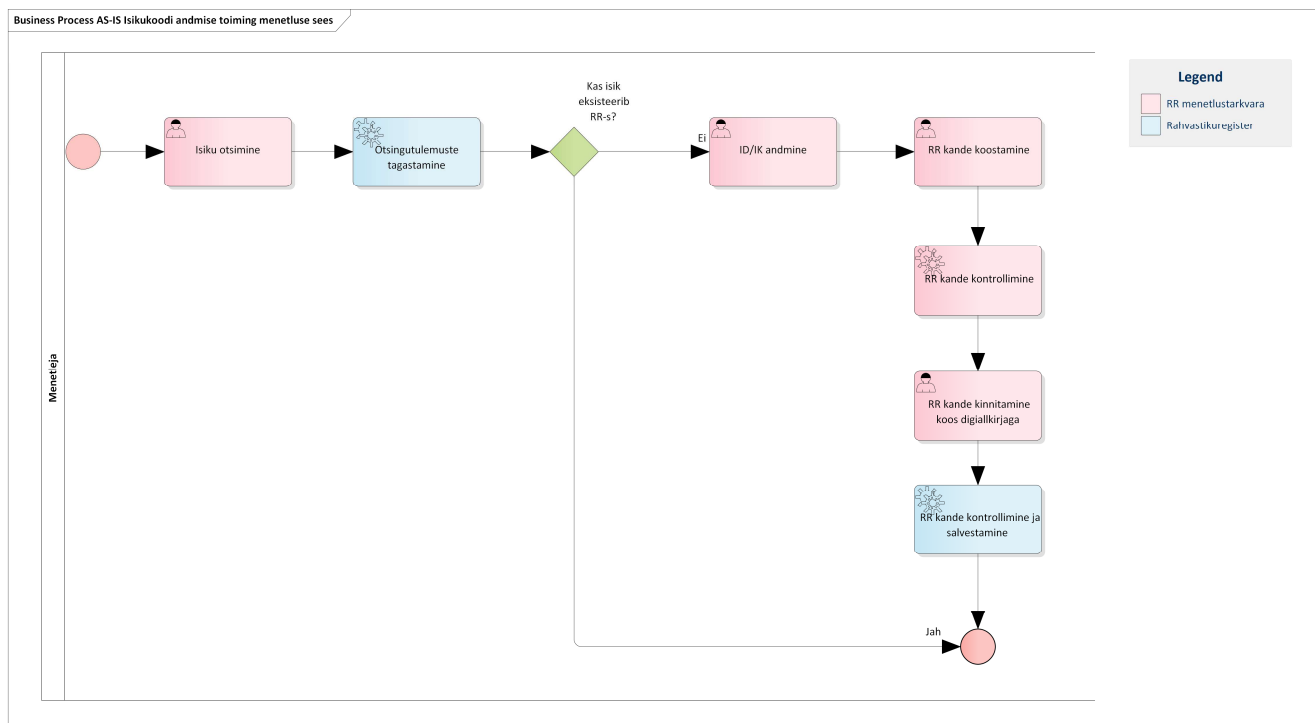
#### 2.15.2.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Menetluse sees isikukoodi andmise toiminguga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Kirjeldus
Menetleja	Ametnik, kes moodustab uue isikukoodi või isiku ID.

## 2.15.2.2.2 Äriprotsessi töövoog

Isikukoodi andmise toiming menetluse sees on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 16 Isikukoodi andmise toiming menetluse sees protsess

Järgnevalt on isikukoodi andmise toiming kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Isiku otsimine".** Menetleja otsib Rahvastikuregistrist sarnast isikut, veendumaks et registreeritav isik puudub Rahvastikuregistris. Süsteem tagastab otsingu tulemused (**samm "Otsingutulemuste tagastamine"**) ning juhul, kui vastav isik on Rahvastikuregistrist leitud, siis lõpeb antud protsess ja uut isikut ei registreerita Rahvastikuregistrisse.

**Samm "ID/IK andmine".** Menetleja sisestab isikukoodi või ID moodustamiseks vajalikud andmed.

**Samm "RR kande koostamine".** Menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus

toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

#### 2.15.2.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.15.2.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Isik	Isik, kellele isikukood moodustatakse.

#### 2.15.2.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse isikukoodi andmise toiminguna menetluse sees. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

##### 2.15.2.3.1 Andmehõive

Menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

##### 2.15.2.3.1.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Anda	Klassifikaator	Defineerib, kas isikule tuleb anda isikukood või ID või isikukood sünnitõendilt.
Isikukood	Number	Isikukoodi saaja isikukood.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Perenime algkuju	Tekst	Isikukoodi saajaperekonna nime algkuju.
Eesnime algkuju	Tekst	Isikukoodi saaja isikukoodi saaja eesnime algkuju.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Isikukoodi või ID saaja sünnikoht.
Kontaktaadress	Objekt<Aadress>	Isikukoodi või ID saaja kontaktaadress.
Kodakondsus	Klassifikaator	Isikukoodi või ID saaja kodakondsus.
Sünniaeg	Kuupäev	Isikukoodi või ID saaja sünniaeg.
Sugu	Klassifikaator	Isikukoodi või ID saaja sugu.
Perenimi RR-s	Tekst	Isikukoodi või ID saaja perenimi RR-i jaoks sobival kujul.
Eesnimi RR-s	Tekst	Isikukoodi või ID saaja eesnimi RR-i jaoks sobival kujul.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Isikukoodi või ID saaja elukoht.
Elukoht RR-i	Märkeruut	Defineerib, kas isikukoodi või ID saaja elukoht on RR-is olemas või mitte.
Alates	Kuupäev	Isikukoodi või ID saaja elukoha alguse kuupäev.
E-post	Tekst	Isikukoodi või ID saaja e-posti aadress.
Telefon	Tekst	Isikukoodi või ID saaja telefon.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Isikukoodi või ID saajale välisriikides väljastatud isikukoodid.
Märkus	Tekst	Märkus isikukoodi või ID andmise kohta.
Dokumendi liik	Tekst	Isikut tõendava dokumendi liik.
Väljastanud riik	Klassifikaator	Isikut tõendava dokumendi väljastanud riik.
Väljastamise aeg	Kuupäev	Isikut tõendava dokumendi väljastamise kuupäev.
Dokumendi number	Tekst	Isikut tõendava dokumendi number.
Väljastanud asutus	Klassifikaator	Isikut tõendava dokumendi väljastanud asutuse nimetus.
Kehtivuse kuupäev	Kuupäev	Isikut tõendava dokumendi kehtivuse kuupäev.



## Andmekomplekt "Sünnikoht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Riigi omavalitsus.

## Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

### 2.15.3 Vastsündinule isikukoodi genereerimise automaatpäring

#### 2.15.3.1 Taust

Tervishoiuteenuse osutaja saab tellida isikukoodi vastsündinule. Edastatud tellimuse peale genereeritakse Rahvastikuregistris automaatselt isikukood koos ootel staatusega isikuga ning saadetakse genereeritud isikukood tervishoiuteenuse osutajale tagasi.

#### 2.15.3.2 Protsessi kirjeldus

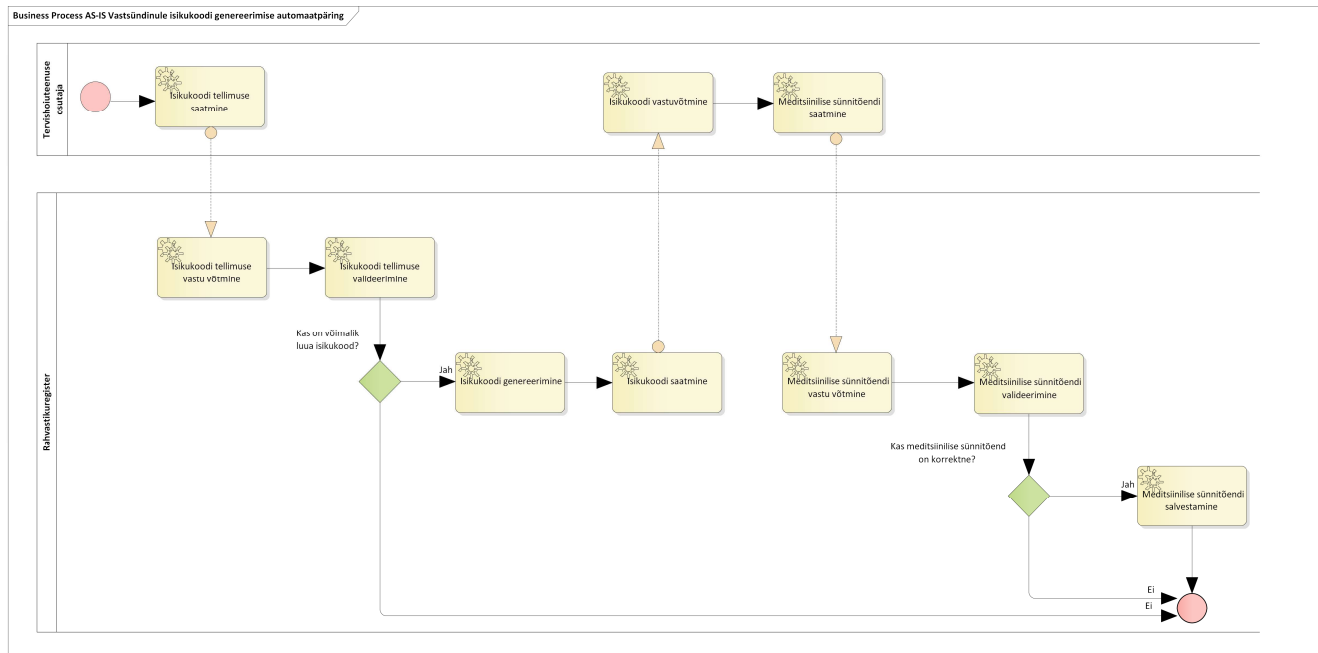
##### 2.15.3.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Vastsündinule isikukoodi genereerimise automaatpäringuga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Tervishoiuteenuse osutaja	Asutus (päringu saatja), kes edastab automaatpäringu vastsündinule isikukoodi genereerimiseks.
Rahvastikuregister	Rahvastikuregister (päringu saaja), kus tellimuse peale genereeritakse automaatselt vastsündinule isikukood.

### 2.15.3.2.2 Äriprotsessi töövoog

Vastsündinule isikukoodi genereerimise protsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 17 Vastsündinule isikukoodi genereerimise protsess

Järgnevalt on vastsündinule isikukoodi genereerimise protsess automaatpäringu alusel on kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Isikukoodi tellimuse saatmine".** Tervishoiuteenuse osutaja saadab Rahvastikuregistrile tellimuse vastsündinule isikukoodi moodustamiseks. Tellimus edastatakse automaatpäringu abil.

**Samm "Isikukoodi tellimuse vastuvõtmine".** Rahvastikuregister võtab tellimuse vastu vastsündinule isikukoodi moodustamiseks.

**Samm "Isikukoodi tellimuse valideerimine".** Rahvastikuregister valideerib isikukoodi tellimuse edastamise automaatpäringu sisendit. Juhul, kui kontrollid on edukalt läbitud, genereerib isikukoodi ja ootel staatuses isiku, kellele kuulub genereeritud isikukood (**samm "Isikukoodi genereerimine"**).

**Samm "Isikukoodi saatmine".** Rahvastikuregister edastab tervishoiuteenuse osutajale genereeritud isikukoodi.

**Samm "Meditsiinilise sünnitõendi saatmine".** Tervishoiuteenuse osutaja saadab Rahvastikuregistrile vastsündinu meditsiinilise sünnitõendi.

**Samm "Meditsiinilise sünnitõendi vastuvõtmine".** Rahvastikuregister võtab vastu tervishoiuteenuse osutaja poolt edastatud meditsiinilise sünnitõendi.

**Samm "Meditsiinilise sünnitõendi valideerimine".** Rahvastikuregister valideerib meditsiinilise sünnitõendi edastamise automaatpäringu sisendit. Juhul, kui kontrollid on edukalt läbitud, salvestab dokumendi lapse dokumentidesse ning loob seose ema ja lapse vahel (**Samm "Meditsiinilise sünnitõendi salvestamine"**).

### 2.15.3.3 Andmekoosseis

Järgnevalt on kirjeldatud automaatpäringutega edastatavate andmete koosseis.

#### 2.15.3.3.1 Isikukoodi tellimise päring

##### 2.15.3.3.1.1 Sisend

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Tellimuse nr	Tekst	Tellimuse number, mis on genereeritud tervishoiuasutuse poolt.
Lapse sünnikuupäev	Kuupäev	Vastsündinu sünnikuupäev.
Lapse sünni kellaaeg	Kellaaeg	Vastsündinu sünni kellaaeg.
Lapse sugu	Tekst	Vastsündinu sugu.
Lapse ema isikukood	Tekst	Vastsündinu ema isikukood.
Lapse ema perekonnanimi	Tekst	Vastsündinu ema perekonnanimi
Lapse ema eesnimi	Tekst	Vastsündinu ema eesnimi
Lapse ema sünnikoha riik	Tekst	Vastsündinu ema sünnikoha riik

### 2.15.3.3.1.2 Väljund

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Tellimuse nr	Tekst	Tellimuse number.
Lapse isikukood	Tekst	Vastsündinule genereeritud isikukood.
Ema isikukood	Tekst	Vastsündinu ema isikukood.
Ema perekonnanimi	Tekst	Vastsündinu ema perekonnanimi
Ema eesnimi	Tekst	Vastsündinu ema eesnimi
Ema elukoha riik	Tekst	Vastsündinu ema elukoha riik
Ema elukoha maakond	Tekst	Vastsündinu ema elukoha maakond
Ema elukoha valla tase	Tekst	Vastsündinu ema elukoha vald/linn
Ema elukoha asulatase	Tekst	Vastsündinu ema elukoha asula
Ema elukoha lähiaadress	Tekst	Vastsündinu ema elukoha lähiaadress
Vea kood	Tekst	Vastuse veakood juhul, kui päringu töötlemisel esines viga.
Vea tekst	Tekst	Vastuse veatekst juhul, kui päringu töötlemisel esines viga.

### 2.15.3.3.2 Meditsiinilise sünnitõendi edastamise päring

#### 2.15.3.3.2.1 Sisend

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Tegevuse tüüp	Number	
Tellimuse nr	Tekst	Tellimuse number.
Lapse isikukood	Tekst	Vastsündinu isikukood.
Lapse sünniaeg	Kellaaeg	Vastsündinu sünniaja kellaaeg.
Ema isikukood	Tekst	Vastsündinu ema isikukood.
Ema perekonnanimi	Tekst	Vastsündinu ema perekonnanimi.
Ema eesnimi	Tekst	Vastsündinu ema eesnimi.
Sünnikoha riik	Tekst	Vastsündinu sünnikoha riik.
Sünnikoha maakond	Tekst	Vastsündinu sünnikoha maakond.
Sünnikoha valla tase	Tekst	Vastsündinu sünnikoha vald/linn.
Sünnikoha asulatase	Tekst	Vastsündinu sünnikoha asula.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Sünnikoha aadress	Tekst	Vastsündinu sünnikoha lähiaadress.
Tõendi number	Tekst	Meditsiinilise sünnitõendi number.
Tõendi kuupäev	Kuupäev	Meditsiinilise sünnitõendi väljastamise kuupäev.

#### 2.15.4 ID-ga isikule isikukoodi moodustamine

Registris ilma isikukoodita registreeritud isikule ehk ID-ga isikule on võimalik anda Eesti isikukood. Tegemist on analoogse protsessiga nagu „Isikukoodi andmise toiming menetluse sees“, mis on kirjeldatud detailsemalt vastavas peatükis.

#### 2.15.5 Isikukoodi andmine PPA taotluse alusel

##### 2.15.5.1 Taust

Isikukoodi saab anda isikule PPA taotluse alusel. Sellisel juhul isikukoodi andmise menetluse protsess algab PPA tellimuse vastuvõtmisega, mis on kirjeldatud peatükis „PPA tellimuste menetlemine“.

##### 2.15.5.2 Protsessi kirjeldus

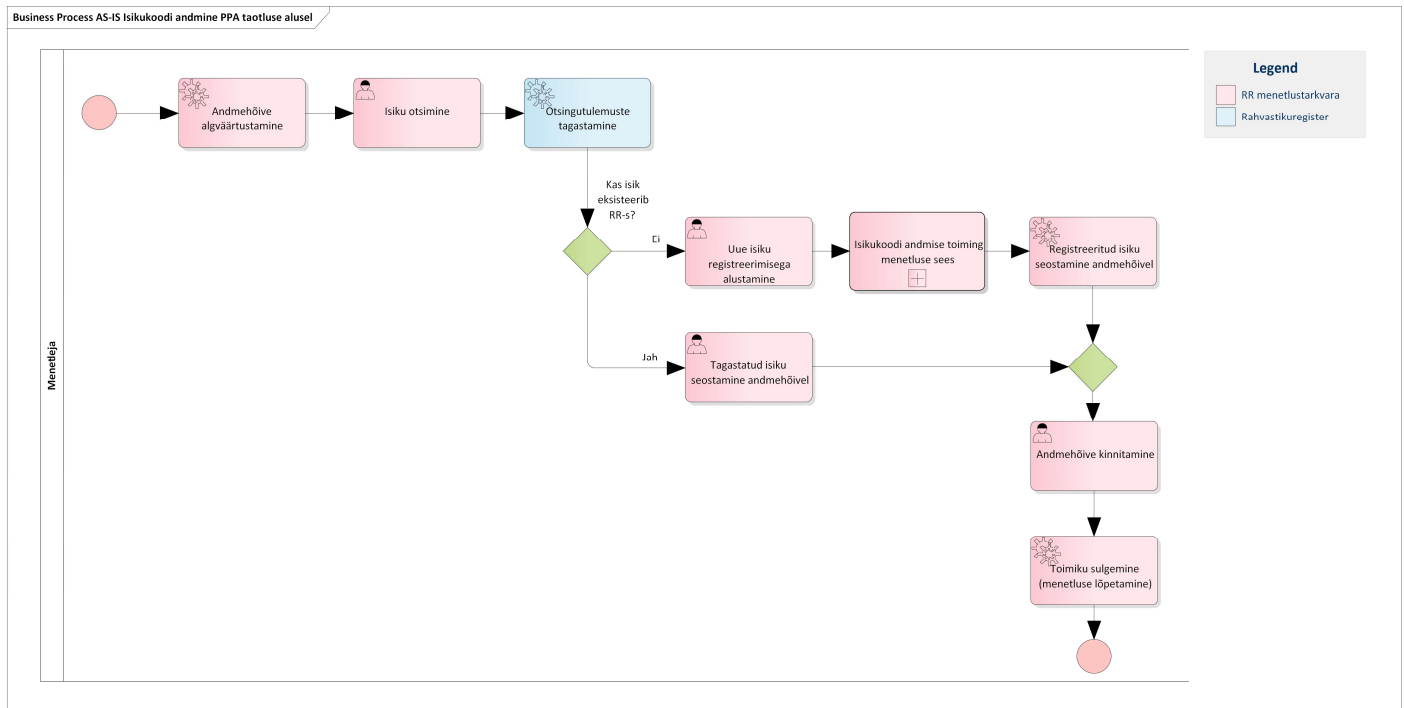
###### 2.15.5.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

PPA taotluse alusel isikukoodi andmise menetluse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Menetleja	Ametnik, kes annab isikule isikukoodi PPA taotluse alusel.

#### 2.15.5.2.2 Äriprotsessi töövoog

PPA taotluse alusel isikukoodi andmise menetluse protsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 18 PPA taotluse alusel isikukoodi andmise menetluse protsess

Järgnevalt on isikukoodi andmise toiming kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Andmehõive algväärtustamine".** RR menetlustarkvara algväärtustab isikukoodi andmise andmehõivet PPA tellimuse andmetega.

**Samm "Isiku otsimine".** Menetleja otsib Rahvastikuregistrist RR menetlustarkvara kaudu vastavat isikut.

**Samm "Otsingutulemuste tagastamine".** Rahvastikuregister tagastab otsingu parameetritele vastavad isikud.

Edasi kulgeb protsess sõltuvalt sellest, kas PPA tellimusel olev isik eksisteerib Rahvastikuregistris või mitte. Juhul, kui isik:

- eksisteerib, siis menetleja seob leitud isiku isikukoodi andmise andmehõivel ära (**samm "Tagastatud isiku seostamine andmehõivel"**);
- ei eksisteeri, siis:
  - menetleja alustab uue isiku registreerimisega (**samm "Uue isiku registreerimisega alustamine"**);
  - menetleja käivitab alamprotsessi **"Isikukoodi andmise toiming menetluse sees"**;
  - alamprotsessi läbimisel seostab RR menetlustarkvara isikukoodi andmise andmehõivel registreeritud isikut.

Edasi kulgeb protsess sarnaselt, sõltumata sellest, kas tuli registreerida uus isik või mitte.

**Samm "Andmehõive kinnitamine"**. Menetleja kinnitab RR menetlustarkvaras isikukoodi andmise andmehõive ära.

**Samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**. RR menetlustarkvara sulgeb toimiku automaatselt andmehõive kinnitamise järgselt.

#### 2.15.5.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.15.5.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Isik	Isik, kellele isikukood tellitakse.

### 2.15.5.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse PPA taotluse alusel isikukoodi andmise menetluse käigus.

#### 2.15.5.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi andmed	Objekt<Tellimus>	PPA tellimuse üldandmed. Süsteem väärtustab automaatselt.
Isikuandmed dokumendil	Objekt<Isik>	PPA tellimusel oleva isiku andmed tellimusel. Süsteem väärtustab automaatselt.
Isikuandmed RR-is	Objekt<Isik RR-is>	PPA tellimusel oleva isiku andmed Rahvastikuregistris.

#### Andmekomplekt "Tellimus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Defineerib, mis tüüpi tellimusega on tegemist.
Tellimuse number	Number	PPA tellimuse unikaalne number.
Tellimuse kuupäev	Kuupäev	Tellimuse esitamise kuupäev
Kiiretellimus	Klassifikaator	Defineerib, kas tegemist on kiiretellimusega või mitte.
Täitmise kuupäev	Kuupäev	Tellimuse täitmise tähtaeg.
Taotluse kuupäev	Kuupäev	Taotluse kuupäev
Tellimuse olek	Klassifikaator	Menetluse staatus.

#### Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	PPA tellimusel oleva isiku isikukood.
Sünniaeg	Kuupäev	PPA tellimusel oleva isiku sünnikuupäev.
Sugu	Klassifikaator	PPA tellimusel oleva isiku sugu.
Perenimi	Tekst	PPA tellimusel oleva isiku perekonnanimi.



Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eesnimi	Number	PPA tellimusel oleva isiku eesnimi.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	PPA tellimusel oleva isiku sünnikoht.
Elukoht	Objekt<Aadress>	PPA tellimusel oleva isiku elukoht.
Kodakondsus	Klassifikaator	PPA tellimusel oleva isiku kodakondsus.
Perekonnaseis	Klassifikaator	PPA tellimusel oleva isiku perekonnaseis.
Lisainfo	Tekst	PPA tellimuse kohta käiv lisainfo. Reeglina sisaldab märget selle kohta, missuguse PPA menetluse raames isikukoodi taotletakse.

### Andmekomplekt "Isik RR-is"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünnikuupäev.
Sugu	Klassifikaator	Isiku sugu.
Perenimi	Tekst	Isiku perekonnanimi.
Eesnimi	Number	Isiku eesnimi.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Isiku sünnikoht.
Perekonnaseis	Klassifikaator	Isiku perekonnaseis.
Kodakondsus	Klassifikaator	Isiku kodakondsus.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Isiku elukoht.
Teade PPA-le	Tekst	Info, mida tuleb edastada PPA-le tellimuse täitmisel.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Tekst	Maakond.
Omavalitsus	Tekst	Omavalitsus.
Asustusüksus	Tekst	Asustusüksus.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Väikekoht	Tekst	Väikekoht.
Liikluspind	Tekst	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Tekst	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Tekst	Aadressinumber.
Hoone osa	Tekst	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik.
1.tase	Tekst	Asukoha alamjaotuse 1. tase.
2.tase	Tekst	Asukoha alamjaotuse 2. tase.
3.tase	Tekst	Asukoha alamjaotuse 3. tase.

## 2.16 Tõendi/väljavõtte väljastamise menetlus

RR menetlustarkvara kaudu on võimalik väljastada järgnevaid tõendeid/väljavõtteid:

1. abieluvõimetõend;
2. perekonnasündmuse korduvtõend;
3. väljavõte, mis jaguneb omakorda järgnevalt:
  - a. RR väljavõte;
  - b. elukoha andmete väljavõte;
  - c. elanike nimekiri.

Järgnevates alampeatükkides on kirjeldatud erinevate tõendite ja väljavõtete väljastamise menetlused detailsemalt.

## 2.16.1 Abieluvõimetõendi väljastamise menetlus

### 2.16.1.1 Taust

Abieluvõimetõend on abielluja elukoha- või kodakondsusriigi väljastatud dokument, millega vastava riigi pädev asutus kinnitab, et isikul puuduvad takistused abielu sõlmimiseks selle riigi õiguse järgi.

Abieluvõimetõendi väljaandmise eesmärgiks on tagada, et ei sõlmitaks selliseid abielusid, mis on ühe riigi õiguse järgi kehtivad, teise riigi õiguse järgi aga mitte (nt samasooliste abielud, mis on paljudes riikides kehtivad, kuid Eesti samasooliste abielu ei tunnusta). Seetõttu peab abieluvõimetõend lisaks vallalisuse infole sisaldama ka teavet elukoha- või kodakondsusriigi õiguskorras ettenähtud abielu sõlmimise materiaalsete eelduste (abieluvõime) kohta, st et ei piisa ainult sellest, kui isik esitab tõendi, millest nähtub, et ta ei ole abielus. Selleks, et abielluja puhul oleks täidetud tema elukoha- või kodakondsusriigi õiguse kohased materiaalsed abielu sõlmimise eeldused, peab isiku elukohariik väljastama tõendi, kust nähtub, et isikul puuduvad takistused abielu sõlmimiseks. Selliselt vähendatakse riski, et isiku elukoha- või kodakondsusriik sõlmitud abielu hiljem ei tunnusta.

### 2.16.1.2 Protsessi kirjeldus

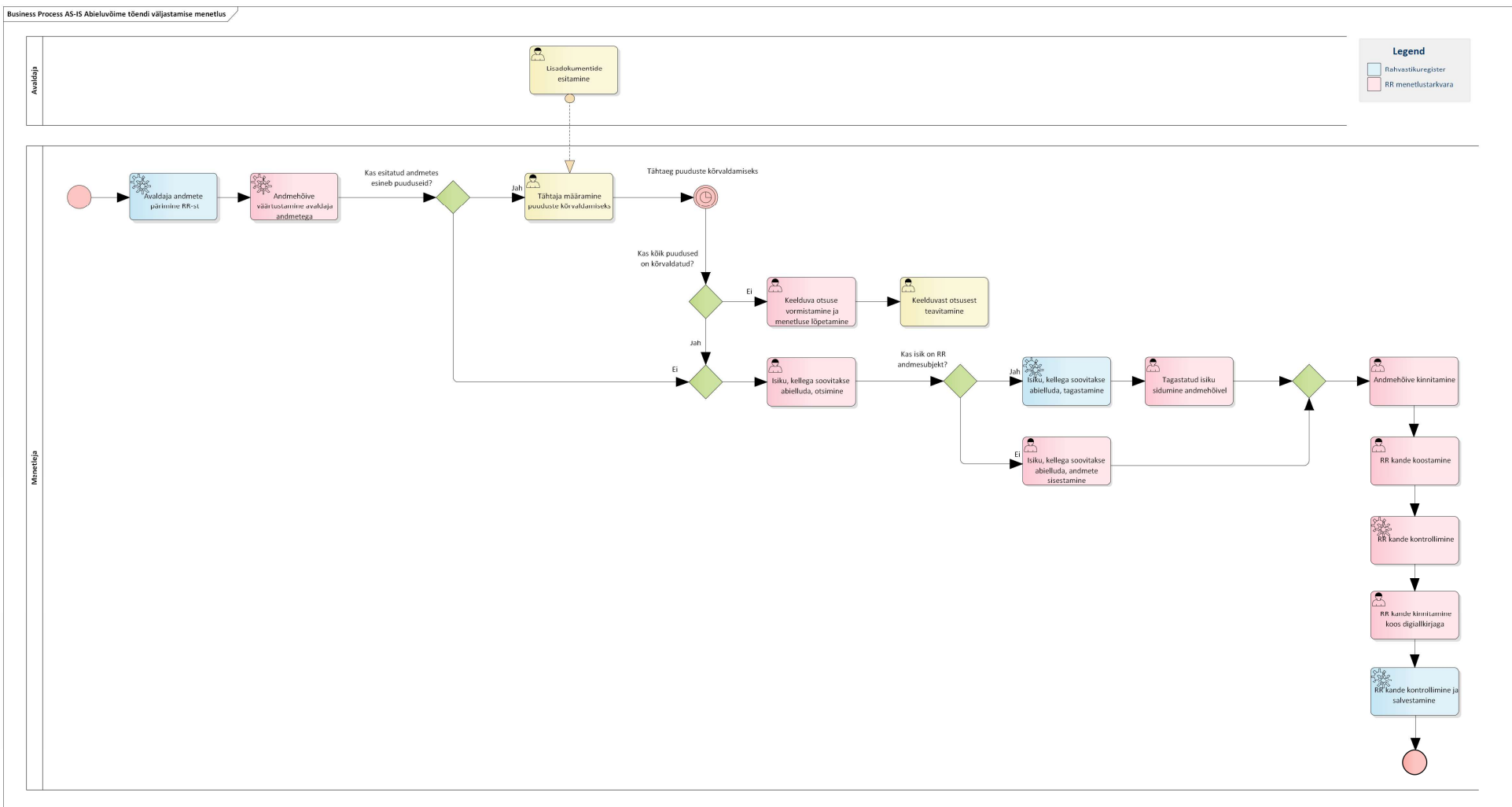
#### 2.16.1.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Abieluvõimetõendi väljastamise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja väljastab abieluvõimetõendi.
Avaldaja	Isik, kes esitab avalduse abieluvõimetõendi väljastamiseks Rahvastikuregistris.

#### 2.16.1.2.2 Äriprotsessi töövoog

Abieluvõimetõendi väljastamise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 19 Abieluvõimetõendi väljastamise menetluse alamprotsess

Antud joonis kujutab abieluvõimetõendi väljastamise menetlusahela alamprotsessi, mis algab menetlusahela üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine" on ühised, kuid siiski esineb teatud erisusi, mis on välja toodud allpool:

- Abieluvõimetõendi taotlemise avaldust ei ole võimalik esitada e-rahvastikuregistri kanali kaudu.

Järgnevalt on abieluvõimetõendi taotlemise menetluse alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Avaldaja andmete pärimine RR-st" ja "Andmehõive väärtustamine avaldaja andmetega".** RR menetlustarkvara teeb automaatse päringu Rahvastikuregistrisse avalduses märgitud avaldaja andmete pärimiseks ning väärtustab seejärel andmehõivet saadud andmetega.

**Samm "Tähtaja määramine puuduste kõrvaldamiseks".** Juhul, kui menetleja leiab puudusi, mille kõrvaldamiseks on vaja avaldajal esitada täiendavaid dokumente, siis määrab menetleja tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, mille jooksul vastavad dokumendid tuleb esitada. Kui määratud tähtajaks ei ole puudused kõrvaldatud, vormistab menetleja keelduva otsuse ja sulgeb toimiku (**samm "Keelduva otsuse vormistamine ja menetluse lõpetamine"**) ning teavitab sellest ka avaldaja (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**).

**Samm "Isiku, kellega soovitakse abielluda, otsimine".** Menetleja otsib Rahvastikuregistrist RR menetlustarkvara kaudu isikut, kellega soovitakse abielluda. Juhul, kui isik on RR andmesubjekt siis Rahvastikuregister tagastab vastava isiku andmed (**samm "Isiku, kellega soovitakse abielluda, tagastamine"**) ning menetleja seob leitud isiku andmehõivel (**samm "Tagastatud isiku sidumine andmehõivel"**). Vastasel juhul sisestab menetleja ise isiku andmed avalduselt andmehõivele (**samm "Isiku, kellega soovitakse abielluda, andmete sisestamine"**). Seejärel kinnitab menetleja andmehõive (**samm "Andmehõive kinnitamine"**).

**Samm "RR kande koostamine".** Menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela üldprotsessi joonisele alates sammust "**Tõendi või väljavõtte trükkimine**".

#### 2.16.1.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.16.1.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Isik, kellega soovitakse abielluda	Isik, kellega avaldaja soovib abielluda ja kelle andmeid avaldatakse abieluvõimetõendi väljastamise menetluse käigus

#### 2.16.1.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse abieluvõimetõendi väljastamise menetluse käigus (üldprotsessi samm "Andmehõive (andmete sisestamine)"). Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

##### 2.16.1.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Avaldaja	Objekt<Avaldaja>	Isiku andmed, kelle kohta abieluvõimetõend väljastatakse.
Isik, kellega soovitakse abielluda	Objekt<Isik>	Isiku andmed, kellega soovitakse abielluda.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Abiellumise riik	Klassifikaator	Riik, kus soovitakse abielu sõlmida ja kuhu abieluvõimetõend esitatakse.
Tõendi väljastamise keel	Klassifikaator	Keel, milles abieluvõimetõend väljastatakse.
Riigilõiv tasutud	Märkeruut	Määrab, kas riigilõiv on tasutud.

### Andmekomplekt "Avaldaja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Avaldaja isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt (andmed võetakse avalduse pealt).
Perenimi	Tekst	Avaldaja perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Eesnimi	Tekst	Avaldaja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Kodakondsus	Klassifikaator	Avaldaja kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Loend avaldajale välisriikides väljastatud isikukoodidest.
Perekonnaseis	Klassifikaator	Avaldaja perekonnaseis. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sünniaeg	Kuupäev	Avaldaja sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Avaldaja sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Avaldaja sünnikoht. Süsteem väärtustab automaatselt.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Avaldaja elukoht. Süsteem väärtustab automaatselt.
Lisa-aadress	Objekt<Aadress>	Avaldaja lisa-aadress.
Telefon	Tekst	Avaldaja telefoni number.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
E-post	Tekst	Avaldaja e-posti aadress.
Muud sidevahendid	Tekst	Avaldaja muud sidevahendid.
Perekonnaseisu tõendav dokument	Objekt<Dokument>	Perekonnaseisu tõendava dokumendi andmed.
Rahvus	Klassifikaator	Isiku rahvus.
Emakeel	Klassifikaator	Isiku emakeel.
Haridus	Klassifikaator	Isiku haridustase.

### Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood.
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi. Juhul, kui andmeväljasse "Isikukood" on sisestatud väärtus, siis süsteem väärtustab automaatselt j.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi. Juhul, kui andmeväljasse "Isikukood" on sisestatud väärtus, siis süsteem väärtustab automaatselt.
Kodakondsus	Klassifikaator	Isiku kodakondsus. Juhul, kui andmeväljasse "Isikukood" on sisestatud väärtus, siis süsteem väärtustab automaatselt.
Perekonnaseis	Klassifikaator	Isiku perekonnaseis. Juhul, kui andmeväljasse "Isikukood" on sisestatud väärtus, siis süsteem väärtustab automaatselt.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Juhul, kui andmeväljasse "Isikukood" on sisestatud väärtus, siis süsteem väärtustab automaatselt.
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Isiku sugu. Juhul, kui andmeväljasse "Isikukood" on sisestatud väärtus, siis süsteem väärtustab automaatselt.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Isiku sünnikoht. Juhul, kui andmeväljasse "Isikukood" on sisestatud väärtus, siis süsteem väärtustab automaatselt.



Välja nimi	Tüüp	Märkused
Elukoht	Objekt<Aadress>	Isiku elukoht. Juhul, kui andmeväljasse "Isikukood" on sisestatud väärtus, siis süsteem väärtustab automaatselt.

#### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

#### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

#### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik.
Maakond	Tekst	Riigi maakond.
Omavalitsus	Tekst	Riigi omavalitsus.

#### Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Alusdokument	Tekst	Dokumendi nimetus.
Koostamise/jõustumise aeg	Kuupäev	Dokumendi koostamise või jõustumise kuupäev.
Number	Tekst	Dokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Dokumendi väljastanud riik.
Asutus	Klassifikaator	Dokumendi väljastanud asutuse nimetus.

## 2.16.2 Perekonnasündmuse korduvtõendi väljastamise menetlus

### 2.16.2.1 Taust

Rahvastikuregistrist on võimalik registris eksisteerivate isikute tellida perekonnasündmuse korduvtõendit. Tõendit saab väljastada vaid juhul, kui soovitud sündmuse tõendi kohta on Rahvastikuregistrisse kantud kanne ja sündmus oli registreeritud Eestis. Kui vastava perekonnasündmuse kannet ei ole Rahvastikuregistris, siis saab vastavad andmed registrisse lisada andmehõive menetluse käigus.

### 2.16.2.2 Protsessi kirjeldus

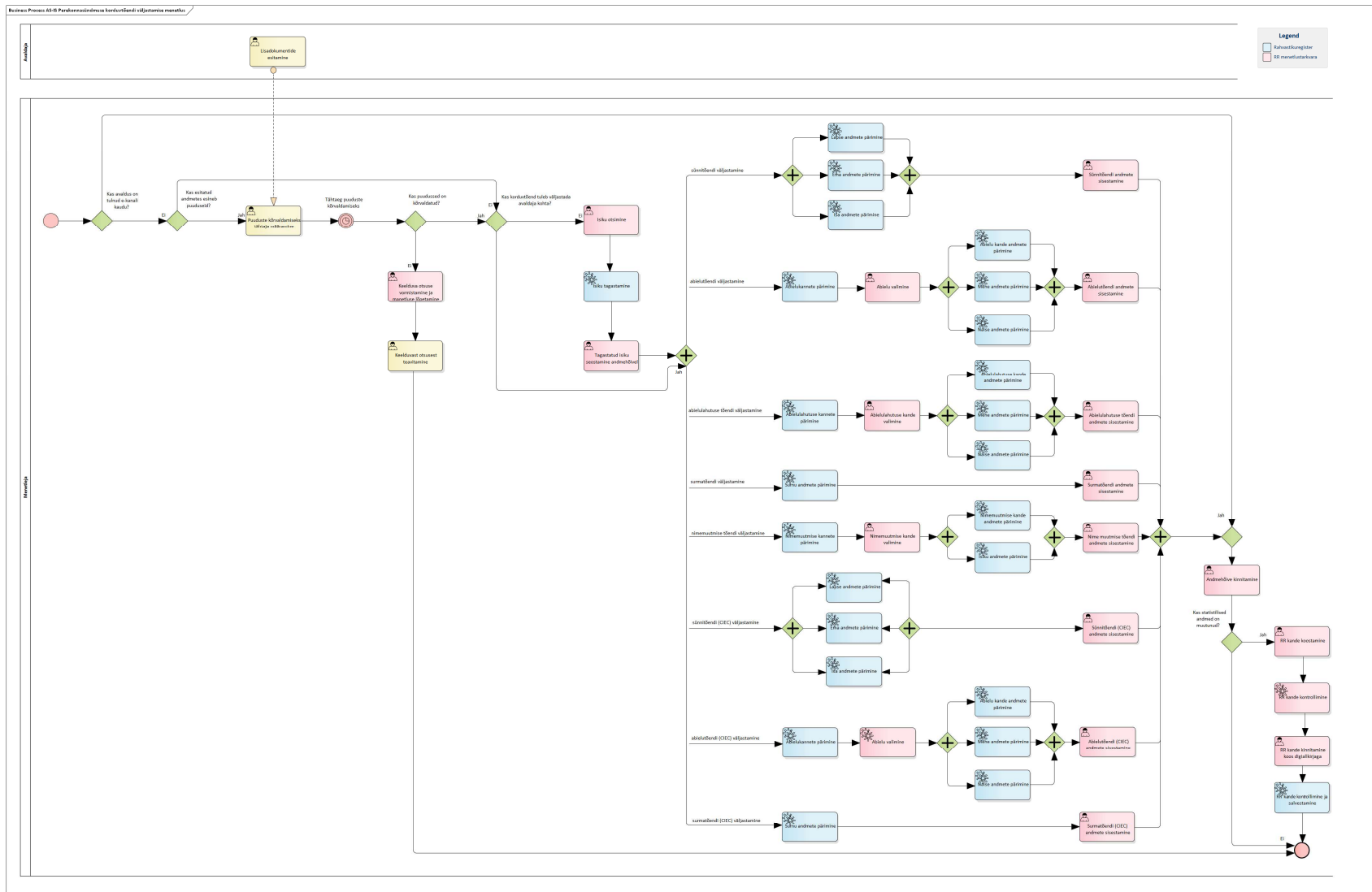
#### 2.16.2.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Perekonnasündmuse korduvtõendi väljastamise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja väljastab perekonnasündmuse korduvtõendi.
Avaldaja	Isik, kes esitab avalduse tõendi väljastamiseks.

#### 2.16.2.2.2 Äriprotsessi töövoog

Perekonnasündmuse korduvtõendi väljastamise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 20 Perekonناسündmuse korduvtõendi väljastamise menetluse alamprotsess

Antud joonis kujutab perekonnasündmuse korduvtõendi väljastamise menetlusahela alamprotsessi, mis algab menetlusahela üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine" on ühised.

Järgnevalt on perekonnasündmuse korduvtõendi taotlemise menetluse alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

E-kanali kaudu tulnud avalduse puhul jätkub protsess sammul "Andmehõive kinnitamine", sellise erisusega, et e-kanali kaudu ei saa tellida surmatõendit (sh CIEC surmatõend).

**Samm "Tähtaja määramine puuduste kõrvaldamiseks".** Juhul, kui menetleja leiab puudusi, mille kõrvaldamiseks on vaja avaldajal esitada täiendavaid dokumente, siis määrab menetleja tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, mille jooksul vastavad dokumendid tuleb esitada. Kui määratud tähtajaks ei ole puudused kõrvaldatud, vormistab menetleja keelduva otsuse ja sulgeb toimiku (**samm "Keelduva otsuse vormistamine ja menetluse lõpetamine"**) ning teavitab sellest ka avaldaja (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**).

**Samm "Isiku otsimine".** Juhul kui perekonnasündmuse korduvtõend tuleb väljastada isiku kohta, kes ei ole avaldaja, siis menetleja otsib Rahvastikuregistrist RR menetlustarkvara kaudu isikut, kelle kohta tõendit soovitakse tellida. Süsteem tagastab vastava isiku andmed (**samm "Isiku tagastamine"**) ning menetleja seob leitud isiku andmehõivel (**samm "Tagastatud isiku sidumine andmehõivel"**).

Edasi saab menetleja valida või e-kanali kaudu tulnud avalduse puhul on vastav valik automaatselt tehtud, missuguseid tõendeid on vaja väljastada:

1. sünnitõend:

- a. RR menetlustarkvara pärib Rahvastikuregistrist isikuga seotud sünnikande andmehõivele kandmiseks (**samm "Sünnikande pärimine"**), lapse andmed andmehõivele kandmiseks (**samm "Lapse andmete pärimine"**), ema andmed andmehõivele kandmiseks (**samm "Ema andmete pärimine"**) ning isa andmed andmehõivele kandmiseks (**samm "Isa andmete pärimine"**);

2. abielutõend:

- a.juhul kui avaldus ei ole tulnud e-kanali kaudu, siis RR menetlustarkvara pärib Rahvastikuregistrist isikuga seotud abielukandeid (**samm "Abielukannete pärimine"**) ja menetleja valib konkreetse abielukande, mille kohta tõend väljastatakse
- b.RR menetlustarkvara käivitab uued päringud Rahvastikuregistrisse abielukande andmete pärimiseks (kas vastavalt menetleja poolt valitud kandeale või e-kanali kaudu tulnud avalduse puhul automaatselt valitud kandeale) ja andmehõivele kandmiseks (**samm "Abielu kande pärimine"**), mehe andmete pärimiseks ja andmehõivele kandmiseks (**samm "Mehe andmete pärimine"**) ning naise andmete pärimiseks ja andmehõivele kandmiseks (**samm "Naise andmete pärimine"**);

3.abielulahutuse tõend:

- a.juhul kui avaldus ei ole tulnud e-kanali kaudu, siis RR menetlustarkvara pärib Rahvastikuregistrist isikuga seotud abielulahutuse kandeid ( **samm "Abielulahutuse kannete pärimine"**) ja menetleja valib konkreetse abielulahutuse kande, mille kohta tõend väljastatakse;
- b.RR menetlustarkvara käivitab uued päringud Rahvastikuregistrisse abielukande andmete pärimiseks (kas vastavalt menetleja poolt valitud kandeale või e-kanali kaudu tulnud avalduse puhul automaatselt valitud kandeale) ja andmehõivele kandmiseks (**samm "Abielulahutuse kande pärimine"**), mehe andmete pärimiseks ja andmehõivele kandmiseks (**samm "Mehe andmete pärimine"**) ning naise andmete pärimiseks ja andmehõivele kandmiseks (**samm "Naise andmete pärimine"**);

4.surmatõend:

- a. RR menetlustarkvara teostab päringu surnu andmete pärimiseks ja andmehõivele kandmiseks (**samm "Surnu andmete pärimine"**);

5.nimemuutmise dokument:

- a.juhul kui avaldus ei ole tulnud e-kanali kaudu, siis RR menetlustarkvara pärib Rahvastikuregistrist isiku nimemuutmistega seotud kandeid ( **samm "Nimemuutmise kannete pärimine"**) ja menetleja valib konkreetse kande, mille kohta tõend väljastatakse
- b.RR menetlustarkvara käivitab uued päringud Rahvastikuregistrisse nimemuutmise kande andmete pärimiseks (kas vastavalt menetleja poolt valitud kandeale või e-kanali kaudu tulnud avalduse puhul automaatselt valitud kandeale) ja andmehõivele kandmiseks (**samm**

**"Nimemuutmise kande andmete pärimine")** ning isiku andmete pärimiseks ja andmehõivele kandmiseks (**samm "Isiku andmete pärimine"**);

6. sünnitõend (CIEC):

a. RR menetlustarkvara teostab päringuid Rahvastikuregistrisse lapse andmete pärimiseks ja andmehõivele kandmiseks (**samm "Lapse andmete pärimine"**), ema andmete pärimiseks ja andmehõivele kandmiseks (**samm "Ema andmete pärimine"**) ning isa andmete pärimiseks ja andmehõivele kandmiseks (**samm "Isa andmete pärimine"**);

7. abielutõend (CIEC):

a. juhul kui avaldus ei ole tulnud e-kanali kaudu, siis RR menetlustarkvara pärib Rahvastikuregistrist isikuga seotud abielukandeid (**samm "Abielukannete pärimine"**) ja menetleja valib konkreetse abielukande, mille kohta tõend väljastatakse

b. RR menetlustarkvara käivitab uued päringud Rahvastikuregistrisse abielukande andmete pärimiseks (kas vastavalt menetleja poolt valitud kande või e-kanali kaudu tulnud avalduse puhul automaatselt valitud kande) ja andmehõivele kandmiseks (**samm "Abielu kande pärimine"**), mehe andmete pärimiseks ja andmehõivele kandmiseks (**samm "Mehe andmete pärimine"**) ning naise andmete pärimiseks ja andmehõivele kandmiseks (**samm "Naise andmete pärimine"**);

8. surmatõend (CIEC):

a. RR menetlustarkvara teostab päringu surnu andmete pärimiseks ja andmehõivele kandmiseks (**samm "Surnu andmete pärimine"**);

**Samm "Andmehõive andmete täiendamine"**. Menetleja saab vajadusel täiendada andmehõive andmeid (e-kanali kaudu tulnud avalduse puhul on enamus andmeid täidetud automaatselt ja ei ole muudetavad).

**Samm "Andmehõive kinnitamine"**. Menetleja kinnitab andmehõivet. Juhul, kui isiku ütluspõhised andmed on muutunud, siis menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande (**samm "RR kande koostamine"**), mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela üldprotsessi joonisele alates sammust "**Tõendi või väljavõtte trükkimine**".

#### 2.16.2.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.16.2.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Avaldaja ise	Avaldaja, kelle kohta tõend väljastatakse.
Avaldaja alaealine laps	Avaldaja alaealine laps, kelle kohta tõend väljastatakse.
Avaldaja eestkostetav	Avaldaja eestkostetav, kelle kohta tõend väljastatakse.
Muu isik	Muu isik, kelle kohta tõend väljastatakse.
Seotud isik	Muu isik, kelle andmed kantakse tõendile lisaks isikule, kelle kohta tõend väljastatakse.

#### 2.16.2.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse perekonnasündmuse korduvtõendi väljastamise menetluse käigus enne andmehõive kinnitamist (**samm "Andmehõive kinnitamine"**). Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

### 2.16.2.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Avaldaja andmed	Objekt<Avaldaja>	Avaldaja andmed.
Isik, kelle kohta tõendit soovitakse	Objekt<Isik>	Isiku andmed, kelle kohta tõendit soovitakse. E-kanali kaudu tulnud avalduse puhul väärtustab automaatselt.
Tõendi andmed	Objekt<Tõend>	Tõendi andmed. E-kanali kaudu tulnud avalduse puhul väärtustab automaatselt.
Märkused	Objekt<Märkus>	Märkused.

### Andmekomplekt "Avaldaja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Avaldaja isikukood või asutusest avaldaja volitatud esindaja isikukood. Juhul, kui avaldajaks on isik, siis süsteem väärtustab automaatselt (andmed võetakse avalduse pealt).
Perenimi	Tekst	Avaldaja perekonnanimi või asutusest avaldaja volitatud esindaja perekonnanimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Eesnimi	Tekst	Avaldaja eesnimi või asutusest avaldaja volitatud esindaja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Kodakondsus	Klassifikaator	Avaldaja kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Loend avaldajale välisriikides väljastatud isikukoodidest. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Perekonnaseis	Klassifikaator	Avaldaja perekonnaseis. Süsteem väärtustab automaatselt. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.



Välja nimi	Tüüp	Märkused
Sünniaeg	Kuupäev	Avaldaja sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Avaldaja sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Avaldaja sünnikoht. Süsteem väärtustab automaatselt. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Avaldaja elukoht. Süsteem väärtustab automaatselt. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Lisa-aadress	Objekt<Aadress>	Avaldaja lisa-aadress. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Telefon	Tekst	Avaldaja telefoni number.
E-post	Tekst	Avaldaja e-posti aadress.
Muud sidevahendid	Tekst	Avaldaja muud sidevahendid. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Perekonnaseisu tõendav dokument	Objekt<Dokument>	Perekonnaseisu tõendava dokumendi andmed. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Rahvus	Klassifikaator	Isiku rahvus. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Emakeel	Klassifikaator	Isiku emakeel. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Haridus	Klassifikaator	Isiku haridustase. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Riik	Klassifikaator	Avaldust esitanud asutuse asukohariik. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on asutus.
Asutus	Tekst	Avaldust esitanud asutuse nimetus. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on asutus.
Reg. kood	Tekst	Avaldust esitanud asutuse registrikood. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on asutus.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Asukoht	Tekst	Avaldust esitanud asutuse asukoht. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on asutus.
Kontaktaadress	Tekst	Avaldust esitanud asutuse kontaktaadress. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on asutus.

### Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood.
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi. Juhul, kui andmeväljasse "Isikukood" on sisestatud väärtus, siis süsteem väärtustab automaatselt.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi. Juhul, kui andmeväljasse "Isikukood" on sisestatud väärtus, siis süsteem väärtustab automaatselt.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Juhul, kui andmeväljasse "Isikukood" on sisestatud väärtus, siis süsteem väärtustab automaatselt.
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Isiku sugu. Juhul, kui andmeväljasse "Isikukood" on sisestatud väärtus, siis süsteem väärtustab automaatselt.

### Andmekomplekt "Tõend"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Soovitakse	Loend<Klassifikaator>	Loend tõendiliikidest, mida on vaja väljastada.
Tõendi väljastamise keel	Klassifikaator	Keel, milles tõend genereeritakse.
Tõendi väljastamist soovitakse	Klassifikaator	Tõendi kättetoimetamise viis.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riigilõiv tasutud	Märkeruut	Määrab, kas riigilõiv on tasutud. e-rahvastikuregistri kanali kaudu tulnud avalduse puhul on markeruut linnutatud.
Lisaks on tellitud ka standardvorm	Märkeruut	Defineerib, kas on lisaks tellitud tõend ka standardvormile.
Standardvormi keel	Klassifikaator	Standardvormi keel. Andmeväli kuvatakse juhul, kui markeruut "Lisaks on tellitud ka standardvorm" on linnutatud.
Sünnitõendi andmed	Objekt<Sünnitõend>	Sünnitõendi andmed. Kuvatakse välja vaid siis, kui tõendi liigiks (andmeväli "Soovitakse") on 'Sünnitõendit'.
Abielutõendi andmed	Objekt<Abielutõend>	Abielutõendi andmed. Kuvatakse välja vaid siis, kui tõendi liigiks (andmeväli "Soovitakse") on 'Abielutõendit'.
Abielulahutusetõendi andmed	Objekt<Abielulahutusetõend>	Abielulahutusetõendi andmed. Kuvatakse välja vaid siis, kui tõendi liigiks (andmeväli "Soovitakse") on 'Abielulahutusetõendit'.
Surmatõendi andmed	Objekt<Surmatõend>	Surmatõendi andmed. Kuvatakse välja vaid siis, kui tõendi liigiks (andmeväli "Soovitakse") on 'Surmatõendit'.
Nime muutmise tõendi andmed	Objekt<Nime muutmise tõend>	Nime muutmise tõendi andmed. Kuvatakse välja vaid siis, kui tõendi liigiks (andmeväli "Soovitakse") on 'Nime muutmise tõendit'.
Sünnitõendi (CIEC) andmed	Objekt<Sünnitõend>	Sünnitõendi (CIEC) andmed. Kuvatakse välja vaid siis, kui tõendi liigiks (andmeväli "Soovitakse") on 'Sünnitõendit (CIEC)'.
Abielutõendi (CIEC) andmed	Objekt<Abielutõend>	Abielutõendi (CIEC) andmed. Kuvatakse välja vaid siis, kui tõendi liigiks (andmeväli "Soovitakse") on 'Abielutõendit (CIEC)'.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Surmatõendi (CIEC) andmed	Objekt<Surmatõend>	Surmatõendi (CIEC) andmed. Kuvatakse välja vaid siis, kui tõendi liigiks (andmeväli "Soovitakse") on 'Surmatõendit (CIEC)'.

#### Andmekomplekt "Sünnitõend"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Laps	Objekt<Laps>	Lapse andmed.
Ema	Objekt<Vanem>	Ema andmed.
Isa	Objekt<Vanem>	Isa andmed.

#### Andmekomplekt "Abielutõend"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Abielu valik	Kanne	Abielukanne, mille kohta tõend väljastatakse.
Mees	Objekt<Isik>	Mehe andmed.
Naine	Objekt<Isik>	Naise andmed.
Abielu	Objekt<Sündmus>	Abielu sündmuse kohta käivad andmed.

#### Andmekomplekt "Abielulahutuse tõend"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Abielulahutuse valik	Kanne	Abielulahutuse kanne, mille kohta tõend väljastatakse.
Mees	Objekt<Isik>	Mehe andmed.
Naine	Objekt<Isik>	Naise andmed.
Abielu	Objekt<Sündmus>	Abielu sündmuse kohta käivad andmed.

## Andmekomplekt "Surmatõend"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isik	Objekt<Surnu>	Surnud isiku andmed.

## Andmekomplekt "Nimemuutmise tõend"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Nime muutmise valik	Klassifikaator	Nimemuutmise kanne, mille kohta tõend väljastatakse.
Isik	Objekt<Nime muutnud isik>	Nime muutnud isiku andmed.
Nime muutmise	Objekt<Sündmus>	Nimemuutmise sündmuse kohta käivad andmed.

## Andmekomplekt "Laps"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt.
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Eesnimi	Tekst	Isiku esnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sünnijärgne perenimi	Tekst	Isiku sünnijärgne perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Kanne	Link	Viide RR kandlele.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Isiku sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Isiku sünnikoht. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Sünnijärgne eesnimi	Tekst	Isiku sünnijärgne eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.

### Andmekomplekt "Vanem"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt.
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Kanne	Link	Viide RR kandlele.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Isiku sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.

### Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt või sisestab menetleja.
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Isiku sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.

### Andmekomplekt "Surnu"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt.
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Eesnimi	Tekst	Isiku esnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Isa esnimi	Tekst	Isiku esnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Surmaaeg	Kuupäev	Isiku surmaaeg.
Surmakoht	Objekt<Koht>	Isiku surmakoht.
Kanne	Link	Viide RR kandlele.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Isiku sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Isiku sünnikoht. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Surnult sündinud	Märkeruut	Defineerib, kas isik on sündinud surnult.

### Andmekomplekt "Nime muutnud isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Perenimi enne	Tekst	Isiku perenimi enne nime muutmist. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Eesnimi enne	Tekst	Isiku esnimi enne nime muutmist. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Isiku sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Perenimi pärast	Tekst	Isiku perenimi pärast nime muutmist. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Eesnimi pärast	Tekst	Isiku esnimi pärast nime muutmist. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.

#### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

#### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Riigi omavalitsus.

#### Andmekomplekt "Aadress"



Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

### Andmekomplekt "Sündmus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Asutus	Klassifikaator	Sündmust registreerinud asutuse nimetus.
Kanne	Link	Viide sündmuse kandle. Süsteem väärtustab automaatselt.
Aeg	Kuupäev	Kuupäev, mil sündmus aset leidis.

### Andmekomplekt "Märkus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Liik	Klassifikaator	Märkuse liik.
Tekst	Tekst	Märkuse sisu.
Kuupäev	Kuupäev	Märkuse koostamise kuupäev. Süsteem väärtustab automaatselt.
Ametnik	Klassifikaator	Märkuse koostanud ametniku nimi. Süsteem väärtustab automaatselt.

## 2.16.3 Väljavõtte väljastamise menetlus

### 2.16.3.1 Taust

Isikul on õigus saada juurdepääs enda, oma alaealiste laste ja eestkostetavate ning surnud abikaasa kohta Rahvastikuregistrisse kantud andmetele. Ruumi omanikul on taotluse alusel õigus saada andmed isikutest, kelle elukoha aadressiks Rahvastikuregistris on temale kuuluva ruumi aadress. Andmetele juurdepääsu tagamiseks võib väljastada Rahvastikuregistri väljavõtte.

### 2.16.3.2 Protsessi kirjeldus

#### 2.16.3.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Rahvastikuregistri väljavõtte väljastamise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Menetleja	Viib menetlust läbi ja väljastab Rahvastikuregistri väljavõtet.
Avaldaja	Isik või asutus, kes esitab avalduse kas enda või kolmandate isikute andmete väljastamiseks Rahvastikuregistris.

#### 2.16.3.2.2 Äriprotsessi töövoog

Väljavõtte väljastamise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Antud joonis kujutab väljavõtte väljastamise menetlusahela alamprotsessi, mis algab menetlusahela üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine" on ühised.

Järgnevalt on väljavõtte väljastamise menetluse alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa. E-kanali kaudu tulnud avalduse puhul jätkub protsess sammul "Andmehõive kinnitamine".

**Samm "Puuduste kõrvaldamiseks tähtaja määramine".** Juhul, kui menetleja leiab puudusi, mille kõrvaldamiseks on vaja avaldajal esitada täiendavaid dokumente, siis määrab menetleja tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, mille jooksul vastavad dokumendid tuleb esitada. Kui määratud tähtajaks ei ole puudused kõrvaldatud, vormistab menetleja keelduva otsuse ja sulgeb toimiku (**samm "Keelduva otsuse vormistamine ja menetluse lõpetamine"**) ning teavitab sellest ka avaldaja (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**).

Edasi kulgeb protsess vastavalt sellele, millist väljavõtet on vaja väljastada:

1. elanike nimekirja väljastamine - menetleja sisestab ruumi aadressi, mille kohta tuleb väljastada elanike nimekiri (**samm "Ruumi aadressi sisestamine"**) ja RR menetlustarkvara pärib Rahvastikuregistrist elanike andmeid (**samm "Eluruumi elanike tagastamine"**);
2. RR väljavõtte väljastamine - juhul, kui väljavõtet väljastatakse avaldaja alaealise lapse, eestkostetava või muu isiku kohta, siis menetleja kontrollib, kas vastav esindusõigus on olemas ning juhul kui avaldajal on õigus saada andmeid kolmandate isikute kohta, siis menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist vastava isiku andmeid (**samm "Isiku otsimine"**), Rahvastikuregister tagastab isiku andmed (**samm "Isiku tagastamine"**) ja kannab isiku andmed andmehõivele (**samm "Tagastatud isiku seostamine andmehõivele"**).
3. Elukoha andmete väljavõtte väljastamine - juhul, kui väljavõtet väljastatakse avaldaja alaealise lapse, eestkostetava või muu isiku kohta, siis menetleja kontrollib, kas vastav esindusõigus on olemas ning juhul kui avaldajal on õigus saada andmeid kolmandate isikute kohta, siis menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist vastava isiku andmeid (**samm "Isiku otsimine"**), Rahvastikuregister tagastab isiku andmed ( **samm "Isiku tagastamine"**) ja kannab isiku andmed andmehõivele (**samm "Tagastatud isiku seostamine andmehõivele"**).

**Samm "Väljavõtte andmete sisestamine".** Menetleja sisestab andmehõivesse väljavõtte väljastamiseks vajalikud andmed.

**Samm "Andmehõive kinnitamine".** Menetleja kinnitab andmehõivet. Juhul, kui avaldaja andmed on muutunud (e-kanali kaudu tulnud avalduse andmeid ei ole võimalik muuta), siis menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande (**samm "RR kande koostamine"**), mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela üldprotsessi joonisele alates sammust **"Tõendi või väljavõtte trükkimine"**.

#### 2.16.3.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.16.3.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Avaldaja ise	Avaldaja, kelle kohta andmeid väljastatakse.
Avaldaja alaealine laps	Avaldaja alaealine laps, kelle kohta andmeid väljastatakse.
Avaldaja eestkostetav	Avaldaja eestkostetav, kelle kohta andmeid väljastatakse.
Muu isik	Muu isik, kelle kohta andmeid väljastatakse.

### 2.16.3.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse Rahvastikuregistri väljavõtte väljastamise menetluse käigus enne andmehõive kinnitamist (**samm "Andmehõive kinnitamine"**). Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

#### 2.16.3.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Avaldaja	Objekt<Avaldaja>	Avaldaja andmed. E-kanali kaudu tulnud avalduse puhul on täidetud automaatselt ja on mittesisestatav.
Väljavõtte andmed	Objekt<Väljavõtte>	RR väljavõtte andmed. E-kanali kaudu tulnud avalduse puhul on täidetud automaatselt ja on mittesisestatav.

#### Andmekomplekt "Avaldaja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Avaldaja isikukood või asutusest avaldaja volitatud esindaja isikukood. Juhul, kui avaldajaks on isik, siis süsteem väärtustab automaatselt (andmed võetakse avalduse pealt).
Perenimi	Tekst	Avaldaja perekonnanimi või asutusest avaldaja volitatud esindaja perekonnanimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele. Kui avaldajal isikukoodi ei ole, siis sisestatakse andmed avalduse registreerimisel käsitsi.
Eesnimi	Tekst	Avaldaja eesnimi või asutusest avaldaja volitatud esindaja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele. Kui avaldajal isikukoodi ei ole, siis sisestatakse andmed avalduse registreerimisel käsitsi.
Kodakondsus	Klassifikaator	Avaldaja kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Loend avaldajale välisriikides väljastatud isikukoodidest. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Sünniaeg	Kuupäev	Avaldaja sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik. Kui avaldajal isikukoodi ei ole, siis sisestatakse andmed avalduse registreerimisel käsitsi.
Sugu	Raadionupp  <Klassifikaator>	Avaldaja sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik. Kui avaldajal isikukoodi ei ole, siis sisestatakse andmed avalduse registreerimisel käsitsi.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Avaldaja sünnikoht. Süsteem väärtustab automaatselt. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Avaldaja elukoht. Süsteem väärtustab automaatselt. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Lisa- aadress	Objekt<Aadress>	Avaldaja lisa-aadress. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Telefon	Tekst	Avaldaja telefoni number.
E-post	Tekst	Avaldaja e-posti aadress.
Muud sidevahendid	Tekst	Avaldaja muud sidevahendid. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Märkused	Tekst	Avaldaja poolt esitatud märkused. Kuvatakse vaid juhul, kui tegemist on e-rahvastikuregistri kanali kaudu edastatud avaldusega.
Rahvus	Klassifikaator	Isiku rahvus. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Emakeel	Klassifikaator	Isiku emakeel. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.
Haridus	Klassifikaator	Isiku haridustase. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on isik.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Avaldust esitanud asutuse asukohariik. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on asutus.
Asutus	Tekst	Avaldust esitanud asutuse nimetus. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on asutus.
Reg. kood	Tekst	Avaldust esitanud asutuse registrikood. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on asutus.
Asukoht	Tekst	Avaldust esitanud asutuse asukoht. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on asutus.
Kontakt aadress	Tekst	Avaldust esitanud asutuse kontaktaadress. Väli kuvatakse juhul, kui avaldajaks on asutus.

### Andmekomplekt "Väljavõtte"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Väljastatakse	Klassifikaator	<p>Defineerib, millist väljavõtet väljastatakse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rahvastikuregistri väljavõte;</li> <li>• Elukoha andmete väljavõte;</li> <li>• Elanike nimekiri.</li> </ul>
Isik, kelle kohta dokumenti soovitakse	Objekt<Isik>	<p>Isiku andmed, kelle kohta väljavõtet soovitakse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• avaldaja;</li> <li>• avaldaja alaealine laps; avaldaja eestkostetav;</li> <li>• muu isik.</li> </ul> <p>Andmevälja ei kuvata juhul, kui andmevälja "Väljastatakse" väärtuseks on 'Elanike nimekiri'.</p> <p>Juhul, kui avaldajaks on asutus, siis on vaikimisi valitud 'avaldaja eestkostetav'.</p>



Välja nimi	Tüüp	Märkused
Ruum, mille kohta dokumenti soovitakse	Objekt<Aadress>	Ruumi andmed, mille kohta väljavõtet soovitakse. Andmevälja kuvatakse juhul, kui andmevälja "Väljastatakse" väärtuseks on 'Elanike nimekiri'.
Väljavõtte andmed	Loend<Klassifikaator>	Loend andmetest, mida tuleb kanda väljavõttele.
Väljavõtte väljastamise keel	Klassifikaator	Keel, milles väljavõte genereeritakse.
Väljavõtte väljastamist soovitakse	Klassifikaator	Väljavõtte kättetoimetamise viis.
Riigilõiv tasutud	Märkeruut	Määrab, kas riigilõiv on tasutud. e-rahvastikuregistri kanali kaudu tulnud avalduse puhul on markeruut linnutatud.
Lisaks on tellitud ka standardvorm	Märkeruut	Defineerib, kas on lisaks tellitud väljavõte ka standardvormile.

### Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isik, kelle kohta dokumenti soovitakse	Klassifikaator	Defineerib, kelle kohta väljavõtet väljastatakse: <ul style="list-style-type: none"> <li>• avaldaja;</li> <li>• avaldaja alaealine laps;</li> <li>• avaldaja eestkostetav; muu isik.</li> </ul>
muu isik	Tekst	Muu isik, kelle kohta dokumenti soovitakse
Isikukood	Number	Isiku isikukood.
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi.

### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik.
Maakond	Tekst	Riigi maakond.
Omavalitsus	Tekst	Riigi omavalitsus.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

## 2.17 Kohtulahendi menetlus

Kohtuotsuse edastamisel kohtuniku poolt, sisestatakse vastavad andmed kohtulahendi andmehõivena RR menetlustarkvarasse. Järgnevates alampeatükkides on detailsemalt kirjeldatud erinevate kohtulahendite menetlused:

- Abielulahutuse kohtulahendi menetlus;
- Eestkostja määramise kohtulahendi menetlus;
- Lapsendamise kohtulahendi menetlus;
- Põlvnemise tuvastamise kohtulahendi menetlus;
- Ruumist väljatõstmise kohtulahend.

Tegemist ei ole täieliku nimekirjaga kõikvõimalikest kohtulahenditest, mida RR menetlustarkvara abil on võimalik registrisse kanda, vaid pigem on välja toodud sellised kohtulahendid, mis eristuvad andmekoosseisu vms poolest teistest kohtulahenditest.

Rahvastikuregistrisse kantakse nii Eesti kohtulahendid kui ka välisriigi kohtulahendid. Eesti ja välisriigi kohtulahendite Rahvastikuregistrisse kandmise protsess on väga sarnane, ning erineb ennekõike selle poolest, kui palju andmeid registrisse kantakse. Välisriigi kohtulahendite puhul on vähem kohustuslikke andmevälju.

## 2.17.1 Abielulahutuse kohtulahendi menetlus

### 2.17.1.1 Taust

Abielulahutuse kohtulahendi menetluse abil on võimalik kanda Rahvastikuregistrisse abielulahutuse andmeid, mille tulemusena registrisse tekib vastav sündmus ning muutuvad ka endiste abikaasade andmed (perekonnaseis, suhted jne). Eesti abielulahutuse kohtudokument saadetakse Rahvastikuregistrisse otse üle x-tee ning menetlustarkvarasse toimikut ei teki (antud protsess ei ole käesoleva projekti skoobis). Käesoleva menetluse raames sisestatakse Eesti abielulahutuse kohtulahendid erandjuhtudel, kui automaatne andmevahetus ei toimi. Välisriigi abielulahutuse kohtulahendid sisestatakse kõik menetlustarkvarasse.

### 2.17.1.2 Protsessi kirjeldus

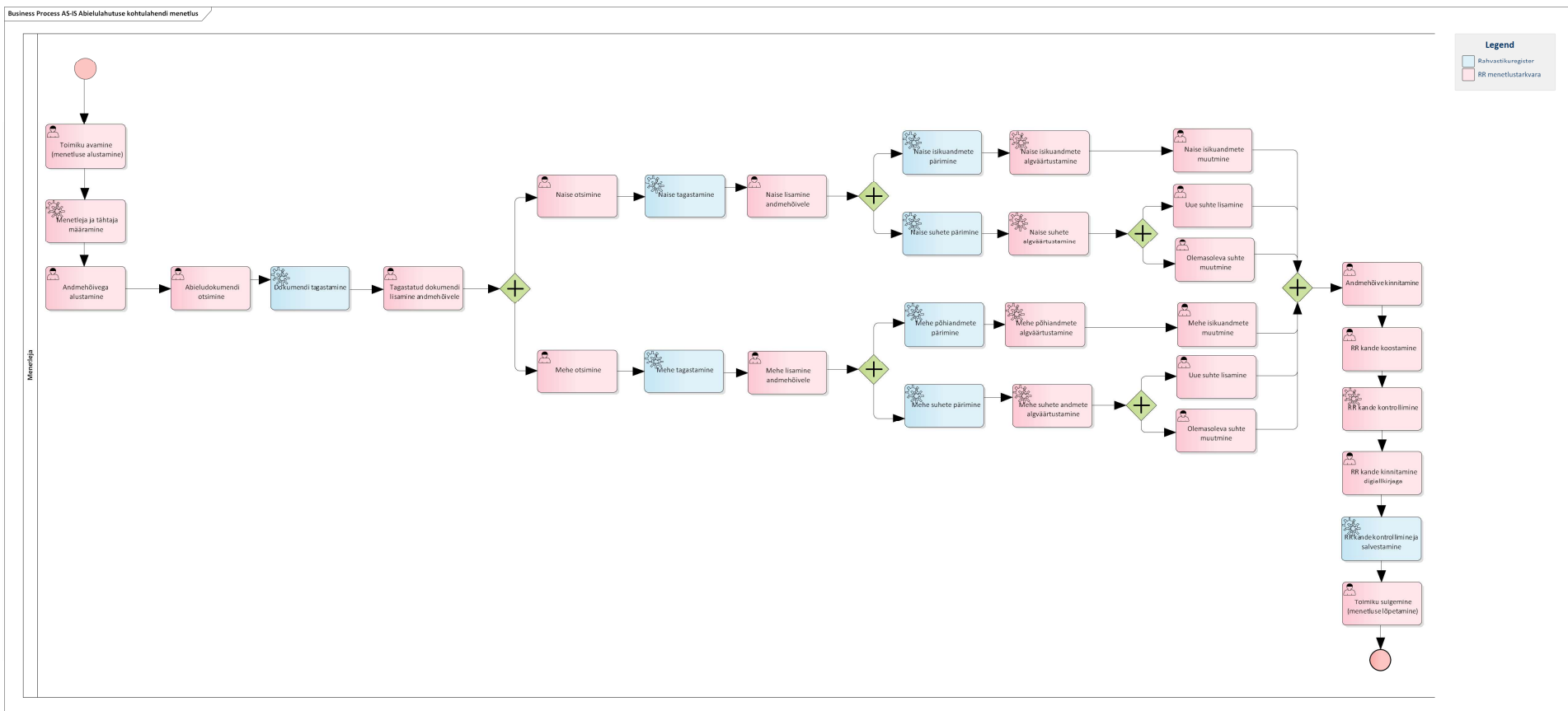
#### 2.17.1.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Abielulahutuse kohtulahendi menetluse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Menetleja	Ametnik, kes kannab kohtulahendi andmed Rahvastikuregistrisse.

#### 2.17.1.2.2 Äriprotsessi töövoog

Abielulahutuse kohtulahendi menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 22 Abielulahutuse kohtulahendi menetlus

Järgnevalt on abielulahutuse kohtulahendi menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Toimiku avamine (menetluse alustamine)".** Menetluse alustamiseks avab menetleja uue toimiku RR menetlustarkvaras.

**Samm "Menetleja ja tähtaja määramine".** RR menetlustarkvara määrab automaatselt menetluse tähtaja (seadusest tulenevalt), mida menetleja saab vajadusel muuta.

**Samm "Andmehõivega alustamine".** Menetleja alustab menetlemist ehk kohtulahendi andmete kandmist Rahvastikuregistrisse andmehõivega, mille käigus sisestatakse kõigepealt kohtulahendiga seotud üldised andmed (nagu näiteks otsuse jõustumise kuupäev jne). Lisaks kohtulahendi üldiste andmete kandmisele andmehõivele otsib menetleja kohtulahendina muudetavat abieludokumenti (**samm "Abieludokumendi otsimine"**), mille peale RR menetlustarkvara käivitab otsingu Rahvastikuregistris dokumendi leidmiseks ja tagastamiseks (**samm "Dokumendi tagastamine"**) ning seob vastava dokumendi andmehõivel (**samm "Tagastatud dokumendi lisamine andmehõivele"**).

Edasi viiakse läbi erinevaid tegevusi, mis on seotud kohtulahendis osalejatega.

**1. Samm "Naise otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist naise. Rahvastikuregister tagastab vastava naise andmed (**samm "Naise tagastamine"**) ja menetleja seob naise andmehõivele osalejana (**samm "Naise lisamine andmehõivele"**).

**a. Samm "Naise isikuandmete pärimine".** Süsteem otsib Rahvastikuregistrist naise isikuandmeid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Naise isikuandmete algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel uuendada naise isikuandmeid (**samm "Naise isikuandmete muutmine"**).

**b. Samm "Naise suhete pärimine".** Süsteem otsib Rahvastikuregistrist naise suhteid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Naise suhete algväärtustamine"**). RR menetlustarkvara kohtulahendi sisestamisel lõpetab abikaasade suhteid, kuid vajadusel menetleja saab:

- i. ainult välisriigi kohtulahendi puhul kui Rahvastikuregistris puudub abieludokument, siis lisada uue suhte (**samm "Uue suhte lisamine"**);
- ii. muuta ehk lõpetada olemasoleva suhte andmeid (**samm "Olemasoleva suhte muutmine"**).

2. **Samm "Mehe otsimine"**. Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist mehe. Rahvastikuregister tagastab vastava mehe andmed (**samm "Mehe tagastamine"**) ja menetleja seob mehe andmehõivele osalejana (**samm "Mehe lisamine andmehõivele"**).

a. **Samm "Mehe isikuandmete pärimine"**. Süsteem otsib Rahvastikuregistrist mehe isikuandmeid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Mehe isikuandmete algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel uuendada mehe isikuandmeid (**samm "Mehe isikuandmete muutmine"**).

b. **Samm "Mehe suhete pärimine"**. Süsteem otsib Rahvastikuregistrist mehe suhteid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Mehe suhete algväärtustamine"**). RR menetlustarkvara kohtulahendi sisestamisel lõpetab abikaasade suhteid, kuid vajadusel menetleja saab:

- i. ainult välisriigi kohtulahendi puhul kui Rahvastikuregistris puudub abieludokument, siis lisada uue suhte (**samm "Uue suhte lisamine"**);
- ii. muuta ehk lõpetada olemasoleva suhte andmeid (**samm "Olemasoleva suhte muutmine"**).

Lisaks naise ja mehe andmete lisamisele andmehõivele on võimalik lisada kohtudokumendi osaliseks ka laps, kelle hooldusõiguseid hakatakse muutma.

**Samm "Andmehõive kinnitamine"**. Menetleja kinnitab uuendatud andmed andmehõivel.

**Samm "RR kande koostamine"**. Menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Edasi saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**). Seejärel menetleja sulgeb toimiku (**samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**).

#### 2.17.1.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.17.1.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Lahutajad	Isikud, kelle abielu lahutatakse kohtulahendiga.
Ühine alaealine laps	Lahutajate ühine alaealine laps, kelle hooldusõigusi vajadusel muudetakse

#### 2.17.1.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse abielulahutuse kohtulahendi menetluse käigus. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ( samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

##### 2.17.1.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Objekt<Kohtuotsus>	Kohtuotsuse andmed.
Muudetav dokument	Objekt<Muudetav dokument>	Dokument, mille andmeid muudetakse kohtuotsusega.
Osalised	Loend<Oseline>	Loend kohtulahendis osalejatest.



## Andmekomplekt "Kohtuotsus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Süsteem väärtustab automaatselt sõltuvalt kohtulahendi liigist.
Otsuse kuupäev	Kuupäev	Kohtuotsuse koostamise kuupäev.
Jõustumise kuupäev	Kuupäev	Kohtuotsuse jõustumise kuupäev.
Dokumendi number	Tekst	Kohtudokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Süsteem väärtustab automaatselt.
Kohus	Klassifikaator	Kohtuotsuse koostanud kohtu nimetus.
Kohtunik	Klassifikaator	Kohtuotsuse koostanud kohtunik.
Märkus	Tekst	Märkus kohtulahendi kohta.
Skaneeritud dokument	Fail	Kohtuotsuse dokument.

## Andmekomplekt "Muudetav dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Muudetava dokumendi liik.
Dokumendi kuupäev	Kuupäev	Dokumendi koostamise kuupäev.
Jõustumise kuupäev	Kuupäev	Dokumendi jõustumise kuupäev.
Dokumendi number	Tekst	Dokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Dokumendi väljastanud riik.
Asutus	Klassifikaator	Dokumendi väljastanud asutuse nimetus.

## Andmekomplekt "Osaline"

Järgnevate kohtulahendis osalejate kohta on võimalik sisestada või muuta järgmisi andmeid:

1. osalise "Naine" andmekoosseis:

- a. Isikuandmed
- b. Suhted
- c. Hooldusõigused

2.osalise "Mees" andmekoosseis:

- a. Isikuandmed
- b. Suhted
- c. Hooldusõigused

3.osalise "Ühine alaealine laps" andmekoosseis:

- a. Isikuandmed

#### 2.17.1.3.1.1 Isikuandmed

Iga andmeväli, mida on võimalik parandada või muuta isikuandmete korral, kuvatakse kahes komplektis sellise erisusega, et esimene komplekt peegeldab Rahvastikuregistri seisu ja on mittesisestav ning teine andmekomplekt on sisestav.

Andmeväljade juures, mida on võimalik Rahvastikuregistris üle kirjutada antud menetluse raames, kuvatakse märkeruut "RR-i", mida menetleja saab linnutada ning sellega märgistada andmeväljad, mida tuleb andmehõive kinnitamise järgselt Rahvastikuregistris muuta.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Väli on ainult Rahvastikuregistri seisu kuvamiseks.
Anna uus isikukood	Märkeruut	Defineerib, kas isikule on vaja genereerida isikukood. Märkeruut on linnutatav juhul, kui andmeväli "Isiku isikukood" on väärtustamata.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Isiku välisriigi isikukoodid.
Sugu	Klassifikaator	Isiku sugu.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg.
Perenimi	Tekst	Isiku perekonnanimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Perenimi pärast otsust	Tekst	Isiku perenimi pärast otsust.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eesnimi pärast otsust	Tekst	Isiku eesnimi pärast otsust (lahutusega eesnimi ei muutu).
Isanimi	Tekst	Isiku isanimi
Kodakondsus	Klassifikaator	Isiku kodakondsus.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Isiku sünnikoht.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Isiku elukoht
Perekonnaseis	Klassifikaator	Isiku perekonnaseis.
Surnud alates	Kuupäev	Isiku surma kuupäev.
Surmakoht	Objekt<Koht>	Isiku surmakoht.
Teovõime	Klassifikaator	Isiku teovõime.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

## Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik, kus sünd leidis aset.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond, kus sünd leidis aset.
Omavalitsus	Klassifikaator	Riigi omavalitsus, kus sünd leidis aset.

## Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

## Suhted

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Suhte osapool	Objekt<Osapool>	Suhte esimene osapool.
Teine pool	Objekt<Osapool>	Suhte teine osapool.
Suhte olek	Klassifikaator	Suhte olek ehk staatus.
Alguse kuupäev	Kuupäev	Suhte alguse kuupäev.
Lõpu kuupäev	Kuupäev	Suhte lõpu kuupäev.
Suhte loonud dokument	Objekt<Dokument>	Dokument, mille alusel suhe on loodud.
Suhte lõpetanud dokument	Objekt<Dokument>	Dokument, mille alusel suhe on lõpetatud.

## Andmekomplekt "Osapool"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Suhte osapoole isikukood. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Sünniaeg	Kuupäev	Suhte osapoole sünniaeg. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Sugu	Klassifikaator	Suhte osapoole sugu. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Perenimi	Tekst	Suhte osapoole perekonna nimi. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Eesnimi	Tekst	Suhte osapoole eesnimi. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Roll suhtes	Tekst	Roll suhtes.

### Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Klassifikaator	Dokumendi liik.
Seeria	Tekst	Dokumendi seeria.
Number	Tekst	Dokumendi number.
Väljastaja	Klassifikaator	Dokumenti väljastanud riik ja asutus.
Väljastamise kp	Kuupäev	Dokumendi väljastamise kuupäev.
Kehtib alates	Kuupäev	Dokumendi kehtivuse alguskuupäev.
Kehtib kuni	Kuupäev	Dokumendi kehtivuse lõpukuupäev.
Olek	Klassifikaator	Dokumendi olek.
Kanne	Link	Viide RR kandeale.

## 2.17.2 Eestkostja määramise kohtulahendi menetlus

### 2.17.2.1 Taust

Eestkostja määramise kohtulahendi menetluse abil on võimalik kanda Rahvastikuregistrisse eestkoste andmeid (eestkoste lahendid võivad olla ka välisriigi omad). Alaealisele isikule eestkostja määramisega käib alati kaasas ka vanemate hooldusõiguste muutmine kohtulahendiga (vastav protsessi voog ei ole antud projekti skoobis). Teisisõnu, alaealise isiku puhul viiakse läbi hooldusõiguste muutmise menetlus, mille käigus määratakse

lapsele ka eestkostja ning muudetakse lapse vanemate hooldusõigused. Täisealise isiku eestkostjale ei anta hooldusõiguseid.

#### 2.17.2.2 *Protsessi kirjeldus*

##### 2.17.2.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Eestkostja määramise kohtulahendi menetluse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Menetleja	Ametnik, kes kannab kohtulahendi andmed Rahvastikuregistrisse.

##### 2.17.2.2.2 Äriprotsessi töövoog

Eestkostja määramise kohtulahendi menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.



Järgnevalt on eestkostja määramise kohtulahendi menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Toimiku avamine (menetluse alustamine)".** Menetluse alustamiseks avab menetleja uue toimiku RR menetlustarkvaras.

**Samm "Menetleja ja tähtaja määramine".** RR menetlustarkvara määrab automaatselt menetluse tähtaja (seadusest tulenevalt), mida menetleja saab vajadusel muuta.

**Samm "Andmehõivega alustamine".** Menetleja alustab menetlemist ehk kohtulahendi andmete kandmist Rahvastikuregistrisse andmehõivega, mille käigus sisestatakse kõigepealt kohtulahendiga seotud üldised andmed (nagu näiteks otsuse jõustumise kuupäev jne).

Edasi viiakse läbi erinevaid tegevusi, mis on seotud kohtulahendis osalejatega.

**1. Samm "Eestkostja otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist eestkostja. Eestkostjaks võib olla nii juriidiline kui ka füüsiline isik, Süsteem tagastab vastava eestkostja andmed (**samm "Eestkostja tagastamine"**) ja kannab eestkostja andmed andmehõivele osalejana (**samm "Eestkostja lisamine andmehõivele"**).

a. **Samm "Eestkostja põhiandmete pärimine".** Süsteem otsib Rahvastikuregistrist eestkostja põhiandmeid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Eestkostja põhiandmete algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel uuendada eestkostja isikuandmeid (**samm "Eestkostja isikuandmete muutmine"**).

b. **Samm "Eestkostja suhete pärimine".** Juhul, kui eestkostjaks on füüsiline isik, siis otsib RR menetlustarkvara Rahvastikuregistrist eestkostja suhteid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Eestkostja suhete algväärtustamine"**). RR menetlustarkvara kohtulahendi sisestamisel loob suhte eestkostja ja eestkostetava vahel, kuid vajadusel menetleja saab:

i. lisada uue suhte (**samm "Uue suhte lisamine"**);

ii. muuta olemasoleva suhte andmeid (**samm "Olemasoleva suhte muutmine"**).

c. **Samm "Eestkostja hooldusõiguste pärimine".** Juhul, kui eestkostetav on alaealine isik, siis RR menetlustarkvara otsib Rahvastikuregistrist eestkostja hooldusõigusi ning kannab need andmed



andmehõivele (**samm "Eestkostja hooldusõiguste algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel:

- i. lisada uue hooldusõiguse (**samm "Uue hooldusõiguse lisamine"**);
- ii. muuta olemasoleva hooldusõiguse andmeid (**samm "Olemasoleva hooldusõiguse andmekomplekti muutmine"**).

**2. Samm "Eestkostetava otsimine"**. Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist eestkostetava isiku. Süsteem tagastab vastava isiku andmed (**samm "Eestkostetava tagastamine"**) ja kannab isiku andmed andmehõivele kohtulahendis osalejana (**samm "Eestkostetava lisamine andmehõivele"**).

a. **Samm "Eestkostetava isikuandmete pärimine"**. Süsteem otsib Rahvastikuregistrist eestkostetava isikuandmeid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Eestkostetava isikuandmete algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel uuendada eestkostetava isikuandmeid (**samm "Eestkostetava isikuandmete muutmine"**).

b. **Samm "Teovõime määramine"**. Juhul, kui eestkostetav on täisealine isik, siis menetleja saab määrata teovõimet.

3. Juhul, kui eestkostjaid on mitu, siis korratakse tegevust sammust **"Eestkostja otsimine"**.

**Samm "Andmehõive kinnitamine"**. Menetleja kinnitab uuendatud andmed andmehõivel.

**Samm "RR kande koostamine"**. Menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Edasi saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**). Seejärel menetleja sulgeb toimiku (**samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**).

#### 2.17.2.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.17.2.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Eestkostjad	Isikud, kelle on eestkostetavale eestkostjateks.
Eestkostetav	Isik, kellele määratakse eestkoste.

#### 2.17.2.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse eestkostja määramise kohtulahendi menetluse käigus. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ( samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

##### 2.17.2.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Objekt<Kohtuotsus>	Kohtuotsuse andmed.
Osalised	Loend<Osaline>	Loend kohtulahendis osalejatest.

#### Andmekomplekt "Kohtuotsus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Süsteem väärtustab automaatselt sõltuvalt kohtulahendi liigist.
Otsuse kuupäev	Kuupäev	Kohtuotsuse koostamise kuupäev.
Jõustumise kuupäev	Kuupäev	Kohtuotsuse jõustumise kuupäev.
Dokumendi number	Tekst	Kohtudokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Süsteem väärtustab automaatselt.
Kohus	Klassifikaator	Kohtuotsuse koostanud kohtu nimetus.
Kohtunik	Klassifikaator	Kohtuotsuse koostanud kohtunik.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Märkus	Tekst	Märkus kohtulahendi kohta.
Skaneeritud dokument	Fail	Kohtuotsuse dokument.

## Andmekomplekt "Osaline"

Järgnevate kohtulahendis osalejate kohta on võimalik sisestada või muuta järgmisi andmeid:

1. osalise "Eestkostja" andmekoosseis:

- a. Põhiandmed;
- b. Suhted;
- c. Hooldusõigused;

2. osalise "Eestkostetava" andmekoosseis:

- a. Põhiandmed.

### 2.17.2.3.1.1 Põhiandmed

Iga andmeväli, mida on võimalik parandada või muuta, kuvatakse kahes komplektis sellise erisusega, et esimene komplekt peegeldab Rahvastikuregistri seisu ja on mittesisestav ning teine andmekomplekt on sisestav.

Andmeväljade juures, mida on võimalik Rahvastikuregistris üle kirjutada antud menetluse raames, kuvatakse märkeruut "RR-i", mida menetleja saab linnutada ning sellega märgistada andmeväljad, mida tuleb andmehõive kinnitamise järgselt Rahvastikuregistris muuta.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Juriidilisest isikust asutuse asukohariik. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on juriidilise isikuga.
Asutus	Klassifikaator	Juriidilisest isikust asutuse nimetus. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on juriidilise isikuga.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.
Anna uus isikukood	Märkeruut	Defineerib, kas isikule on vaja genereerida isikukood. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Isiku välisriigi isikukoodid. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.
Sugu	Klassifikaator	Isiku sugu. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.
Perenimi pärast otsust	Tekst	Isiku perenimi pärast otsust. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.
Eesnimi pärast otsust	Tekst	Isiku eesnimi pärast otsust. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.
Isanimi	Tekst	Isiku isanimi. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.
Kodakondsus	Klassifikaator	Isiku kodakondsus. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Isiku sünnikoht. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Isiku elukoht. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Perekonnaseis	Klassifikaator	Isiku perekonnaseis. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.
Surnud alates	Kuupäev	Isiku surma kuupäev. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.
Surmakoht	Objekt<Koht>	Isiku surmakoht. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.
Teovõime	Klassifikaator	Isiku teovõime. Andmeväli kuvatakse ainult siis, kui tegemist on füüsilise isikuga.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik, kus sünd leidis aset.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond, kus sünd leidis aset.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Omaavalitsus	Klassifikaator	Riigi omaavalitsus, kus sünd leidis aset.

#### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

#### 2.17.2.3.1.2 Suhted

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Suhte osapool	Objekt<Osapool>	Suhte esimene osapool.
Teine pool	Objekt<Osapool>	Suhte teine osapool.
Suhte olek	Klassifikaator	Suhte olek ehk staatus.
Alguse kuupäev	Kuupäev	Suhte alguse kuupäev.
Lõpu kuupäev	Kuupäev	Suhte lõpu kuupäev.
Suhte loonud dokument	Objekt<Dokument>	Dokument, mille alusel suhe on loodud.
Suhte lõpetanud dokument	Objekt<Dokument>	Dokument, mille alusel suhe on lõpetatud.

#### Andmekomplekt "Osapool"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Suhte osapoole isikukood. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Sünniaeg	Kuupäev	Suhte osapoole sünniaeg. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Sugu	Klassifikaator	Suhte osapoole sugu. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Perenimi	Tekst	Suhte osapoole perekonna nimi. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Eesnimi	Tekst	Suhte osapoole eesnimi. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Roll suhtes	Tekst	Roll suhtes.

### Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Klassifikaator	Dokumendi liik.
Seeria	Tekst	Dokumendi seeria.
Number	Tekst	Dokumendi number.
Väljastaja	Klassifikaator	Dokumenti väljastanud riik ja asutus.
Väljastamise kp	Kuupäev	Dokumendi väljastamise kuupäev.
Kehtib alates	Kuupäev	Dokumendi kehtivuse alguskuupäev.
Kehtib kuni	Kuupäev	Dokumendi kehtivuse lõpukuupäev.
Olek	Klassifikaator	Dokumendi olek.
Kanne	Link	Viide RR kandeale.

### 2.17.2.3.1.3 Hooldusõigused

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Laps/eestkostetav	Objekt<Isik>	Suhte esimene osapool.
Vanem/eestkostja	Objekt<Isik>	Suhte esimene osapool.
Hooldusõiguse liik	Klassifikaator	Hooldusõiguse liik.
Hooldusõiguse olek	Klassifikaator	Hooldusõiguse olek.
Hooldusõiguse sisu	Tekst	Hooldusõiguse sisu.
Alguse kuupäev	Kuupäev	Hooldusõiguse alguse kuupäev.
Lõpu kuupäev	Kuupäev	Hooldusõiguse lõpukuupäev.

## Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt.
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sugu	Klassifikaator	Isiku sugu. Süsteem väärtustab automaatselt.

### 2.17.3 Lapsendamise kohtulahendi menetlus

#### 2.17.3.1 Taust

Lapsendamise kohtulahendi menetluse abil on võimalik kanda Rahvastikuregistrisse lapsendamisega seotuid andmeid, mille tulemusena registrisse tekib vastav sündmus ning muutuvad ka sündmusega seotud osapoolte andmed. Lapsendamise kohtulahendid võivad olla Eesti ja välisriigi omad. Samuti oleneb lapsendamise menetlus sellest, kas laps on sündinud Eestis või välisriigis ning kas lapsendamine on toimunud Eestis või välisriigis.

#### 2.17.3.2 Protsessi kirjeldus

##### 2.17.3.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

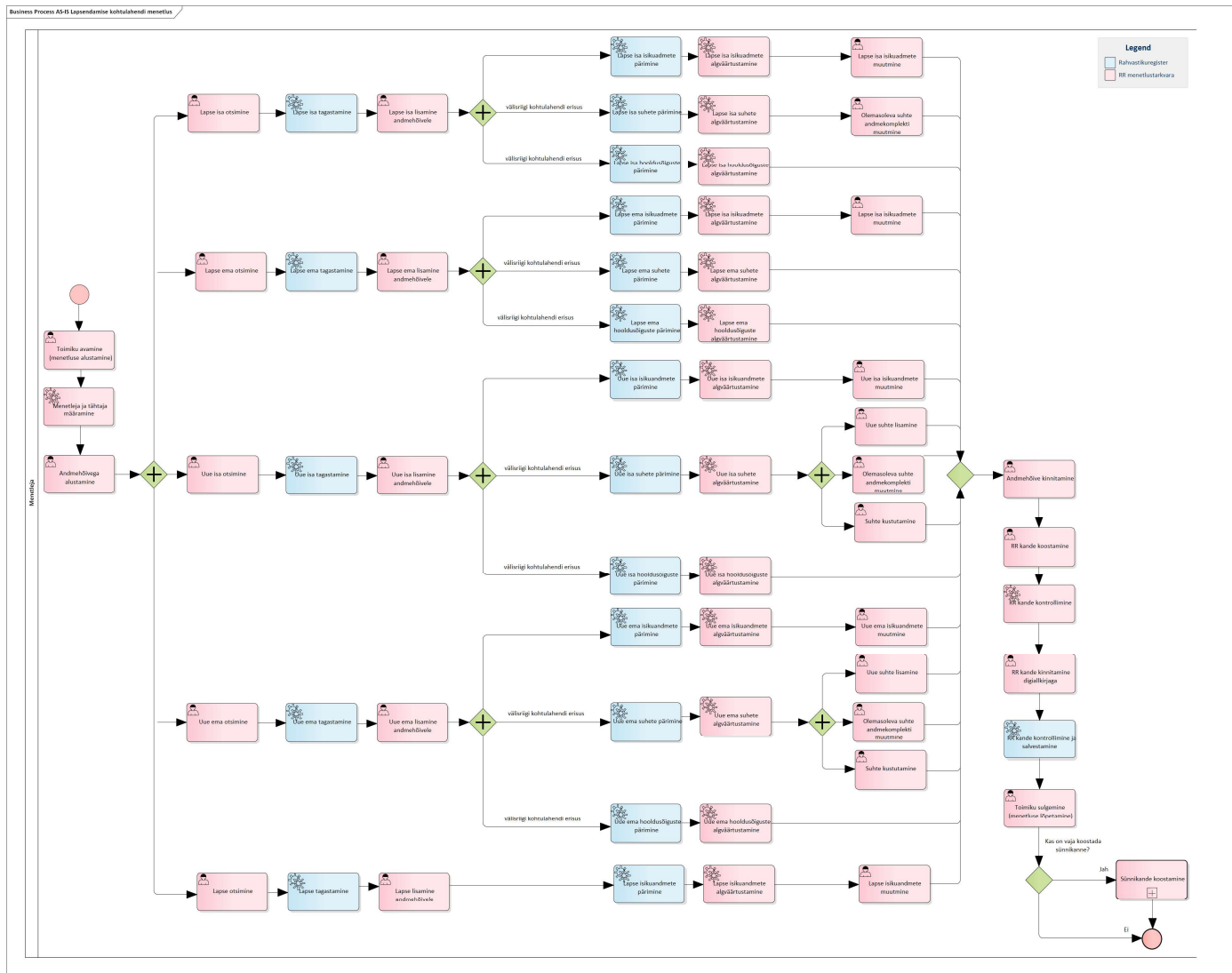
Lapsendamise kohtulahendi menetluse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Menetleja	Ametnik, kes kannab kohtulahendi andmed Rahvastikuregistrisse.

##### 2.17.3.2.2 Äriprotsessi töövoog

Lapsendamise kohtulahendi menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.





Joonis 24 Lapsendamise kohtulahendi menetlus

Järgnevalt on lapsendamise kohtulahendi menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Toimiku avamine (menetluse alustamine)".** Menetluse alustamiseks avab menetleja uue toimiku RR menetlustarkvaras.

**Samm "Menetleja ja tähtaja määramine".** RR menetlustarkvara määrab automaatselt menetluse tähtaja (seadusest tulenevalt), mida menetleja saab vajadusel muuta.

**Samm "Andmehõivega alustamine".** Menetleja alustab menetlemist ehk kohtulahendi andmete kandmist Rahvastikuregistrisse andmehõivega, mille käigus sisestatakse kohtudokumendi andmed (nagu näiteks otsuse jõustumise kuupäev jne).

Edasi viiakse läbi erinevaid tegevusi, mis on seotud kohtulahendis osalejatega. Järgnevalt on kirjeldatud tüüpiline lapsendamine, mille puhul on olemas nii ema kui isa, aga ka teised juhtumid, (näiteks samasoolised).

**1. Samm "Lapse isa otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist lapse isa. Süsteem tagastab vastava lapse isa andmed (**samm "Lapse isa tagastamine"**) ja kannab lapse isa andmed andmehõivele osalejana (**samm "Lapse isa lisamine andmehõivele"**).

a. **Samm "Lapse isa isikuandmete pärimine".** Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse isa isikuandmeid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Lapse isa isikuandmete algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel uuendada lapse isa isikuandmeid (**samm "Lapse isa isikuandmete muutmine"**).

b. **Samm "Lapse isa suhete pärimine".** Eesti kohtulahendi korral jäetakse antud samm vahele, hooldusõigused lisatakse uue sünnikande menetlusega. Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse isa suhteid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Lapse isa suhete algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel uuendada olemasoleva suhte andmeid (**samm "Olemasoleva suhte andmekomplekti muutmine"**).

c. **Samm "Lapse isa hooldusõiguste pärimine".** Eesti kohtulahendi korral jäetakse antud samm vahele, hooldusõigused lisatakse uue sünnikande menetlusega. Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse isa hooldusõigusi ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Lapse isa hooldusõiguste algväärtustamine"**).

**2. Samm "Lapse ema otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist lapse ema. Süsteem tagastab vastava lapse ema andmed (**samm "Lapse ema tagastamine"**) ja kannab lapse ema andmed andmehõivele osalejana (**samm "Lapse ema lisamine andmehõivele"**).

**a. Samm "Lapse ema isikuandmete pärimine".** Eesti kohtulahendi korral jäetakse antud samm vahele, hooldusõigused lisatakse uue sünnikande menetlusega. Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse ema isikuandmeid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Lapse ema isikuandmete algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel uuendada lapse ema isikuandmeid (**samm "Lapse ema isikuandmete muutmine"**).

**b. Samm "Lapse ema suhete pärimine".** Eesti kohtulahendi korral jäetakse antud samm vahele, hooldusõigused lisatakse uue sünnikande menetlusega. Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse ema suhteid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Lapse ema suhete algväärtustamine"**).

**c. Samm "Lapse ema hooldusõiguste pärimine".** Eesti kohtulahendi korral jäetakse antud samm vahele, hooldusõigused lisatakse uue sünnikande menetlusega. Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse ema hooldusõigusi ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Lapse ema hooldusõiguste algväärtustamine"**).

**3. Samm "Uue isa otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist lapse uue isa. Süsteem tagastab vastava lapse uue isa andmed (**samm "Uue isa tagastamine"**) ja kannab lapse uue isa andmed andmehõivele osalejana (**samm "Uue isa lisamine andmehõivele"**).

**a. Samm "Uue isa isikuandmete pärimine".** Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse uue isa isikuandmeid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Uue isa isikuandmete algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel uuendada lapse uue isa isikuandmeid (**samm "Uue isa isikuandmete muutmine"**).

**b. Samm "Uue isa suhete pärimine".** Eesti kohtulahendi korral jäetakse antud samm vahele, hooldusõigused lisatakse uue sünnikande menetlusega. Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse uue isa suhteid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Uue isa suhete algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel:

- i. lisada uue suhte (**samm "Uue suhte lisamine"**);
- ii. uuendada olemasoleva suhte andmeid (**samm "Olemasoleva suhte andmekomplekti muutmine"**);

iii. kustutada suhte andmeid (**samm "Suhte kustutamine"**).

c. **Samm "Uue isa hooldusõiguste pärimine"**. Eesti kohtulahendi korral jäetakse antud samm vahele, hooldusõigused lisatakse uue sünnikande menetlusega. Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse uue isa hooldusõigusi ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Uue isa hooldusõiguste algväärtustamine"**).

**4. Samm "Uue ema otsimine"**. Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist lapse uue ema. Süsteem tagastab vastava lapse uue ema andmed (**samm "Uue ema tagastamine"**) ja kannab lapse uue ema andmed andmehõivele osalejana (**samm "Uue ema lisamine andmehõivele"**).

a. **Samm "Uue ema isikuandmete pärimine"**. Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse uue ema isikuandmeid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Uue ema isikuandmete algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel uuendada lapse uue ema isikuandmeid (**samm "Uue ema isikuandmete muutmine"**).

b. **Samm "Uue ema suhete pärimine"**. Eesti kohtulahendi korral jäetakse antud samm vahele, hooldusõigused lisatakse uue sünnikande menetlusega. Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse uue ema suhteid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Uue ema suhete algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel:

i. lisada uue suhte (**samm "Uue suhte lisamine"**);

ii. uuendada olemasoleva suhte andmeid (**samm "Olemasoleva suhte andmekomplekti muutmine"**);

iii. kustutada suhte andmeid (**samm "Suhte kustutamine"**).

c. **Samm "Uue ema hooldusõiguste pärimine"**. Eesti kohtulahendi korral jäetakse antud samm vahele, hooldusõigused lisatakse uue sünnikande menetlusega. Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse uue ema hooldusõigusi ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Uue ema hooldusõiguste algväärtustamine"**).

**5. Samm "Lapse otsimine"**. Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist lapse. Süsteem tagastab vastava lapse andmed (**samm "Lapse tagastamine"**) ja kannab lapse andmed andmehõivele osalejana (**samm "Lapse lisamine andmehõivele"**).

a. **Samm "Lapse isikuandmete pärimine"**. Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse isikuandmeid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Lapse isikuandmete**

**algväärtustamine").** Seejärel menetleja saab vajadusel uuendada lapse isikuandmeid (**sa mm "Lapse isikuandmete muutmine").**

**Samm "Andmehõive kinnitaja".** Menetle kinnitab uuendatud andmed andmehõivel.

**Samm "RR kande koostamine".** Menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine")** ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga")**. Edasi saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").** Seejärel menetleja sulgeb toimiku (**samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)").**

**Alamprotsess "Sünnikande koostamine".** Pärast kohtulahendi sisestamist ja toimiku sulgemist saab menetlejal tekitada lapsendatud lapsele ka uus sünnikanne uute vanemate andmetega lähtuvalt sellest, kus sünd on aset leidnud.

#### 2.17.3.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.17.3.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Laps	Isik, keda lapsendatakse.
Lapse ema	Lapsendatava ema
Lapse isa	Lapsendatava isa
Lapse uus ema	Lapsendatava uus ema
Lapse uus isa	Lapsendatava uus isa

### 2.17.3.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse lapsendamise kohtulahendi menetluse käigus. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ( samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

#### 2.17.3.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Objekt<Kohtuotsus>	Kohtuotsuse andmed.
Osalised	Loend<Osaline>	Loend kohtulahendis osalejatest.

#### Andmekomplekt "Kohtuotsus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Süsteem väärtustab automaatselt sõltuvalt kohtulahendi liigist.
Otsuse kuupäev	Kuupäev	Kohtuotsuse koostamise kuupäev.
Jõustumise kuupäev	Kuupäev	Kohtuotsuse jõustumise kuupäev.
Dokumendi number	Tekst	Kohtudokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Süsteem väärtustab automaatselt.
Kohus	Klassifikaator	Kohtuotsuse koostanud kohtu nimetus.
Kohtunik	Klassifikaator	Kohtuotsuse koostanud kohtunik.
Märkus	Tekst	Märkus kohtulahendi kohta.
Skaneeritud dokument	Fail	Kohtuotsuse dokument.

## Andmekomplekt "Osaline"

Järgnevate kohtulahendis osalejate kohta on võimalik sisestada järgmisi andmeid:

1. osalise "Lapse isa" andmekoosseis:

- a. Isikuandmed;
- b. Suhted;

2. osalise "Lapse ema" andmekoosseis:

- a. Isikuandmed;
- b. Suhted;

3. osalise "Uus isa" andmekoosseis:

- a. Isikuandmed;
- b. Suhted;

4. osalise "Uus ema" andmekoosseis:

- a. Isikuandmed;
- b. Suhted;

5. osalise "Laps" andmekoosseis:

- a. Isikuandmed.

### 2.17.3.3.1.1 Isikuandmed

Iga andmeväli, mida on võimalik parandada või muuta isikuandmete korral, kuvatakse kahes komplektis sellise erisusega, et esimene komplekt peegeldab Rahvastikuregistri seisu ja on mittesisestav ning teine andmekomplekt on sisestav.

Andmeväljade juures, mida on võimalik Rahvastikuregistris üle kirjutada antud menetluse raames, kuvatakse märkeruut "RR-i", mida menetleja saab linnutada ning sellega märgistada andmeväljad, mida tuleb andmehõive kinnitamise järgselt Rahvastikuregistris muuta.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood.
Anna uus isikukood	Märkeruut	Defineerib, kas isikule on vaja genereerida isikukood.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Isiku välisriigi isikukoodid.
Sugu	Klassifikaator	Isiku sugu.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg.
Perenimi	Tekst	Isiku perekonnanimi.
Perenimi pärast otsust	Tekst	Isiku perenimi pärast otsust.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi.
Eesnimi pärast otsust	Tekst	Isiku eesnimi pärast otsust.
Isanimi	Tekst	Isiku isanimi
Kodakondsus	Klassifikaator	Isiku kodakondsus.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Isiku sünnikoht.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Isiku elukoht
Perekonnaseis	Klassifikaator	Isiku perekonnaseis.
Surnud alates	Kuupäev	Isiku surma kuupäev.
Surmakoht	Objekt<Koht>	Isiku surmakoht.
Teovõime	Klassifikaator	Isiku teovõime.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.



Välja nimi	Tüüp	Märkused
Postiindeks	Number	Postiindeks.

### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Riigi omavalitsus.

### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

### 2.17.3.3.1.2 Suhted

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Suhte osapool	Objekt<Osapool>	Suhte esimene osapool.
Teine pool	Objekt<Osapool>	Suhte teine osapool.
Suhte olek	Klassifikaator	Suhte olek ehk staatus.
Alguse kuupäev	Kuupäev	Suhte alguse kuupäev.
Lõpu kuupäev	Kuupäev	Suhte lõpu kuupäev.
Suhte loonud dokument	Objekt<Dokument>	Dokument, mille alusel suhe on loodud.
Suhte lõpetanud dokument	Objekt<Dokument>	Dokument, mille alusel suhe on lõpetatud.

## Andmekomplekt "Osapool"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Suhte osapoole isikukood. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Sünniaeg	Kuupäev	Suhte osapoole sünniaeg. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Sugu	Klassifikaator	Suhte osapoole sugu. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Perenimi	Tekst	Suhte osapoole perekonna nimi. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Eesnimi	Tekst	Suhte osapoole eesnimi. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Roll suhtes	Tekst	Roll suhtes.

## Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Klassifikaator	Dokumendi liik.
Seeria	Tekst	Dokumendi seeria.
Number	Tekst	Dokumendi number.
Väljastaja	Klassifikaator	Dokumenti väljastanud riik ja asutus.
Väljastamise kp	Kuupäev	Dokumendi väljastamise kuupäev.
Kehtib alates	Kuupäev	Dokumendi kehtivuse alguskuupäev.
Kehtib kuni	Kuupäev	Dokumendi kehtivuse lõpukuupäev.
Olek	Klassifikaator	Dokumendi olek.
Kanne	Link	Viide RR kandlele.

### 2.17.3.3.1.3 Hooldusõigused

Hooldusõigusi sisestatakse ainult välisriigi kohtulahendite puhul. Eesti kohtulahendite puhul lisatakse hooldusõigused uue sünnikandega.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Laps/eestkostetav	Objekt<Isik>	Suhte esimene osapool.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Vanem/eestkostja	Objekt<Isik>	Suhte esimene osapool.
Hooldusõiguse liik	Klassifikaator	Hooldusõiguse liik.
Hooldusõiguse olek	Klassifikaator	Hooldusõiguse olek.
Hooldusõiguse sisu	Tekst	Hooldusõiguse sisu.
Alguse kuupäev	Kuupäev	Hooldusõiguse alguse kuupäev.
Lõpu kuupäev	Kuupäev	Hooldusõiguse lõpukuupäev.

### Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt.
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sugu	Klassifikaator	Isiku sugu. Süsteem väärtustab automaatselt.

## 2.17.4 Põlvnemise tuvastamise kohtulahendi menetlus

### 2.17.4.1 Taust

Põlvnemise tuvastamise kohtulahendi menetluse abil on võimalik kanda Rahvastikuregistrisse põlvnemise tuvastamisega seotuid andmeid, nagu näiteks uuendada lapse ja isa andmeid ning suhteid. Põlvnemise tuvastamise kohtulahendid võivad olla Eesti ja välisriigi omad.

### 2.17.4.2 Protsessi kirjeldus

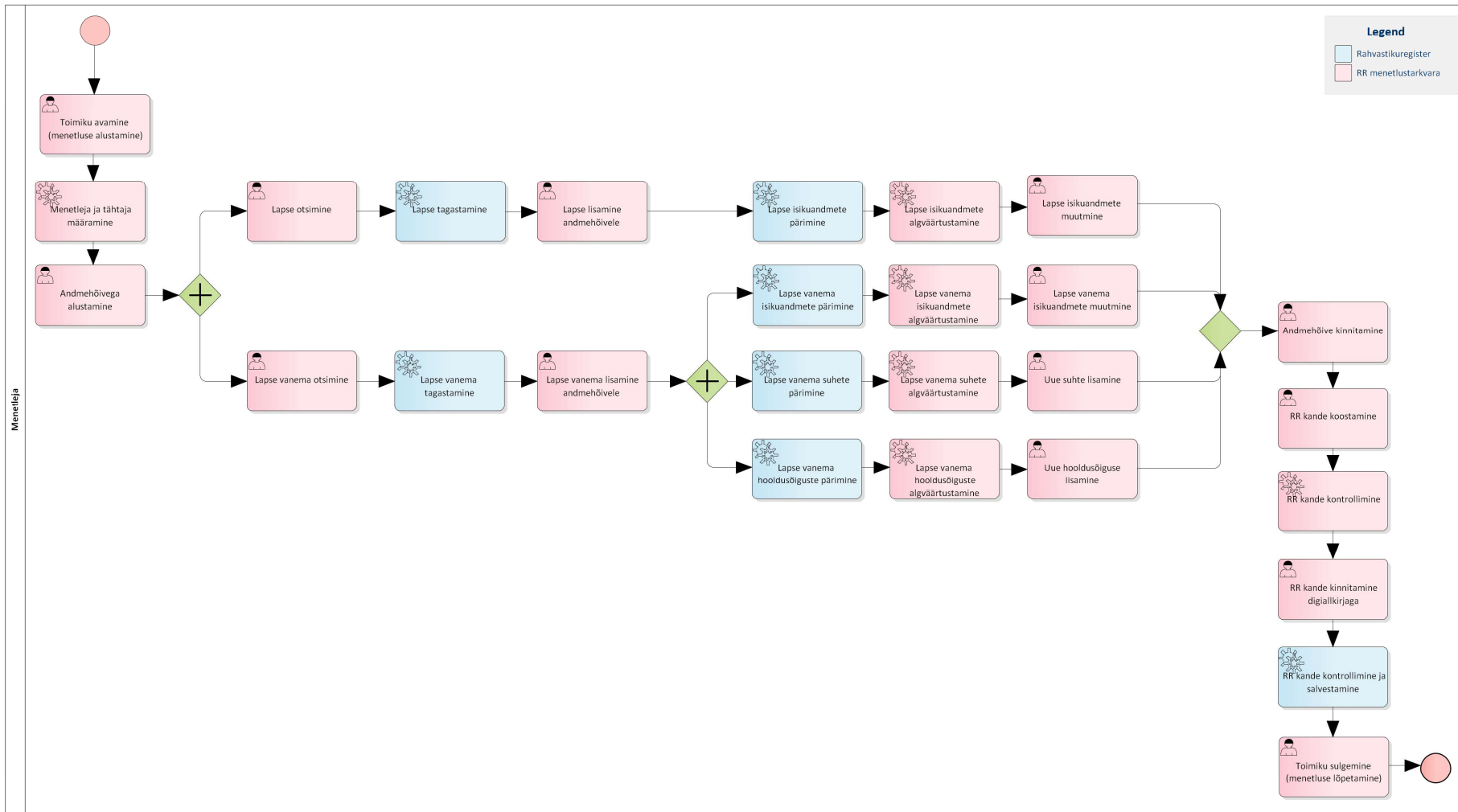
#### 2.17.4.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Põlvnemise tuvastamise kohtulahendi menetluse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Menetleja	Ametnik, kes kannab kohtulahendi andmed Rahvastikuregistrisse.

#### 2.17.4.2.2 Äriprotsessi töövoog

Põlvnemise tuvastamise kohtulahendi menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 25 Põlvnemise tuvastamise kohtulahendi menetlus

Järgnevalt on põlvnemise tuvastamise kohtulahendi menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Toimiku avamine (menetluse alustamine)".** Menetluse alustamiseks avab menetleja uue toimiku RR menetlustarkvaras.

**Samm "Menetleja ja tähtaja määramine".** RR menetlustarkvara määrab automaatselt menetluse tähtaja (seadusest tulenevalt), mida menetleja saab vajadusel muuta.

**Samm "Andmehõivega alustamine".** Menetleja alustab menetlemist ehk kohtulahendi andmete kandmist Rahvastikuregistrisse andmehõivega, mille käigus sisestatakse kõigepealt kohtulahendi dokumendi andmed (nagu näiteks otsuse jõustumise kuupäev jne).

Edasi viiakse läbi erinevaid tegevusi, mis on seotud kohtulahendis osalejatega.

1. **Samm "Lapse otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist lapse. Süsteem tagastab vastava lapse andmed (**samm "Lapse tagastamine"**) ja kannab lapse andmed andmehõivele osalejana (**samm "Lapse lisamine andmehõivele"**).

a. **Samm "Lapse isikuandmete pärimine".** Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse isikuandmeid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Lapse isikuandmete algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel uuendada lapse isikuandmeid (**samm "Lapse isikuandmete muutmine"**).

2. **Samm "Lapse vanema otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist lapse vanema. Süsteem tagastab vastava lapse vanema andmed (**samm "Lapse vanema tagastamine"**) ja kannab lapse vanema andmed andmehõivele osalejana (**samm "Lapse vanema lisamine andmehõivele"**).

a. **Samm "Lapse vanema isikuandmete pärimine".** Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse vanema isikuandmeid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Lapse vanema isikuandmete algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel uuendada lapse vanema isikuandmeid (**samm "Lapse vanema isikuandmete muutmine"**).

b. **Samm "Lapse vanema suhete pärimine".** Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse vanema suhteid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Lapse vanema suhete**

**algväärtustamine**"). RR menetlustarkvara kohtulahendi sisestamisel loob suhte vanema, kellest põlvnemine tuvastatakse, ja lapse vahel, kuid vajadusel menetleja saab:

i. lisada uue suhte (**samm "Uue suhte lisamine"**).

c. **Samm "Lapse vanema hooldusõiguste pärimine"**. Süsteem otsib Rahvastikuregistrist lapse vanema hooldusõigusi ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Lapse vanema hooldusõiguste algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel:

i. lisada uue hooldusõiguse (**samm "Uue hooldusõiguse lisamine"**).

**Samm "Andmehõive kinnitamine"**. Menetleja kinnitab uuendatud andmed andmehõivel.

**Samm "RR kande koostamine"**. Menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Edasi saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**). Seejärel menetleja sulgeb toimiku (**samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**).

#### 2.17.4.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.17.4.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Laps	Laps, kelle kohta põlvnemine tuvastatakse.
Lapse vanem	Lapse vanem.

### 2.17.4.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse põlvnemise tuvastamise kohtulahendi menetluse käigus. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ( samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

#### 2.17.4.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Objekt<Kohtuotsus>	Kohtuotsuse andmed.
Osalised	Loend<Osaline>	Loend kohtulahendis osalejatest.

#### Andmekomplekt "Kohtuotsus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Süsteem väärtustab automaatselt sõltuvalt kohtulahendi liigist.
Otsuse kuupäev	Kuupäev	Kohtuotsuse koostamise kuupäev.
Jõustumise kuupäev	Kuupäev	Kohtuotsuse jõustumise kuupäev.
Dokumendi number	Tekst	Kohtudokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Süsteem väärtustab automaatselt.
Kohus	Klassifikaator	Kohtuotsuse koostanud kohtu nimetus.
Kohtunik	Klassifikaator	Kohtuotsuse koostanud kohtunik.
Märkus	Tekst	Märkus kohtulahendi kohta.
Skaneeritud dokument	Fail	Kohtuotsuse dokument.

#### Andmekomplekt "Osaline"

Järgnevate kohtulahendis osalejate kohta on võimalik sisestada järgmisi andmeid:

1. osalise "Lapse ema" andmekoosseis:

- a. Isikuandmed;
- b. Suhted;



- c. Hooldusõigused;
- 2. osalise "Lapse isa" andmekoosseis:
  - a. Isikuandmed;
  - b. Suhted;
  - c. Hooldusõigused;
- 3. osalise "Laps" andmekoosseis:
  - a. Isikuandmed.

#### 2.17.4.3.1.1 Isikuandmed

Iga andmeväli, mida on võimalik parandada või muuta isikuandmete korral, kuvatakse kahes komplektis sellise erisusega, et esimene komplekt peegeldab Rahvastikuregistri seisu ja on mittesisestav ning teine andmekomplekt on sisestav.

Andmeväljade juures, mida on võimalik Rahvastikuregistris üle kirjutada antud menetluse raames, kuvatakse märkeruut "RR-i", mida menetleja saab linnutada ning sellega märgistada andmeväljad, mida tuleb andmehõive kinnitamise järgselt Rahvastikuregistris muuta.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Väli on ainult Rahvastikuregistri seisu kuvamiseks ja on mittemuudetav.
Anna uus isikukood	Märkeruut	Defineerib, kas isikule on vaja genereerida isikukood. Märkeruut on linnutatav juhul, kui andmeväli "Isiku isikukood" on väärtustamata.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Isiku välisriigi isikukoodid.
Sugu	Klassifikaator	Isiku sugu. Andmeväli muutub mittesisestavaks juhul, kui andmeväli "Isiku isikukood" on väärtustatud.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Andmeväli muutub mittesisestavaks juhul, kui andmeväli "Isiku isikukood" on väärtustatud.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Perenimi	Tekst	Abielluja perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Perenimi pärast otsust	Tekst	Isiku perenimi pärast otsust.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi.
Eesnimi pärast otsust	Tekst	Isiku eesnimi pärast otsust.
Isanimi	Tekst	Isiku isanimi
Kodakondsus	Klassifikaator	Isiku kodakondsus.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Isiku sünnikoht.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Isiku elukoht
Perekonnaseis	Klassifikaator	Isiku perekonnaseis.
Surnud alates	Kuupäev	Isiku surma kuupäev.
Surmakoht	Objekt<Koht>	Isiku surmakoht.
Teovõime	Klassifikaator	Isiku teovõime.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Riik" olevast väärtusest.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Maakond" olevast väärtusest.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Omavalitsus" olevast väärtusest.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Asustusüksus" olevast väärtusest.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Väikekoht" olevast väärtusest.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Liikluspind" olevast väärtusest.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Aadressiobjekti nimi" olevast väärtusest.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Aadressinumber" olevast väärtusest.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik, kus sünd leidis aset.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond, kus sünd leidis aset.
Omaavalitsus	Klassifikaator	Riigi omaavalitsus, kus sünd leidis aset.

### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

#### 2.17.4.3.1.2 Suhted

Kande sooritamisel lõpetatakse/luuakse suhted automaatselt kui andmehõive kinnitamise hetkeks pole ametnik suhteid muutnud (st suhet ise lisanud või lõpetanud).

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Suhte osapool	Objekt<Osapool>	Suhte esimene osapool.
Teine pool	Objekt<Osapool>	Suhte teine osapool.
Suhte olek	Klassifikaator	Suhte olek ehk staatus.
Alguse kuupäev	Kuupäev	Suhte alguse kuupäev.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Lõpu kuupäev	Kuupäev	Suhte lõpu kuupäev.
Suhte loonud dokument	Objekt<Dokument>	Dokument, mille alusel suhe on loodud.
Suhte lõpetanud dokument	Objekt<Dokument>	Dokument, mille alusel suhe on lõpetatud.

### Andmekomplekt "Osapool"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Suhte osapoole isikukood. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Sünniaeg	Kuupäev	Suhte osapoole sünniaeg. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Sugu	Klassifikaator	Suhte osapoole sugu. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Perenimi	Tekst	Suhte osapoole perekonna nimi. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Eesnimi	Tekst	Suhte osapoole eesnimi. Andmeväli on väärtustatud automaatselt süsteemi poolt.
Roll suhtes	Tekst	Roll suhtes.

### Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Klassifikaator	Dokumendi liik.
Seeria	Tekst	Dokumendi seeria.
Number	Tekst	Dokumendi number.
Väljastaja	Klassifikaator	Dokumenti väljastanud riik ja asutus.
Väljastamise kp	Kuupäev	Dokumendi väljastamise kuupäev.
Kehtib alates	Kuupäev	Dokumendi kehtivuse alguskuupäev.
Kehtib kuni	Kuupäev	Dokumendi kehtivuse lõpukuupäev.
Olek	Klassifikaator	Dokumendi olek.
Kanne	Link	Viide RR kandeale.

#### 2.17.4.3.1.3 Hooldusõigused

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Laps/eestkostetav	Objekt<Isik>	Suhte esimene osapool.
Vanem/eestkostja	Objekt<Isik>	Suhte esimene osapool.
Hooldusõiguse liik	Klassifikaator	Hooldusõiguse liik.
Hooldusõiguse olek	Klassifikaator	Hooldusõiguse olek.
Hooldusõiguse sisu	Tekst	Hooldusõiguse sisu.
Alguse kuupäev	Kuupäev	Hooldusõiguse alguse kuupäev.
Lõpu kuupäev	Kuupäev	Hooldusõiguse lõpukuupäev.

#### Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt.
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sugu	Klassifikaator	Isiku sugu. Süsteem väärtustab automaatselt.

## 2.17.5 Ruumist väljatõstmise kohtulahend

### 2.17.5.1 Taust

Ruumist väljatõstmise kohtulahendi menetluse abil on võimalik muuta isiku elukohaandmeid. Ruumist väljatõstmise kohtulahendid võivad olla Eesti ja välisriigi omad.

### 2.17.5.2 Protsessi kirjeldus

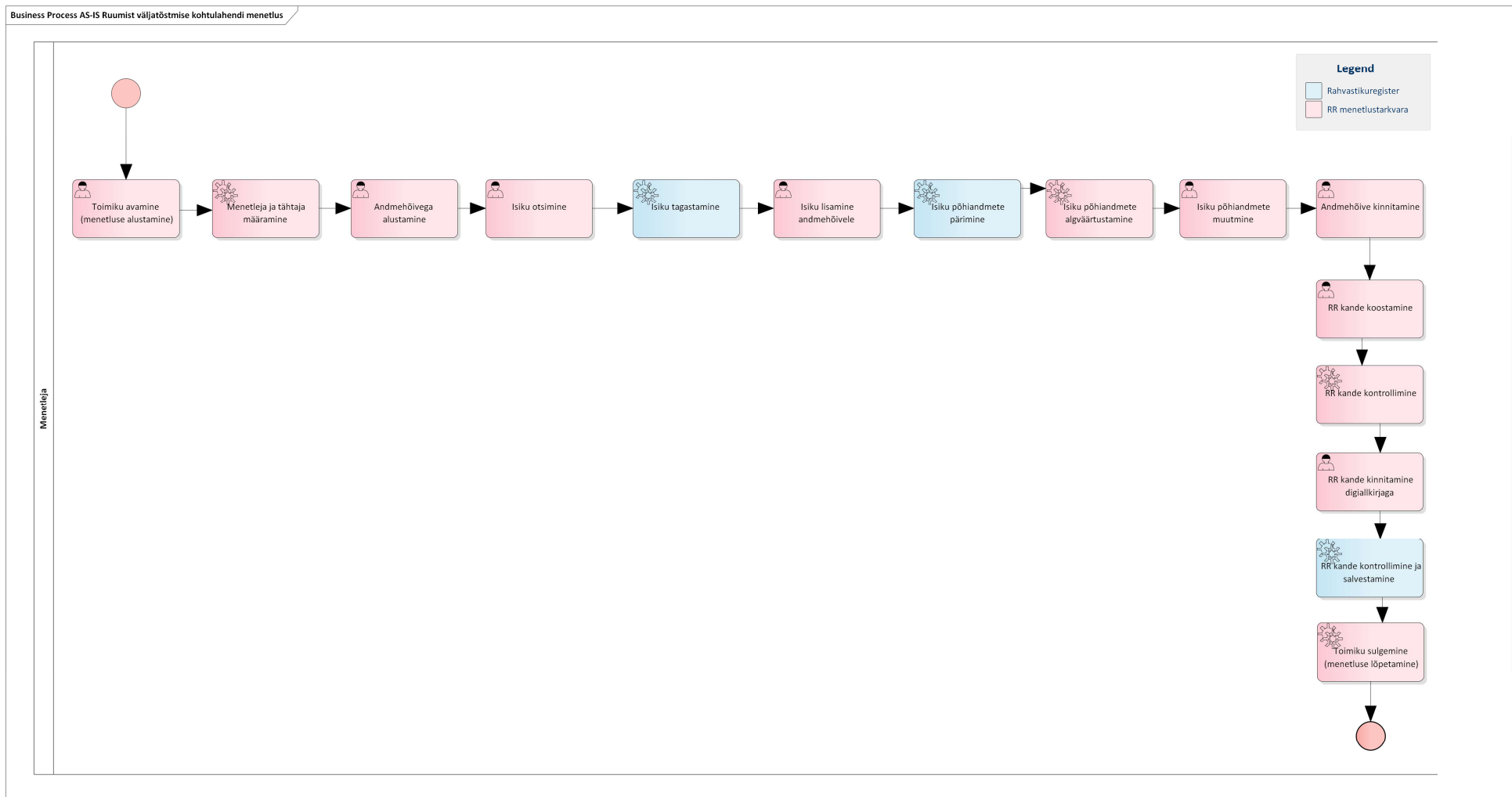
#### 2.17.5.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Ruumist väljatõstmise kohtulahendi menetluse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Menetleja	Ametnik, kes kannab kohtulahendi andmed Rahvastikuregistrisse.

#### 2.17.5.2.2 Äriprotsessi töövoog

Ruumist väljatõstmise kohtulahendi menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 26 Ruumist väljatõstmise kohtulahendi menetlus

Järgnevalt on ruumist väljatõstmise kohtulahendi menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Toimiku avamine (menetluse alustamine)".** Menetluse alustamiseks avab menetleja uue toimiku RR menetlustarkvaras.

**Samm "Menetleja ja tähtaja määramine".** RR menetlustarkvara määrab automaatselt menetluse tähtaja (seadusest tulenevalt), mida menetleja saab vajadusel muuta.

**Samm "Andmehõivega alustamine".** Menetleja alustab menetlemist ehk kohtulahendi andmete kandmist Rahvastikuregistrisse andmehõivega, mille käigus sisestatakse kohtulahendi dokumendi andmed (nagu näiteks otsuse jõustumise kuupäev jne).

**Samm "Isiku otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist isiku, kelle elukoha andmeid on vaja muuta. Süsteem tagastab vastava isiku andmed (**samm "Isiku tagastamine"**) ja kannab isiku andmed andmehõivele osalejana (**samm "Isiku lisamine andmehõivele"**).

**Samm "Isiku põhiantmete pärimine".** Süsteem otsib Rahvastikuregistrist isiku põhiantmeid ning kannab need andmed andmehõivele (**samm "Isiku põhiantmete algväärtustamine"**). Seejärel menetleja saab vajadusel uuendada isiku põhiantmeid (**samm "Isiku põhiantmete muutmine"**).

**Samm "Andmehõive kinnitamine".** Menetleja kinnitab uuendatud andmed andmehõivel.

**Samm "RR kande koostamine".** Menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Edasi saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**). Seejärel sulgeb RR menetlustarkvara toimiku automaatselt (**samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**).



#### 2.17.5.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.17.5.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Isik	Isik, kelle elukohta muudetakse (keda ruumist välja tõstetakse).

#### 2.17.5.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse ruumist väljatõstmise kohtulahendi menetluse käigus. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ( samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

##### 2.17.5.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Objekt<Kohtuotsus>	Kohtuotsuse andmed.
Osalised	Loend<Osaline>	Loend kohtulahendis osalejatest.

#### Andmekomplekt "Kohtuotsus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Süsteem väärtustab automaatselt sõltuvalt kohtulahendi liigist.
Otsuse kuupäev	Kuupäev	Kohtuotsuse koostamise kuupäev.
Jõustumise kuupäev	Kuupäev	Kohtuotsuse jõustumise kuupäev.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi number	Tekst	Kohtudokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Süsteem väärtustab automaatselt.
Kohus	Klassifikaator	Kohtuotsuse koostanud kohtu nimetus.
Kohtunik	Klassifikaator	Kohtuotsuse koostanud kohtunik.
Märkus	Tekst	Märkus kohtulahendi kohta.
Skaneeritud dokument	Fail	Kohtuotsuse dokument.

## Andmekomplekt "Osaline"

Järgnevate kohtulahendis osalejate kohta on võimalik sisestada järgmisi andmeid:

1. osalise "Isik, kelle elukoha andmeid muudetakse" andmekoosseis:

a. Isikuandmed.

### 2.17.5.3.1.1 Isikuandmed

Iga andmeväli, mida on võimalik parandada või muuta isikuandmete korral, kuvatakse kahes komplektis sellise erisusega, et esimene komplekt peegeldab Rahvastikuregistri seisuga ja on mittesisestav ning teine andmekomplekt on sisestav.

Andmeväljade juures, mida on võimalik Rahvastikuregistris üle kirjutada antud menetluse raames, kuvatakse märkeruut "RR-i", mida menetleja saab linnutada ning sellega märgistada andmeväljad, mida tuleb andmehõive kinnitamise järgselt Rahvastikuregistris muuta.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood.
Anna uus isikukood	Märkeruut	Defineerib, kas isikule on vaja genereerida isikukood.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Isiku välisriigi isikukoodid.
Sugu	Klassifikaator	Isiku sugu.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi.
Perenimi pärast otsust	Tekst	Isiku perenimi pärast otsust.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi.
Eesnimi pärast otsust	Tekst	Isiku eesnimi pärast otsust.
Isanimi	Tekst	Isiku isanimi
Kodakondsus	Klassifikaator	Isiku kodakondsus.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Isiku sünnikoht.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Isiku elukoht
Perekonnaseis	Klassifikaator	Isiku perekonnaseis.
Surnud alates	Kuupäev	Isiku surma kuupäev.
Surmakoht	Objekt<Koht>	Isiku surmakoht.
Teovõime	Klassifikaator	Isiku teovõime.

#### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

#### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik, kus sünd leidis aset.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond, kus sünd leidis aset.
Omavalitsus	Klassifikaator	Riigi omavalitsus, kus sünd leidis aset.

### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

## 2.18RR andmete (juurdepääsu) küsimine õigustatud huvi korral

### 2.18.1 Taust

Juurdepääsu taotlemine RR andmetele on võimalik kahel alusel:

1. õigustatud huvi alusel eraisikutele ja äriühingutele (tasuline teenus);
2. asutustele avaliku ülesande täitmiseks.

Juurdepääsu saab taotleda:

- infosüsteemidele (RR menetlustarkvara, Ametnikuportaal);
- Rahvastikuregistri X-tee teenustele
- ühekordset andmete väljastamist isikute kohta Rahvastikuregistrist.

## 2.18.2 Protsessi kirjeldus

### 2.18.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

RR andmete (juurdepääsu) küsimise menetluse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Taotleja	Eraisik, kes taotleb juurdepääsu õigustatud huvi alusel. Äriühingu esindaja, kes taotleb juurdepääsu õigustatud huvi alusel. Asutuse esindaja, kes taotleb juurdepääsu avaliku ülesande täitmiseks.
MK KOV menetleja	Ametnik, kes teeb otsuse ja väljastab kuni 20 isiku andmed.
SIM menetleja	Ametnik, kes: <ul style="list-style-type: none"><li>otsustab üle 100 isiku andmete väljastamise õigustatud huvi alusel;</li><li>otsustab avaliku ülesande täitjatele ühekordse andmete väljastamise;</li><li>otsustab juurdepääsu võimaldamise (ja lõpetamise) X-tee teenustele/ametnikuportaalile/ka turvalisele faili jagamisteenusele/RR menetlustarkvarale.</li></ul>
SMIT menetleja	Ametnik, kes: <ul style="list-style-type: none"><li>teeb otsuse ja väljastab 20 kuni 100 isiku andmed;</li><li>SIM otsuse alusel:<ul style="list-style-type: none"><li>väljastab üle 100 isiku andmed;</li><li>avab/lõpetab juurdepääsu RR menetlustarkvarale ja/või Ametnikuportaalile;</li><li>avab/lõpetab juurdepääsu Rahvastikuregistri X-tee teenustele.</li></ul></li></ul>

### 2.18.2.2 Äriprotsessi töövoog

RR andmete (juurdepääsu) küsimise menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.



Juurdepääsu või andmete väljastamist saab taotleda:

- 1.e-kanali kaudu (esitades JMI infosüsteemi kaudu digitaalse taotluse);
- 2.muu kanali kaudu (esitades paberkujul taotluse).

Järgnevalt on RR andmete (juurdepääsu) küsimise menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**E-kanali kaudu taotluse esitamine.** Taotluse esitamiseks juurdepääsu taotlemiseks peab taotleja kõigepealt JMI süsteemi sisse logima kas eraisikuna, äriühingu või asutuse esindajana (**samm "Sisselogimine"**). Seejärel taotluse esitaja täidab ja esitab taotluse (**samm "Taotluse esitamine"**) ning süsteem loob JIRA tööpileti esitatud taotluse alusel (**samm "Tööpileti loomine"**).

**Muu kanali kaudu taotluse esitamine.** Taotleja esitab taotluse paber kujul või digitaalselt menetlejale (**samm "Taotluse esitamine"**) ning menetleja kannab taotluse andmed süsteemi (**samm "Taotluse registreerimine"**), mille peale süsteemis luuakse JIRA tööpilet (**samm "Tööpileti loomine"**).

Edasi kulgeb protsess ühiselt, sõltumata sellest, mis kanali kaudu oli taotlus esitatud.

Sõltuvalt esitatud taotluse vormist suunab süsteem tööpileti vastavale asutusele menetlemiseks:

- kui taotletakse õigustatud huvi alusel kuni 20 isiku andmete väljastamist, siis suunatakse tööpilet MK KOV-ile (**samm "Tööpileti suunamine MK KOV-ile"**);
- kui taotletakse õigustatud huvi alusel 21 kuni 100 isiku andmete väljastamist, siis suunatakse tööpilet SMIT-ile (**samm "Tööpileti suunamine SMIT-ile"**);
- kui taotletakse õigustatud huvi alusel üle 100 isiku andmete väljastamist või avaliku ülesande täitmiseks ühekordselt isikute andmete väljastamine, siis suunatakse tööpilet SIM-ile (**samm "Tööpileti suunamine SIM-ile"**);
- kui taotletakse juurdepääsu lubamist/lõpetamist RR menetlustarkvara ja/või Ametnikuportaalile, siis suunatakse tööpilet SIM-ile (**samm "Tööpileti suunamine SIM-ile"**);
- kui taotletakse juurdepääsu lubamist/lõpetamist Rahvastikuregistri X-tee teenustele, siis suunatakse tööpilet SIM-ile (**samm "Tööpileti suunamine SIM-ile"**);

- kui taotletakse avaliku ülesande täitjale ühekordne andmete väljastamine, siis suunatakse tööpilet SIM-ile (**samm "Tööpileti suunamine SIM-ile"**).

Edasi kulgeb protsess vastavalt sellele, mida taotleja taotleb.

### **Õigustatud huvi alusel kuni 20 isiku andmete väljastamine.**

- Juhul, kui esitatud andmetes esineb puuduseid, siis määrab MK KOV menetleja tähtaja puuduste kõrvaldamiseks (**samm "Tähtaja määramine puuduste kõrvaldamiseks"**). Kui määratud tähtjaks ei ole puudused kõrvaldatud, jätab MK KOV menetleja taotluse läbi vaatamata (**samm "Taotluse läbi vaatamata jätmine"**), teavitab taotluse esitajat (**samm "Taotleja teavitamine"**) ning sulgeb tööpileti (**samm "Tööpileti sulgemine"**).
- Juhul, kui puudused on kõrvaldatud või puuduseid ei esine:
  - kui esineb andmete väljastamiseks keeldumise alus, siis võib MK KOV menetleja küsida andmesubjekti käest nõusolekut tema andmete väljastamiseks (**samm "Andmesubjektilt nõusoleku küsimine tema andmete väljastamiseks"**) ning kui andmesubjekt annab oma nõusoleku, siis jätkub protsess sammul **"Positiivse otsuse vormistamine"**. Kui andmesubjekt oma nõusolekut ei anna, siis MK KOV menetleja vormistab keelduva otsuse (**samm "Andmete väljastamisest keeldumine"**), teavitab taotluse esitajat keelduvast otsusest (**samm "Taotleja teavitamine"**) ning sulgeb tööpileti (**samm "Tööpileti sulgemine"**);
  - kui andmete väljastamiseks keeldumise alus puudub, siis:
    - MK KOV menetleja teeb positiivse otsuse tööpileti kommentaarides (**samm "Positiivse otsuse vormistamine"**) ning juhul kui õigustatud huvi alusel andmed väljastatakse välisriiki, siis:
      - MK KOV menetleja suunab taotluse SIM-ile (**samm "Tööpileti suunamine SIM-i koostöölastamiseks"**);
      - SIM menetleja vaatab koostöölastuse küsimise läbi (**samm "Koostöölastuse küsimise läbi vaatamine"**);
      - juhul, kui:
        - andmete välisriiki väljastamine on lubatud, siis SIM menetleja koostöölastab selle (**samm "Koostöölastuse andmine"**);



- andmete välisriiki väljastamine ei ole lubatud, siis SIM menetleja ei koostööst selle (**samm "Koostööst mitte andmine"**);
- tööpilet suunatakse tagasi MK KOV menetlejale (**samm "Tööpileti suunamine MK KOV-ile"**);
- juhul, kui:
  - koostööst oli antud, siis MK KOV menetleja väljastab kuni 20 isiku andmed (**samm "Ühekordne andmete väljastamine kuni 20 isiku kohta"**)
    - MK KOV menetleja teavitab taotluse esitajat (**samm "Taotleja teavitamine"**)
    - MK KOV menetleja sulgeb tööpileti (**samm "Tööpileti sulgemine"**)
  - koostööst ei olnud antud, siis protsess jätkub sammul **"Andmete väljastamisest keeldumine"**.

#### **Õigustatud huvi alusel 21 kuni 100 isiku andmete väljastamine.**

- Juhul kui esitatud andmetes esineb puuduseid, siis määrab SMIT menetleja tähtaja puuduste kõrvaldamiseks (**samm "Tähtaja määramine puuduste kõrvaldamiseks"**). Kui määratud tähtjaks ei ole puudused kõrvaldatud, jätab SMIT menetleja taotluse läbi vaatamata (**samm "Taotluse läbi vaatamata jätmine"**), teavitab taotluse esitajat (**samm "Taotleja teavitamine"**) ning sulgeb tööpileti (**samm "Tööpileti sulgemine"**).
- Juhul, kui puudused on kõrvaldatud või puuduseid ei esine:
  - kui esineb andmete väljastamiseks keeldumise alus, siis:
    - SMIT menetleja vormistab keelduva otsuse (**samm "Andmete väljastamisest keeldumine"**)
    - SMIT menetleja teavitab taotluse esitajat keelduvast otsusest (**samm "Taotleja teavitamine"**)
    - SMIT menetleja sulgeb tööpileti (**samm "Tööpileti sulgemine"**)
  - kui andmete väljastamiseks keeldumise alus puudub, siis:

- SMIT menetleja teeb positiivse otsuse tööpileti kommentaaridesse (**samm "Positiivse otsuse vormistamine"**) ning juhul kui õigustatud huvi alusel andmed väljastatakse välisriiki, siis:
  - SMIT menetleja suunab taotluse SIM-ile (**samm "Tööpileti suunamine SIM-i koostöölastamiseks"**);
  - SIM menetleja vaatab koostöölastuse küsimise läbi (**samm "Koostöölastuse küsimise läbi vaatamine"**);
  - juhul, kui:
    - andmete välisriiki väljastamine on lubatud, siis SIM menetleja koostöölastab selle (**samm "Koostöölastuse andmine"**);
    - andmete välisriiki väljastamine ei ole lubatud, siis SIM menetleja ei koostöölasta selle (**samm "Koostöölastuse mitte andmine"**);
  - tööpilet suunatakse tagasi SMIT menetlejale (**samm "Tööpileti suunamine SMIT-ile"**);
  - juhul, kui:
    - koostöölastus oli antud, siis:
      - SMIT menetleja väljastab 21 kuni 100 isiku andmed (**samm "Ühekordne andmete väljastamine 21 kuni 100 isiku kohta"**);
      - SMIT menetleja teavitab taotluse esitajat (**samm "Taotleja teavitamine"**);
      - SMIT menetleja sulgeb tööpileti (**samm "Tööpileti sulgemine"**);
    - koostöölastus ei olnud antud, siis protsess jätkub sammul **"Andmete väljastamisest keeldumine"**.

**Õigustatud huvi alusel üle 100 isiku andmete väljastamine või avaliku ülesande täitjale ühekordselt andmete väljastamine. Juurdepääsu lubamine/lõpetamine RR menetlustarkvarale ja/või Ametnikuportaalile. Juurdepääsu lubamine/lõpetamine Rahvastikuregistri X-tee teenustele.**

- Juhul kui esitatud andmetes esineb puuduseid, siis määrab SIM menetleja tähtaja puuduste kõrvaldamiseks (**samm "Tähtaja määramine puuduste kõrvaldamiseks"**). Kui määratud tähtjaks ei ole puudused kõrvaldatud, jätab SIM menetleja taotluse läbi vaatamata (**samm "Taotluse läbi**

**vaatamata jätmise")), teavitab taotluse esitajat (samm "Taotleja teavitamine")) ning sulgeb tööpileti (samm "Tööpileti sulgemine").**

- Juhul, kui puudused on kõrvaldatud või puuduseid ei esine:
  - kui esineb andmete väljastamiseks keeldumise alus, siis:
    - SIM menetleja vormistab keelduva otsuse (samm "Andmete väljastamisest keeldumine"),
    - SIM menetleja teavitab taotluse esitajat keelduvast otsusest (samm "Taotleja teavitamine")
    - SIM menetleja sulgeb tööpileti (samm "Tööpileti sulgemine");
  - kui andmete väljastamiseks keeldumise alus puudub, siis:
    - SIM menetleja teeb positiivse otsuse tööpileti kommentaaridesse (samm "Positiivse otsuse vormistamine");
    - süsteem suunab tööpileti SMIT töölauale (samm "Tööpileti suunamine SMIT-ile");
    - SMIT menetleja tutvub SIM otsuse sisuga (samm "SIM otsusega tutvumine") ning vastavalt otsusele teeb järgmisi tegevusi:
      - avab/lõpetab juurdepääsu RR menetlustarkvarale juurdepääsu lubamine (samm "RR menetlustarkvarale juurdepääsu lubamine/lõpetamine") - lubatud asutustele avaliku ülesande täitmiseks;
      - avab/lõpetab juurdepääsu Ametnikuportaalile (samm "Ametnikuportaalile juurdepääsu lubamine/lõpetamine") - lubatud äriühingutele õigustatud huvi alusel ja asutustele avaliku ülesande täitmiseks;
      - avab/lõpetab juurdepääsu Rahvastikuregistri X-tee teenustele (samm "Rahvastikuregistri X-tee teenustele juurdepääsu lubamine/lõpetamine") - lubatud äriühingutele õigustatud huvi alusel ja asutustele avaliku ülesande täitmiseks;
      - väljastab üle 100 isiku andmed (samm "Ühekordne andmete väljastamine 100+ isikute kohta") - lubatud äriühingutele ja eraisikutele õigustatud huvi alusel ning asutustele avaliku ülesande täitmiseks;
    - SMIT menetleja teavitab taotluse esitajat juurdepääsu võimaldamisest (samm "Taotleja teavitamine");

- SMIT menetleja sulgeb tööpileti (**samm "Tööpileti sulgemine"**).

#### 2.18.2.2.1 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.
Ametnikuportaal	Riigiportaali <a href="https://eesti.ee">eesti.ee</a> veebikeskkond, kust leiab ametnike jaoks mõeldud e-teenuseid ja informatsiooni riigiga seotud toimingute kohta.
JMI	Äriühingutele, asutustele ja eraisikutele suunitletud infosüsteem Rahvastikuregistri juurdepääsude menetlemiseks.
JIRA	Ametnikele suunitletud projektihalduse infosüsteem juurdepääsude menetlemisega seotud tööpiletite haldamiseks.

#### 2.18.3 Andmekoosseis

Antud menetluse puhul võib andmekoosseis olla väga erinev, sõltuvalt sellest, missuguseid andmeid on avaldaja taotlenud ja seetõttu neid andmed siin peatükis eraldi välja ei ole toodud.

## 2.19 Juurdepääsu piirangu seadmise menetlus

### 2.19.1 Taust

1. Eraisikul on õigus kehtestada juurdepääsupiirang Rahvastikuregistris olevatele andmetele uuringute või reklaami eesmärgil andmete töötlemiseks. Juurdepääsu piirang andmetele võib olla tähtajaline või tähtajatu.
2. Uurimisasutus või prokuratuur võib kehtestada Rahvastikuregistrisse kantud isikuandmetele ja isikule väljaantud dokumentide andmetele juurdepääsu piirangu kriminaalmenetluses tõe väljaselgitamiseks kuni kolmeks kuuks. Tähtaega võib pikendada kolme kuu võrra.

### 2.19.2 Protsessi kirjeldus

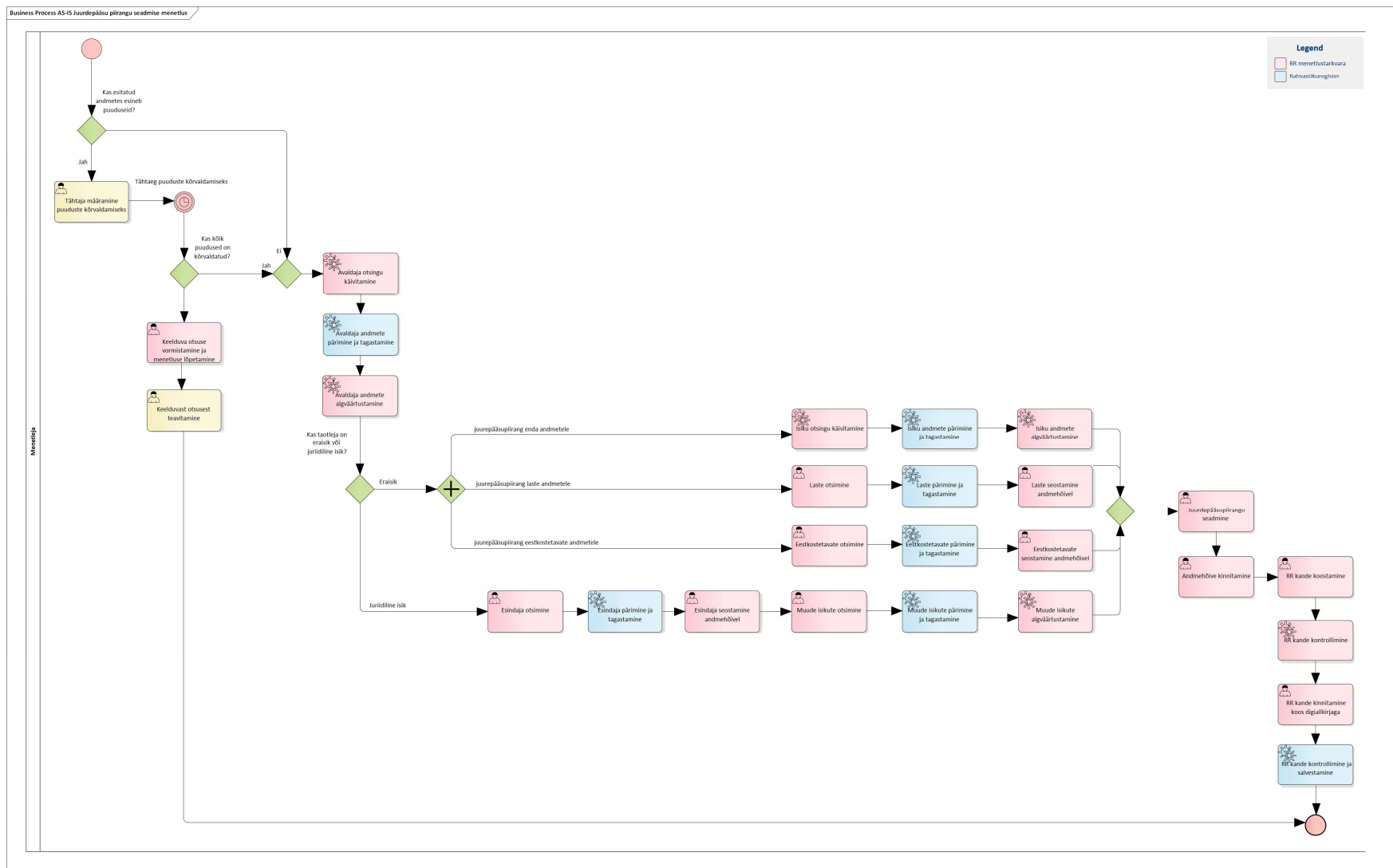
#### 2.19.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Juurdepääsu piirangu seadmise menetluse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja seab andmetele juurdepääsupiirangu.

#### 2.19.2.2 Äriprotsessi töövoog

Juurdepääsu piirangu seadmise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 28 Juurdepääsu piirangu seadmise menetluse alamprotsess

Antud joonis kujutab menetlusahela juurdepääsu piirangu seadmise menetluse alamprotsessi, mis algab menetlusahela üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine", on ühised.

Järgnevalt on juurdepääsu piirangu seadmise menetluse alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Tähtaja määramine puuduste kõrvaldamiseks".** Juhul, kui menetleja leiab puudusi, mille kõrvaldamiseks on vaja avaldajal esitada täiendavaid dokumente, siis määrab menetleja tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, mille jooksul vastavad dokumendid tuleb esitada. Kui määratud tähtjaks ei ole puudused kõrvaldatud, siis vormistab menetleja keelduva otsuse (**samm "Keelduva otsuse vormistamine"**) ning teavitab sellest ka avaldajat (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**).

**Samm "Avaldaja otsingu käivitamine".** RR menetlustarkvara käivitab otsingu avaldaja leidmiseks Rahvastikuregistrist, mille peale Rahvastikuregister tagastab avaldaja andmed (**samm "Avaldaja andmete pärimine ja tagastamine"**) ning RR menetlustarkvara algväärtustab tagastatud avaldaja andmed andmehõivel (**samm "Avaldaja andmete algväärtustamine"**).

Edasi kulge protsess erinevalt, sõltuvalt sellest, kas taotlejaks on juriidiline isik või eraisik.

- Protsessivoog **eraisiku** taotlemisel, mis omakorda jaguneb vastavalt sellele, kellele juurdepääsupiirangu kehtestamist taotletakse:
  - isiku enda andmetele - RR menetlustarkvara käivitab otsingu isiku leidmiseks Rahvastikuregistrist (**samm "Isiku otsingu käivitamine"**), mille peale Rahvastikuregister tagastab vastava isiku andmed (**samm "Isiku andmete pärimine ja tagastamine"**) ning RR menetlustarkvara algväärtustab tagastatud isiku andmed andmehõivel (**samm "Isiku andmete algväärtustamine"**);
  - isiku alaealiste laste andmetele - menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu rahvatikuregistrist isiku alaealisi lapsi (**samm "Laste otsimine"**), kelle andmeid Rahvastikuregister tagastab (**samm "Laste pärimine ja tagastamine"**) ning menetleja seob vastavad isikud ehk lapsed andmehõivel (**samm "Laste seostamine andmehõivel"**);

- isiku eestkostetavate andmetele - menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu rahvatikuregistrist isiku eestkostetavaid (**samm "Eestkostetavate otsimine"**), kelle andmeid Rahvastikuregister tagastab (**samm "Eestkostetavate pärimine ja tagastamine"**) ning menetleja seob vastavad isikud ehk eestkostetavad andmehõivel (**samm "Eestkostetavate seostamine andmehõivel"**).
- Protsessivoog **juriidilise isiku** taotlemisel. Juhul, kui juurdepääsu piirangu seadmist taotleb juriidiline isik, siis:
  - peab olema avaldusele lisatud ka asutuse volitatud esindaja - esindaja lisamiseks otsib menetleja vastava isiku Rahvastikuregistrist RR menetlustarkvara kaudu (**samm "Esindaja otsimine"**) ning RR menetlustarkvara leiab Rahvastikuregistrist vastava esindaja ja tagastab tema isikuandmed (**samm "Esindaja pärimine ja tagastab"**), mille peale menetleja seob antud esindaja andmehõivel (**samm "Esindaja seostamine andmehõivel"**);
  - menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu rahvatikuregistrist kolmandaid isikuid (**samm "Muude isikute otsimine"**), kelle andmeid Rahvastikuregister tagastab (**samm "Muude isikute pärimine ja tagastamine"**) ning menetleja seob vastavad isikud andmehõivel (**samm "Muude isikute seostamine andmehõivel"**).

Edasi on protsessi kulg ühine.

**Samm "Andmehõive kinnitamine"**. Menetleja kinnitab andmehõive.

**Samm "RR kande koostamine"**. Menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela üldprotsessi joonisele alates sammust **"Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**. Antud menetluse korral tõendit ei väljastata.



### 2.19.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

### 2.19.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Isik	Isik, kelle andmetele seatakse juurdepääsupiirang.
Uurimisorgan või prokuratuur	Asutus, kes esitab isikule juurdepääsupiirangu seadmise avalduse.
Laps	Isiku alaealine laps, kelle andmetele seatakse juurdepääsupiirang.
Eestkostetav	Isiku eestkostetav, kelle andmetele seatakse juurdepääsupiirang.

## 2.19.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse juurdepääsu piirangu seadmise menetluse käigus (üldprotsessi samm "Andmehõive (andmete sisestamine)"). Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

### 2.19.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Avaldaja või avaldust esitanud asutuse volitatud isiku isikukood.
Perenimi	Tekst	Avaldaja või avaldust esitanud asutuse volitatud isiku perenimi.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eesnimi	Tekst	Avaldaja või avaldust esitanud asutuse volitatud isiku eesnimi.
Kodakondsus	Klassifikaator	Avaldaja kodakondsus. Andmeväli on peidetud juhul, kui taotlejaks on juriidiline isik.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Loend avaldajale välisriikides väljastatud isikukoodidest. Andmeväli on peidetud juhul, kui taotlejaks on juriidiline isik.
Sünniaeg	Kuupäev	Isiku sünniaeg. Andmeväli on peidetud juhul, kui taotlejaks on juriidiline isik.
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Isiku sugu. Andmeväli on peidetud juhul, kui taotlejaks on juriidiline isik.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Isiku sünnikoht. Andmeväli on peidetud juhul, kui taotlejaks on juriidiline isik.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Isiku elukoht. Andmeväli on peidetud juhul, kui taotlejaks on juriidiline isik.
Lisa-aadress	Objekt<Aadress>	Avaldaja lisa-aadress. Andmeväli on peidetud juhul, kui taotlejaks on juriidiline isik.
Telefon	Tekst	Avaldaja või avaldust esitanud asutuse telefoni number.
E-post	Tekst	Avaldaja või avaldust esitanud asutuse e-posti aadress.
Muud sidevahendid	Tekst	Avaldaja muud sidevahendid.
uurimist toetav organ	Märkeruut	Defineerib, kas tegemist on uurimise läbiviimisega seotud juurdepääsupiirangu seadmisega või mitte. Andmeväli on peidetud juhul, kui taotlejaks on eraisik.
Riik	Klassifikaator	Avaldust esitanud asutuse asukohariik. Andmeväli on peidetud juhul, kui taotlejaks on eraisik.
Asutus	Klassifikaator	Avaldust esitanud asutuse nimetus. Andmeväli on peidetud juhul, kui taotlejaks on eraisik.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Reg. kood	Number	Avaldust esitanud asutuse registri kood. Andmeväli on peidetud juhul, kui taotlejaks on eraisik.
Asukoht	Aadress	Avaldust esitanud asutuse asukoht. Andmeväli on peidetud juhul, kui taotlejaks on eraisik.
Kontaktaadress	Tekst	Avaldust esitanud asutuse kontaktaadress. Andmeväli on peidetud juhul, kui taotlejaks on eraisik.
Taotlen juurdepääsupiirangut	Loend<Klassifikaator>	Defineerib kellele juurdepääsupiirangut taotletakse: <ul style="list-style-type: none"> <li>• endale;</li> <li>• oma alaealis(t)e lapse (laste);</li> <li>• oma eestkostetava(te);</li> <li>• muu(de) isiku(te) andmetele.</li> </ul>
Isikud, kelle andmetele kehtestatakse juurdepääsupiirang	Objekt<Isik>	Isiku andmed, kellele juurdepääsupiirang seatakse.
Juurdepääsupiirangu põhjus /eesmärk	Tekst	Juurdepääsupiirangu seadmise eesmärk või põhjus.
Juurdepääsupiirang	Loend<Klassifikaator>	Defineerib, millist juurdepääsupiirangut seatakse: <ul style="list-style-type: none"> <li>• uuringuteks;</li> <li>• reklaamiks.</li> </ul> <p>Kui juurdepääsu piirang seatakse uurimisorgani või prokuratuuri poolt, siis piiratakse juurdepääsu Rahvastikuregistrisse kantud isikuandmetele ja isikule väljaantud dokumentide andmetele.</p>

### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Riigi omavalitsus.

### Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Perenimi	Tekst	Isiku perenimi.
Eesnimi	Tekst	Isiku eesnimi.
Alates	Kuupäev	Kuupäev, millest alates juurdepääsupiirang kehtib.
Kuni	Kuupäev	Kuupäev, millal juurdepääsupiirang lõpeb.

## 2.20 Nimemuutmise menetlus

### 2.20.1 Taust

Isikunimi on isiku ametlik nimi, mis koosneb eesnimest ja perekonnanimest. Nime muutmine on uue ees- või perekonnanime andmine ja endise eesnime või perekonnanime taastamine. Uut nime ehk nimemuutmist saab taotleda Eesti kodanik ja Eestis elamisloa alusel viibiv isik, kes ei ole ühegi riigi kodanik.

### 2.20.2 Protsessi kirjeldus

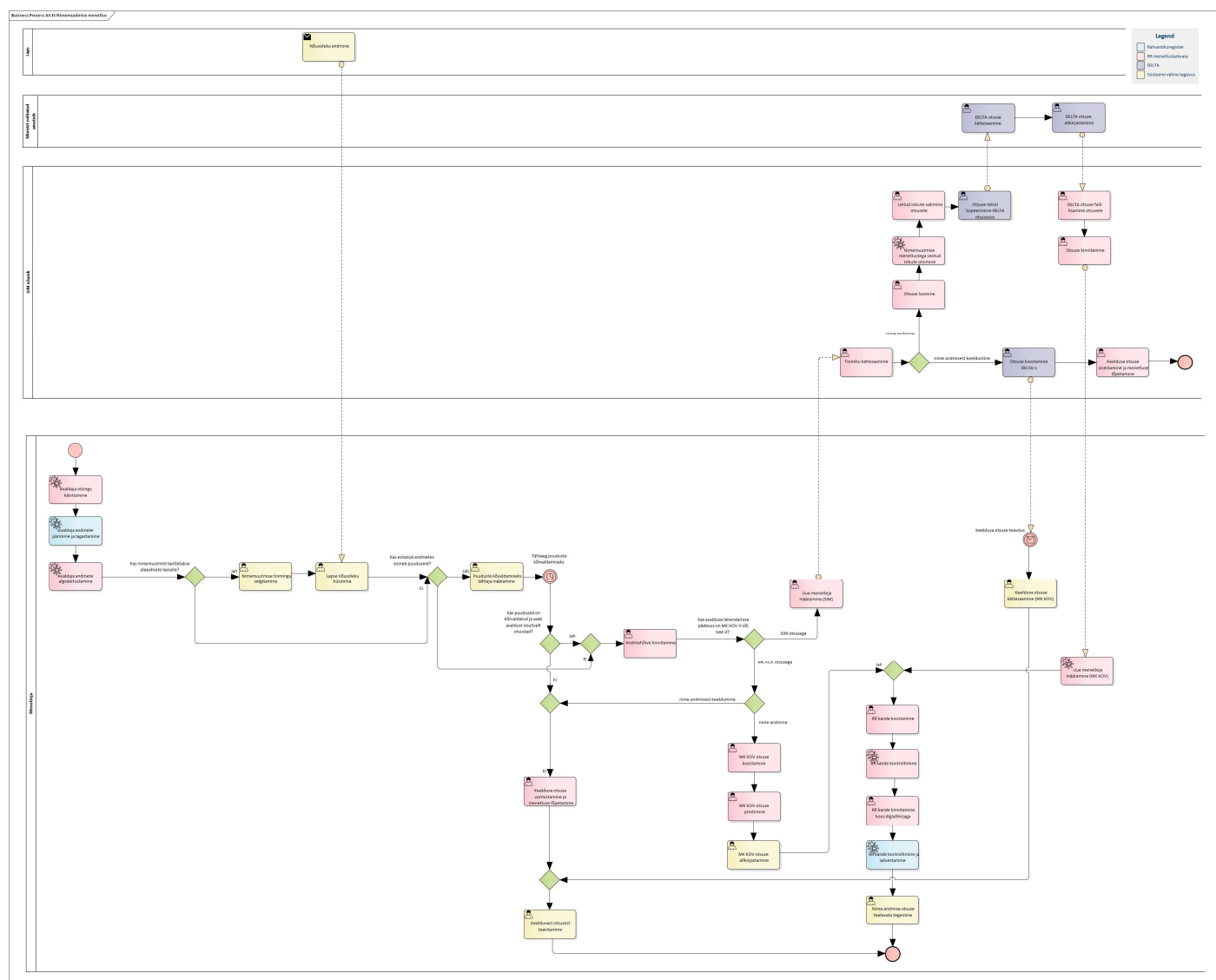
#### 2.20.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Nimemuutmise menetluse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Laps	Alaealine laps, kellele taotletakse nimemuutmist.
Vanem	Alaealise lapse teine vanem, kes ei ole avalduse esitaja.
Ministri volitatud ametnik	Ametnik, kes allkirjastab käskkirja nimemuutmiseks.
SIM nõunik	Ametnik, kes koostab nimemuutmise otsuse.
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja positiivse otsuse korral viib vastavad muudatused rahvastikuregistrisse.

#### 2.20.2.2 Äriprotsessi töövoog

Nimemuutmise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



### Joonis 29 Nimemuutmise menetluse alamprotsess

Antud joonis kujutab menetlusahela nimemuutmise menetluse alamprotsessi, mis algab menetlusahela üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine", on ühised, kuid siiski esineb teatud erisusi, mis on välja toodud allpool.

- Avaldust ei saa esitada:
  - e-rahvastikuregistri kanali kaudu;
  - posti teel.
- Alaealise nimemuutmise avalduse esitab tema esindusõiguslik isik (vanem, eestkostja).
- Piiratud teovõimega täisealise isiku nime muutmisel on avalduse esitajaks isik ise, avalduse allkirjastab eestkostja.
- Välisriigis viibiv isik võib esitada avalduse Eesti välisesinduses (PKTS-i mõttes perekonnaseisuasutus), kes edastab avalduse isiku valitud MK KOV-ile. Välisesindus tuvastab isikusamasuse ja kinnitab avaldusel isiku allkirja õigsuse. Kui esitatakse avaldus välisriigis viibiva lapse nime muutmiseks, selgitatakse seal välja ka lapse nõusolek.

Järgnevalt on nimemuutmise menetluse alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Avaldaja otsingu käivitamine".** Andmehõive avamisel käivitab RR menetlustarkvara otsingu avaldaja andmete leidmiseks Rahvastikuregistrist, mille peale Rahvastikuregister tagastab leitud isiku andmed (**samm "Avaldaja andmete pärimine ja tagastamine"**) ning seejärel RR menetlustarkvara väärtustab andmehõivet saadud andmetega (**samm "Avaldaja andmete algväärtustamine"**).

Juhul, kui nime muutmist taotletakse alaealisele lapsele ja laps on vanem kui 10a, siis selgitatakse talle nimemuutmise toimingut (**samm "Nimemuutmise toimingu selgitamine"**) ning selgitatakse välja tema nõusoleku nimemuutmiseks (**samm "Lapse nõusoleku küsimine"**). Nimemuutmisel arvestatakse ka noorema kui 10-aastase lapse soovi, kui tema arengutase seda võimaldab. Seejärel menetleja märgib paberkandjal esitatud avaldusele või elektrooniliselt esitatud avalduse väljatrükile, kus ja millal ta lapsega vestles ning milline on lapse arvamus nimemuutmisest ning see lisatakse lisadokumendina menetlustoimikusse.

Edasi kulgeb protsess ühiselt, sõltumata, kas nimemuutmist taotletakse alaealisele või täiskasvanule.

Juhul, kui menetleja leiab puudusi, mille kõrvaldamiseks on vaja esitada täiendavaid dokumente, siis määrab menetleja tähtaja puuduste kõrvaldamiseks (**samm "Puuduste kõrvaldamiseks tähtaja määramine"**). Juhul, kui määratud tähtajaks on puudused kõrvaldamata (näiteks riigilõiv tasumata vms), siis vormistab menetleja keelduva otsuse ja sulgeb toimiku (**samm "Keelduva otsuse vormistamine ja menetluse lõpetamine"**) ning teavitab sellest ka avaldajat (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**). Juhul, kui puudused on seotud sellega, et ei esitata tõendeid, mis võimaldavad teha otsust MK KOV pädevuses (näiteks ei ole tõendatud soovitud nime kasutamise suguvõsanimenä), siis suunatakse avaldus SIM-i ja protsess jätkub sammul **"Uue menetleja määramine (SIM)"**.

**Samm "Andmehõive kinnitamine"**. Menetleja kinnitab andmehõivet.

Edasi kulgeb protsess erinevalt, sõltuvalt sellest, kas avaldus lahendatakse MK KOV või SIM otsusega.

- MK KOV otsusega nime andmisest keeldumine:
  - MK KOV teeb nime andmisest keelduva otsuse, siis vormistatakse keelduv otsus RR menetlustarkvaras ja lõpetatakse menetlus (**samm "Keelduva otsuse vormistamine ja menetluse lõpetamine"**) ning MK KOV menetleja teavitab sellest ka avaldajat (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**);
  - nime andmisel:
    - menetleja koostab uue MK KOV otsuse (**samm "MK KOV otsuse koostamine"**);
    - menetleja prindib MK KOV otsuse paberkandjale (**samm "MK KOV otsuse printimine"**);
    - menetleja allkirjastab paberkandjal otsuse ning kinnitab selle pitsatiga (**samm "MK KOV otsuse allkirjastamine"**);
    - protsess jätkub sammul **"RR kande koostamine"**.
- SIM otsusega
  - menetleja suunab toimiku SIM töölauale, valides menetlejaks SIM asutuse (**samm "Uue menetleja määramine (SIM)"**);
  - SIM nõunik tutvub toimiku andmetega (**samm "Toimiku kättesaamine"**);
  - juhul kui:
    - SIM nõunik teeb nime andmisest keelduva otsuse, siis:



- SIM nõunik koostab keelduva otsuse DELTA-s (**samm "Otsuse koostamine DELTA-s"**);
  - SIM nõunik sisestab RR menetlustarkvarasse keelduva otsuse ja sulgeb toimiku (**samm "Keelduva otsuse sisestamine ja menetluse lõpetamine"**);
  - MK KOV menetleja saab DELTA-st e-postile teavituse keelduva otsuse kohta (**samm "Keelduva otsuse kättesaamine (MK KOV)"**);
  - MK KOV menetleja teavitab keelduvast otsusest avaldajat (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**).
- nime andmisel:
- SIM nõunik teeb otsuse RR menetlustarkvaras nime andmiseks (**"samm "Otsuse loomine"**);
  - RR menetlustarkvara otsib nimemuutmise menetlustega seotuid isikuid, kelle kohta ei ole veel otsust tehtud ning lisab vastavad isikud otsusele (**samm "Nimemuutmise menetlusega seotud isikute otsimine"**);
  - SIM nõunik valib menetluses olevate avaldajate seast isikud, kelle kohta käskkirja koostatakse (**samm "Leitud isikute valimine"**);
  - SIM nõunik kopeerib käskkirja teksti, mis on tehtud RR menetlustarkvaras, et sisustada Deltas otsust (**samm "Käskkirja otsuse kopeerimine DELTA otsusesse"**);
  - DELTA süsteemis vastav käskkirja fail on kättesaadav allkirjastamiseks ministri volitatud ametnikule (**samm "Käskkirja kättesaamine"**);
  - ministri volitatud ametnik allkirjastab käskkirja faili DELTA süsteemis digitaalselt (**samm "Käskkirja allkirjastamine"**);
  - pärast käskkirja allkirjastamist ministri volitatud ametniku poolt, lisab SIM nõunik allkirjastatud käskkirja RR menetlustarkvarasse otsuse juurde (**samm "Käskkirja faili lisamine"**);
  - SIM nõunik kinnitab otsuse RR menetlustarkvaras (**samm "Käskkirja kinnitamine"**);

- RR menetlustarkvara määrab toimiku menetlejaks taas MK KOV menetleja, kes viis menetlust läbi enne toimiku suunamist SIM lauale (**samm "Uue menetleja määramine (MK KOV)"**);
- protsess jätkub sammul **"RR kande koostamine"**.

Edasi kulgeb protsess sarnasel, sõltumata sellest, kas uus nimi anti MK KOV või SIM otsusega.

**Samm "RR kande koostamine"**. Menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela üldprotsessi joonisele alates sammust **"Tõendi või väljavõtte trükkimine"** sellise erisusega, et juhul, kui uus nimi anti SIM otsusega, siis MK KOV ametnik teeb otsuse avaldajale teatavaks, prindib tõendi ja teeb selle avaldajale kättesaadavaks. Avatud toimik tuleb tagasi SIM-i, kus prinditakse arhiivi jaoks otsuse väljavõte ja toimik suletakse (**samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**).

### 2.20.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.
DELTA	Dokumendihaldustarkvara

### 2.20.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse nimemuutmise menetluse käigus (üldprotsessi samm "Andmehõive (andmete sisestamine)"). Osa sisestatud andmetest jõuab

RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ( samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

### 2.20.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Soovin uut nime	Klassifikaator	Defineerib, kellele taotletakse nimemuutmist: <ul style="list-style-type: none"> <li>• endale;</li> <li>• oma alaealisele lapsele;</li> <li>• eestkostetavale.</li> </ul>
Avaldaja andmed	Objekt<Avaldaja>	Avaldust esitanud isiku andmed.
Taotletav nimi ja põhjus	Objekt<Nimemuutus>	Nimemuutmisega seotud andmed.

### Andmekomplekt "Avaldaja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Avaldaja isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt (andmed võetakse avalduse pealt).
Perenimi	Tekst	Avaldaja perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Eesnimi	Tekst	Avaldaja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Kodakondsus	Klassifikaator	Avaldaja kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Loend avaldaja välisriikides antud isikukoodidest. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Perekonnaseis	Klassifikaator	Avaldaja perekonnaseis. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Sünniaeg	Kuupäev	Avaldaja sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Avaldaja sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sünnikoht	Objekt<Aadress>	Avaldaja sünnikoht. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Avaldaja elukoht. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljasse "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Lisa-aadress	Objekt<Aadress>	Avaldaja lisa aadress.
Telefon	Tekst	Avaldaja telefoni number.
E-post	Tekst	Avaldaja e-posti aadress.
Muud sidevahendid	Tekst	Avaldaja muud sidevahendid.
Rahvus	Klassifikaator	Avaldaja rahvus. Juhul, kui isiku rahvus on RR-i varasemalt salvestatud, siis on andmeväli mitte kohustuslik.
Emakeel	Klassifikaator	Avaldaja emakeel. Juhul, kui isiku emakeel on RR-i varasemalt salvestatud, siis on andmeväli mitte kohustuslik.
Haridus	Klassifikaator	Avaldaja haridustase. Juhul, kui isiku haridus on RR-i varasemalt salvestatud, siis on andmeväli mitte kohustuslik.

### Andmekomplekt "Nimemuutus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Muutmise põhjus	Loend	Perekonnanime muutmise põhjus. Andmeväli muutub kohustuslikuks juhul, kui andmeväli "Uus perenimi" on täidetud.
Vana perenimi	Tekst	Taotleja vana perekonnanimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Uus perenimi	Tekst	Taotleja uus perenimi.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Muutmise põhjus	Loend	Perekonnanime muutmise põhjus. Andmeväli muutub kohustuslikuks juhul, kui andmeväli "Uus eesnimi" on täidetud
Vana eesnimi	Tekst	Taotleja vana eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Uus eesnimi	Tekst	Taotleja uus eesnimi.
Täiendav kirjeldus	Tekst	Nime muutmist kirjeldav selgitus.
Nime muutmise otsustab	Klassifikaator	Defineerib, kes otsustab nimemuutmise üle: <ul style="list-style-type: none"> <li>• SIM;</li> <li>• MK KOV.</li> </ul>
Riigilõiv tasutud	Märkeruut	Defineerib, kas riigilõiv on tasutud.

#### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

#### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Riik" olevast väärtusest.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Maakond" olevast väärtusest.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Omavalitsus" olevast väärtusest.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Asustusüksus" olevast väärtusest.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Väikekoht" olevast väärtusest.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Liikluspind" olevast väärtusest.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Aadressiobjekti nimi" olevast väärtusest.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa. Väli võib olla kohustuslik sõltuvalt andmeväljas "Aadressinumber" olevast väärtusest.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

#### 2.20.3.1.1 MK KOV otsus

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Otsuse tüüp	Klassifikaator	Defineerib, millise otsusega on tegemist: <ul style="list-style-type: none"> <li>nime andmise otsus;</li> <li>nime andmisest keelduv otsus.</li> </ul>
Asutus	Klassifikaator	Otsuse koostanud asutuse nimetus. Süsteem väärtustab automaatselt.
Ametnik	Klassifikaator	Käskkirja/otsuse koostanud ametniku nimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Koostamise kuupäev	Kuupäev	Otsuse koostamise kuupäev.
Dokumendi olek	Klassifikaator	Otsuse olek.
Otsus	Link	Viide otsuse failile.
Allkirjastaja	Klassifikaator	Otsuse allkirjastaja (ametniku nimi).
Nime muutja	Objekt<Nime muutja>	Nime muutva isiku andmed.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Kaalutusotsus	Tekst	Otsuse sisu.

### Andmekomplekt "Nime muutja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt .
Perekonnanimi	Tekst	Isiku kehtiv perekonnanimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Uus perenimi	Tekst	Isiku uus eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Eesnimi	Tekst	Isiku kehtiv eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Uus eesnimi	Tekst	Isiku uus eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.

#### 2.20.3.1.2 Käskkirja/SIM otsus

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Tüüp	Klassifikaator	Defineerib, millist tüüpi otsus/käskkirja on.
Asutus	Klassifikaator	Käskkirja/otsuse koostanud asutuse nimetus. Süsteem väärtustab automaatselt.
Ametnik	Klassifikaator	Käskkirja/otsuse koostanud ametniku nimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Koostamise kuupäev	Kuupäev	Käskkirja/otsuse koostamise kuupäev
Käskkirja/otsuse olek	Klassifikaator	Käskkirja/otsuse olek.
Käskkirja/otsuse fail	Link	Viide käskkirja/otsuse failile.
Käskkirja/otsuse number	Tekst	Käskkirja/otsuse number.
Käskkirja/otsuse allkirjastaja	Klassifikaator	Käskkirja/otsuse allkirjastaja.
Allkirjastamise kuupäev	Kuupäev	Käskkirja/otsuse allkirjastamise kuupäev.
Allkirjastaja amet	Tekst	Käskkirja/otsuse allkirjastaja amet.
Isikud menetluses olevatel avaldustel	Loend<Isik>	Loend isikutest, kelle kohta on esitatud nimemuutmise avaldus ja alustatud menetlus.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikud käskkirjal/otsusel	Loend<Isik muutmiseks>	Loend isikutest, kelle kohta koostatakse käskkiri/otsus.

### Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt .
Eesnimi	Tekst	Isiku kehtiv esnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Perekonnanimi	Tekst	Isiku kehtiv perekonnanimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Uus esnimi	Tekst	Isiku uus esnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Uus perekonnanimi	Tekst	Isiku uus perekonnanimi. Süsteem väärtustab automaatselt.

### Andmekomplekt "Isik muutmiseks"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Isiku isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt .
Eesnimi	Tekst	Isiku kehtiv esnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Perekonnanimi	Tekst	Isiku kehtiv perekonnanimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Uus esnimi	Tekst	Isiku uus esnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Uus perekonnanimi	Tekst	Isiku uus perekonnanimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Seisund	Klassifikaator	Isikuga seotud nimemuutmise menetluse olek.



## 2.21 Eesnime sobivuse hindamise menetlus

### 2.21.1 Taust

Isikul on võimalik esitada päring eesnime sobivuse kohta enne sünni registreerimist lapsele. Päringut saab edastada e-rahvastikuregistri kaudu, mille puhul süsteem kontrollib automaatselt, kas vastav nimi on lubatud nimede nimekirjas või mitte. Juhul, kui nimi ei lähe automaatkontrollist läbi ja vajab menetleja poolset hinnangut, siis suundub vastav avaldus automaatselt KOV või Siseministeeriumi ametniku töölauale.

### 2.21.2 Protsessi kirjeldus

#### 2.21.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Eesnime sobivuse hindamise menetluse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Avaldaja	Isik (päringu esitaja), kes edastab nimesobivuse päringu.
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja koostab otsuse.

#### 2.21.2.2 Äriprotsessi töövoog

Nimesobivuse hindamise menetluse protsess on esitatud alljärgneval joonisel.

*Joonis 30 Eesnimesobivuse hindamise menetluse protsess*

Antud joonis kujutab nimesobivuse hindamise menetlusahela protsessi. Järgnevalt on antud protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Sisselogimine".** Avaldaja logib e-rahvastikuregistrisse sisse, mille käigus toimub sisse logitava isiku autentimine.

**Samm "Päringu sisestamine ja saatmine".** Avaldaja sisestab eesnime, mille kohta nimesobivuse hinnangut soovib saada.

**Samm "Nimesobivuse kontrollimine".** e-rahvastikuregister teeb kontrolli vastu eeldefineeritud andmeid automaatse menetluse käigus RR menetlustarkvaras. Juhul, kui automaatse menetluse käigus leitakse ka sobiv vaste, siis genereerib e-rahvastikuregister vastuse (**samm "Automaatse vastuse genereerimine"**), mida avaldaja saab näha päringu esitamise järgselt (**samm "Päringu vastuse kuvamine"**). Vastasel juhul genereeritakse RR menetlustarkvaras uus toimik ehk päring liigub KOV või Siseministeeriumi töölauale (**samm "Toimiku genereerimine"**).

**Samm "Menetluse staatuse küsimine".** Juhul kui päring liigub automaatmenetlusest KOV või Siseministeeriumi töölauale, on avaldajal võimalik näha menetluse staatust. Menetluse staatuse küsimiseks saadab e-rahvastikuregister päringu RR menetlustarkvarasse (**samm "Päringu edastamine menetluse staatuse küsimiseks"**). Selle peale RR menetlustarkvara koostab päringu vastuse ning edastab selle e-rahvastikuregistrile (**samm "Päringu vastuse genereerimine ja saatmine"**) ning vastav info kuvatakse ka avaldajale (**samm "Päringu vastuse kuvamine"**).

**Samm "Eelloodud toimiku avamine (menetluse alustamine)".** KOV või Siseministeeriumi töötaja ehk menetleja võtab vastava eelloodud toimiku enda nimele ehk võtab selle töösse.

**Samm "Andmehõivega alustamine".** Toimiku töösse võtmise järgselt teostab menetleja andmehõivet.

**Samm "Nimesobivuse hindamine".** Menetleja hindab päringus sisaldavat nime ja selle vastavust nimeseadusele. Juhul, kui nimi on kooskõlas seadusega, siis koostab menetleja positiivse otsuse (**samm "Positiivse otsuse loomine"**). Vastasel juhul koostab menetleja negatiivse otsuse (**samm "Negatiivse otsuse loomine"**).

**Samm "Andmehõive kinnitamine"**. Menetleja kinnitab andmehõive andmed.

**Samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**. RR menetlustarkvara sulgeb toimiku automaatselt andmehõive kinnitamise järgselt.

#### 2.21.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
e-rahvastikuregister	Avalik infosüsteem, mis võimaldab elektroonsete avalduste esitamist ning ülevaadet oma andmete kohta Rahvastikuregistri andmekogus.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

### 2.21.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida vahetatakse nimesobivuse hindamise automaatpäringu tulemusena ja mida vajadusel sisestatakse RR menetlustarkvarasse.

#### 2.21.3.1 Eesnime sobivuse päring

Antud päringuga liigutatakse eesnime sobivuse päring e-rahvastikuregistrist RR menetlustarkvarasse ametniku töölauale ehk selle päringu alusel genereeritakse RR menetlustarkvaras uus toimik.

##### 2.21.3.1.1 Sisend

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Avaldaja	Objekt<Avaldaja>	Avaldaja andmed.
NousolekVajalik	Boolean	
Nimi	Objekt<Nimi>	Päritava nime andmed.

## Andmekomplekt "Avaldaja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	String	Avaldaja isikukood.
Eesnimi	String	Avaldaja eesnimi.
Perenimi	String	Avaldaja perekonnanimi.
KontaktEPost	Klassifikaator	Avaldaja e-posti aadress.
KontaktKeel	String	Avaldaja suhtluskeel.
Kommentaar	String	Avaldaja poolt avaldusele lisatud kommentaar.

## Andmekomplekt "Nimi"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Sugu	Klassifikaator	Päritava nime sugu.
Eesnimi	String	Päritava nime eesnimi.

### 2.21.3.1.2 Väljund

Välja nimi	Tüüp	Märkused
AvalduseVoti	Integer	Avalduse unikaalne võti.
AvalduseMenetleja	String	Avaldust haldav asutus.
Viga	Objekt<Viga>	Vea andmed.

## Andmekomplekt "Viga"

Välja nimi	Tüüp	Kas on kohustuslik?	Märkused
Veakood	Klassifikaator	Jah	Tagastatava vea kood.
Veatekst	String	Jah	Tagastatava vea selgitav tekst.

### 2.21.3.2 Eesnime sobivuse staatuse küsimise päring

Antud päringuga küsib e-rahvastikuregister RR menetlustarkvara käest eesnime sobivuse hindamise menetluse staatust.

#### 2.21.3.2.1 Sisend

Välja nimi	Tüüp	Märkused
AvalduseVoti	Integer	Avalduse unikaalne võti.
Esitaja	Objekt<Esitaja>	Avalduse esitaja andmed.

#### Andmekomplekt "Esitaja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	String	Avalduse esitaja isikukood.

#### 2.21.3.2.2 Väljund

Välja nimi	Tüüp	Märkused
AvalduseVoti	Integer	Avalduse unikaalne võti.
AvalduseNumber	String	Avalduse number.
AvalduseStaatus	Klassifikaator	Avalduse staatus.
AvalduseMenetleja	String	Avaldust haldav asutus.
AvalduseSelgitused	Objekt<AvalduseSelgitused>	Avaldust puudutavad selgitused.
AvalduseEsitamiseAeg	Timestamp	Avalduse esitamise kuupäev koos kellaajaga.
AvalduseRegistreerimiseAeg	Timestamp	Avalduse registreerimise kuupäev koos kellaajaga
Avaldaja	String	Avaldaja isikukood.
Nimi	String	Avaldaja nimi.
Viga	Objekt<Viga>	Vea andmed.

## Andmekomplekt "Viga"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Veakood	Klassifikaator	Tagastatava vea kood.
Veatekst	String	Tagastatava vea selgitav tekst.

### 2.21.3.3 Andmehõive

Antud alampeatükis on toodud välja andmekoosseis, mida genereeritakse/sisestatakse menetleja poolt RR menetlustarkvaras eesnime sobivuse hindamise menetluse protsessi sammul "Andmehõivega alustamine".

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Avaldaja andmed	Objekt<Avaldaja>	Avaldaja andmed.
Avalduse andmed ja otsus	Objekt<Otsus>	Nimesobivuse hindamise otsus.

## Andmekomplekt "Avaldaja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Avaldaja isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt avalduse andmetega.
Perenimi	Tekst	Avaldaja perekonnanimi. Süsteem väärtustab automaatselt avalduse andmetega.
Eesnimi	Tekst	Avaldaja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt avalduse andmetega.

## Andmekomplekt "Otsus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Soovitud eesnimi	Tekst	Avaldaja poolt esitatud soovitud nimi, mille kohta tuleb anda nimesobivuse hinnang.
Otsus	Klassifikaator	Otsus nimesobivuse kohta: <ul style="list-style-type: none"><li>• nimi ei ole sobiv;</li><li>• nimi on sobiv.</li></ul>

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Sugu ja muud lisaandmed	Objekt<Lisaandmed>	Avalduse lisaandmed.
Märkus (avaldajale)	Tekst	Märkus, mida menetleja sisestab ja mida edastatakse avaldajale.

### Andmekomplekt "Lisaandmed"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Sugu	Klassifikaator	Avaldaja poolt esitatud soovitud nime sugu.
Avaldaja e-posti aadress	String	Avaldaja e-posti aadress.
Avaldaja suhtluskeel	String	Avaldaja suhtluskeel.
Kommentaar	String	Avaldaja poolt avaldusele lisatud kommentaar.

## 2.22 Nime statistika pärimise menetlus

### 2.22.1 Taust

Nime statistika pärimise puhul on tegemist automaatteenusega. Teenusega saab küsida eesnime, perekonnanime või isikunime (ees- ja perekonnanimi) arvu Rahvastikuregistris. Päringu tulemust ei kuvata kui nimede arv on alla 5.

## 2.23 Protsessi kirjeldus

### 2.23.1.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

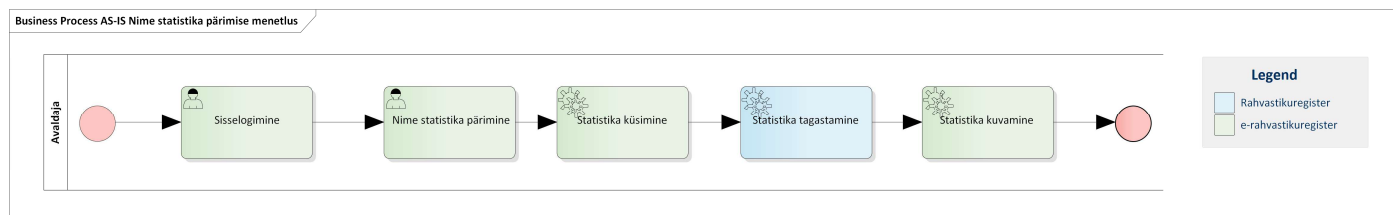
Nime statistika pärimise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Avaldaja	Päringu esitaja ehk isik, kes teeb nime statistika päringu.



### 2.23.1.2 Äriprotsessi töövoog

Nime statistika pärimise automaatmenetluse protsess on esitatud alljärgneval joonisel:



Joonis 31 Nime statistika pärimise automaatmenetluse protsess

Antud joonis kujutab nime statistika pärimise protsessi. Järgnevalt on antud protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Sisselogimine".** Avaldaja logib e-rahvastikuregistrisse sisse, mille käigus toimub sisselogitava isiku autentimine.

**Samm "Nimestatistika pärimine".** Avaldaja pärib e-rahvastikuregistri kaudu soovitud nime statistikat, sisestades vastavad andmed: eesnime või perekonnanime või isikunime.

**Samm "Statistika küsimine".** e-rahvastikuregister edastab päringu Rahvastikuregistrisse.

**Samm "Statistika tagastamine".** Rahvastikuregister tagastab päritud nime statistikat.

**Samm "Statistika kuvamine".** e-rahvastikuregister kuvab statistika tulemused avaldajale.

### 2.23.1.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
e-rahvastikuregister	Avalik infosüsteem, mis võimaldab elektroonsete avalduste esitamist ning ülevaadet oma andmete kohta Rahvastikuregistri andmekogus

## 2.23.2 Andmekoo seis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida vahetatakse nime statistika automaatpäringu tulemusena.

### 2.23.2.1 Nime statistika päring

Antud päringuga saab küsida eesnime, perekonnanime või isikunime (ees- ja perekonnanimi) arvu Rahvastikuregistris.

#### 2.23.2.1.1 Sisend

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Eesnimi	String	Eesnimi, mille kohta statistikat päritakse.
Perekonnanimi	String	Perekonnanimi, mille kohta statistikat päritakse.

**Märkus:** sisendis on kohustuslik vähemalt üks elementidest (eesnimi või perenimi või ees- ja perenimi koos).

#### 2.23.2.1.2 Väljund

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Arv	Integer	Päritud nime arv.

e-rahvastikuregister töötleb vastust ning kuvab avaldajale järgneva vastuse sõltuvalt sisendist:

- kui päringu sisendiks oli ainult eesnimi, siis kuvatakse: Rahvastikuregistri andmetel on sama eesnimega inimesi {Arv}.
- kui päringu sisendiks oli ainult perekonnanimi, siis kuvatakse: Rahvastikuregistri andmetel on sama perekonnanimega inimesi {Arv}.
- kui päringu sisendiks oli ees- ja perekonnanimi, siis kuvatakse: Rahvastikuregistri andmetel on sama ees- ja perekonnanimega inimesi {Arv}.
- kui Rahvastikuregister tagastab, et nimede arv on väiksem kui 5, siis kuvatakse: Rahvastikuregistri andmetel on otsitud nimega inimesi vähem kui 5.

**Märkus:** parameeter {Arv} asendatakse Rahvastikuregistri poolt tagastatud arvuga.

## 2.24 PPA tellimuste menetlemine

### 2.24.1 Taust

PPA saab edastada tellimusi kas isikukoodi andmiseks/muutmiseks või välisriigi dokumendi andmehõive teostamiseks. PPA tellimused jõuavad RR menetlustarkvarasse, kus ametnikud saavad neid tellimusi töösse võtta ehk algatada menetlust tellimuse alusel.

### 2.24.2 Protsessi kirjeldus

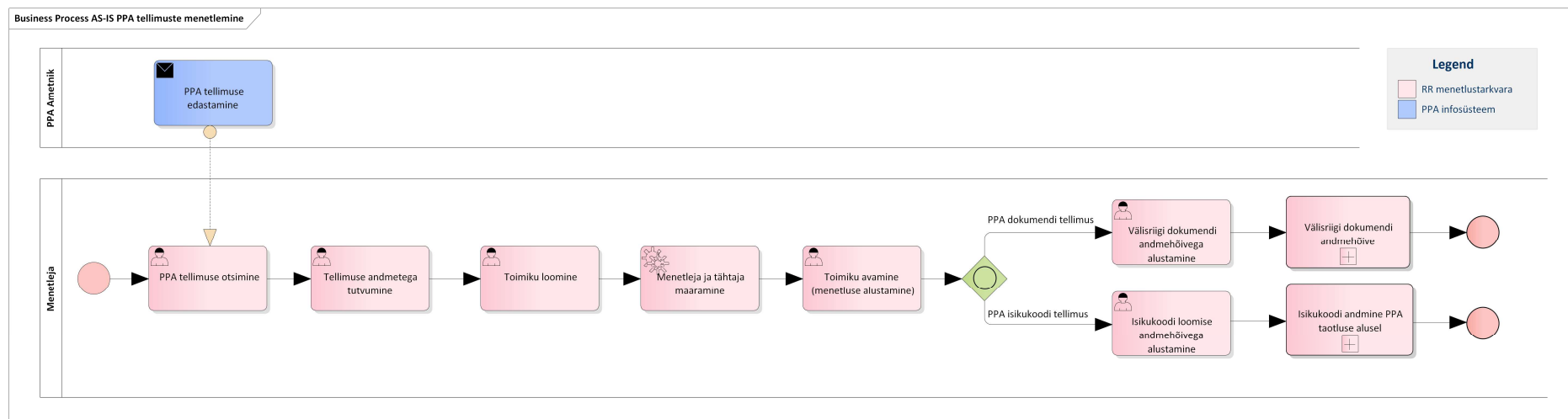
#### 2.24.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

PPA tellimuste menetlemise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
PPA Ametnik	Ametnik, kes moodustab esitab PPA tellimuse.
Menetleja	Ametnik, kes täidab PPA tellimuse.

#### 2.24.2.2 Äriprotsessi töövoog

PPA tellimuste menetlemise alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel:



Joonis 32 PPA tellimuste menetlemise alamprotsess

Antud joonis kujutab PPA tellimuste menetlemise protsessi. Järgnevalt on antud protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "PPA tellimuse otsimine".** Menetleja otsib PPA-st tulnud tellimusi RR menetlustarkvara PPA töölaual. PPA töölauale koondatakse süsteemi poolt ainult PPA poolt edastatud tellimusi.

**Samm "Tellimuse andmetega tutvumine".** Menetleja tutvub PPA poolt saadetud tellimuse detailandmetega.

**Samm "Toimiku loomine".** Menetleja loob uue toimiku RR menetlustarkvaras PPA tellimuse alusel.

**Samm "Menetleja ja tähtaja määramine".** RR menetlustarkvara määrab automaatselt toimiku menetleja, kes on vastava toimiku loonud ja menetlemise tähtaja. Nii menetleja kui ka tähtaja on võimalik menetlejal hiljem muuta.

**Samm "Toimiku avamine (menetluse alustamine)".** Menetleja avab toimiku ja alustab tellimuse täitmist ehk alustab menetlusega.

Edasi protsess kulgeb vastavalt sellele, mis tüüpi tellimusega on tegu. Juhul, kui tellimus tuli:

- PPA dokumendi andmehõive kohta, siis alustab menetleja välisriigi dokumendi andmehõivega (**samm "Välisriigi dokumendi andmehõivega alustamine"**) ning edasi kulgeb protsess vastavalt alamprotsessile "Välisriigi dokumendi andmehõive" (protsess on kirjeldatud peatükis „Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus“);
- isikukoodi loomise kohta, siis alustab menetleja isikukoodi loomise andmehõivega (**samm "Isikukoodi loomise andmehõivega alustamine"**) ning edasi kulgeb protsess vastavalt alamprotsessile „Isikukoodi andmine PPA taotluse alusel“.

#### 2.24.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.24.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Isik	Isik, kelle dokumendiandmeid kantakse registrisse või kellele luuakse uus isikukood.

#### 2.24.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse PPA tellimuse menetlemise protsessi käigus.

##### 2.24.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi andmed	Objekt<Tellimus>	PPA tellimuse üldandmed. Süsteem väärtustab automaatselt.
Isikuandmed dokumendil	Objekt<Isik>	PPA tellimusel oleva isiku andmed. Süsteem väärtustab automaatselt.
Avatud toimikud	Loend<Toimik>	Nimekiri PPA tellimusel oleva isikuga seotud avatud toimikutest kuiv selliseid leidub. Süsteem väärtustab automaatselt.
Toimiku avamine	Objekt<Menetlus>	Toimiku menetlusse võtmisega seotud andmed.

#### Andmekomplekt "Tellimus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Defineerib, mis tüüpi tellimusega on tegemist.
Tellimuse number	Number	PPA tellimuse unikaalne number.
Tellimuse kuupäev	Kuupäev	Tellimuse esitamise kuupäev
Täitmise kuupäev	Kuupäev	Tellimuse täitmise tähtaeg.
Tellimuse olek	Klassifikaator	PPA tellimuse menetlemise staatus.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Skaneeritud dokument	Link	Viide tellimusele lisatud dokumendile.

### Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	PPA tellimusel oleva isiku isikukood.
Sünniaeg	Kuupäev	PPA tellimusel oleva isiku sünnikuupäev.
Sugu	Klassifikaator	PPA tellimusel oleva isiku sugu.
Perenimi	Tekst	PPA tellimusel oleva isiku perekonnanimi.
Eesnimi	Number	PPA tellimusel oleva isiku eesnimi.

### Andmekomplekt "Toimik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Toimiku liik	Klassifikaator	Toimiku liik.
Asutus	Klassifikaator	Toimiku menetlemisega seotud asutuse nimetus.
Number	Tekst	Toimiku unikaalne number.
Tähtaeg	Kuupäev	Toimiku ehk menetluse tähtaeg.
Olek	Klassifikaator	Menetluse olek.

### Andmekomplekt "Menetlus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Toimiku liik	Klassifikaator	Toimiku liik.
Asutus	Klassifikaator	Toimiku menetleja asutuse nimetus.
Ametnik	Klassifikaator	Toimiku menetleja.

## 2.25 Valimiste info vaatamine

Isiku valimiste infot saab vaadata:

1. isik ise Rahvastikuregistri iseteenindusportaali kaudu (e-rahvastikuregister);
2. menetleja RR menetlustarkvara kaudu.

Järgnevates alampeatükkides on eespool loetletud protsessid kirjutatud detailsemalt lahti.

## 2.25.1 Isiku poolt enda valimiste andmete vaatamine

### 2.25.1.1 Taust

Kodanik saab vaadata e-rahvastikuregistri portaalis infot aktiivsete valimiste kohta. e-rahvastikuregistris kuvatakse valimisinfot sarnaselt teabelehel oleva infoga: valimiste liik, isiku aadress valimistes, valimiste aadress, hääletamiskasti tellimise number ja muu info. Tegemist on automaatpäringuga.

Samaaegselt võib olla mitu aktiivseid valimisi, näiteks kui toimub paralleelselt ka rahvahääletus.

### 2.25.1.2 Protsessi kirjeldus

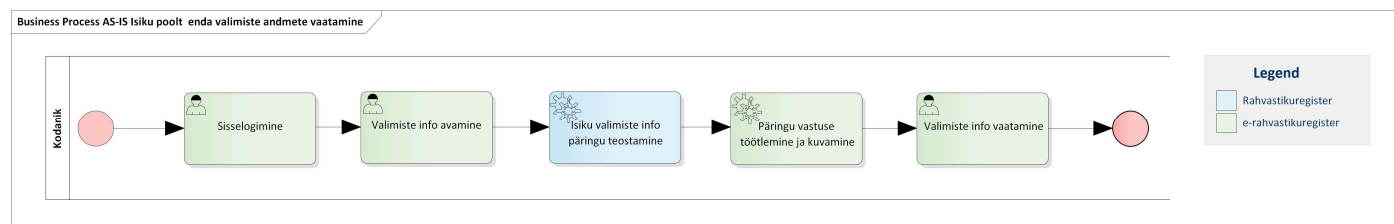
#### 2.25.1.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Isiku poolt enda valimiste andmete vaatamise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Kodanik	Isik (päringu esitaja), kes käivitab valimiste info küsimise päringut.

#### 2.25.1.2.2 Äriprotsessi töövoog

Isiku poolt enda valimiste andmete vaatamise protsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 33 Isiku poolt enda valimiste andmete vaatamise protsess



Järgnevalt on isiku poolt enda valimiste andmete vaatamise protsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa. **Samm "Sisselogimine"**. Kodanik logib e-rahvastikuregistrisse sisse, mille käigus toimub sisse logitava isiku autentimine. **Samm "Valimiste info avamine"**. Kodanik avab enda valimiste andmeid.

**Samm "Isiku valimiste info päringu teostamine"**. e-rahvastikuregister edastab päringu Rahvastikuregistrisse isiku valimiste andmete küsimiseks.

**Samm "Päringu vastuse töötlemine ja tagastamine"**. e-rahvastikuregister töötleb Rahvastikuregistrist saadud vastust ning kuvab tulemused.

**Samm "Valimiste info vaatamine"**. Isik tutvub tagastatud andmete tulemustega.

#### 2.25.1.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.25.1.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida vahetatakse isiku poolt enda valimiste andmete vaatamise automaatpäringu tulemusena.

Kõigepealt käivitatakse Rahvastikuregistri päring isiku aktiivsete valimiste info pärimiseks ja seejärel iga valimiste nimekirjas oleva ringkonna kohta käivitatakse päring hääletusruumide kohta

##### 2.25.1.3.1 Isiku valimiste info küsimise päring

Antud päringuga saab küsida isiku aktiivsete valimiste infot Rahvastikuregistris.

##### 2.25.1.3.1.1 Sisend

Välja nimi	Tüüp	Märkused
------------	------	----------

Isikukood	String	Isiku isikukood.
-----------	--------	------------------

#### 2.25.1.3.1.2 Väljund

Välja nimi	Tüüp	Märkused
isikukood	String	Isiku, kelle valimiste infot päriti, isikukood. Andmeväli on tühi juhul, kui isikut ei leitud.
valimised	Loend<Valimised>	Nimekiri valimistest. Nimekiri on tühi juhul, kui ei leitud aktiivset valimiste perioodi
viga	Objekt<Viga>	Veateade. Andmekomplekt on täidetud juhul, kui päringu töötlemisel tekkis viga.

#### Andmekomplekt "Valimised"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Valimine	Objekt<Valimine>	Konkreetsete valimistega seotud info. Andmekomplekt on tühi juhul, kui isi ei ole nimekirjas.

#### Andmekomplekt "Valimine"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
valimisteLiigiNimetus	String	Valimiste liik.
isikuValimisteAadressTekst	String	Isiku aadress valimistel.
kovNimetus	String	Valimistega seotud valla/linna nimetus.
rkNimetus	String	Ringkonna nimetus koos numbriga.
valineRkId	Integer	Valimisringkonna RIA ID.
valimisteKastiTellimiseNr	String	Hääletamiskasti tellimise numbrid.
kovInfo	String	Tallinna ringkonna puhul lisatekst.
valimisteViga	Objekt<Viga>	Veateade.

#### Andmekomplekt "Viga"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
kood	Klassifikaator	Tagastatava vea kood.
tekst	String	Tagastatava vea selgitav tekst.

e-rahvastikuregister töötleb vastust ning kuvab kodanikule järgneva vastuse sõltuvalt päringu vastusest:

- kui ühtegi aktiivset valimiste perioodi pole saabunud või valijate algnimekiri on koostamata, siis kuvatakse püsitekst;
- kui isik ei ole valijate nimekirjas, siis kuvatakse teade selle kohta, et isik pole kantud valijate nimekirja;
- kui tegemist on aktiivse valimiste perioodiga ja isik on kantud valijate nimekirja, siis kuvatakse valimiste andmed sarnaselt teabelehel oleva infoga.

#### 2.25.1.3.2 Hääletusruumide info küsimise päring

Antud päringuga saab küsida iga valimisringkonna kohta hääletusruumide infot Rahvastikuregistris.

##### 2.25.1.3.2.1 Sisend

Välja nimi	Tüüp	Märkused
valineRkId	Integer	Valimisringkonna RIA ID.

##### 2.25.1.3.2.2 Väljund

Välja nimi	Tüüp	Märkused
id	String	Hääletusruumi ID
stationId	Integer	Jaoskonna ID
addressOid	String	Aadressi ID.
address	String	Aadress.
accessibilityInfo	String	Info hääletusruumi ligipääsetavuse kohta (kas ratastooliga saab ligi jms).
locationInfo	String	Asukoht.
prevoting	Boolean	Defineerib, kas tegemist eelhääletusega.
startDate	Date	Alguse kuupäev.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
endDate	Date	Lõpu kuupäev.
startTime	Time	Alguse kellaaeg.
endTime	Time	Lõpu kellaaeg.

## 2.25.2 Menetleja poolt isiku valimiste andmete vaatamine

### 2.25.2.1 Taust

Menetleja saab RR menetlustarkvara kaudu vaadata isiku valimiste andmeid. Menetleja saab vaadata nii aktiivse perioodi kui ka tagasiulatuvalt isiku valimiste andmeid.

### 2.25.2.2 Protsessi kirjeldus

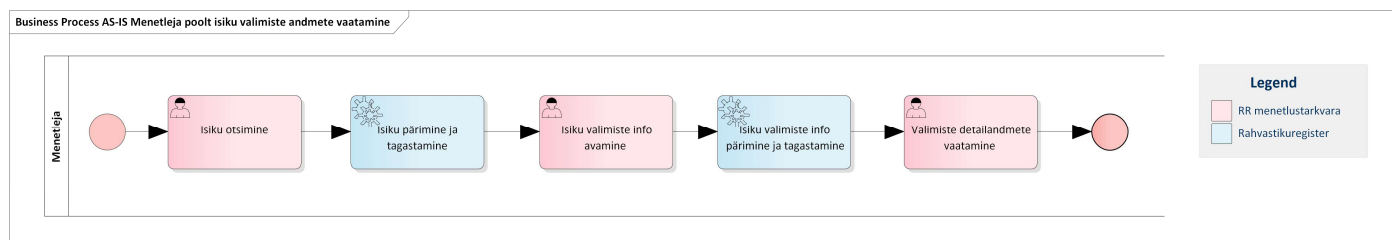
#### 2.25.2.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Menetleja poolt isiku valimiste andmete vaatamise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Menetleja	Ametnik, kes vaatab isiku valimiste andmeid.

#### 2.25.2.2.2 Äriprotsessi töövoog

Menetleja poolt isiku valimiste andmete vaatamise protsess on esitatud alljärgneval joonisel:



Joonis 34 Menetleja poolt isiku valimiste andmete vaatamise protsess

Järgnevalt on menetleja poolt isiku valimiste andmete vaatamise protsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Isiku otsimine".** Menetleja otsib Rahvastikuregistrist vastava isiku, kelle valimiste andmeid on vaja vaadata, RR menetlustarkvara kaudu.

**Samm "Isiku pärimine ja tagastamine".** Rahvastikuregister leiab ja tagastab päritud isiku.

**Samm "Isiku valimiste info avamine".** Menetleja avab isiku valimiste andmed, mille tulemusena RR menetlustarkvara saadab Rahvastikuregistrile päringi isiku valimiste andmete pärimiseks.

**Samm "Isiku valimiste info pärimine ja tagastamine".** Rahvastikuregister tagastab isikuga seotud valimiste andmed nimekirjana.

**Samm "Valimiste detailandmete vaatamine".** Menetleja tutvub isiku valimiste andmetega, valides valimiste nimekirjast konkreetsete valimiste detailandmed.

#### 2.25.2.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.25.2.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida kuvatakse menetlejale isiku valimiste andmete vaatamiseks.

##### 2.25.2.3.1 Valimiste info kuvamine

Menetlejale kuvatakse nii isiku aktiivsete kui ka varasemate valimiste andmeid.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Valimised	Loend<Valimine>	Nimekiri valmistest, kus isik oli nimekirja kantud.

### Andmekomplekt "Valimine"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Valimiste Liik	Klassifikaator	Valimiste liik.
Valimiste kuupäev	Kuupäev	Valimiste toimumiskuupäev.
Isiku valimiste andmed	Objekt<Isik>	Isiku valimiste andmed.

### Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Valimisõigus	Klassifikaator	Defineerib, kas isikul on valimisõigus või mitte.
Põhjus	Tekst	Põhjus, miks isik puudub nimekirjast. Andmeväli kuvatakse juhul, kui isik on nimekirjast eemaldatud.
KOV kood ja nimetus	Klassifikaator	Kohaliku omavalitsuse kood ja nimetus.
Kohalik omavalitsus	Klassifikaator	Valimistega seotud valla/linna nimetus.
Valimisringkonna number	Tekst	Valimisjaoskonna number
Valimisringkond	Tekst	Valimisringkond koos valimisringkonna numbriga.
Isikule saadetakse teabeleht	Klassifikaator	Defineerib, kas isikule saadetakse teabeleht või mitte.
Teabelehe aadress	Tekst	Aadress, kuhu saadetakse teabeleht.
Isikule saadetakse e-teabeleht	Klassifikaator	Defineerib, kas isikule saadetakse e-teabeleht või mitte.
Teabelehe E-post	Tekst	E-posti aadress, kuhu saadetakse elektrooniline teabeleht.
Andmeid on muudetud	Klassifikaator	Defineerib, kas isiku valimiste andmeid on muudetud või mitte.
Piirang	Tekst	Valimistega seotud piirang.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Valimistega seotud riik.
Postiindeks	Number	Valimistega seotud postiindeks.
Aadress valimiste ajal	Objekt<Aadress>	Isiku elukoha aadress valimiste ajal (riiki ja postiindeksit selles andmeväljas ei kuvata).
Viibimiskoha aadress	Objekt<Aadress>	Isiku viibimiskoht valimiste ajal.
Viimane elukoht Eestis	Objekt<Aadress>	Isiku viimane elukoht Eestis.
Alguse alusdokument	Tekst	Alusdokumendi andmed.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

## 2.26 Isiku soo muutmise menetlus

### 2.26.1 Taust

Soo andmete muutmise aluseks Rahvastikuregistris on ekspertiisikomisjoni otsus soo muutmise kohta. Selleks, et Rahvastikuregistris andmeid muuta soo muutmise korral, tuleb isikul esitada maakonnakeskuse kohalikule omavalitsusele avaldus ja arstliku ekspertiisikomisjoni otsus soo muutmise kohta. Soo muutmisel kantakse

Rahvastikuregistrisse järgmised andmed: eesnimi avaldaja soovil, sugu ja isikukood ning avaldaja soovi korral ka perekonnanimi soo tunnuse osas.

## 2.26.2 Protsessi kirjeldus

### 2.26.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

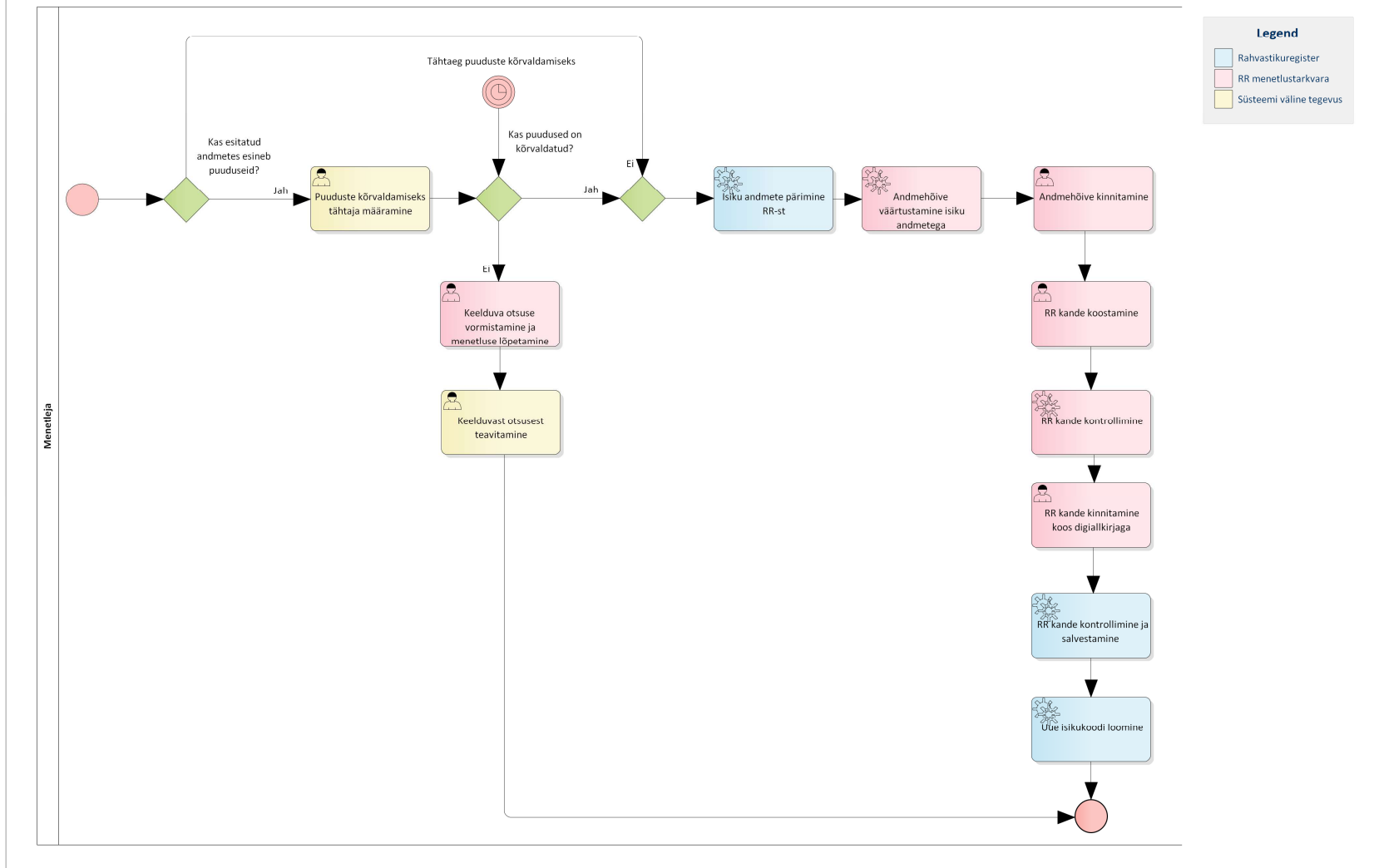
Isiku soo muutmise menetluse protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja positiivse otsuse korral viib vastavad muudatused rahvastikuregistrisse.

### 2.26.2.2 Äriprotsessi töövoog

Isiku soo muutmise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.





Joonis 35 Isiku soo muutmise menetluse alamprotsess

Antud joonis kujutab menetlusahela isiku soo muutmise menetluse alamprotsessi, mis algab menetlusahela üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine", on ühised, kuid siiski esineb teatud erisusi, mis on välja toodud allpool.

- Avaldust ei saa esitada posti teel.
- Avaldusega koos tuleb esitada ka arstliku ekspertiisi dokument, mida menetleja lisab lisadokumentidesse.

Järgnevalt on isiku soo muutmise menetluse alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Puuduste kõrvaldamiseks tähtaja määramine".** Juhul, kui menetleja leiab puudusi, mille kõrvaldamiseks on vaja avaldajal esitada täiendavaid dokumente, siis määrab menetleja tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, mille jooksul vastavad dokumendid tuleb esitada. Kui määratud tähtjaks ei ole puudused kõrvaldatud, vormistab menetleja keelduva otsuse ja sulgeb toimiku (**samm "Keelduva otsuse vormistamine ja menetluse lõpetamine"**) ning teavitab avalduse esitajat keelduvast otsusest (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**).

**Samm "Isiku andmete pärimine RR-st".** RR menetlustarkvara pärib Rahvastikuregistrist avalduses märgitud isiku andmeid ja Rahvastikuregister tagastab vastava tulemuse.

**Samm "Andmehõive väärtustamine isiku andmetega".** RR menetlustarkvara väärtustab andmehõivet Rahvastikuregistrist saadud isiku, kes taotleb soo muutmist, andmetega.

**Samm "Andmehõive kinnitamine".** Menetleja sisestab andmehõivele muud vajalikud andmed (soo muutmisega võib muutuda lisaks eesnimi ja perekonnanimi) ning kinnitab andmehõive.

**Samm "RR kande koostamine".** Menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (**samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

**Samm "Uue isikukoodi loomine".** RR kande salvestamise järgselt loob Rahvastikuregister isikule uue isikukoodi. Uus isikukood sisaldab muudetud soo andmeid.

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela üldprotsessi joonisele alates sammust **"Tõendi või väljavõtte trükkimine"**.

#### 2.26.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.26.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Isik	Isik, kes taotleb soo muutmist.

### 2.26.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse isiku soo muutmise menetluse käigus (üldprotsessi samm "Andmehõivega alustamine"). Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

#### 2.26.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Soo muutja isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt.
Perenimi	Tekst	Soo muutja perenimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Eesnimi	Tekst	Soo muutja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Kodakondsus	Klassifikaator	Soo muutja kodakondsus. Süsteem väärtustab automaatselt.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukood>	Loend soo muutja välisriikides antud isikukoodidest. Süsteem väärtustab automaatselt.
Perekonnaseis	Klassifikaator	Soo muutja perekonnaseis. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sünniaeg	Kuupäev	Soo muutja sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sugu	Raadionupp <Klassifikaator>	Soo muutja sugu. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sünnikoht	Objekt<Aadress>	Soo muutja sünnikoht. Süsteem väärtustab automaatselt.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Soo muutja elukoht. Süsteem väärtustab automaatselt.
Lisa-aadress	Objekt<Aadress>	Soo muutja lisa aadress.
Telefon	Tekst	Soo muutja telefoni number.
E-post	Tekst	Soo muutja e-posti aadress.
Muud sidevahendid	Tekst	Soo muutja muud sidevahendid.
Rahvus	Klassifikaator	Soo muutja rahvus.
Emakeel	Klassifikaator	Soo muutja emakeel.
Haridus	Klassifikaator	Soo muutja haridustase.
Uus sugu	Klassifikaator	<p>Soo muutja uus sugu. Süsteem väärtustab automaatselt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kui kehtiv sugu on 'NAINE', siis uus väärtus on 'MEES';</li> <li>kui kehtiv sugu on 'MEES', siis uus väärtus on 'NAINE'.</li> </ul>
Uus eesnimi	Tekst	Soo muutja uus eesnimi.
Muudetud perenimi	Tekst	Soo muutja muudetud perekonnanimi.

### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Riigi omavalitsus.

## 2.27 Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus

### 2.27.1 Taust

Välisriigi dokumendi andmehõive menetluse raames kantakse isikuga seotud dokumendid, mis on väljastatud välisriigis ja mis tõendavad välisriigis aset leidnud sündmust. Välisriigis tehtud kohtudokumendid tuleb Rahvastikuregistrisse sisestada muu menetluse ehk välisriigi kohtulahendi menetlusena (vt „Kohtulahendi menetlus“).

Arhiivse akti sisestamine käib analoogselt välisriigi dokumendi andmehõive menetlusega sellise erisusega, et andmeväljade sisestamise reeglid (sh kohustuslikkus) võivad olla erinevad.

Välisriigi dokumendiga, mida Rahvastikuregistrisse kantakse, seotud osalised peavad eksisteerima Rahvastikuregistris kas ID või isikukoodi alusel, seega välisriigi dokumenti sisestaval asutusel tuleb kontrollida, kas isik on Rahvastikuregistris olemas või mitte. Kui isikut Rahvastikuregistris ei ole, siis vastavalt menetlusele tuleb isik Rahvastikuregistri luua, kas ID-ga või isikukoodiga. Kui perekonnasündmuse dokumendis on mitu perekonnasündmust, siis tehakse andmehõive vaid sellest sündmusest, mille kohta perekonnasündmuse dokument on väljastatud ning info teise perekonnasündmuse (nt abielu) kohta kirjeldatakse andmehõive märkusesse.

Järgnevates peatükkides on toodud välja välisriigi dokumentide andmehõive menetluse põhiprotsessi erinevad alamprotsessid:

- Välisriigi abieludokumendi andmehõive;
- Välisriigi abielulahutuse dokumendi andmehõive;
- Välisriigi isikut tõendava dokumendi andmehõive;
- Välisriigi nime muutmise dokumendi andmehõive;
- Välisriigi registri väljavõtte andmehõive;
- Välisriigi sünnidokumendi andmehõive;
- Välisriigi surmadokumendi andmehõive.

Tegemist ei ole täieliku nimekirjaga kõikvõimalikest välisriigi dokumendi andmehõivetest, mida RR menetlustarkvara abil on võimalik registrisse kanda, vaid pigem on välja toodud sellised dokumendi liigid, mis eristuvad andmekoosseisu vms poolest teistest dokumentidest.

## 2.27.2 Välisriigi dokumendi andmehõive üldprotsess

### 2.27.2.1 Protsessi kirjeldus

Selles peatükis on kaardistatud välisriigi dokumendi andmehõive menetlemise põhiprotsess.

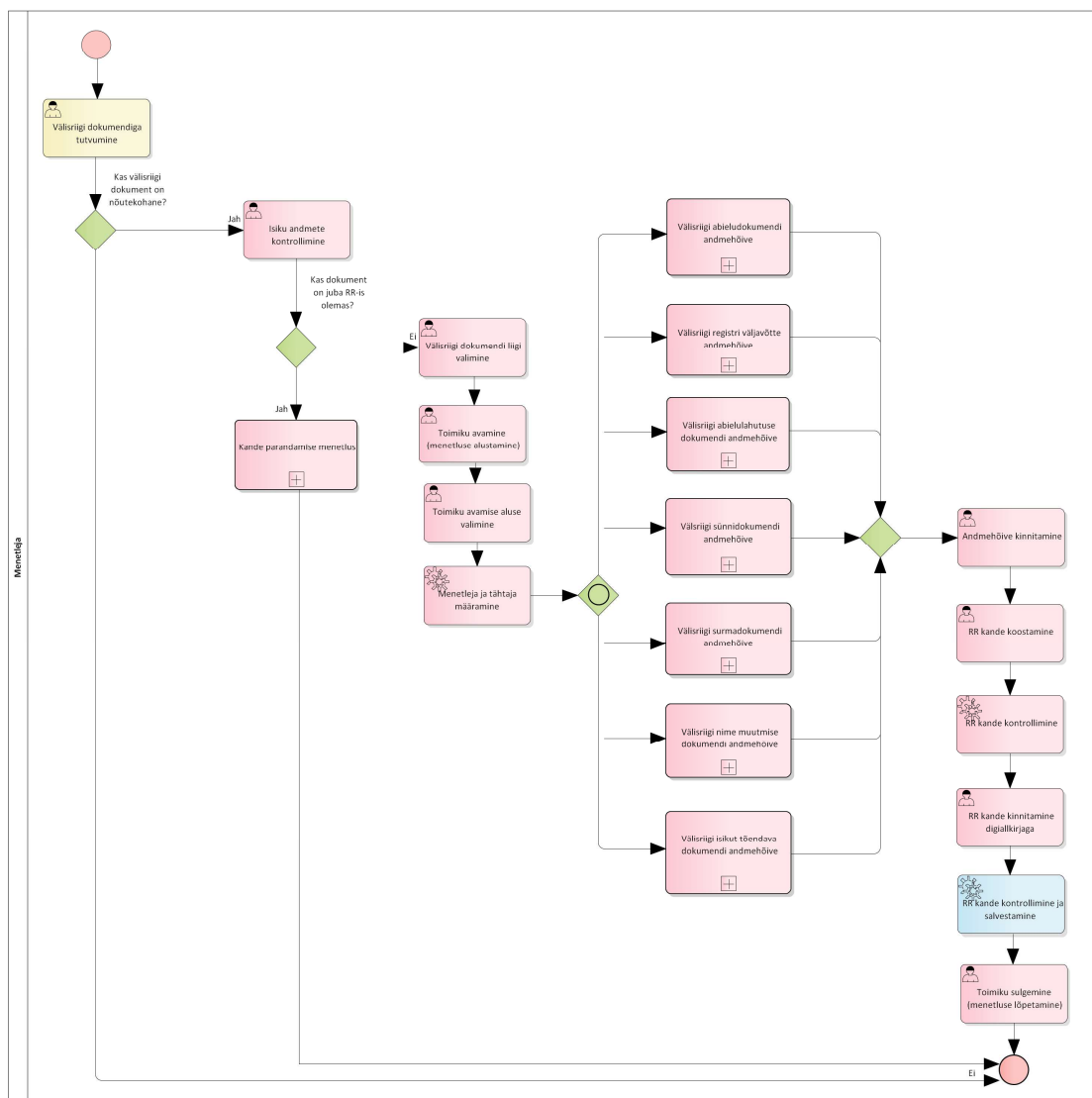
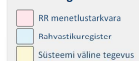
#### 2.27.2.1.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Osapool	Roll
Menetleja	Viib läbi välisriigi dokumendi andmehõive menetluse ning vajadusel kannab välisriigi dokumendi andmed Rahvastikuregistrisse.

#### 2.27.2.1.2 Äriprotsessi töövoog

Välisriigi dokumendi andmehõive menetluse põhiprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.

## Legend



Joonis 36 Välsriigi dokumendi andmehõive menetluse põhiprotsess



Järgnevalt on välisriigi dokumendi andmehõive menetluse põhiprotsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Välisriigi dokumentidega tutvumine".** Menetleja tutvub välisriigi dokumendi sisuga ning hindab, kas antud dokument tuleb kanda Rahvastikuregistrisse või mitte. Juhul, kui tegemist ei ole nõuetekohase dokumendiga (dokument ei ole kehiv, ei ole korrektselt tõlgitud vms), siis andmehõivet ei toimu ja menetlust ei alustata.

**Samm "Isiku andmete kontrollimine".** Menetleja kontrollib RR menetlustarkvara abil, kas dokumendiga seotud isikud on Rahvastikuregistris olemas ja ka lisatav dokument ise on Rahvastikuregistris isiku dokumentide all juba olemas. Juhul, kui dokument on puudu Rahvastikuregistris, siis jätkub protsess sammul **"Välisriigi dokumendi liigi valimine"**. Vastasel juhul menetleja saab otsustada, kas parandada andmeid läbi kande parandamise (käivitab alamprotsessi „Kande parandamise menetlus“) või andmehõivet ei toimu ja menetlust ei alustata.

**Samm "Välisriigi dokumendi liigi valimine".** Menetleja valib õige dokumendi liigiga toimiku ehk valib, millist tüüpi välisriigi dokumendi kohta tuleb andmehõivet teostada.

**Samm "Toimiku avamine (menetluse alustamine)".** Menetleja alustab menetlust ehk avab uue toimiku.

**Samm "Toimiku avamise aluse valimine".** Menetleja valib, kas välisriigi dokumendi andmehõive tuleb teostada PPA otsuse alusel või avalduse alusel. Sellest sõltuvalt genereerib RR menetlustarkvara ka menetluse vastava nimetuse.

**Samm "Toimiku avamine (menetluse alustamine)".** RR menetlustarkvara määrab automaatselt menetluse tähtaja ja menetleja, kelleks on ametnik, kes menetlust on alustanud.

Edasi käivitatakse alamprotsess sõltuvalt sellest, millist liigi välisriigi dokumendi andmehõivet on menetleja valinud. Andmehõive sisaldab dokumentide andmed, mis on kohustuslikud. Vastava alamprotsessi kirjeldus on toodud järgnevates peatükkides. Pärast alamprotsessi läbimist jätkub protsess sammul "Andmehõive kinnitamine".

**Samm "Andmehõive kinnitamine".** Menetleja kinnitab RR menetlustarkvaras andmehõive.

**Samm "RR kande koostamine".** Menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande, mida süsteem valideerib (samm "RR kande kontrollimine") ja menetleja kinnitab oma digiallkirjaga (samm "RR kande kinnitamine koos digiallkirjaga"). Seejärel saadab RR menetlustarkvara kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

**Samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)".** Menetleja sulgeb toimiku.

#### 2.27.2.1.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.27.2.2 Andmekoosseis

Andmekoosseis, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse välisriigi dokumendi andmehõive menetluse käigus sõltub konkreetsest dokumendi liigist ning on välja toodud konkreetse alamprotsessi kirjelduses.

### 2.27.3 Välisriigi abieludokumendi andmehõive

#### 2.27.3.1 Taust

Antud peatükis on kirjeldatud põhiprotsessi välisriigi dokumendi andmehõive menetluse alamprotsess. Välisriigi abieludokumendi andmehõive menetluse raames on võimalik kanda Rahvastikuregistrisse välisriigis aset leidnud abielu andmed (sh välisriigis sõlmitud samasooliste abielu andmed).

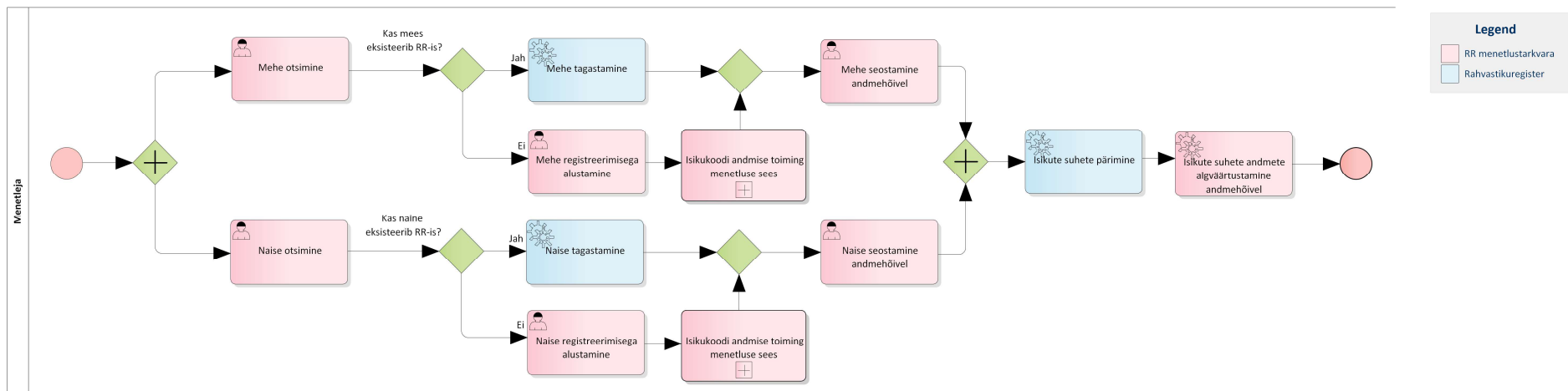
### 2.27.3.2 Protsessi kirjeldus

#### 2.27.3.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Osapool	Roll
Menetleja	Viib läbi välisriigi abieludokumendi andmehõive menetluse ning kannab vastavad andmed Rahvastikuregistrisse.

#### 2.27.3.2.2 Äriprotsessi töövoog

Välisriigi abieludokumendi andmehõive menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 37 Välisriigi abieludokumendi andmehõive menetlus

Järgnevalt on välisriigi abieludokumendi andmehõive menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Mehe otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist mehe. Juhul, kui mehe andmed eksisteerivad Rahvastikuregistris, siis RR menetlustarkvara tagastab vastava mehe andmed (**samm "Mehe tagastamine"**). Vastasel juhul alustab menetleja mehe registreerimisega Rahvastikuregistris (**samm "Mehe registreerimisega alustamine"**) ning loob mehena osalevale isikule kas isikukoodi või ID (menetleja käivitab alamprotsessi „Isikukoodi andmise toiming menetluse sees“). Seejärel kannab RR menetlustarkvara kas varem eksisteeriva või menetleja poolt registreeritud mehe andmed andmehõivele osalejana (**samm "Mehe lisamine andmehõivele"**).

**Samm "Naise otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist naise. Juhul, kui naise andmed eksisteerivad Rahvastikuregistris, siis RR menetlustarkvara tagastab vastava naise andmed (**samm "Naise tagastamine"**). Vastasel juhul alustab menetleja naise registreerimisega Rahvastikuregistris (**samm "Naise registreerimisega alustamine"**) ning loob mehena osalevale isikule kas isikukoodi või ID (menetleja käivitab alamprotsessi „Isikukoodi andmise toiming menetluse sees“). Seejärel kannab RR menetlustarkvara kas varem eksisteeriva või menetleja poolt registreeritud naise andmed andmehõivele osalejana (**samm "Naise lisamine andmehõivele"**).

**Samm "Isikute suhete pärimine".** Pärast seda kui nii mehe ja naise andmed on andmehõivele kantud, pärib RR menetlustarkvara Rahvastikuregistrist andmeid suhete kohta ning kannab ka need andmehõivele (**samm "Isikute suhete andmete algväärtustamine andmehõivel"**).

Edasi kulgeb menetlus vastavalt põhiprotsessile „Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus“ alates sammust "Andmehõive kinnitamine".

#### 2.27.3.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.27.3.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Mees	Mees, kelle kohta kantakse registrisse abielusündmus.
Naine	Naine, kelle kohta kantakse registrisse abielusündmus.

#### 2.27.3.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse välisriigi abieludokumendi andmehõive menetlemise käigus. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ("Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus" põhiprotsessi samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

##### 2.27.3.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Objekt<Dokument>	Välisriigi abieludokumendi põhiandmed.
Mees	Objekt<Isik>	Välisriigi abieludokumendile kantud mehe andmed.
Naine	Objekt<Isik>	Välisriigi abieludokumendile kantud naise andmed.
Suhte valik	Loend<Suhe>	Kuvab loendi ja võimaldab valida isikute vahel juba eksisteerida võiva abielusuhte ja määrata et: <ul style="list-style-type: none"><li>• sisestatav abieludokument on selle suhte alusdokument ;</li><li>• RR-i loodaks kande sooritamisel täiesti uus suhe.</li></ul> Andmed kuvatakse tabeli kujul, mille sisu laetakse Rahvastikuregistrist.
Abielu lõppemise dokumendi valik	Loend<Abielu lõpudokument>	Kuvab loendi ja võimaldab määratleda antud abielu lõpetanud dokumendi RR-is. Andmed kuvatakse tabeli kujul, mille sisu laetakse Rahvastikuregistrist.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Märkused	Objekt<Märkus>	Märkused välisriigi abieludokumendi kohta.

### Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Dokumendi liik.
Dokumendi kuupäev	Kuupäev	Dokumendi koostamise kuupäev.
Dokumendi number	Tekst	Dokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Dokumenti väljastanud riik.
Haldaja	Klassifikaator	Haldaja asutuse nimetus.
Koostaja asutus	Klassifikaator	Koostaja asutuse nimetus.
Skaneeritud dokument	Link	Viide skaneeritud välisriigi abieludokumendile.
Taastatud akt	Märkeruut	Defineerib, kas tegemist on taastatud aktiga.
Abiellumise kuupäev	Kuupäev	Abiellumise kuupäev.

### Andmekomplekt "Isik"

Peaaegu iga andmeväli, mis on väljatoodud antud andmekomplekti juures, kuvatakse kahes komplektis sellise erisusega, et esimene komplekt peegeldab Rahvastikuregistri seisu ning teine andmekomplekt peegeldab välisriigi abieludokumendi seisu. Iga andmeväljade juures, mida on võimalik Rahvastikuregistrisse üle kanda, on ka oma märkeruut, mida menetleja linnutab.

Välja nimi	Tüüp	Andmed ülekandmise ks RR-i?	Märkused
Isikukood/Välisriigi isikukoodid	Number/Loend<Välisriigi isikukoodid>	Ei	Isiku isikukood või loend välisriigi isikukoodidest.
Sünnikuupäev	Kuupäev	Ei	Isiku sünniaeg.
Sugu	Klassifikaator	Ei	Isiku sugu. Välisriigi dokumendi andmekomplekti puhul ei kuvata.
Vanus	Number	Ei	Isiku vanus aastates. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Sünniaasta	Aasta	Ei	Isiku sünniaasta. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Perenimi	Tekst	Ei	Isiku perekonnanimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muud perekonnanimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Nimi pärast abiellumist	Tekst	Jah	Isiku perekonnanimi pärast abiellumist. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Eesnimi	Tekst	Ei	Isiku eesnimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muud eesnimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Isanimi	Tekst	Jah	Isiku isanimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muus isanimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Kodakondsus	Klassifikaator	Ei	Isiku põhikodakondsus.
Sünnikoht	Objekt<Aadress>	Jah	Isiku sünnikoht.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Jah	Isiku elukoht.
Rahvus	Klassifikaator	Ei	Isiku rahvus.
Perekonnaseis	Klassifikaator	Ei	Isiku perekonnaseis.



Välja nimi	Tüüp	Andmed ülekan- dmise ks RR-i?	Märkused
Mitmes abielu	Number	Ei	Defineerib, mitmenda abieluga on tegemist (jääb tühjaks).
Eelmise abielu lõppemise dokument	Objekt<Abielu lõppemise dokument>	Jah	Eelmise abielu lõppemise dokumendi andmed

### Andmekomplekt "Suhe"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Seo	Märkeruut	Seob Rahvastikuregistris olemasoleva suhte ja sisestatava dokumendi.
Algus	Kuupäev	Suhte alguskuupäev.
Lõpp	Kuupäev	Suhte lõpukuupäev.
Olek	Klassifikaator	Suhte olek.
Alguse alusdokument	Link	Viide suhte alguse alusdokumendile.
Lõpu alusdokument	Link	Viide suhte lõpu alusdokumendile.

### Andmekomplekt "Abielu lõpudokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Seo	Märkeruut	Andmekomplektis "Suhe" valitud suhte lõpu dokumendis määratakse kannet sooritades antud rea dokument.
Liik	Klassifikaator	Dokumendi liik.
Number	Tekst	Dokumendi number.
Koostatud	Kuupäev	Dokumendi koostamise kuupäev.
Jõustunud	Kuupäev	Dokumendi jõustamise kuupäev.
Dokumendi koostaja	Klassifikaator	Dokumendi koostaja nimi.

## Andmekomplekt "Märkus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Liik	Klassifikaator	Märkuse liik.
Tekst	Tekst	Märkuse sisu.
Kuupäev	Kuupäev	Märkuse koostamise kuupäev. Süsteem väärtustab automaatselt.
Ametnik	Klassifikaator	Märkuse koostanud ametniku nimi. Süsteem väärtustab automaatselt.

## Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

## Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

## Andmekomplekt "Abielu lõppemise dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Alusdokument	Klassifikaator	Dokumendi liik.
Koostamise/jõustamise kuupäev	Kuupäev	Dokumendi koostamise/jõustamise kuupäev.
Number	Tekst	Dokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Dokumendi väljastaja riik.
Asutus	Klassifikaator	Dokumendi väljastanud asutuse nimi.

### 2.27.4 Välisriigi abielulahutuse dokumendi andmehõive

#### 2.27.4.1 Taust

Antud peatükis on kirjeldatud põhiprotsessi „Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus“ alamprotsess. Välisriigi abielulahutuse dokumendi andmehõive menetluse raames on võimalik kanda Rahvastikuregistrisse välisriigis aset leidnud abielulahutuse andmed.

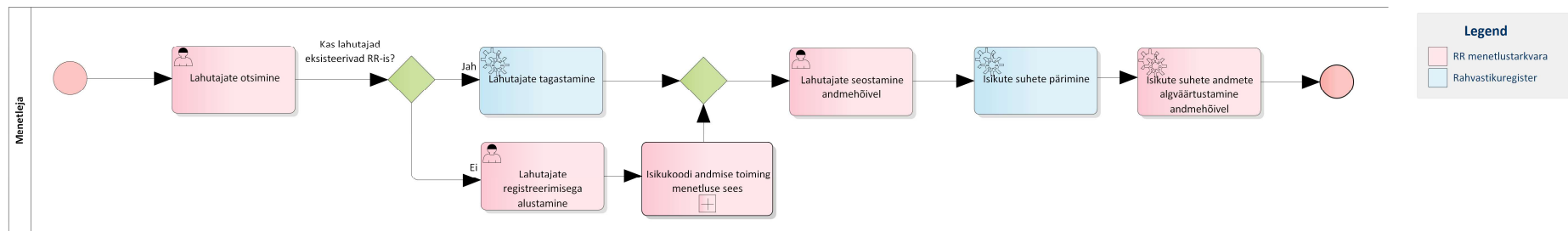
#### 2.27.4.2 Protsessi kirjeldus

##### 2.27.4.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Osapool	Roll
Menetleja	Viib läbivälisriigi abielulahutusedokumendi andmehõive menetluse ning kannab vastavad andmed Rahvastikuregistrisse.

##### 2.27.4.2.2 Äriprotsessi töövoog

Välisriigi abielulahutuse dokumendi andmehõive menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 38 Välsriigi abielulahutuse dokumendi andmehõive menetlus

Järgnevalt on välisriigi abielulahutuse dokumendi andmehõive menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Lahutajate otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist lahutajaid. Juhul, kui lahutajate andmed eksisteerivad Rahvastikuregistris, siis RR menetlustarkvara tagastab vastavate isikute andmed (**samm "Lahutajate tagastamine"**). Vastasel juhul alustab menetleja isiku (te) registreerimisega Rahvastikuregistris (**samm "Lahutajate registreerimisega alustamine"**) ning loob isikule kas isikukoodi või ID (menetleja käivitab alamprotsessi „Isikukoodi andmise toiming menetluse sees“). Seejärel kannab RR menetlustarkvara kas varem eksisteeriva või menetleja poolt registreeritud isiku(te) andmed andmehõivele osalejana (**samm "Lahutajate seostamine andmehõivel"**).

**Samm "Isikute suhete pärimine".** Pärast seda kui lahutajate andmed on andmehõivele kantud, pärib RR menetlustarkvara Rahvastikuregistrist andmeid suhete kohta ning kannab ka need andmehõivele (**samm "Isikute suhete andmete algväärtustamine andmehõivel"**).

Edasi kulgeb menetlus vastavalt põhiprotsessile „Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus“ alates sammust "Andmehõive kinnitamine".

#### 2.27.4.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.27.4.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Mees	Mees, kelle kohta kantakse registrisse abielulahutuse sündmus.
Naine	Naine, kelle kohta kantakse registrisse abielulahutuse sündmus.

### 2.27.4.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse välisriigi abielulahutuse dokumendi andmehõive menetlemise käigus. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ("Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus" põhiprotsessi samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

#### 2.27.4.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Objekt<Dokument>	Välisriigi abielulahutusedokumendi põhiandmed.
Mees	Objekt<Isik>	Välisriigi abielulahutusedokumendi kantud mehe andmed.
Naine	Objekt<Isik>	Välisriigi abielulahutusedokumendi kantud naise andmed.
Abielu sõlmimise kuupäev	Kuupäev	Abielu, mida tuleb lahutada, sõlmimise kuupäev.
Suhte valik	Loend<Suhte valik>	Kuvab loendi ja võimaldab valida isikute vahel juba eksisteerida võiva abielusuhte ja määrata et: <ul style="list-style-type: none"><li>• sisestatav abieludokument on selle suhte alusdokument ;</li><li>• RR-i loodaks kande sooritamisel täiesti uus suhe.</li></ul> Andmed kuvatakse tabeli kujul, mille sisu laetakse Rahvastikuregistrist.
Abielu dokumendi valik	Loend<Abielu dokumendi valik>	Kuvab loendi ja võimaldab määratleda antud abielu lõpetanud dokumendi RR-is. Andmed kuvatakse tabeli kujul, mille sisu laetakse Rahvastikuregistrist.
Märkused	Objekt<Märkus>	Märkused välisriigi abieludokumendi kohta.

## Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Dokumendi liik.
Dokumendi kuupäev	Kuupäev	Dokumendi koostamise kuupäev.
Dokumendi number	Tekst	Dokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Dokumendi väljastanud riik.
Haldaja	Klassifikaator	Haldaja asutuse nimetus (jääb alati tühjaks).
Koostaja asutus	Klassifikaator	Koostaja asutuse nimetus.
Skaneeritud dokument	Link	Viide skaneeritud välisriigi abielulahutusedokumendile.
Taastatud akt	Märkeruut	Defineerib, kas tegemist on taastatud aktiga (jääb alati tühjaks).
Lahutamise kuupäev	Kuupäev	Lahutamise kuupäev.

## Andmekomplekt "Isik"

Peaaegu iga andmeväli, mis on väljatoodud antud andmekomplekti "Isik" juures, kuvatakse kahes komplektis sellise erisusega, et esimene komplekt peegeldab Rahvastikuregistri seisu ja on mittesisestatav ning teine andmekomplekt peegeldab välisriigi abielulahutuse dokumendi seisu ning on sisestatav ja muudetav. Iga andmeväljade juures, mida on võimalik Rahvastikuregistrisse üle kanda, on ka oma märkeruut, mida menetleja linnutab.

Välja nimi	Tüüp	Andmed ülekanamiseks RR-i?	Märkused
Isikukood/Välisriigi isikukoodid	Number/Loend <Välisriigi isikukoodid>	Ei	RR andmekomplekti puhul on väärtuseks isiku isikukood. Välisriigi dokumendi andmekomplekti puhul on loend välisriigi isikukoodidest.
Sünnikuupäev	Kuupäev	Ei	Isiku sünniaeg.
Sugu	Klassifikaator	Ei	Isiku sugu. Välisriigi dokumendi andmekomplekti puhul dokumendi andmetes ei kuvata (vajalik arhiivse

Välja nimi	Tüüp	Andmed ülekandmiseks RR-i?	Märkused
			akti puhul, kuid mitte välisriigi dokumendi andmehõive puhul).
Vanus	Number	Ei	Isiku vanus aastates. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Sünniaasta	Aasta	Ei	Isiku sünniaasta. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Perenimi	Tekst	Ei	Isiku perekonnanimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muud perekonnanimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Nimi pärast lahutust	Tekst	Jah	Isiku perekonnanimi pärast lahutust. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Eesnimi	Tekst	Ei	Isiku eesnimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muud eesnimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Isanimi	Tekst	Jah	Isiku isanimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muus isanimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Kodakondsus	Klassifikaator	Ei	Isiku põhikodakondsus.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Jah	Isiku sünnikoht.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Jah	Isiku elukoht.
Rahvus	Klassifikaator	Ei	Isiku rahvus.
Mitmes abielu	Number	Ei	Defineerib, mitmenda abieluga on tegemist.

## Andmekomplekt "Suhte valik"



Välja nimi	Tüüp	Märkused
Seo	Märkeruut	Seob Rahvastikuregistris olemasoleva suhte ja sisestatava dokumendi (andmekomplekt "Alusdokument").
Algus	Kuupäev	Suhte alguskuupäev.
Lõpp	Kuupäev	Suhte lõpukuupäev.
Olek	Klassifikaator	Suhte olek.
Alguse alusdokument	Link	Viide suhte alguse alusdokumendile.
Lõpu alusdokument	Link	Viide suhte lõpu alusdokumendile.

### Andmekomplekt "Alusdokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Alusdokument	Klassifikaator	Dokumendi liik.
Koostamise/jõustamise kuupäev	Kuupäev	Dokumendi koostamise/jõustamise kuupäev.
Number	Tekst	Dokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Dokumendi väljastaja riik.
Asutus	Klassifikaator	Dokumendi väljastanud asutuse nimi.

### Andmekomplekt "Abielu dokumendi valik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Seo	Märkeruut	Võimaldab siduda suhte alguse dokumendi.
Liik	Klassifikaator	Dokumendi liik.
Number	Tekst	Dokumendi number.
Koostatud	Kuupäev	Dokumendi koostamise kuupäev.
Jõustunud	Kuupäev	Dokumendi jõustamise kuupäev.
Dokumendi koostaja	Klassifikaator	Dokumendi koostaja nimi.

### Andmekomplekt "Märkus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Liik	Klassifikaator	Märkuse liik.
Tekst	Tekst	Märkuse sisu.
Kuupäev	Kuupäev	Märkuse koostamise kuupäev. Süsteem väärtustab automaatselt.
Ametnik	Klassifikaator	Märkuse koostanud ametniku nimi. Süsteem väärtustab automaatselt.

#### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

#### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

## 2.27.5 Välisriigi isikut tõendava dokumendi andmehõive

### 2.27.5.1 Taust

Antud peatükis on kirjeldatud põhiprotsessi „Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus“ alamprotsess. Välisriigi isikut tõendava dokumendi andmehõive menetluse raames on võimalik kanda Rahvastikuregistrisse isiku andmeid.

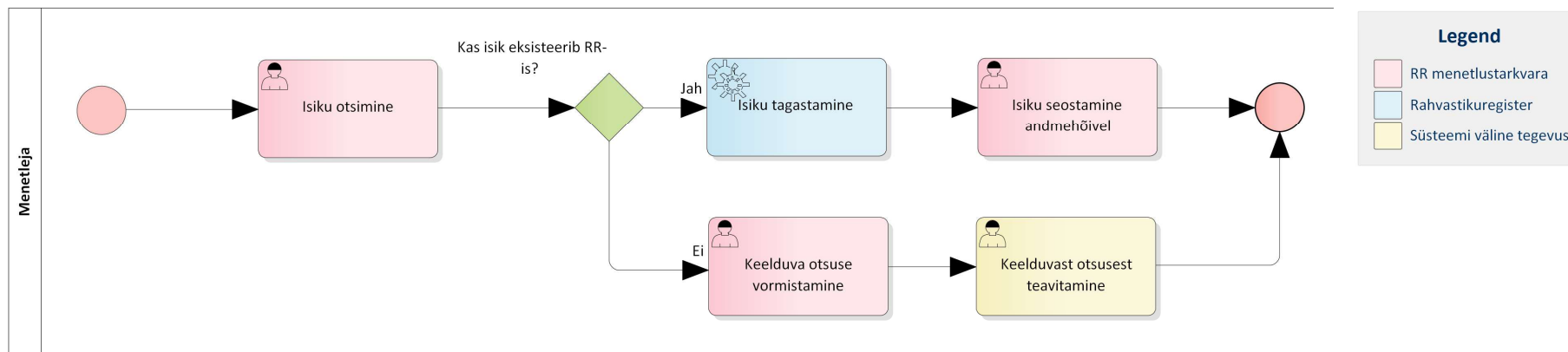
### 2.27.5.2 Protsessi kirjeldus

#### 2.27.5.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Osapool	Roll
Menetleja	Viib läbi välisriigi isikut tõendava dokumendi andmehõive menetluse ning kannab vastavad andmed Rahvastikuregistrisse.

#### 2.27.5.2.2 Äriprotsessi töövoog

Välisriigi isikut tõendava dokumendi andmehõive menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 39 Välisriigi isikut tõendava dokumendi andmehõive menetlus

Järgnevalt on välisriigi isikut tõendava dokumendi andmehõive menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Isiku otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist isiku, kelle andmeid tuleb registrisse kanda.

Juhul, kui isik ei eksisteeri Rahvastikuregistris, siis vormistab menetleja keelduva otsuse ja sulgeb toimiku (**samm "Keelduva otsuse vormistamine ja menetluse lõpetamine"**) ning teavitab avalduse esitajat keelduvast otsusest (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**). Vastasel juhul RR menetlustarkvara tagastab vastava isiku andmed (**samm "Isiku tagastamine"**) ja menetleja kannab tagastatud isiku andmed andmehõivele osalejana (**samm "Isiku seostamine andmehõivel"**).

Edasi kulgeb menetlus vastavalt põhiprotsessile „Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus“ alates sammust "Andmehõive kinnitamine".

#### 2.27.5.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.27.5.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Isik	Isik, kelle isikut tõendava dokumendi andmed kantakse registrisse.

#### 2.27.5.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse välisriigi isikut tõendava dokumendi andmehõive menetlemise käigus. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast

ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ("Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus" põhiprotsessi samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

#### 2.27.5.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi andmed	Objekt<Dokument>	Välisriigi isikut tõendava dokumendi põhiandmed.
Isiku andmed	Objekt<Isik>	Isiku, kelle andmeid registrisse kantakse, põhiandmed.

#### Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Dokumendi liik.
Väljastanud riik	Klassifikaator	Dokumenti väljastanud riik.
Väljastamise aeg	Kuupäev	Dokumendi väljastamise kuupäev.
Dokumendi number	Tekst	Dokumendi number.
Väljastanud asutus	Tekst	Dokumendi väljastanud asutuse nimetus.
Kehtivuse kuupäev	Kuupäev	Dokumendi kehtivuse lõpukuupäev.
Märkus	Tekst	Märkus dokumendi kohta.
Skaneeritud dokument	Link	Viide skaneeritud dokumendile.

#### Andmekomplekt "Isik"

Iga andmekomplekti andmeväljade juures, mida on võimalik Rahvastikuregistrisse üle kanda, on ka oma märkeruut, mida menetleja linnutab.

Välja nimi	Tüüp	Andmed ülekanamiseks RR-i?	Märkused
Isikukood	Number	Ei	Isiku isikukood.

Välja nimi	Tüüp	Andmed ülekanamiseks RR-i?	Märkused
Sünnikuupäev	Kuupäev	Ei	Isiku sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Sugu	Klassifikaator	Ei	Isiku sugu. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Perenimi	Tekst	Jah	Isiku perekonnanimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Eesnimi	Tekst	Jah	Isiku eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt vastavalt andmeväljale "Isikukood" sisestatud väärtusele.
Kodakondsus	Klassifikaator	Ei	Isiku kodakondsus.
Välisriigi isikukoodid	Loend<Välisriigi isikukoodid>	Ei	Loend välisriigi isikukoodidest.

#### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

## 2.27.6 Välisriigi nime muutmise dokumendi andmehõive

### 2.27.6.1 Taust

Antud peatükis on kirjeldatud põhiprotsessi „Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus“ alamprotsess. Välisriigi nime muutmise dokumendi andmehõive menetluse raames on võimalik kanda Rahvastikuregistrisse isiku uue nimega seotuid andmeid.

### 2.27.6.2 Protsessi kirjeldus

#### 2.27.6.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

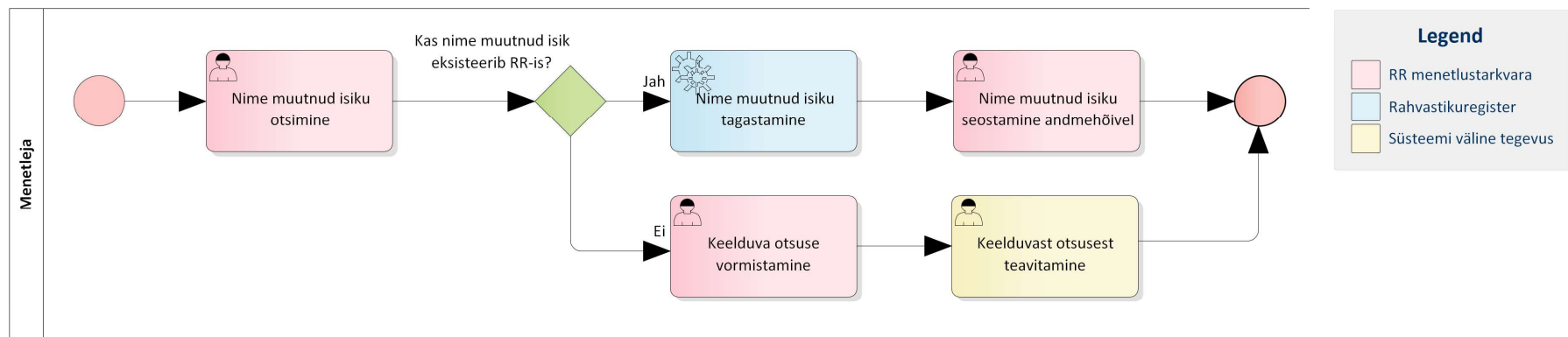
Osapool	Roll
Menetleja	Viib läbi välisriigi nime muutmise dokumendi andmehõive menetluse ning kannab vastavad andmed Rahvastikuregistrisse.

#### 2.27.6.2.2 Äriprotsessi töövoog

Välisriigi nime muutmise dokumendi andmehõive menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.



Business Process AS-IS Välisriigi nime muutmise dokumendi andmehõive



Joonis 40 Välisriigi nime muutmise dokumendi andmehõive menetlus

Järgnevalt on välisriigi nime muutmise dokumendi andmehõive menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Nime muutnud isiku otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist isiku, kelle andmeid tuleb registris uuendada.

Juhul, kui isik ei eksisteeri Rahvastikuregistris, siis vormistab menetleja keelduva otsuse ja sulgeb toimiku (**samm "Keelduva otsuse vormistamine ja menetluse lõpetamine"**) ning teavitab avalduse esitajat keelduvast otsusest (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**). Vastasel juhul RR menetlustarkvara tagastab vastava isiku andmed (**samm "Nime muutnud isiku tagastamine"**) ja menetleja kannab tagastatud isiku andmed andmehõivele osalejana (**samm "Nime muutnud isiku seostamine andmehõivel"**).

Edasi kulgeb menetlus vastavalt põhiprotsessile „Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus“ alates sammust "Andmehõive kinnitamine".

#### 2.27.6.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.27.6.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Nime muutnud isik	Isik, kelle nimemuutmise sündmusega seotuid andmeid kantakse registrisse.

#### 2.27.6.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse välisriigi nime muutmise dokumendi andmehõive menetlemise käigus. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast

ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ("Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus" põhiprotsessi samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

#### 2.27.6.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Objekt<Dokument>	Välisriigi nime muutmise dokumendi põhiandmed.
Isik	Objekt<Isik>	Isiku, kelle andmeid registris uuendatakse, andmed.
Märkused	Objekt<Märkus>	Märkused välisriigi nime muutmise dokumendi kohta.

#### Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Dokumendi liik. Süsteem väärtustab automaatselt.
Dokumendi kuupäev	Kuupäev	Dokumendi koostamise kuupäev.
Dokumendi number	Tekst	Dokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Dokumenti väljastanud riik.
Haldaja	Klassifikaator	Haldaja asutuse nimetus (jääb alati tühjaks).
Koostaja asutus	Klassifikaator	Koostaja asutuse nimetus.
Skaneeritud dokument	Link	Viide skaneeritud välisriigi nime muutmise dokumendile.
Nimemuutmise kuupäev	Kuupäev	Nimemuutmise kuupäev.

#### Andmekomplekt "Isik"

Peaaegu iga andmeväli, mis on väljatoodud antud andmekomplekti juures, kuvatakse kahes komplektis sellise erisusega, et esimene komplekt peegeldab Rahvastikuregistri seisu ja on mittesisestatav ning teine andmekomplekt peegeldab välisriigi nimemuutmise dokumendi seisu ja on sisestatav. Iga andmeväljade juures, mida on võimalik Rahvastikuregistrisse üle kanda, on ka oma märkeruut, mida menetleja linnutab.

Välja nimi	Tüüp	Andmed üleandmiseks RR- i?	Märkused
Isikukood/Välisriigi isikukoodid	Number/Loend <Välisriigi isikukoodid>	Ei	RR andmekomplekti puhul on väärtuseks isiku isikukood. Välisriigi dokumendi andmekomplekti puhul on loend välisriigi isikukoodidest.
Sünnikuupäev	Kuupäev	Ei	Isiku sünniaeg.
Sugu	Klassifikaator	Ei	Isiku sugu. Välisriigi dokumendi andmekomplekti puhul ei kuvata.
Vanus	Number	Ei	Isiku vanus aastates. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Sünniaasta	Aasta	Ei	Isiku sünniaasta. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Perenimi	Tekst	Ei	Isiku perekonnanimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muud perekonnanimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Nimi pärast muutmist	Tekst	Jah	Isiku perekonnanimi pärast muutmist. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Eesnimi	Tekst	Ei	Isiku eesnimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muud eesnimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Nimi pärast muutmist	Tekst	Jah	Isiku eesnimi pärast muutmist. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Isanimi	Tekst	Jah	Isiku isanimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muud isanimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Nimi pärast muutmist	Tekst	Jah	Isiku isanimi pärast muutmist. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Kodakondsus	Klassifikaator	Ei	Isiku põhikodakondsus.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Jah	Isiku sünnikoht.

Välja nimi	Tüüp	Andmed ülekanndmiseks RR- i?	Märkused
Elukoht	Objekt <Aadress>	Jah	Isiku elukoht.
Rahvus	Klassifikaator	Ei	Isiku rahvus.

#### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

#### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

## Andmekomplekt "Märkus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Liik	Klassifikaator	Märkuse liik.
Tekst	Tekst	Märkuse sisu.
Kuupäev	Kuupäev	Märkuse koostamise kuupäev. Süsteem väärtustab automaatselt.
Ametnik	Klassifikaator	Märkuse koostanud ametniku nimi. Süsteem väärtustab automaatselt.

### 2.27.7 Välisriigi registri väljavõtte andmehõive

#### 2.27.7.1 Taust

Antud peatükis on kirjeldatud põhiprotsessi „Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus“ alamprotsess. Välisriigi registri väljavõtte andmehõive menetluse raames on võimalik kanda Rahvastikuregistrisse andmeid välisriigi registri väljavõtte alusel.

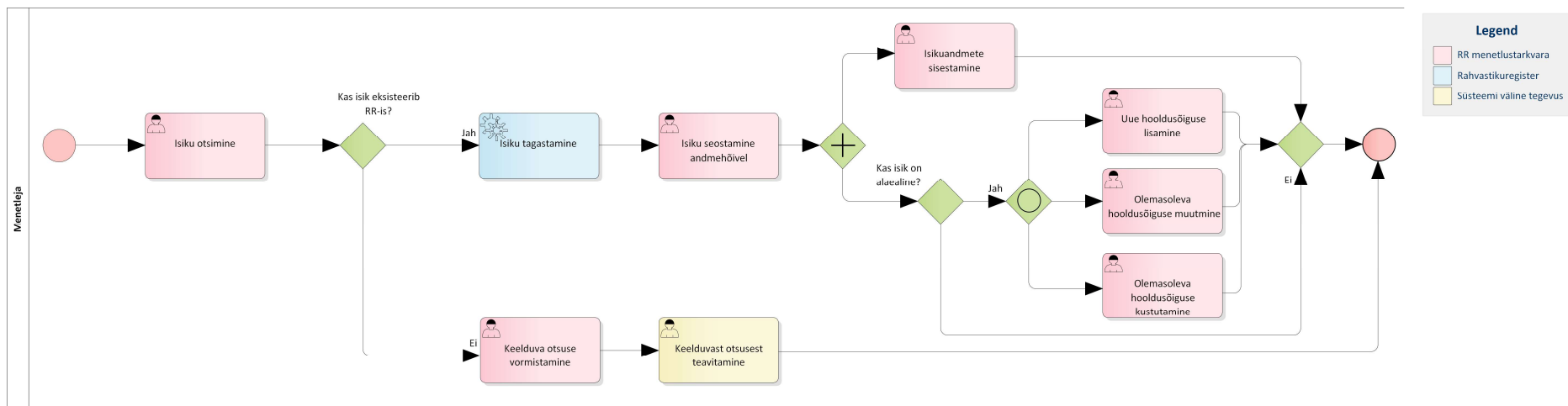
#### 2.27.7.2 Protsessi kirjeldus

##### 2.27.7.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Osapool	Roll
Menetleja	Viib läbi välisriigi registri väljavõtte andmehõive menetluse ning kannab vastavad andmed Eesti Rahvastikuregistrisse.

##### 2.27.7.2.2 Äriprotsessi töövoog

Välisriigi registri väljavõtte andmehõive menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 41 Välisriigi registri väljavõtte andmehõive menetlus

Järgnevalt on välisriigi registri väljavõtte andmehõive menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Isiku otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist isiku, kelle registriandmeid on vaja uuendada.

Juhul, kui isik ei eksisteeri Rahvastikuregistris, siis vormistab menetleja keelduva otsuse ja sulgeb toimiku (**samm "Keelduva otsuse vormistamine ja menetluse lõpetamine"**) ning teavitab avalduse esitajat keelduvast otsusest (**samm "Keelduvast otsusest teavitamine"**). Vastasel juhul RR menetlustarkvara tagastab vastava isiku andmed (**samm "Isiku tagastamine"**) ja menetleja kannab tagastatud isiku andmed andmehõivele osalejana (**samm "Isiku seostamine andmehõivel"**). Edasi saab menetleja uuendada järgnevaid isiku andmeid:

- uuendada põhiaandmeid (**samm "Isikuandmete sisestamine"**);
- juhul, kui isik on alaealine, siis saab lisaks:
  - lisada uue hooldusõiguse (**samm "Uue hooldusõiguse lisamine"**);
  - uuendada olemasoleva hooldusõiguse (**samm "Olemasoleva hooldusõiguse muutmine"**).

Edasi kulgeb menetlus vastavalt põhiprotsessile „Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus“ alates sammust "Andmehõive kinnitamine".

#### 2.27.7.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.



#### 2.27.7.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Isik	Isik, kelle kohta kantakse registrisse põhiandmeid välisriigi registri väljavõte põhjal.

#### 2.27.7.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse välisriigi registri väljavõtte andmehõive menetlemise käigus. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ("Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus" põhiprotsessi samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

##### 2.27.7.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Objekt<Dokument>	Välisriigi registri väljavõtte põhiandmed.
Osalised	Loend<Isik>	Isikud, kelle andmeid uuendatakse.

#### Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Dokumendi liik.
Dokumendi kuupäev	Kuupäev	Dokumendi koostamise kuupäev.
Dokumendi number	Tekst	Dokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Dokumendi väljastanud riik.
Asutus	Klassifikaator	Koostaja asutuse nimetus.
Märkus	Tekst	Dokumendi märkus
Skaneeritud dokument	Link	Viide skaneeritud välisriigi registri väljavõttele.

## Andmekomplekt "Isik"

Menetleja saab uuendada mitme isiku andmeid registris. Järgnevalt kirjeldatud andmekomplektid on samasugused iga uuendatava isiku kohta.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikuandmed	Objekt<Isikuandmed>	Isiku põhiandmed.
Hooldusõigused	Loend<Hooldusõigus>	Isiku hooldusõigused. Hooldusõigused on sisestatavad/muudetavad ainult lapse vaates.

## Andmekomplekt "Isikuandmed"

Peaaegu iga andmeväli, mis on väljatoodud antud andmekomplekti juures, kuvatakse kahes komplektis sellise erisusega, et esimene komplekt peegeldab Rahvastikuregistri seisu ja on mittesisestatav ning teine andmekomplekt peegeldab välisriigi registri väljavõtte seisu ja on sisestatav. Iga andmeväljade juures, mida on võimalik Rahvastikuregistrisse üle kanda, on ka oma märkeruut, mida menetleja linnutab.

Välja nimi	Tüüp	Andmed üleandmis eks RR- i?	Märkused
Isikukood/Välisriigi isikukoodid	Number/Loend <Välisriigi isikukoodid>	Ei	RR andmekomplekti puhul on väärtuseks isiku isikukood. Välisriigi dokumendi andmekomplekti puhul on loend välisriigi isikukoodidest.
Sünnikuupäev	Kuupäev	Ei	Isiku sünniaeg.
Sugu	Klassifikaator	Ei	Isiku sugu.
Perenimi	Tekst	Ei	Isiku perekonnanimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muud perekonnanimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Eesnimi	Tekst	Ei	Isiku eesnimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muud eesnimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.

Välja nimi	Tüüp	Andmed ülekanemis eks RR- i?	Märkused
Isanimi	Tekst	Jah	Isiku isanimi.
Kodakondsus	Klassifikaator	Ei	Isiku põhikodakondsus.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Jah	Isiku sünnikoht.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Jah	Isiku elukoht.

### Andmekomplekt "Hooldusõigus" - vaatamine

Antud andmekomplekt sisaldab nii isiku poolt kui ka isiku suhtes teostatava hooldusõiguse detaile ning on kasutusel hooldusõiguse detailide vaatamiseks.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Hooldatav isik/Hooldaja isik	Tekst	Hooldatava või hooldaja nimi
Hoolduse liik	Klassifikaator	Hooldusõiguse liik.
Kehtivuse algus	Kuupäev	Hooldusõiguse alguskuupäev.
Kehtivuse lõpp	Kuupäev	Hooldusõiguse lõpukuupäev.
Olek (kehtivuse lõpu põhjus)	Klassifikaator	Hooldusõiguse olek.
Hoolduse sisu	Tekst	Hooldusõiguse täpsustus.
Hooldusõiguse loonud dokument	Objekt<Hooldusõiguse dokument>	Hooldusõiguse loonud dokument.
Hooldusõiguse lõpetanud dokument	Objekt<Hooldusõiguse dokument>	Hooldusõiguse lõpetanud dokument.

### Andmekomplekt "Hooldusõiguse dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Klassifikaator	Dokumendi liik.
Seeria	Tekst	Dokumendi seeria.
Number	Tekst	Dokumendi number.
Väljastaja	Tekst	Dokumendi väljastaja.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Väljastamise kp	Kuupäev	Dokumendi väljastamise päev.
Kehtib alates	Kuupäev	Dokumendi kehtivuse alguskuupäev.
Kehtib kuni	Kuupäev	Dokumendi kehtivuse lõpukuupäev.
Olek	Klassifikaator	Dokumendi olek.
Kanne	Link	Viide hooldusõiguse dokumendile Rahvastikuregistris.

### Andmekomplekt "Hooldusõigus" - lisamine/muutmine

Antud andmekomplekt on kasutusel hooldusõiguse lisamiseks või muutmiseks.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Laps/eestkostetav	Objekt<Eestkostetav>	Lapse või eestkostetava andmed.
Vanema/eestkostja valik	Loend<Eestkostja>	Vanema või eestkostja andmed.

### Andmekomplekt "Eestkostetav"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Eestkostetava isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sünniaeg	Kuupäev	Eestkostetava sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sugu	Klassifikaator	Eestkostetava sugu. Süsteem väärtustab automaatselt.
Perenimi	Tekst	Eestkostetava perekonnanimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Eesnimi	Tekst	Eestkostetava eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.

### Andmekomplekt "Eestkostja"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	Number	Eestkostja isikukood. Süsteem väärtustab automaatselt.
Eesnimi	Tekst	Eestkostja eesnimi. Süsteem väärtustab automaatselt.
Perenimi	Tekst	Eestkostja perekonnanimi. Süsteem väärtustab automaatselt.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Roll	Klassifikaator	Eestkostja roll. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sünniaeg	Kuupäev	Eestkostja sünniaeg. Süsteem väärtustab automaatselt.
Sugu	Klassifikaator	Eestkostja sugu. Süsteem väärtustab automaatselt.
Hooldusõiguse liik	Klassifikaator	Hooldusõiguse liik.
Hooldusõiguse olek	Klassifikaator	Hooldusõiguse olek.
Hooldusõiguse sisu	Tekst	Hooldusõiguse sisu.
Alguse kuupäev	Kuupäev	Hooldusõiguse alguskuupäev.
Lõpu kuupäev	Kuupäev	Hooldusõiguse lõpukuupäev.

### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

## 2.27.8 Välisriigi sünnidokumendi andmehõive

### 2.27.8.1 Taust

Antud peatükis on kirjeldatud põhiprotsessi „Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus“ alamprotsess. Välisriigi sünnidokumendi menetluse raames on võimalik kanda Rahvastikuregistrisse andmeid välisriigis aset leidnud sünni kohta.

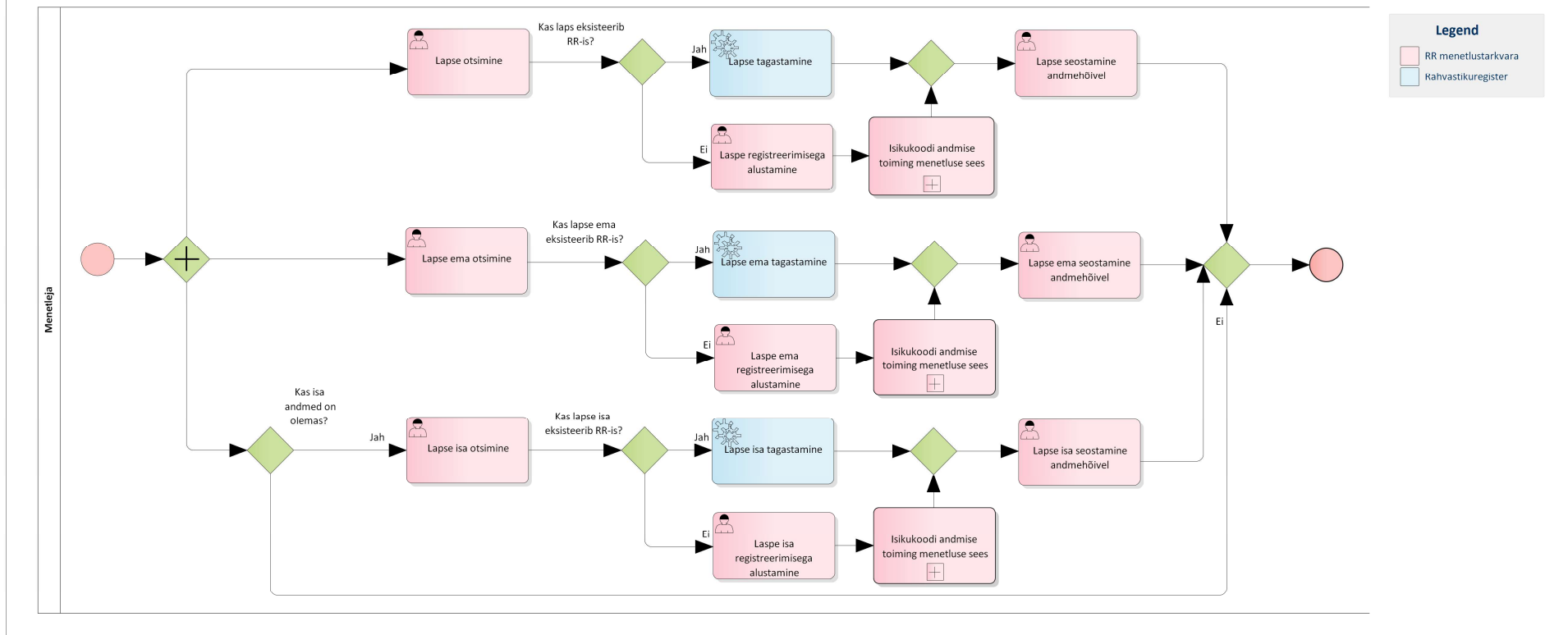
### 2.27.8.2 Protsessi kirjeldus

#### 2.27.8.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Osapool	Roll
Menetleja	Viib läbi välisriigi sünnidokumendi andmehõive menetluse ning kannab vastavad andmed Rahvastikuregistrisse.

#### 2.27.8.2.2 Äriprotsessi töövoog

Välisriigi sünnidokumendi andmehõive menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 42 Välsriigi sünnidokumendi andmehõive menetlus

Järgnevalt on välisriigi sünnidokumendi andmehõive menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Lapse otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist lapse, kelle sünni tuleb registrisse kanda. Juhul, kui laps eksisteerib Rahvastikuregistris, siis RR menetlustarkvara tagastab vastava lapse andmed (**samm "Lapse tagastamine"**). Vastasel juhul alustab menetleja uue isiku registreerimisega Rahvastikuregistris (**samm "Lapse registreerimisega alustamine"**) ning loob lapsele kas isikukoodi või ID (menetleja käivitab alamprotsessi „Isikukoodi andmise toiming menetluse sees“). Seejärel kannab RR menetlustarkvara kas varem eksisteeriva või menetleja poolt registreeritud lapse andmed andmehõivele osalejana (**samm "Laps seostamine andmehõivel"**).

**Samm "Ema otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist ema, kelle lapse sünni tuleb registrisse kanda. Juhul, kui ema eksisteerib Rahvastikuregistris, siis RR menetlustarkvara tagastab vastava ema andmed (**samm "Ema tagastamine"**). Vastasel juhul alustab menetleja uue isiku registreerimisega Rahvastikuregistris (**samm "Ema registreerimisega alustamine"**) ning loob emale kas isikukoodi või ID (menetleja käivitab alamprotsessi „Isikukoodi andmise toiming menetluse sees“). Seejärel kannab RR menetlustarkvara kas varem eksisteeriva või menetleja poolt registreeritud ema andmed andmehõivele osalejana (**samm "Ema seostamine andmehõivel"**).

**Samm "Isa otsimine".** Juhul, kui isa andmed on olemas, siis menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistrist isa, kelle lapse sünni tuleb registrisse kanda. Juhul, kui isa eksisteerib Rahvastikuregistris, siis RR menetlustarkvara tagastab vastava isa andmed (**samm "Isa tagastamine"**). Vastasel juhul alustab menetleja uue isiku registreerimisega Rahvastikuregistris (**samm "Isa registreerimisega alustamine"**) ning loob isale kas isikukoodi või ID (menetleja käivitab alamprotsessi „Isikukoodi andmise toiming menetluse sees“). Seejärel kannab RR menetlustarkvara kas varem eksisteeriva või menetleja poolt registreeritud isa andmed andmehõivele osalejana (**samm "Isa seostamine andmehõivel"**).

Edasi kulgeb menetlus vastavalt põhiprotsessile „Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus“ alates sammust "Andmehõive kinnitamine".



#### 2.27.8.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.27.8.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Laps	Laps, kelle sünni kantakse registrisse.
Isa	Lapse, kelle sünni kantakse registrisse, isa.
Ema	Lapse, kelle sünni kantakse registrisse, ema.

#### 2.27.8.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse või muudetakse RR menetlustarkvarasse välisriigi sünnidokumendi andmehõive menetlemise käigus. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ("Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus" põhiprotsessi samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").

##### 2.27.8.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Objekt<Dokument>	Välisriigi sünnidokumendi põhiaandmed.
Laps	Objekt<Isik>	Laps, kelle sünniandmeid kantakse registrisse.
Ema	Objekt<Isik>	Laps ema andmed.
Hooldusõigused	Klassifikaator	Lapse suhtes rakenduvad hooldusõigused.
Isa	Objekt<Isik>	Lapse isa andmed.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Märkused	Objekt<Märkus>	Märkused välisriigi nime muutmise dokumendi kohta.

### Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Dokumendi liik. Süsteem väärtustab automaatselt.
Dokumendi kuupäev	Kuupäev	Dokumendi koostamise kuupäev.
Dokumendi number	Tekst	Dokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Dokumenti väljastanud riik.
Haldaja	Klassifikaator	Haldaja asutuse nimetus (jääb alati tühjaks).
Koostaja asutus	Klassifikaator	Koostaja asutuse nimetus.
Skaneeritud dokument	Link	Viide skaneeritud välisriigi abieludokumendile.
Taastatud akt	Märkeruut	Defineerib, kas tegemist on taastatud aktiga (jääb alati tühjaks).

### Andmekomplekt "Isik"

Peaaegu iga andmeväli, mis on väljatoodud antud andmekomplekti juures, kuvatakse kahes komplektis sellise erisusega, et esimene komplekt peegeldab Rahvastikuregistri seisu ja on mittesisestatav ning teine andmekomplekt peegeldab välisriigi sünnidokumendi seisu ja on sisestatav. Iga andmeväljade juures, mida on võimalik Rahvastikuregistrisse üle kanda, on ka oma märkeruut, mida menetleja linnutab. Olenevalt dokumendi liigist on andmevälju, kus pole seda märkeruutu, mida linnutada, aga andmevälja sisu läheb ikka RR-i.

Välja nimi	Tüüp	Andmed ülekanamiseks RR- i?	Märkused
Isikukood/ Välisriigi isikukoodid	Number/Loend <Välisriigi isikukoodid>	Ei	RR andmekomplekti puhul on väärtuseks isiku isikukood. Välisriigi dokumendi andmekomplekti puhul on loend välisriigi isikukoodidest.

Välja nimi	Tüüp	Andmed ülekanamiseks RR- i?	Märkused
Sünnikuupäev	Kuupäev	Ei	Isiku sünniaeg.
Sugu	Klassifikaator	Ei	Isiku sugu.
Perenimi	Tekst	Ei	Isiku perekonnanimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muud perekonnanimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Sünnijärgne perenimi	Tekst	Jah	Isiku sünnijärgne perekonnanimi. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Eesnimi	Tekst	Ei	Isiku eesnimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muud eesnimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Isanimi	Tekst	Jah	Isiku isa eesnimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muud isanimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Kodakondsus	Loend<Klassifikaator>	Ei	Isiku kodakondsused.
Sünnikoht	Objekt<Aadress>	Jah	Isiku sünnikoht.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Jah	Isiku elukoht.
Rahvus	Klassifikaator	Ei	Isiku rahvus. Andmevälja ei kuvata lapse korral.
Sünni kellaaeg	Kellaaeg	Ei	Sünni kellaaeg (jääb alati tühjaks).
Sünni olek	Klassifikaator	Ei	Sünni olek (jääb alati tühjaks).
Surma põhjus	Tekst	Ei	Surma põhjus (jääb alati tühjaks).
Mitmes laps	Number	Ei	Defineerib, mitmenda lapsega on tegemist (jääb alati tühjaks).
Mitu korraga	Number	Ei	Defineerib, mitu last sündis korraga (jääb alati tühjaks).
Mitmes mitmik	Number	Ei	Defineerib, mitmenda mitmikuga on tegemist (jääb alati tühjaks).

Välja nimi	Tüüp	Andmed ülekanamiseks RR- i?	Märkused
Alusdokument	Klassifikaator	Ei	Isa andmete kandmise alusdokument (jääb alati tühjaks).
Kuupäev	Kuupäev	Ei	Isa andmete kandmise alusdokumendi väljastamise kuupäev riik (jääb alati tühjaks).
Number	Tekst	Ei	Isa andmete kandmise alusdokumendi number (jääb alati tühjaks).
Riik	Klassifikaator	Ei	Isa andmete kandmise alusdokumendi väljastanud riik (jääb alati tühjaks).
Asutus	Tekst	Ei	Isa andmete kandmise alusdokumendi väljastanud asutuse nimetus (jääb alati tühjaks).
Avaldaja	Tekst	Ei	Isa andmete kandmise avaldaja (jääb alati tühjaks).
Alus	Tekst	Ei	Isa andmete kandmise alus (jääb alati tühjaks).

#### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

#### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Klassifikaator	Maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Omavalitsus.
Asustusüksus	Klassifikaator	Asustusüksus.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Väikekoht	Klassifikaator	Väikekoht.
Liikluspind	Klassifikaator	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Klassifikaator	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Klassifikaator	Aadressinumber.
Hoone osa	Klassifikaator	Hoone osa.
Postiindeks	Number	Postiindeks.

### Andmekomplekt "Märkus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Liik	Klassifikaator	Märkuse liik.
Tekst	Tekst	Märkuse sisu.
Kuupäev	Kuupäev	Märkuse koostamise kuupäev. Süsteem väärtustab automaatselt.
Ametnik	Klassifikaator	Märkuse koostanud ametniku nimi. Süsteem väärtustab automaatselt.

## 2.27.9 Välisriigi surmadokumendi andmehõive

### 2.27.9.1 Taust

Antud peatükis on kirjeldatud põhiprotsessi „Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus“ alamprotsess. Välisriigi surmadokumendi menetluse raames on võimalik kanda Rahvastikuregistrisse andmeid välisriigis aset leidnud surma kohta.

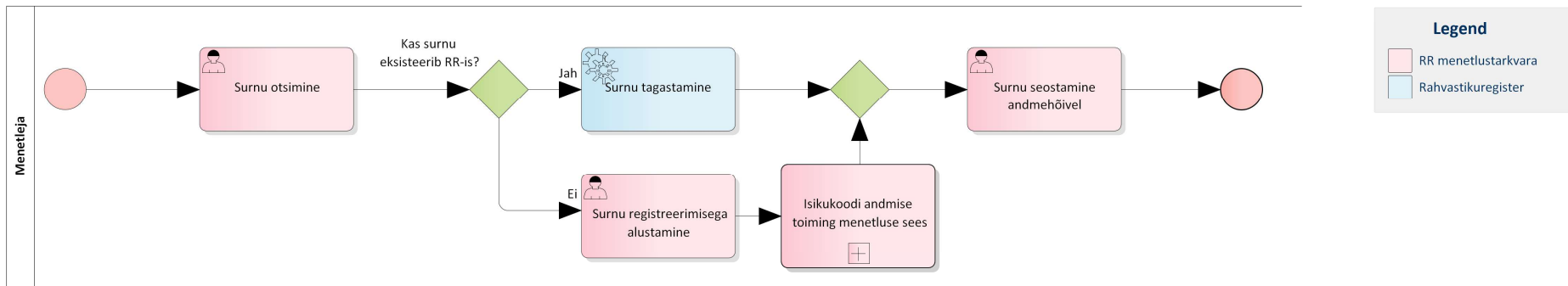
### 2.27.9.2 Protsessi kirjeldus

#### 2.27.9.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Osapool	Roll
Menetleja	Viib läbi välisriigi surmadokumendi andmehõive menetluse ning kannab vastavad andmed Rahvastikuregistrisse.

#### 2.27.9.2.2 Äriprotsessi töövoog

Välisriigi surmadokumendi andmehõive menetlus on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 43 Välistriigi surmadokumendi andmehõive menetlus

Järgnevalt on välisriigi surmadokumendi andmehõive menetluse protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Surnu otsimine".** Menetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu Rahvastikuregistris isiku, kelle surma tuleb registrisse kanda. Juhul, kui isik eksisteerib Rahvastikuregistris, siis RR menetlustarkvara tagastab vastava isiku andmed (**samm "Surnu tagastamine"**). Vastasel juhul alustab menetleja uue isiku registreerimisega Rahvastikuregistris (**samm "Surnu registreerimisega alustamine"**) ning loob isikule kas isikukoodi või ID (menetleja käivitab alamprotsessi „Isikukoodi andmise toiming menetluse sees“). Seejärel kannab RR menetlustarkvara kas varem eksisteeriva või menetleja poolt registreeritud isa andmed andmehõivele surnuna (**samm "Surnu seostamine andmehõivel"**).

Edasi kulgeb menetlus vastavalt põhiprotsessile „Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus“ alates sammust "Andmehõive kinnitamine".

#### 2.27.9.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 2.27.9.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Surnu	Isik, kelle surma kantakse registrisse.

#### 2.27.9.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida sisestatakse RR menetlustarkvarasse välisriigi surmadokumendi andmehõive menetlemise käigus. Osa sisestatud andmetest jõuab RR menetlustarkvarast ka Rahvastikuregistrisse läbi RR kande ("Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus" põhiprotsessi samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine").



### 2.27.9.3.1 Andmehõive

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokument	Objekt<Dokument>	Välisriigi surmadokumendi põhiandmed.
Surnu	Objekt<Isik>	Isik, kelle surmaandmeid kantakse registrisse.
Märkused	Objekt<Märkus>	Märkused.

#### Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendi liik	Klassifikaator	Dokumendi liik. Süsteem väärtustab automaatselt.
Dokumendi kuupäev	Kuupäev	Dokumendi koostamise kuupäev.
Dokumendi number	Tekst	Dokumendi number.
Riik	Klassifikaator	Dokumenti väljastanud riik.
Haldaja	Klassifikaator	Haldaja asutuse nimetus (jääb alati tühjaks).
Koostaja asutus	Klassifikaator	Koostaja asutuse nimetus.
Skaneeritud dokument	Link	Viide skaneeritud välisriigi surmadokumendile.

#### Andmekomplekt "Isik"

Peaaegu iga andmeväli, mis on väljatoodud antud andmekomplekti juures, kuvatakse kahes komplektis sellise erisusega, et esimene komplekt peegeldab Rahvastikuregistri seisu ja on mittesisestatav ning teine andmekomplekt peegeldab välisriigi surmadokumendi seisu ja on sisestatav. Iga andmeväljade juures, mida on võimalik Rahvastikuregistrisse üle kanda, on ka oma märkeruut, mida menetleja linnutab.

Välja nimi	Tüüp	Andmed ülekanndmiseks RR- i?	Märkused
Isikukood/ Välisriigi isikukoodid	Number/Loend <Välisriigi isikukoodid>	Ei	RR andmekomplekti puhul on väärtuseks isiku isikukood. Välisriigi dokumendi andmekomplekti puhul on loend välisriigi isikukoodidest.

Välja nimi	Tüüp	Andmed ülekanndmiseks RR- i?	Märkused
Sünnikuupäev	Kuupäev	Ei	Isiku sünniaeg.
Sugu	Klassifikaator	Ei	Isiku sugu.
Vanus	Number	Ei	Isiku vanus aastates. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Sünniaasta	Aasta	Ei	Isiku sünniaasta. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Perenimi	Tekst	Jah	Isiku perekonnanimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muud perekonnanimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Eesnimi	Tekst	Jah	Isiku eesnimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muud eesnimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Isanimi	Tekst	Jah	Isiku isanimi.
Muud	Tekst	Ei	Isiku muus isanimed. RR andmekomplekti puhul ei kuvata.
Kodakondsus	Klassifikaator	Ei	Isiku põhikodakondsus.
Sünnikoht	Objekt<Koht>	Jah	Isiku sünnikoht.
Elukoht	Objekt<Aadress>	Ei	Isiku elukoht (jääb alati tühjaks).
Rahvus	Klassifikaator	Ei	Isiku rahvus.
Perekonnaseis	Klassifikaator	Ei	Isiku perekonnaseis.
Surnu olek	Klassifikaator	Ei	Surnu olek (jääb alati tühjaks).
Surmakuupäev	Kuupäev	Jah	Surma kuupäev.
Surmakoht	Objekt<Koht>	Jah	Surma koht.
Surma põhjus	Tekst	Ei	Surma põhjus (jääb alati tühjaks).
Avaldaja	Tekst	Ei	Surma avaldaja (jääb alati tühjaks).
Alus	Tekst	Ei	Surma kandmise alus (jääb alati tühjaks).

### Andmekomplekt "Välisriigi isikukood"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Isikukoodi välja andnud välisriik.
Isikukood	Tekst	Välisriigi isikukoodi väärtus.

### Andmekomplekt "Aadress"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Riik
Maakond	Tekst	Maakond.
Omavalitsus	Tekst	Omavalitsus.
Asustusüksus	Tekst	Asustusüksus.
Väikekoht	Tekst	Väikekoht.
Liikluspind	Tekst	Liikluspind.
Aadressiobjekti nimi	Tekst	Aadressiobjekti nimi.
Aadressinumber	Tekst	Aadressinumber.
Hoone osa	Tekst	Hoone osa.
Postiindeks	Tekst	Postiindeks.

### Andmekomplekt "Koht"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Riik	Klassifikaator	Asukohariik.
Maakond	Klassifikaator	Riigi maakond.
Omavalitsus	Klassifikaator	Riigi omavalitsus.

### Andmekomplekt "Märkus"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Liik	Klassifikaator	Märkuse liik.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Tekst	Tekst	Märkuse sisu.
Kuupäev	Kuupäev	Märkuse koostamise kuupäev. Süsteem väärtustab automaatselt.
Ametnik	Klassifikaator	Märkuse koostanud ametniku nimi. Süsteem väärtustab automaatselt.

## 2.28 Dokumentide info küsimine

Ametnikuportaali kaudu on võimalik küsida dokumentide kohta järgnevaid andmeid:

- isiku dokumente Rahvastikuregistrist;;
- isikut tõendava dokumendi kehtivust.

Järgnevates alampeatükkides on detailsemalt kirjeldatud eelpool loetletud teenused.

### 2.28.1 Dokumentide küsimine

#### 2.28.1.1 Taust

Dokumentide info pärimise puhul on tegemist automaatteenusega. Teenusega saab küsida isiku dokumente Rahvastikuregistris. Teenus on mõeldud kasutamiseks ametniku portaalis. Teenus tagastab sisendis olevale isikukoodile vastava isiku kehtivad ja kehtetud isikut tõendavad ja elamisõiguse ning - loa dokumendid. Iga dokumendi kohta tagastatakse dokumendi ja dokumendil olevate isikute andmed.

#### 2.28.1.2 Protsessi kirjeldus

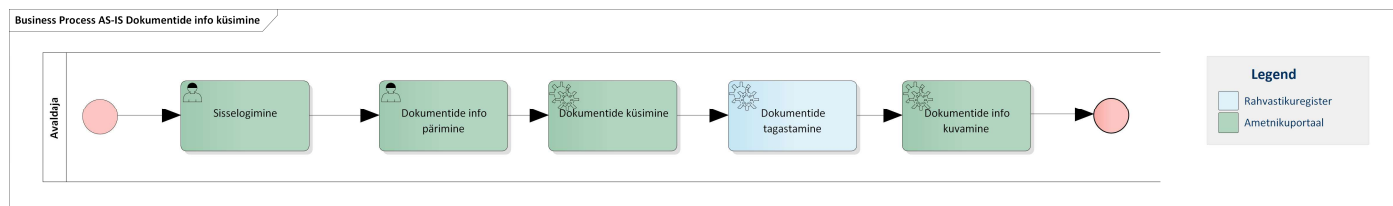
##### 2.28.1.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Dokumentide info pärimise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Avaldaja	Isik, kes edastab dokumentide info päringu.

##### 2.28.1.2.2 Äriprotsessi töövoog

Dokumentide info pärimise automaatmenetluse protsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 44 Dokumentide info pärimise automaatmenetluse protsess

Antud joonis kujutab dokumentide info pärimise protsessi. Järgnevalt on antud protsess kirjeldatud sammude kaupa.

**Samm "Sisselogimine".** Avaldaja logib ametnikuportaali (ametnikele suunatud teenused lehel [www.eesti.ee](http://www.eesti.ee)) sisse, mille käigus toimub sisse logitava isiku autentimine.

**Samm "Dokumentide info pärimine".** Avaldaja pärib Riigiportaali kaudu dokumentide infot.

**Samm "Dokumentide küsimine".** Riigiportaal edastab päringu Rahvastikuregistrisse. **Samm "Dokumentide tagastamine".** Rahvastikuregister tagastab päritud dokumente. **Samm "Dokumentide info kuvamine".** Riigiportaal kuvab dokumentide info avaldajale.

#### 2.28.1.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
Ametnikuportaal	Riigiportaali <a href="http://eesti.ee">eesti.ee</a> veebikeskkond, kust leiab ametnike jaoks mõeldud e-teenuseid ja informatsiooni riigiga seotud toimingute kohta.

#### 2.28.1.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Isik	Dokumendi, mille andmeid päritakse, omanik.

### 2.28.1.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida vahetatakse dokumentide info automaatpäringu tulemusena.

#### 2.28.1.3.1 Dokumentide päring

Antud päringuga saab küsida isikukoodi järgi isiku dokumente (sünni-, abielu-, nimemuutmise jms dokumente) Rahvastikuregistrist.

##### 2.28.1.3.1.1 Sisend

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	String	Isiku, kelle dokumente päritakse, isikukood.
Roll	String	Päritavate dokumentide tüüp.
Staatus	String	Päritavate dokumentide staatus.
pohjus	String	Päringu põhjus.
selgitus	String	Selgitus päringu kohta.

##### 2.28.1.3.1.2 Väljund

Iga leitud dokumendi kohta tagastatakse dokumendi ja dokumendil olevate isikute andmed.

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Dokumendid	Loend<Dokument>	Päritud dokumendid.

### Andmekomplekt "Dokument"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
------------	------	----------

Nimetus	String	Dokumendi nimetus.
Kood	String	Dokumendi kood.
Seeria	String	Dokumendi seeria.
Number	String	Dokumendi number.
Kuupäev	Date	Dokumendi väljastamise kuupäev.
Valjaandja	String	Dokumendi väljastanud asutuse nimetus.
KehtivAlates	Date	Dokumendi kehtivuse alguskuupäev.
KehtivKuni	Date	Dokumendi kehtivuse lõpukuupäev.
Isikud	Objekt<Isik>	Dokumendiga seotud isikute loetelu.

### Andmekomplekt "Isik"

Välja nimi	Tüüp	Märkused
Isikukood	String	Isiku isikukood.
Synniaeg	Date	Isiku sünniaeg.
Perenimi	String	Isiku perekonnanimi.
Eesnimi	String	Isiku eesnimi.
VanaPerenimi	String	Isiku eelmine perekonnanimi.
VanaEesnimi	String	Isiku eelmine eesnimi.
Osalus	String	Isiku roll dokumendiga seoses.

**Märkus:** Riigiportaal töötleb vastust ning kuvab avaldajale järgnevad andmed iga tagastatud dokumendi kohta:

- dokumendi nimetus;
- dokumendi number;
- dokumendi väljastamise kuupäev;
- väljaandja asutus (kuvatakse asutuse lühike nimetus.);
- dokumendi kehtivus (kehtiv alates ja kehtiv kuni kuupäevad eraldatakse sidekriipsuga).

## 2.28.2 Isikut tõendava dokumendi kehtivuse kontrollimine

### 2.28.2.1 Taust

Isikut tõendava dokumendi kehtivuse kontrollimise puhul on tegemist automaatteenusega. Teenusega saab küsida dokumendi liigi (isikutunnistus, Eesti kodaniku pass, välismaalase pass, juhiluba, elamisloakaart) ja numbri järgi isikut tõendava dokumendi andmeid Rahvastikuregistris. Teenus on mõeldud kasutamiseks ametnikuportaalis.

### 2.28.2.2 Protsessi kirjeldus

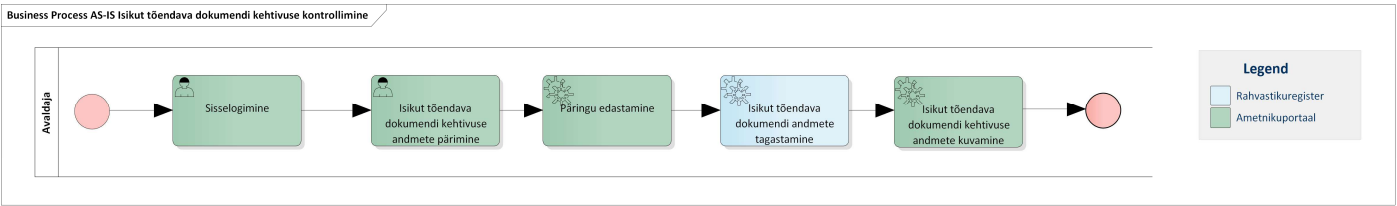
#### 2.28.2.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Isikut tõendava dokumendi kehtivuse kontrollimise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Avaldaja	Isik, kes kontrollib isikut tõendava dokumentide kehtivust.

#### 2.28.2.2.2 Äriprotsessi töövoog

Isikut tõendava dokumendi kehtivuse kontrollimise automaatmenetluse protsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 45 Isikut tõendava dokumendi kehtivuse kontrollimise automaatmenetluse protsess

Antud joonis kujutab isikut tõendava dokumendi kehtivuse kontrollimise protsessi. Järgnevalt on antud protsess kirjeldatud sammude kaupa.



**Samm "Sisselogimine".** Avaldaja logib ametnikuportaali (ametnikele suunatud teenused lehel [www.eesti.ee](http://www.eesti.ee)) sisse, mille käigus toimub sisse logitava isiku autentimine.

**Samm "Isikut tõendava dokumendi kehtivuse andmete pärimine".** Avaldaja pärib Riigiportaali kaudu isikut tõendava dokumendi kehtivuse andmeid.

**Samm "Päringu edastamine".** Riigiportaal edastab päringu Rahvastikuregistrisse.

**Samm "Isikut tõendava dokumendi andmete tagastamine".** Rahvastikuregister tagastab päritud isikut tõendava dokumendi andmeid.

**Samm "Isikut tõendava dokumendi kehtivuse andmete kuvamine".** Riigiportaal kuvab isikut tõendava dokumendi kehtivuse andmed avaldajale.

#### 2.28.2.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
Ametnikuportaal	Riigiportaali <a href="http://eesti.ee">eesti.ee</a> veebikeskkond, kust leiab ametnike jaoks mõeldud e-teenuseid ja informatsiooni riigiga seotud toimingute kohta.

#### 2.28.2.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Isik	Dokumendi, mille kehtivust kontrollitakse, omanik.

#### 2.28.2.3 Andmekoosseis

Antud alampeatükis on kirjeldatud andmestik, mida vahetatakse isikut tõendava dokumendi kehtivuse kontrollimise automaatsel päringul tulemusena.

#### 2.28.2.3.1 Sisend

Välja nimi	Tüüp	Märkused
DokumendiLiik	String	Kontrollitava dokumendi liik.
DokumendiNumber	String	Kontrollitava dokumendi number.
pohjus	String	Päringu põhjus.
selgitus	String	Selgitus päringu kohta.

#### 2.28.2.3.2 Väljund

Välja nimi	Tüüp	Märkused
DokumendiLiik	String	Päritud dokumendi liik.
DokumendiOlek	String	Päritud dokumendi olek.
DokKehtivAlatesKpv	Date	Dokumendi kehtivuse alguse kuupäev
DokKehtivKuniKpv	Date	Dokumendi kehtivuse lõpu kuupäev
Perekonnanimi	String	Dokumendi omaniku perekonnanimi.
Eesnimi	String	Dokumendi omaniku eesnimi.

## 3. Olemasolevate tarkvarade funktsionaalsuse kaardistus

Antud peatükis on toodud välja kasutuses olevate tarkvarade funktsionaalsused.

### 3.1 Ametniku portaal

Ametnikuportaal on riigiportaalis [eesti.ee](https://eesti.ee) sisalduv iseteeninduskeskkond, mille kaudu kasutajad saavad teha päringuid Rahvastikuregistrisse vastavalt selleks kasutajale antud õigustele. Asutusele/ettevõttele määratud administraator saab Ametnikuportaalis ise oma asutuses/ettevõttes kasutajaõigusi hallata (näiteks olenevalt tööülesannetest lisada kellelegi päringuõiguseid või panna õigused kinni). Täpsemalt saab ametniku portaali kaudu:

- pärida isikuandmeid;
- pärida dokumentide infot;
- kontrollida isikut tõendavate dokumentide kehtivust;
- pärida aadressi andmeid;
- pärida ametniku enda poolt tehtud Rahvastikuregistri päringuid.

### 3.2 e-rahvastikuregister

e-rahvastikuregister on iseteenindusportaal, mis võimaldab inimesel näha Rahvastikuregistris olevaid andmeid, esitada digitaalselt avaldusi (mida ametnikud menetlevad RR menetlustarkvaras), taotleda Rahvastikuregistri andmete või perekonnasündmuse korduvtõendi väljastamist ja esitada enda kohta värsked andmeid (ütluspõhised andmed emakeele, rahvuse ja haridustaseme kohta, kontaktandmed jne), mida kantakse Rahvastikuregistrisse ametniku osaluseta.

Iseteenindusportaalis kuvatavad andmed pärinevad enamjaolt Rahvastikuregistrist või RR menetlustarkvarast. Hõivatavad andmed edastatakse Rahvastikuregistrisse või RR menetlustarkvarasse, kasutades selleks X-tee teenuseid X-tee platvormil. Iseteenindusportaali sisselogimine on lahendatud TARA-liidestuse kaudu.

Iseteenindusportaalil kasutatakse kasutajatelt tagasiside küsimiseks ja teavituste saatmiseks nõusoleku ootel avalduste kohta Recommy lahendust. Riigilõivu tasumiseks kasutatakse Everypay makselahendust.

Järgnevalt on loetletud e-rahvastikuregistri funktsionaalsused.

### 3.2.1 Isiku andmete vaatamine

Isik saab vaadata nii enda kui ka oma alaealiste laste ja eestkostetavate andmeid Rahvastikuregistris. Täpsemalt kuvatakse isikule järgmisi andmeid:

- isiku põhiandmed (eesnimi, perekonnanimi, isikukood, välisriigi isikukoodid, sünniaeg, sugu, sünnikoht, põhi- ja teiste kodakondsuste andmed, perekonnaseis, teovõime);
- endised nimed;
- elukoha andmed (sh endised elukohad);
- viibimiskoha andmed;
- lisa-aadress;
- kontaktandmed (e-posti aadress, telefon);
- suhted (abikaasa, endised abikaasad, vanemad, lapsed, eestkostetavad);
- ütluspõhiseid andmeid;
- kehtivate isikut tõendavate ja perekonnasündmuse dokumentide andmed.

### 3.2.2 Isiku andmete muutmine

Isik saab e-rahvastikuregistri kaudu muuta Rahvastikuregistris järgmisi andmeid:

- isiku põhiandmed:
  - välisriigi isikukoodid;
- lisa-aadress;
- kontaktandmed (e-posti aadress, telefon);
- ütluspõhiseid andmeid
  - rahvus;
  - emakeel;

- haridustase.

### 3.2.3 Valimiste info vaatamine

Isik saab vaadata infot aktiivsete valimiste kohta. e-rahvastikuregistris kuvatakse valimisinfot sarnaselt teabelehel oleva infoga: valimiste liik, isiku aadress valimistes, valimiste aadress, hääletamiskasti tellimise number ja muu info.

### 3.2.4 Andmete küsimine

Isik saab küsida e-rahvastikuregistri kaudu digitaalse avalduse alusel järgmisi andmeid:

- tõendi väljastamine (sünni-, abielu-, abielulahutuse või nime muutmise korduvtõend);
- RR väljavõtte väljastamine (enda, oma alaealiste laste või eestkostetavate kohta RR väljavõtte tellimine);
- surmainfo;
- omaniku eluruumi registreeritud isikud;
- nimesobivuse hinnang;
- nimede statistika.

### 3.2.5 Avalduse esitamine

Isik saab esitada e-rahvastikuregistri kaudu järgnevaid digitaalseid avaldusi järgmiste menetluste läbiviimiseks:

- elukoha registreerimine;
- isikute aadressi lõpetamine;
- sünni registreerimine;
- abielu registreerimine;
- juurdepääsupiirangute seadmine;
- eesnime sobivuse hindamine.

### 3.2.6 Andmejälgija andmete vaatamine

Andmejälgija teenuse abil on isikul võimalus vaadata, kes ja millal on tema Rahvastikuregistri andmeid kasutanud. Teenus näitab päringule eelnenud kuue kuu jooksul isiku kohta tehtud päringuid.

## 3.3 RR juurdepääsude menetlemise infosüsteem

RR juurdepääsude taotlemiste menetlemiseks on kasutusel Jira Service Desk tarkvara. Pöörduja ehk taotleja esitab iseteenindusportaalis juurdepääsu taotluse. Seejärel loob süsteem Jira pileti taotluse alusel, mis jõuab vastava ametniku töölauale, kus seda menetletakse.

RR juurdepääsu taotluse menetlemise protsess on täpsemalt kirjeldatud peatükis „RR andmete (juurdepääsu) küsimine õigustatud huvi korral“.

## 3.4 RR menetlustarkvara

RR menetlustarkvara näol on tegemist ametnikele suunitletud infosüsteemiga, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega. RR menetlustarkvara infosüsteemi ülesandeks on pakkuda seadusest tulenevalt ning lähtuvalt ametnikele võimalust andmeid RR andmekogust pärida, samuti andmeid seal luua ja muuta.

Järgnevalt on RR menetlustarkvara funktsionaalsused kirjeldatud detailsemalt.

### 3.4.1 Teenuste menetlusahel

Isikutel on võimalik esitada paberkujul avaldusi, mille alusel ametnik alustab uue menetlusega RR menetlustarkvaras. Täpsem RR menetlustarkvara abil läbiviidavate menetluste kirjeldus asub peatükis „Tänase menetlusahela (AS-IS) teenuste ja teenuses sisalduvate menetluste kaardistus koos andmekoosseisuga“.

Menetluse positiivse otsuse/tulemuse korral toimub elektroonne kanne üle X-tee, kasutades PR Liidese (API-t) Rahvastikuregistrisse, mis on aluseks isikuandmete loomisele ja muutmisele RR andmekogus.

Isikud saavad e-rahvastikuregistri iseteenindusportaali (vt [e-rahvastikuregister](#)) kaudu esitada elektroonsel kujul avaldusi oma andmete loomiseks ja muutmiseks RR andmekogus. Antud avaldused jõuavad RR menetlustarkvarasse, mille alusel algatatakse vastav menetlus.

### 3.4.2 Dokumentide sisestamine ja andmete kandmine RR-i

Dokumente ja andmeid kantakse Rahvastikuregistrisse vastava menetluse raames RR menetlustarkvarast üle X-tee PR Liidese (API) kaudu. Nimekiri (mitte täielik) levinumatest menetlustest on välja toodud peatükis „Tänase menetlusahela (AS-IS) teenuste ja teenuses sisalduvate menetluste kaardistus koos andmekoosseisuga“.

### 3.4.3 Dokumentide haldus

Dokumendid, mida kantakse Rahvastikuregistrisse, jagunevad liikide järgi järgnevalt:

- perekonnaseisudokumendid;
- nimemuutmise dokumendid;
- kodakondsuse dokumendid;
- kohtudokumendid;
- elamisdokumendid;
- elukoha- ja sideandmete dokumendid;
- isikut tõendavad dokumendid;
- soo muutmise dokumendid;
- statistilised andmed;
- isikukoodide andmiste dokumendid juurdepääsupiirangute dokumendid;
- otsused ja korraldused;
- avaldused;
- tunnistused, tõendid ja väljavõtted;
- meditsiinilised dokumendid;
- alusdokumendid;
- muud dokumendid.

Iga dokumendiga on seotud isik või isikud, kelle andmeid kantakse samuti Rahvastikuregistrisse ning dokumendil on alati kindel staatus ja kehtivus.

### 3.4.4 Otsingud RR-st ja RR menetlustarkvarast

RR menetlustarkvara kaudu on võimalik otsida nii menetlusega seotuid andmeid kui ka teha päringuid Rahvastikuregistrisse.

#### 3.4.4.1 *RR menetlustarkvara otsingud*

Kasutaja saab RR menetlustarkvaras otsida järgmisi andmeid:

- toimikud - kõik toimikud, mis on RR menetlustarkvaras loodud;
- tellimused - PPA tellimused, mida edastatakse RR menetlustarkvarase automaatteenuse kaudu isikukoodi tellimiseks, dokumendi kandmiseks Rahvastikuregistrisse jms;
- käskkirjad - nimemuutmisega seotud käskkirjad.

#### 3.4.4.2 *Rahvastikuregistri otsingud*

Kasutaja saab RR menetlustarkvara kaudu otsida järgmisi andmeid Rahvastikuregistrist:

- isikud - võimaldab otsida kõiki isikuid, kes on kantud Rahvastikuregistrisse kas ID või isikukoodi alusel ja nendega seotuid andmeid;
- dokumendid - võimaldab otsida dokumente, mis on kantud Rahvastikuregistrisse;
- kanded - võimaldab otsida RR kandeid, mille alusel vastavad muudatused andmetes on kantud Rahvastikuregistrisse;
- kartoteek - võimaldab otsida arhiivseid dokumente;
- DIGIS - võimaldab otsida perekonnaakte ja -kirju digitaliseeritud (pildi) kujul.

### 3.4.5 Kirjavahetus

RR menetlustarkvara pakub funktsionaalsust kirjavahetuse registreerimiseks. Juhul, kui menetleja võtab menetluse käigus menetlusosalistega ühendust e- posti teel, siis vastavate kirjade sisu on võimalik salvestada



RR menetlustarkvarasse. Selleks on igal toimikul kirjavahetuse osa, mis võimaldab kopeerida kirja sisu koos kuupäevade (väljasaadetud kirja registreerimise kuupäev, vastamise kuupäev jms) ja muude lisaandmetega.

### 3.4.6 Aruanded

RR menetlustarkvara kaudu on võimalik koostada erinevaid aruandeid. Aruanded jagunevad omakorda RR menetlustarkvara aruanneteks ja Rahvastikuregistri aruanneteks.

#### 3.4.6.1 Rahvastikuregistri aruanded

Rahvastikuregistri aruandeid tellitakse küll RR menetlustarkvara kaudu, kuid neid koostatakse Rahvastikuregistri poolt ja saadetakse Rahvastikuregistrist RR menetlustarkvarasse. Rahvastikuregistri aruanded võivad olla kas automaatsed (aruanne koostatakse automaatselt iga kuu) või tellitavad (vastav tellimus salvestatakse ja selle peale käivitatakse aruande automaatne koostamine öösel, mille tulemusena kasutaja saab aruande kätte järgmisel päeval).

Järgnevalt on toodud välja täpsem nimekiri Rahvastikuregistri aruannetest:

1. RAHVASTIKU SOOLINE JA VANUSELINE KOOSSEIS ELANIKE ARV SÜNNIAJA VAHEMIKE LÕIKES
2. ELANIKE LIIKUMISE EESTI KOONDARUANNE (KUU ARUANNE)
3. ELANIKKONNA RAHVUSLIK KOOSSEIS
4. ELANIKKONNA KODAKONDSUS
5. ELANIKE LIIKUMISE EESTI KOONDARUANNE (AASTA ARUANNE)
6. MAAKONDADE VAHELISE ELANIKE LIIKUMISE ARUANNE
7. OMAVALITSUSTE ELANIKE LIIKUMISE ARUANDED
8. ELANIKKONNA KOOSSEIS EMAKEELE JÄRGI
9. VÄLISMAISTE AADRESSIDEGA ISIKUTE ARV RIIGITI
10. KANNETE KOOSTAMINE ETTEANTUD AJAVAHEMIKUS
11. PERIOODI JOOKSUL PEREKONNASEISUASUTUSTE POOLT SISESTATUD AKTID
12. PERIOODI JOOKSUL SISESTATUD AKTIDE ARV KOOSTAJATE LÕIKES
13. PERIOODI JOOKSUL SISESTATUD AKTIDE ARV HALDAJATE LÕIKES

14. ELANIKE LIIKUMINE VANUSEGRUPPIDE LÕIKES
15. ELANIKKONNA RAHVUSLIK KOOSSEIS VANUSEGRUPITI
16. ELANIKKONNA KODAKONDSUS VANUSEGRUPITI
17. ELANIKKONNA KOOSSEIS EMAKEELE JÄRGI VANUSEGRUPITI
18. KOV ELANIKE NIMEKIRI
19. KOV NIME MUUTNUD ISIKUTE NIMEKIRI
20. KOV MUUDETUD ISIKUKOODIGA ISIKUTE NIMEKIRI
21. KOV KODAKONDSUST MUUTNUD ISIKUTE NIMEKIRI
22. ISIKUTE NIMEKIRI PERIOODIL TOIMUNUD SÜNDMUSTE JÄRGI
23. ANTUD ELUKOHA AADRESSIL ELANUD ISIKUTE NIMEKIRI
24. TÄIENDANDMETE TÄITUMUSE ANALÜÜS
25. AADRESSIANDMETE TÄITUMUSE ANALÜÜS
26. ISIKUTE DOKUMETIDE ANDMED KOV KAUPA
27. ISIKUTE ARV OLEKUTE KAUPA
28. ELUKOHATEATE MENETLUSE ANALÜÜS
29. KOV LIIKUMISTE ARUANNE
30. PUUDUOLEVAD AKTID
31. PUUDUOLEVAD ABIELULAHUTUSE AKTID
32. PUUDUOLEVAD ABIELULAHUTUSE AKTID
33. PUUDUOLEVAD SÜNNIAKTID
34. PUUDUOLEVAD SURMAAKTID
35. PUUDUOLEVAD NIMEMUUTMISE AKTID
36. KOV ALLA 19 AASTASTE LASTE NIMEKIRI

#### **3.4.6.2** *RR menetlustarkvara aruanded*

Kasutaja saab esitada piiratud arvus tellimusi aruande koostamiseks, st kasutaja poolt tellitud ja veel käivitamata aruannete arv ei tohi ületada vastava süsteemse parameetri väärtust. Esitatud tellimuste peale koostab RR menetlustarkvara iga kuu tellituid aruandeid.

Järgnevalt on toodud välja täpsem nimekiri Rahvastikuregistri aruannetest:

1. ABIELUDE ARUANNE
2. ABIELULAHUTUSTE ARUANNE
3. AMETNIKU KOONDARUANNE
4. AMETNIKU KOONDARUANNE ASUTUSETA
5. AMETNIKU NIMEKIRI
6. AMETNIKU NIMEKIRI ASUTUSETA
7. ASUTUSE PR-I TEGEVUSTE KOOND
8. ASUTUSE PR-I TEGEVUSTE NIMEKIRI
9. LASTELE PANDUD EESNIMED
10. MENETLUSTE KOONDARUANNE
11. NIMEMUUTMISTE ARUANNE
12. RIIGILÕIVUDE ARUANNE
13. SURMADE ARUANNE
14. SÜNDIDE ARUANNE

### 3.4.7 Haldusjärelevalve perekonnaseisutoimingute tegemise üle

RR menetlustarkvara kaudu läbi viidud menetluste üle teostatakse regulaarselt haldusjärelevalvet. Juhul kui haldusjärelevalve perekonnaseisutoimingute raames on SIM ametnik leidnud vigu tehtud menetluste osas, siis tuleb ametnikul enda tehtud vead ära parandada andmete parandamise menetlusega (vt „Andmete parandamise ja muutmise menetlus“).

### 3.4.8 Administreerimine

RR menetlustarkvara administreerimisliidese abil on võimalik hallata ja vaadata järgmisi andmeid:

- vaadata asutuste andmeid (nimekiri kõikidest asutustest on laetav Rahvastikuregistrist);
- muuta olemasolevate ametnike andmeid ja lisada uusi ametnike;
- hallata rolle (sh määrata rollidele õigusi) ja määrata ametnikele rolle;
- vaadata RR menetlustarkvara kaudu teostatuid päringuid.

### 3.4.9 RR menetlustarkvara "Kasutusjuhendite keskkonna" haldamine

RR menetlustarkvara kasutusjuhendid asuvad ja on hallatavad WIKI keskkonnas. RR menetlustarkvaras asub viide ehk link vastavatele juhenditele.

## 4. Olemasoleva olukorra probleemide kaardistus ja probleemi püstitus

Rahvastikuregistri menetlustarkvara näol on tegemist tarkvaraga:

- mis võeti kasutusse aastal 2010;
- mille arhitektuur ja tehnilised valikud on tehtud ca 15 aastat tagasi;
- mida ei ole võimalik käitada pilvepõhise rakendusena;
- mille lähtekoodis puudub ühtne struktuurimuster, erinevaid infosüsteemi mooduleid arendati pikka aega kui erinevaid süsteeme, arendamise koordineerimine on olnud puudulik;
- millel puuduvad koodi ühiktestid, mis koos koodi ühtse läbiva põhimõtte puudumisega tõstavad muudatuste tegemise riski;
- mille faile hoitakse andmebaasi tabelites, mis kasvatab andmebaasi mahtu;
- mille varukoopiate loomine ning andmebaasi taastamine on ajakulukad (failide maht andmebaasi kogumahust on üle 70%);
- millel on üks andmebaas kõige jaoks – andmebaas omab lisaks tabelitele menetluse andmete hoiustamiseks ka selliseid tabeleid, mida saaks hoida eraldi.

### Funktsionaalsuse probleemid

Ametniku vaates on kasutamine ebamugav ja kohmakas, ametnik peab tegema ebamõistlikult palju liigutusi menetluse läbiviimiseks.

Rahvastikuregistri menetlustarkvara on klient-server tööluarakendus, mis on olnud selle loomisest saadik tehnoloogiliselt muutumatu ning millel puudub automaatmenetluse võimekus.

Rahvastikuregistri menetlustarkvara ei võimalda teostada piisavalt tehnilist järelevalvet, et tagada isikuandmete kaitse ning piirata kasutaja tegevusi arvutisse tarkvara paigaldamisel ja eemaldamisel (viirustõrje).

Töölaua rakendus on „paks klient“, mille haldamine on lokaalne, turvameetmeid ei kontrolli lõpuni Siseministeeriumi haldusala. Kasutajate autentimine on võimalik ainult ID-kaardiga.

### Andmeparanduse probleemid

2020. aastal tegid ametnikud Rahvastikuregistri menetlustarkvaras üle 229 000 erineva menetluse. **Suurim menetluste arv oli seotud kvaliteeditöödega**

(andmete muutmine ja parandamine) - ligi pooled juhtumid. Ebamugava ning kohmaka kasutajaliidese tõttu on töö ajamahukas ning ebaefektiivne.

### **Koodibaas on ebaühtlase tasemega**

Erinevaid Rahvastikuregistri infosüsteemi mooduleid – milleks on näiteks pereregistri liides (ehk n-ö X-tee v4 teenused), X-tee v6 teenused, RR Admin ja ADS liides – arendati pikka aega kui erinevaid süsteeme ja alles hiljuti koondati kõik kokku ühte „reg“-nimelisse repositooriumisse.

Tulemuseks on see, et osades moodulites on rohkem kihilisust (nt pereregistri liides) ja mõnes teises see praktiliselt puudub (nt X-tee v6 teenused).

Pereregistri liides on usalduspõhine (eeldatakse, et RR alati vastab). Veatöötlust ei ole. Suhtlus toimub üle vananenud X-tee versiooni (struktuur ja sõnumiprotokoll).

Andmeid muutvad protseduurid tihti ei kontrolli eelnevalt, kas kirje on lukustatud teise kasutaja/protsessi poolt. Kui lukustatust ei kontrollita, siis potentsiaalselt rakendub stsenaarium, kus halvasti projekteeritud lukustatuse skoobi või surnud protsessi tõttu lukus oleva kirje taga oodatakse 30 minutit ja seejärel töö katkeb.

Pereregistrist samaaegsed RR-i andmete muudatused. Ei ole selge, mis juhtub, kui kaks ametnikku muudavad näiteks korraga ühte ja sama aadressi.

Koodibaasis on palju dubleerivat koodi, seda nii moodulite üleselt kui ka ühe mooduli siseselt. Tulemuseks on see, et funktsionaalsuse muudatuse korral tuleb muudatusi teha mitmes kohas.

Pereregistri liidese teenustest on kaks versiooni:

- reaalselt kasutuses olevad teenused ehk n-ö X-tee v4 teenused kataloogis rreg/adapter/;

- pikka aega paralleelselt eelmistega edasi arendatud (kuid viimasel ajal sellest loobunud) ja kasutuses mitteolevad n-ö X-tee v6 teenused kataloogis rreg/adapter-xtee-v6/. See on muutunud sisuliselt ballastlähtekoodiks, mis aeglustab rakenduse ehitamist ja SonarQube'i analüüsi.

### **Puuduvad ühiktestid (*unit tests*)**

Ühiktestide puudumise tõttu on tarkvara refaktoormisel suur oht tekitada uusi vigu. See omakorda vähendab arendajate motivatsiooni tarkvara refaktoorida (julgetakse teha ainult „iluravi“) ja seeläbi tehnoloogilist võlga vähendada. Lisaks on seetõttu testijate töökoormus suur.

### **Päringud ja aruanded on optimeerimata**

Päringute ja aruannete programmeerimisel ei ole jälgitud indeksite kasutamist. Lähtekoodist võib leida selliseid andmete otsinguid, kus ei kasutata üldse mingit indeksit või kasutatakse mitteoptimaalset indeksit. Sellise otsingu kiirus võib olla mitukümmend korda aeglasem indeksit õigesti kasutavast otsingust.

### **SonarQube-i juurutamine on lõpule viimata**

SonarQube'i juurutamine toimus ajapuudusel kiirustades, ei ole kontrollitud, kas kõik reeglid üldse rakenduvad (s.o kas nad tuvastavad vigu ja koodilõhnasid). Näiteks on teada, et väga olulised reeglid - täisindeks otsingut tuvastavad reeglid Whole index ja Sort access and whole index ei rakendu kogu koodibaasile.

SonarQube'i analüüsi logis sadu hoiatusi ja veateateid.

### **Andmemudeli ning andmebaasi struktuuri puudused**

EA (Enterprise Architect) andmemudel ei vasta andmebaasi struktuurile. Lisaks ei toeta EA enam Progress OpenEdge andmebaasi platvormi ja seetõttu ei ole võimalik tekitada EA andmemudelit Progressi andmebaasi .df struktuurifaili alusel.

Osadel andmebaasi tabelitel puuduvad üldse unikaalsed indeksid, osadel on aruannete ja päringute tegemiseks vajalikud indeksid puudu (näiteks Isik. KdIDKirjeStaatus väljal ei ole indeksit).

Paljud andmebaasi väljade nimed on raskesti loetavad, paljudel tabelitel ja väljadel puuduvad selgitused või on need puudulikud. Selle tõttu on suur oht, et tarkvara muutmisel salvestatakse andmed andmebaasis valesse kohta või väljastatakse kasutajale valet infot (valest kohast).

### **Audit logi ja päringute logi hoitakse andmebaasis**

See tekitab jõudlusprobleeme, kuna andmebaas kasvab kiiresti ja seda suuresti logide mahu suurenemise tõttu ja osad päringud/aruanded ongi üles ehitatud logide lugemisele.

Riskid:

- andmebaasi hävimisel hävinevad ka logid;
- kasutajad, kes pääsevad ligi toodangubaasile, pääsevad ligi ka logidele;
- andmebaasi taastamine on aeglasem suure mahu tõttu;
- logidel puudub tegelikult tõestusväärus.

Audit-Logi on *home made* mitte-Progressi toode.

### **Andmebaasi käideldavus ei vasta teenusleppe käideldavusklassile K3**

K3 järgi võib katkestus olla kuni üks tund - ühe tunniga ei ole aga tegelikult võimalik RR andmebaasi taastada. Andmebaasi hävimisel riistvara või platvormi tarkvara rikke tõttu ei ole võimalik andmebaasi lubatud ajaga taastada.

### **Aadressiandmete liides Maa-ametiga on keerukas ja veaohklik**

Kuna Rahvastikuregistri ja Maa-ameti aadressiandmestikud ei ühildu (üks on aadressi, teine aadressobjekti põhine), ei ole tagatud aadressiandmete õigsus Rahvastikuregistris.

Kuna andmevahetuse muudatusi ei ole võimalik testida ja ei ole adekvaatset ülevaadet sellest, millised andmed ja millisel kujul Maa-ametist tulla võivad, on suur oht muudatuste käigus tekitada täiendavaid tarkvara vigu.

Haldusreform ja EHAK-koodide muudatused tuleb teha käsitsi ja sellest tulenevalt on need täielikult tehtud ainult toodangukeskkonnas - see raskendab aga oluliselt vastava funktsionaalsuse testimist.



## **Kliendil on võimalik ühe ja sama X-tee teenuse erinevaid versioone kasutada**

Seega võib pahatahtlik või lihtsalt uudishimulik klient välja kutsuda teenust, mis pole talle ette nähtud ja seeläbi pääseda ligi andmetele, millele ei tohi ligi pääseda.

## **Logimine logifailidesse ei vasta SMIT-i rakenduste loginõuetele**

SMIT-i infoturbeosakonna hinnangul tuleks kogu RR-i logimise ümber tegema, kuna:

- timestamp on vales formaadis (peab olema "ISO8601 koos ajavööndi infoga (formaad *YYYY-MM-DDTHH:mm:ss.SSSZ*)");
- logi rida peaks olema JSON formaadis;
- logi sisu ei vasta ka nõuetele, meie logisõnumid on nende sõnul „krüptilised“ ja sisaldavad üleliigset infot.

## **Aruannete koostamine andmebaasis vähendab jõudlust**

Aruannete koostamise protsess käivitatakse igal öösel, andmed laaditakse andmebaasist Pere andmebaasi Aruanded. Protsess on aeganõudev ning põhibaasi jõudlust vähendav.

## **Hooldusõiguste kandmine on piiratud**

Mitte kõiki hooldusõigusi ei saa seadusest tulenevate nõuete kohaselt Rahvastikuregistrisse kanda, kuna praegu kasutusel olev RR menetlustarkvara on liiga piiratud funktsionaalsusega (ei võimalda sisse kanda erinevaid erisusi, mis tulenevad kohtulahendi sisust). Lisaks sellele on hooldusõigusi puudutavate kohtulahendite kandmine liiga keerukas ega arvesta erinevate nõudmistega andmehõivele kohtulahendi liigist tulenevalt.

## **Puudub võimekus mitme isiku samaaegseks menetlemiseks**

Teatud menetlusliikide puhul (vt näiteks „Elukoha andmete muutmine omaniku õigustatud nõudmisel“) ei ole hetkel võimalik viia menetlust läbi paljude isikute osas korraga. Lisaks sellele ei ole praeguses RR menetlustarkvara koostada grupiotsuseid.

## **Riigilõivude laekumise kontrollimine toimub süsteemiväliselt**

Riigilõivude laekumine toimub Riigikassasse, millega RR menetlustarkvara ei ole liidestatud. See tähendab omakorda seda, et menetluse käigus peab ametnik (va e-rahvastikuregistri portaali kaudu esitatu avalduste korral) sisse logima kolmandasse süsteemi (e-riigikassa) ning kontrollima käsitsi laekumist. See muudab kogu menetlemise protsessi aeganõudvamaks ja ebamugavaks, kuna ametnik peab liikuma erinevate süsteemide vahel. Lisaks sellele on keeruline kokku panna infot riigilõivude laekumiste ja läbiviidud menetluste kohta aruannete jaoks.

## **Tõendite ja otsuste digitaalne väljastamine on keerukas**

Tõendite või otsuste digitaalseks väljastamiseks peab ametnik alla laadime vastava tõendi/otsuse oma arvutisse, krüpteerima seda lokaalselt ning seejärel edastama turvaliselt isikule e-posti aadressile RR menetlustarkvara väliselt. Antud lahendus on ebamugav ametnikele kasutamiseks, kuna nõuab palju lisategevusi ja on ka turvariskiks, kuna saatmine toimub RR menetlustarkvara väliselt, millest ei jää jälgi maha. Lisaks sellele ei ole isikutel praegu võimalust vaadata ja vajadusel laadida alla oma tõendit/otsust e-rahvastikuregistri portaalist.

## **Suhtlus ametniku ja isiku vahel ning seotud osapoolte teavitamine on puudulik**

Menetluse ajal on ametnikul vajadus suhelda isiku(te)ga või teavitada menetlusega seotuid osapooli seadusest tulenevatest nõuetest lähtudes. Praegu toimub suhtlus ametniku ja isiku vahel RR menetlustarkvara väliselt ning nõuab ametniku poolt topelt töö tegemist, kuna kogu kirjavahetus, mis toimub süsteemi väliselt, tuleb registreerida ka RR menetlustarkvarasse spetsiaalse vormi kaudu. Sisuliselt kopeerib ametnik nii enda poolt koostatud ja välja saadetud kirja sisu kui ka isiku vastuse RR menetlustarkvarasse, täites selle juures veel hulga lisavälju (kirja saatmise kuupäev, kellaaeg jne). Ka teavitamine toimub samamoodi ehk hetkel puudub võimekus isikuga ühenduse võtmiseks RR menetlustarkvara kaudu otse ja erinevate automaatteavituste saatmiseks.

## **PPA ebakvaliteetne sisend**

PPA poolt automaatselt edastatavad tellimused on väga kehva sisendiga - teinekord on dokumendid valesti skaneeritud ja edastatud (sama dokumendi osad on eraldi dokumentidena edastatud), erinevat liiki dokumendid

on edastatud sama tellimusega (kuigi RR menetlustarkvaras on erinevat liiki menetlused selle jaoks), teatud tellimuste puhul on puudu menetlemiseks vajalikud abistavad andmed jne.

## 4.1 Probleemi püstitus

Tulenevalt eelöeldust võib väita, et tänane RR menetlustarkvara ei ole ajakohane, ta ei täida mitmeid olulisi nõudeid sh käideldavuse ning infoturbenõudeid. Uute teenuste loomine ja olemasolevate muutmine on ajamahukas ning kallis. Tänapäevase kasutusmugavuse ootusele vastavaid teenuseid ei ole võimalik luua.

Probleem on, et lõhe RR rolli, nõuete ning tänase menetlusahela tehnilise lahenduse vahel on ajas süvenev ning see pärsib üha enam RR funktsioonide täitmist. Seetõttu on ilmne, et RR menetlusahel vajab uut, kaasaegset ning kasutajasõbralikku tehnilist lahendust.

## 5. Sihtrühmade kirjeldus

Uue RR menetlustarkvara kasutajatena peetakse silmas järgmisi sihtrühmi:

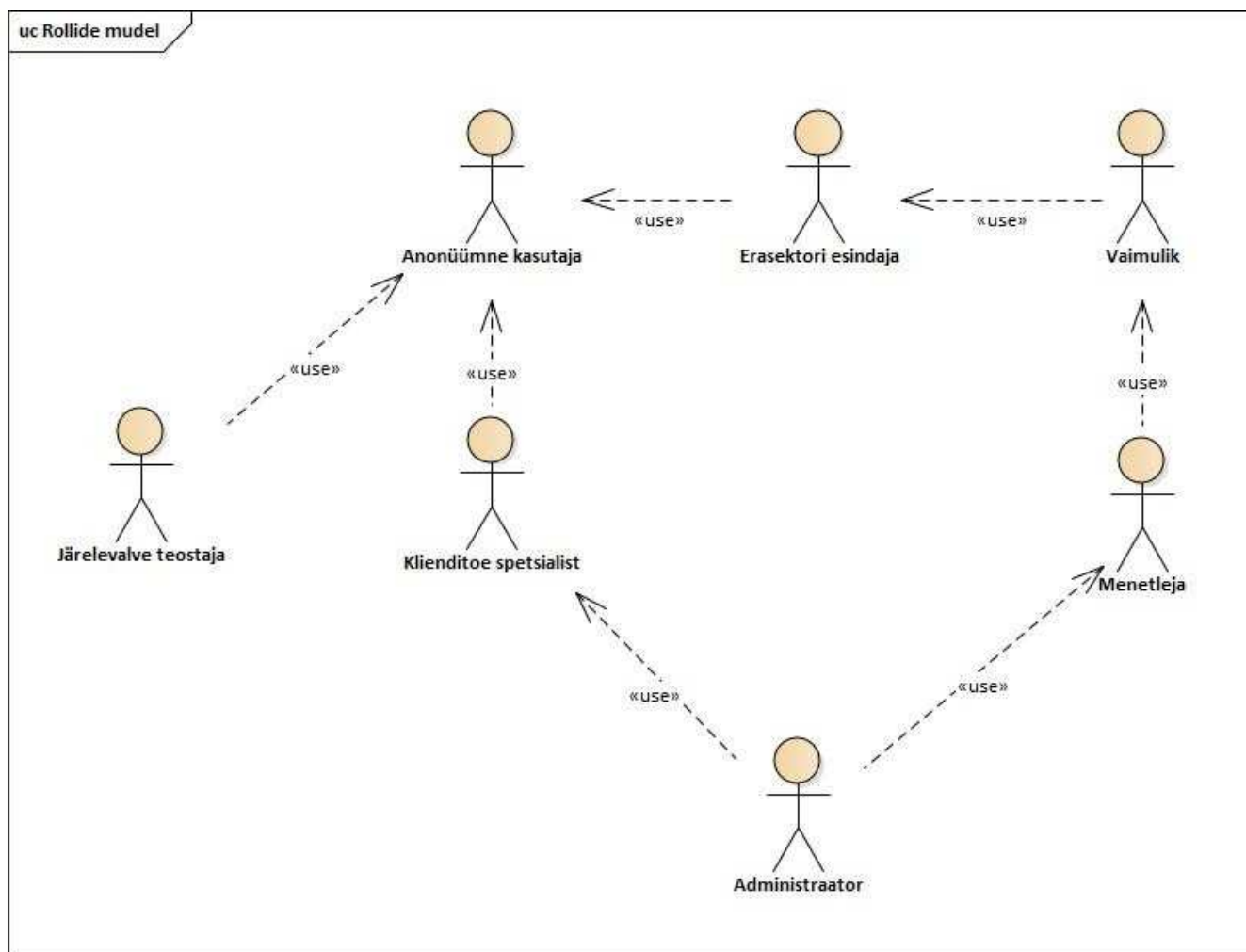
Sihtrühm	Vajadused
MK KOV ametnik	<p>Maakonnakeskuse kohaliku omavalitsuse ametnik, kes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• kannab isiku andmed Rahvastikuregistrisse (kas avalduse alusel või ilma) erinevate menetluste raames (sh PPA tellimuse alusel tulnud välisriigi dokumendi andmed);</li><li>• väljastab tõendeid ja väljavõtteid isiku kohta;</li><li>• annab vajadusel isikule isikukoodi menetluse käigus;</li><li>• annab isikule isikukoodi taotluse alusel, kui seda vajatakse andmekogusse kandmiseks või elukoha registreerimiseks ja seda ei anta isikule muu menetluse käigus;</li><li>• parandab Rahvastikuregistrisse kantud andmeid;</li><li>• väljastab Rahvastikuregistrist andmeid õigustatud huvi alusel eraisikutele ja äriühingutele.</li></ul>
KOV ametnik	<p>Kohaliku omavalitsuse ametnik, kes registreerib RR menetlustarkvaras sünde ja elukohti (koos isikukoodide andmisega vajadusel).</p>
Notar	<p>Avalik-õigusliku ameti kandja, kes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• sõlmib abielu ning kannab abielu andmed Rahvastikuregistrisse;</li><li>• lahutab abielu ning kannab abielulahutuse andmed Rahvastikuregistrisse;</li><li>• kannab isiku välisriigi dokumendi andmed Rahvastikuregistrisse, mis on esitatud abielu registreerimise või abielulahutuse registreerimise menetluse raames;</li><li>• annab vajadusel isikule isikukoodi menetluse käigus; väljastab RR väljavõtteid;</li></ul>

Sihtrühm	Vajadused
	<ul style="list-style-type: none"> <li>edastab RR-i kandmiseks notariaalseid nõusolekuid lapse lapsendamiseks.</li> </ul>
Vaimulik	<p>Kiriku, koguduse või koguduste liidu vaimulik, kes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>sõlmib abielu ning edastab vastavad andmed RR menetlustarkvara kaudu MK KOV-i abieluregistreerimise menetluse läbiviimiseks;</li> <li>kontrollib abiellujate isikuandmeid, leidmaks takistavaid asjaolusid.</li> </ul>
Erasektori esindaja	<p>Pulmaisa, kes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>viib läbi abielutseremoonia ja fikseerib abielusõlmimist.</li> </ul>
Välisministeeriumi ametnik/ Saatkonna ametnik	<ul style="list-style-type: none"> <li>kannab isiku andmed Rahvastikuregistrisse erinevate menetluste raames (reeglina välisriigi dokumendi andmehõive menetlused);</li> <li>annab vajadusel isikule isikukoodi menetluse käigus;</li> <li>väljastab tõendeid ja väljavõtteid isiku kohta;</li> <li>parandab perekonnaseisukannete andmeid;</li> <li>väljastab Rahvastikuregistrist andmeid õigustatud huvi alusel eraisikutele ja äriühingutele.</li> </ul>
SIM ametnik	<p>Siseministeeriumi ametnik, kes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kannab isiku välisriigi dokumendi andmed Rahvastikuregistrisse vastava menetluse raames;</li> <li>kannab isiku arhiivse akti andmed Rahvastikuregistrisse vastava menetluse raames;</li> <li>teeb otsuse nimemuutmise menetluse käigus kui vastav otsus ei ole MK KOV pädevuses;</li> <li>nõustab KOV ametnikke;</li> <li>parandab Rahvastikuregistrisse kantud andmeid.</li> </ul>

Sihtrühm	Vajadused
SIM järelevalve ametnik	<p>Siseministeeriumi järelevalve ametnik, kes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• teeb järelevalvet andmete kasutamise üle;</li> <li>• nõustab ametnikke.</li> </ul>
Ministri volitatud ametnik	<p>Valdkonna eest vastutava ministri volitatud SIM ametnik, kes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kinnitab isiku nime andmise või nime andmisest keeldumise otsuse.</li> </ul>
SMIT klienditoe spetsialist	<p>Siseministeeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskuse klienditoe spetsialist, kes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• annab isikule isikukoodi PPA tellimuse alusel; parandab Rahvastikuregistrisse kantud andmeid;</li> <li>• seab juurdepääsupiirangu Rahvastikuregistris olevatele andmetele;</li> <li>• kannab ka kolmanda riigi kodaniku, kes RR andmetel ei koli Eestist välja, välisriigi elukoha andmed Rahvastikuregistrisse;</li> </ul> <p>annab isikule isikukoodi taotluse alusel, kui seda vajatakse riigi andmekogusse kandmiseks; erandkorras sisestab kohtulahendi või muu menetluse alusel teostab kandeid.</p>

Järgnevalt on toodud välja esialgne rollide jaotuse kavand eelpool kirjeldatud sihtrühmade alusel. Antud visioon on vaid visand ja sisaldab ettepanekut, kuidas põhirollide jaotus uues RR menetlustarkvaras võiks olla. Tegemist ei ole lõpliku rollide jaotusega ning see vajab täpsustamist ja täiendamist detailanalüüsi käigus.

Allpool toodud põhiroll on omakorda võimalik jaotada AD rollihalduse abil väiksemateks rollideks, määrates nendele spetsiifilisi vastutusi õiguste näol:



*Joonis 46 Rollide jaotuse kavand*

Antud mudel on koostatud põhimõttel, et suuremate õigustega rollid pärivad õigused väiksemate õigustega rollidelt. Noole suund rollide vahel näitab õiguste pärimise suunda (missugune ülemroll pärib missuguse alamrolli õigused).

Järgnevalt on kirjeldatud lahti uue RR menetlustarkvara eeldatavad põhirollid:

<b>Roll</b>	<b>Sihtrühm(ad)</b>	<b>Kirjeldus</b>
Anonüümne kasutaja	-	Tuvastamata kasutaja, kes näeb RR menetlustarkvara sisselogimislehte.
Järelevalve teostaja	SIM  järelvalve ametnik	Autoriseeritud kasutaja, kes saab süsteemis vaadata menetluste ja isikute kohta tehtud päringutega seotuid andmeid, kuid ei saa midagi süsteemi sisestada, andmeid muuta või kustutada (järelvalve ametniku roll).
Erasektori esindaja	Erasektori esindaja	Autoriseeritud kasutaja, kes saab fikseerida abielutseremoonia läbiviimist, kuid ei vii abielu registreerimise menetlust läbi (antud rolli realiseerimine sõltub detailanalüüsi tulemustest).
Vaimulik	Vaimulik	Autoriseeritud kasutaja, kes registreerib RR menetlustarkvaras abielu registreerimise menetluse avalduse ning trükib eeltäidetud abielukande väljatrükki, kuid ei vii menetlust lõpuni läbi.
Menetleja	MK KOV ametnik, KOV ametnik, Notar, Välisministeeriumi ametnik, Saatkonna ametnik, SIM ametnik, Ministri volitatud ametnik	Autoriseeritud kasutaja, kes viib läbi viia erinevaid menetlusi RR menetlustarkvaras. Lisaks käivitab erinevaid otsinguid, koostab aruandeid jne.
Klienditoe spetsialist	SMIT klienditoe spetsialist	Autoriseeritud kasutaja, kes kasutab RR menetlustarkvara põhiliselt andmete parandamiseks ning menetlejate abistamiseks.



Roll	Sihtrühm(ad)	Kirjeldus
Administraator	SMIT klienditoe spetsialist	Autoriseeritud kasutaja, kes administreerib RR menetlustarkvara (näiteks RR menetlustarkvara juhendid).

## 6. TO-BE olukorra kirjeldus

Antud peatükk sisaldab ettepanekuid ja visiooni, kuidas peaksid olema korraldatud tulevikus RR teenuste menetlusahela äriprotsessid optimeeritud kujul. Lisaks sellele käsitletakse tuleviku olukorra kirjeldamisel äriprotsessidest tulenevalt nõudeid.

### 6.1 Visioon

Eelanalüüsist lähtuvalt soovitab Taitja lõhkuda tänast monoliitset süsteemi väiksemateks funktsionaalsusteks ja minna üle mikroteenustel põhinevale lahendusele, mis annab rohkem paindlikkust erinevate äriprotsesside kujundamiseks.

Eelanalüüsi läbi viimisel on arvesse võetud ka Sidusa Eesti arengukava 2021-2030, mis seab eesmärgi ja suuniseid kohanemise ja lõimumise, kodanikuühiskonna, üleilmse eestluse ning nutika rahvastikuarvestuse valdkondade, kuid ka nendega tihedalt seotud tulemusvaldkondade jaoks. Antud arengukavast lähtuvalt pakub kavandatav lahendus nutikat rahvastikuarvestust, mis võimaldab inimeste elusündmustega seonduvate toimingute mugavat kasutamist, teenused on lihtsasti kättesaadavad ja võimalusel automatiseeritud. Rahvastikuandmed on kvaliteetsed ning on aluseks avalike ülesannete täitmisel ja Eesti elanike lihtsal asjaajamisel.

Taitja visiooni kohaselt on uus loodav RR menetlustarkvara:

- kaasaegne
- nutikas
- võimalikult palju automatiseeritud
- infoturbe nõuetele vastav
- kasutajakogemuse parimatel praktikatel põhineva disainiga
- kasutajakeskne ja lihtsasti kättesaadav

töökeskkond, mis võimaldab täita Rahvastikuregistri rolli teenusleppes sätestatud nõuete kohaselt.

Uus lahendus kasutab tänapäevaseid riigiarhitektuuri keskseid komponente.

## 6.2 Tarkvara realiseerimise eesmärgid

Rahvastikuregistri menetlustarkvara realiseerimise peamised eesmärgid on:

- Luua uus, kaasaegne ning kasutajasõbralik menetlustarkvara.
- Luua lahendus väiksematest ning selge ja kindla eesmärgiga osadest, mis võimaldab paindlikku muudatuste tegemist ning paremat teenust kasutajatele.
- Tõsta käideldavust. Viia andmebaasidest välja failid ning logid, viia käideldavus tasemele K3.
- X-tee teenused lähtuvad tarbijate vajadustest ja õigustest, teenused ei tagasta liiasusega andmeid, teenused lähtuvad tarbijate vajadustest ja/või õigustest.
- Tagada infosüsteemi andmete konfidentsiaalsus.
- Parandada ülevaadet Rahvastikuregistri andmete kasutamise kohta. Luua lahendusi, mis annavad ülevaate teostatud päringute ning toimunud muudatuste kohta andmekogus. Tagada parem andmete terviklikkus.
- Adresseerida kõik olulised arenguvajadused sh andmete parandamise töövahendid.
- Seadusandlusest tulenevalt kaasajastada ja optimeerida äriprotsesse.
- Realiseerida uusi äriprotsesse (menetlusliike).

## 6.3 TO-BE Äriprotsesside kirjeldus

Käesolevas peatükis on kirjeldatud menetluste läbiviimisega seotud tuleviku protsesse. Reeglina alustatakse menetlus avalduse alusel, kuid teatud menetlusliikide puhul on võimalik menetlust läbi viia ka ilma avalduseta.

Analüüsi tellijapoolne otsus oli tulevikuolukorra (TO-BE) kirjeldamisel keskenduda kolmele erinevale menetluse protsessile detailsemalt ning ülejäänute menetluste kohta tuua välja üldised tähelepanekud, mis puudutavad olulisemaid muudatusi võrreldes olemasolevate (AS-IS) protsessidega. Seetõttu vaadeldakse protsessiskeemina järgmiste menetluste TO-BE äriprotsesse:

1. abielulahutuse registreerimise menetlus;
2. nimemuutmise menetlus;
3. elukohateate esitamise menetlus.

Esmalt on kirjeldatud menetluste läbiviimisega seotud üldprotsessi tervikvaade ja seejärel antakse põhjalikum ülevaade konkreetse menetluse alamprotsessidest. Lisaks sellele, on käesoleva projekti tulemina loodud prototüüp abieluregistreerimise menetluse tulevikuolukorra pealt ja seetõttu oli tellija poolt vastu võetud otsus sellele menetlusele antud peatükis mitte keskenduda.

Protsessiskeemina kujutatud tegevused sisaldavad ainult käesoleva eelanalüüsi kontekstis kirjeldatud protsesse. Hilisemate analüüside ja olemasoleva RR menetlustarkvara edasiste arenduste käigus lisandub täiendavaid protsesse ja tegevusi.

## 6.3.1 Üldprotsess

### 6.3.1.1 Protsessi kirjeldus

#### 6.3.1.1.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Menetluse TO-BE üldprotsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Avaldaja	Isik või asutus, kes esitab avalduse menetluse alustamiseks.
Menetleja	Ametnik, kes viib vastavat menetlust läbi.

#### 6.3.1.1.2 Äriprotsessi töövoog

Menetlusahela TO-BE üldprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Järgnevalt on menetluse TO-BE üldprotsess kirjeldatud sammude kaupa.

**e-rahvastikuregistri kanali kaudu avalduse esitamine.** e-rahvastikuregistri kanali kaudu avalduse esitamiseks peab avaldaja kõigepealt süsteemi sisse logima, mille käigus toimub ka isiku autentimine (**samm "Sisselogimine"**). Seejärel saab avaldaja sisestada avalduse andmed (**samm "Avalduse sisestamine"**), mida e-rahvastikuregistri vastav teenus kontrollib automaatselt (**samm "Avalduse andmete kontrollimine"**). Kontrollide edukal läbimisel kinnitab avaldaja avalduse (**samm "Avalduse kinnitamine"**) ja tasub vajadusel ettenähtud summas riigilõivu (**samm "Riigilõivu maksmine"**), mille tulemusena avalduse andmed jõuavad RR menetlustarkvarasse, kus süsteem genereerib automaatselt toimiku (sh määrab toimikule automaatselt menetlejaks vastava asutuse ja menetluse tähtaja) ja täidab selle avalduse andmetega (**samm "Toimiku genereerimine"**). Kui toimik on genereeritud, näeb vastav menetleja seda oma töölaual RR menetlustarkvaras ning avab antud toimiku ehk võtab selle töösse (**samm "Eelloodud toimiku avamine (menetluse alustamine)"**). Järgmisena kontrollib menetleja eeltäidetud toimiku andmeid, kuna süsteemi poolt teostatud kontrollid avalduse vastuvõtmisel ei ole alati piisavad (**samm "Eelloodud toimiku andmete kontrollimine"**).

**Muu kanali kaudu avalduse esitamine.** Muu kanali kaudu avalduse esitamise puhul täidab avaldaja kõigepealt avalduse (**samm "Avalduse täitmine"**), tasub vajadusel ettenähtud summas riigilõivu (**samm "Riigilõivu tasumine"**) ja seejärel esitab avalduse kas füüsiliselt kohale ilmudes koos allkirjaga, e- posti teel digitaalselt allkirjastatud või posti teel koos allkirjaga (**samm "Avalduse esitamine"**). Seejärel menetleja teostab isikusamasuse kontrolli (**samm "Isikusamasuse kontrollimine"**), mille käigus menetleja kontrollib, kas:

- füüsiliselt kohal olev isik on see, kelle isikut tõendav dokument esitatakse;
- e-posti teel digitaalselt allkirjastatud avaldusel on kehtiv digiallkiri;
- posti teel edastatud avaldusel on allkiri olemas.

Seaduslikul esindajal peab kaasas olema isikut tõendav dokument ning alla 15-aastane isik, kellele ei ole välja antud isikut tõendavat dokumenti, tuvastatakse eelkõige tema seadusliku esindaja ütluste alusel. Isikusamasuse kontrolli edukal läbimisel tutvub ametnik avalduse andmetega ning otsustab, kas esineb asjaolusid, mis takistavad avalduse vastuvõtmist (**samm "Avalduse andmetega tutvumine ja kontrollimine"**). Juhul kui takistavaid asjaolusid ei ole (st avaldus on täidetud korrektselt), avab menetleja uue toimiku RR

menetlustarkvaras (**samm "Toimiku avamine (menetluse alustamine)"**). RR menetlustarkvara määrab automaatselt menetluse tähtaja (seadusest tulenevalt) ja menetleja, kelleks on ametnik, kes menetlust on alustanud (**samm "Menetleja ja tähtaja määramine"**).

Edasi kulgeb protsess ühiselt, sõltumata sellest, mis kanali kaudu oli avaldus esitatud.

**Samm "Menetlustoimingute läbiviimine"**. Menetleja alustab konkreetse menetluse toimingutega ehk sammudega, mis võivad erineda sõltuvalt menetluse liigist. Ka menetlustoimingute järjekord on erinev sõltuvalt menetlusliigist ning vastava menetlusliigi alamprotsess on kirjeldatud täpsemalt järgnevates alampeatükkides.

Alamprotsessi läbimisel kulgeb protsess sõltuvalt sellest, millega lõppes alamprotsess, ning juhul kui alamprotsessi käigus:

- vormistati otsus, siis jaguneb protsess omakorda järgmiselt:
  - positiivse otsus(t)e korral:
    - RR menetlustarkvara genereerib automaatselt kas tõendi(d) või väljavõtte(d), sõltuvalt menetluse liigist (**samm "Tõendi(te) või väljavõtte(te) genereerimine"**);
    - RR menetlustarkvara salvestab eelneval sammul genereeritud tõendi(d) või väljavõtte(d), mis kajastavad andmeid seisuga, mil menetlustoimingud olid läbiviidud (**samm "Tõendi(te) või väljavõtte(te) salvestamine"**);
    - juhul, kui avaldaja on valinud avalduse registreerimisel otsuse kättesaamise viisiks:
      - e-rahvastikuregistri kanali, siis RR menetlustarkvara saadab vastava(d) tõendi(d) või väljavõtte(d) e- rahvastikuregistrisse (**samm "Tõendi(te) või väljavõtte(te) saatmine portaali"**);
      - muu kanali, siis menetleja trükkib vastava(d) tõendi(d) või väljavõtte(d) välja ja toimetab avaldajale kas füüsiliselt või postiga (**samm "Tõendi(te) või väljavõtte(te) trükkimine"**);
    - sõltuvalt menetlusest võib olla vajalik edastada kande väljatrükk Siseministeeriumile arhiveerimiseks ning sellisel juhul:



- RR menetlustarkvara genereerib kande väljatrüki (antud otsuse teeb RR menetlustarkvara automaatselt sõltuvalt menetlusliigist) (**samm "Kande väljatrüki genereerimine"**);
- menetleja trükib vastava kande väljatrüki (**samm "Kande väljatrüki trükkimine"**);
- menetleja edastab kande väljatrüki SIM-i (**samm "Väljatrüki esitamine SIM-ile"**);
- keelduva otsus(t)e korral:
  - RR menetlustarkvara saadab avaldaja(te)le automaatse teavituse e-posti aadressile keelduva otsuse vormistamise kohta (**samm "Keelduva otsus(t)e kohta teavituse saatmine e-postiga"**);
  - juhul, kui avaldaja on valinud avalduse registreerimisel otsuse kättesaamise viisiks:
    - e-rahvastikuregistri kanali, siis RR menetlustarkvara saadab keelduva otsuse(d) e-rahvastikuregistrisse (**samm "Keelduva otsus(t)e saatmine portaali"**);
    - muu kanali, siis menetleja trükib keelduva otsuse(d) välja ja toimetab avaldajale kas füüsiliselt või postiga (**samm "Keelduva otsus(t)e trükkimine"**);
- menetlusest keelduti, siis:
  - RR menetlustarkvara saadab avaldaja(te)le automaatse teavituse e-posti aadressile menetlusest keeldumise kohta (**samm "Menetlusest keeldumise kohta teavituse saatmine e-postiga"**);
  - RR menetlustarkvara sulge automaatselt toimiku (**samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**);
  - avalduse vastuvõtmisest keelduti, siis:
    - RR menetlustarkvara sulge automaatselt toimiku (**samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**);
- avalduse vastuvõtmisest keelduti, siis protsess jätkub sammul **"Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**;
- edasi kulgeb protsess sõltumata sellest, kas vormistati otsus, keelduti menetlusest või keelduti avalduse vastuvõtmisest:
  - RR menetlustarkvara sulge automaatselt toimiku (**samm "Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**).

## Muud reeglid

- Avaldust võib kuni RR kande tegemiseni muuta või tagasi võtta. Juhul, kui avaldus võetakse tagasi, siis menetleja vormistab vastava otsuse (avalduse tagasivõtmise otsus avaldaja poolt), mille järgselt toimik suletakse.
- Kui avaldus esitatakse ühiselt, siis saab seda ka muuta üldjuhul ühiselt (va mõned menetlusliigid, kus seadus lubab teisiti).
- Juhul, kui menetluse alustamiseks ei ole avalduse esitamine vajalik, siis algab üldine protsess sammust **"Toimiku avamine (menetluse alustamine)"**, mille järel liigutakse sammu **"Menetlustoimingute läbiviimine"** juurde ja edasi kulgeb protsess esitatud joonise järgi.
- Lisadokumente saab lisada ka suletud toimikusse.

### 6.3.1.2 Optimeerimis- ja parandusettepanekud

- Sammude järjekorra muutmine - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna protsessi ei alustata enam avalduse registreerimisest, vaid kõigepealt lisatakse menetluse osalised, mille peale süsteem käivitab vastavad automaatsed kontrollid menetlusliigist sõltuvalt ja alles siis saab vajadusel liikuda avalduse registreerimise juurde või keelduda avalduse vastuvõtmisest.
- Tõendi/väljavõtte e-rahvastikuregistri portaali edastamise võimekuse loomine - menetleja ja taotleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna menetluse käigus vormistatud tõend/väljavõtte edastatakse soovi korral RR menetlustarkvara poolt automaatselt digitaalsel kujul e-rahvastikuregistri portaali.
- Keelduva otsuse e-rahvastikuregistri portaali edastamise võimekuse loomine - menetleja ja taotleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna menetluse käigus vormistatud keelduv otsus edastatakse soovi korral RR menetlustarkvara poolt automaatselt digitaalsel kujul e-rahvastikuregistri portaali.
- Menetlusest keeldumise kohta automaatse teavitamise võimekuse loomine - menetleja ja taotleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna menetlusest keeldumise korral saadab süsteem vastava teavituse automaatselt välja ja menetleja ei pea ise teavitama taotlejat süsteemi väliselt.

- Keelduvast otsusest automaatse teavitamise võimekuse loomine - menetleja ja taotleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna keelduva otsuse vormistamise järgselt saadab süsteem vastava teavituse automaatselt välja ja menetleja ei pea ise teavitama taotlejat süsteemi väliselt.

### 6.3.2 TO-BE Abielulahutuse registreerimine

Tulevikuvaates on üheks olulisemaks muudatuseks see, et peab saama abielu lahutada nii ühise avalduse kui ka kahe erineva avalduse alusel. Praegu kasutuses olevas RR menetlustarkvaras puudub võimekus registreerida kahte erinevat avaldust, vaid selle asemel ühe avalduse alusel alustatakse menetlus ning teine avaldus lisatakse toimikusse lisadokumendina.

Lisaks sellele peab uues RR menetlustarkvaras jääma alles võimekus registreerida abielulahutusi, kus abikaasad on lahutatud kohtu kaudu enne 1995. aastat. Sellest tulenevalt on järgnevates alampeatükkides toodud välja erinevad protsessi kirjeldused:

1. abielulahutuse registreerimine ühise avalduse alusel;
2. abielulahutuse registreerimine eraldi avalduste alusel;
3. enne 1995. aastat kohtu kaudu lahutatud abielude registreerime.

### 6.3.2.1 TO-BE Abielulahutuse registreerimine ühise avalduse alusel

#### 6.3.2.1.1 Taust

e-rahvastikuregistri kanali kaudu saavad abikaasad esitada ainult ühise avalduse abielu lahutamiseks. Sellisel juhul üks abikaasadest esitab avalduse, mida teine abikaasa peab 30 päeva jooksul ära kinnitama, selleks, et avada toimik ja alustada menetlusega.

#### 6.3.2.1.2 Protsessi kirjeldus

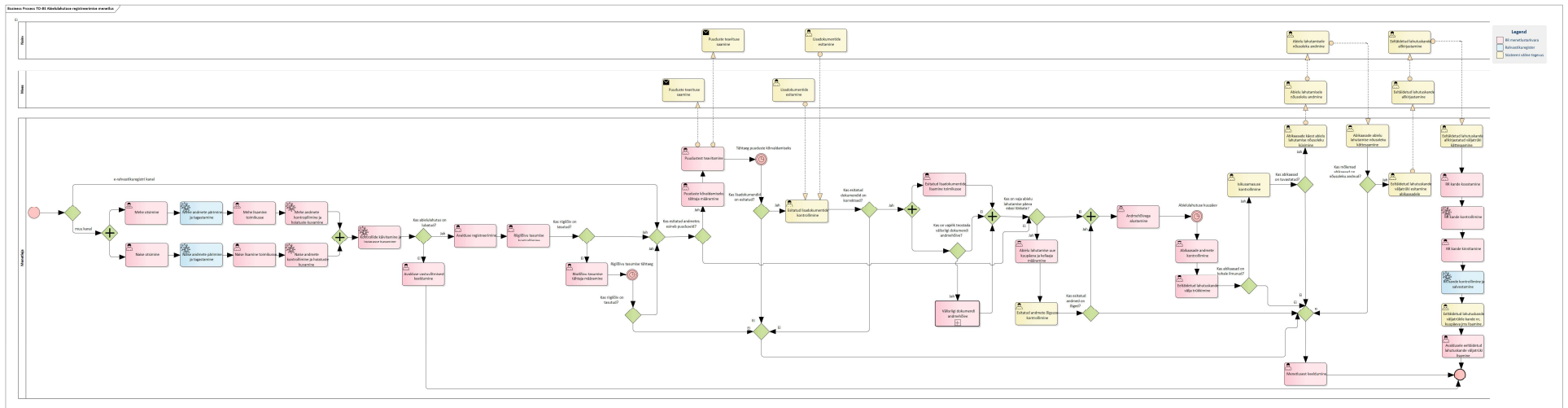
##### 6.3.2.1.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Ühise avalduse alusel abielulahutuse registreerimise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Naine	Abikaasa, kes soovib oma kehtivat abielu lahutada.
Mees	Abikaasa, kes soovib oma kehtivat abielu lahutada.
Menetleja	Ametnik (sh notar), kes viib menetlust läbi ja positiivse otsuse korral viib vastavad muudatused rahvastikuregistrisse.

##### 6.3.2.1.2.2 Äriprotsessi töövoog

Ühise avalduse alusel abielulahutuse registreerimise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Joonis 48 Ühise avalduse alusel abielulahutuse registreerimise menetluse alamprotsess

Antud joonis kujutab menetlusahela abielulahutuse registreerimise menetluse TO-BE alamprotsessi, mis algab menetlusahela TO-BE üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad TO-BE üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine", on ühised.

Järgnevalt on ühise avalduse alusel abielulahutuse registreerimise menetluse TO-BE alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

**e-rahvastikuregistri kanal.** e-rahvastikuregistri kanali kaudu avalduse esitamisel on enamus samme RR menetlustarkvaras süsteemi poolt täidetud automaatselt (sh on makstud ka riigilõiv ja muud avalduse registreerimisega seotud kontrollid on rakendatud e-rahvastikuregistri keskkonnas). Protsess jätkub alates sammust "Kas esitatud andmetes esineb puuduseid?".

**Muu kanal.** Kõigepealt menetleja käivitab otsingu läbi RR menetlustarkvara, leidmaks:

- naise, kes taotleb abielulahutust, andmed Rahvastikuregistrist (**samm "Naise otsimine"**), mille peale Rahvastikuregister otsib päritud naise andmed ja tagastab need (**samm "Naise andmete pärimine ja tagastamine"**), menetleja lisab naise toimikusse (**samm "Naise lisamine toimikusse"**) ning RR menetlustarkvara käivitab kontrollid naise kohta ja kuvab leitud hoiatusi (**samm "Naise andmete kontrollimine ja hoiatuste kuvamine"**);
- mehe, kes taotleb abielulahutust, andmed Rahvastikuregistrist (**samm "Mehe otsimine"**), mille peale Rahvastikuregister otsib päritud mehe andmed ja tagastab need (**samm "Mehe andmete pärimine ja tagastamine"**), menetleja lisab mehe toimikusse (**samm "Mehe lisamine toimikusse"**) ning RR menetlustarkvara käivitab kontrollid mehe kohta ja kuvab leitud hoiatusi (**samm "Mehe andmete kontrollimine ja hoiatuste kuvamine"**).

Kui mõlemad osapooled (nii naine kui mees) on toimikusse lisatud, siis käivitab RR menetlustarkvara uued kontrollid, veendumaks, et toimikusse lisatud isikud on omavahel abielus ehk Rahvastikuregistris leidub abielu tõestav kehtiv dokument (**samm "Kontrollide käivitamine ja hoiatuste kuvamine"**) ning vastava puudumisel kuvab süsteem hoiatuse. Menetleja saab avalduse vastuvõtmisest keelduda näiteks juhul, kui MK KOV-i avaldust esitades puudub Eesti elukoht ja abikaasad ütlevad, et nad ei soovi sõlmida Eesti õiguse kohaldamise kokkulepet. Sellisel juhul MK KOV ametnik ei saa avaldust vastu võtta, vaid peab suunama notari juurde (**samm "Avalduse vastuvõtmisest keeldumine"**) ning protsess jätkub TO-BE üldprotsessi

protsessivoost "**avalduse vastuvõtmisest keelduti**". Kui avalduse vastuvõtmist takistavaid asjaolusid ei esine, siis menetleja registreerib avalduse (**samm "Avalduse registreerimine"**). Avalduse registreerimisega koos määratakse ka abielulahutuse kuupäev. Peale avalduse registreerimist kontrollib menetleja, kas riigilõiv on tasutud (**samm "Riigilõivu tasumise kontrollimine"**) ning juhul, kui riigilõiv on tasumata, siis määrab menetleja RR menetlustarkvaras tähtaja riigilõivu tasumiseks (**samm "Riigilõivu tasumise tähtaja määramine"**). Avaldaja peab riigilõivu tasuma selleks, et menetlusega saaks edasi minna, vastasel juhul menetleja keeldub menetlusest (**samm "Menetlusest keeldumine"**) ning protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost "**menetlusest keelduti**". Juhul, kui riigilõiv on tasutud, minnakse menetlusega edasi.

Edasi kulgeb protsess ühiselt, sõltumata sellest, mis kanali kaudu oli avaldus esitatud.

**Samm "Kas esitatud andmetes esineb puuduseid?"**. Menetleja kontrollib, kas avaldajatel on vaja kõrvaldada puuduseid, et menetlusega saaks edasi minna ehk kas on vaja esitada täiendavalt veel mingeid dokumente. Juhul, kui menetleja leiab puudusi, mille kõrvaldamiseks on vaja abikaasadel esitada täiendavaid dokumente, siis määrab menetleja RR menetlustarkvaras tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, mille jooksul vastavad dokumendid tuleb esitada (**samm "Puuduste kõrvaldamiseks tähtaja määramine"**) ning annab RR menetlustarkvara kaudu avaldajatele teada puudustest (**samm "Puudustest teavitamine"**). Juhul, kui määratud tähtjaks ei ole lisadokumendid esitatud, siis menetleja saab anda pikenduse puuduste kõrvaldamiseks või keelduda menetlusest (**samm "Menetlusest keeldumine"**) ning protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost "**menetlusest keelduti**".

**Samm "Esitatud lisadokumentide kontrollimine ja lisamine toimikusse"**. Esitatud täiendavaid dokumente menetleja vaatab üle. Juhul, kui esitatud dokumendid ei ole korrektsed, siis menetleja võib abielulahutamise kuupäeva edasi lükata ning selgitada avaldajatele, mida on vaja lisaks esitada/parandada või keelduda menetlusest (**samm "Menetlusest keeldumine"**) ning sellisel juhul protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost "**menetlusest keelduti**". Vastasel juhul menetleja võib teha järgnevat:

- lisada esitatud lisadokumendid kas skaneeritud või digitaalsel (juhul kui avaldaja on esitanud dokumente digitaalselt) kujul toimikusse lisadokumentidesse (**samm "Esitatud lisadokumentide lisamine toimikusse"**);
- vajadusel alustada välisriigi andmehõivet esitatud lisadokumentide kohta (**samm "Välisriigi dokumendi andmehõive"**).

**Samm "Abielu lahutamise uue kuupäeva ja kellaaja määramine" ja samm "Esitatud andmete õigsuse kontrollimine".** Kui menetlejal tekib kahtlus abielulahutuse avalduses esitatud andmete õigsuses, siis võib menetleja lükata abielulahutamise päeva edasi põhjusel, et on vaja välja selgitada vastavad asjaolud. Asjaolude väljaselgitamiseks võib menetleja võtta avaldajatega ühendust ja paluda esitada täiendavaid dokumente. Menetleja võib abielu lahutamise kuupäeva ja kellaaja nihutada ka avaldaja soovil kui see jääb etteantud menetluse menetlemise tähtaja piiridesse. Juhul kui selgub, et esi tatud andmed ei ole õiged, siis menetleja võib veelkord abielulahutamise kuupäeva edasi lükata ning selgitada avaldajatele, mida on vaja lisaks esitada/parandada või keelduda menetlusest (**samm "Menetlusest keeldumine"**) ning protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost "**menetlusest keelduti**". Menetleja võib abielu lahutamise kuupäeva edasi lükata ka avaldajate soovil tähtaja piires (näiteks kui kohale on tulnud ainult üks abikaasa ja palub menetlejalt võimalust veelkord edasi lükata ja proovida uueks ajaks abikaasa ka kohale saada).

**Samm "Andmehõivega alustamine".** Menetleja alustab andmehõivega ehk sisestab avalduselt täiendavad andmed, mida on vaja menetluse läbiviimiseks. Edasi jääb protsess ootele, kuni jõuab kätte abielu lahutamise kuupäev.

**Samm "Abielu lahutamise kuupäev".** Abielu lahutamise päeval tulevad mõlemad abikaasad koos perekonnaseisuasutusse. Juhul, kui üks abikaasadest ei saa füüsiliselt kohale tulla, siis asendab tema kohalolekut notariaalselt või konsulaarametniku juures tõestatud nõusolek abielu lahutamiseks.

**Samm "Abikaasade andmete kontrollimine".** Enne eeltäidetud lahutuskande välja trükkimist kontrollib menetleja RR menetlustarkvara kaudu abikaasade andmeid ning süsteem kuvab vastavaid hoiatusi, kui selliseid leitakse.

**Samm "Eeltäidetud lahutuskande välja trükkimine".** Menetleja prindib välja hiljemalt abielu lahutamise päevaks eeltäidetud lahutuskande väljatrüki.

**Samm "Isikusamasuse kontrollimine".** Meneltega teostab abikaasade isikusamasuse kontrolli.

**Samm "Abikaasade käest abielu lahutamise nõusoleku küsimine".** Isikusamasuse kontrolli edukal läbimisel küsib menetleja mõlemalt abikaasalt, kas nad soovivad oma abielu lahutada ning kui abikaasad vastavad jaatavalt (**samm "Abielu lahutamisele nõusoleku andmine"**), siis esitab menetleja abikaasadele



eeltäidetud lahutuskande väljatrüki allkirjastamiseks. Seejärel allkirjastavad mõlemad abikaasad eeltäidetud lahutuskande väljatrüki (**samm "Eeltäidetud lahutuskande allkirjastamine"**) ning tagastavad allkirjastatud eeltäidetud lahutuskande väljatrüki menetlejale (**samm "Eeltäidetud lahutuskande allkirjastatud väljatrüki kättesaamine"**). Juhul, kui üks abikaasadest on edastanud notariaalselt või konsulaarametniku juures tõestatud nõusoleku abielu lahutamiseks, siis asendab see tema kohalolekut ning on võrdväärne "jah" sõna ütlemisega ning eeltäidetud lahutuskande väljatrüki allkirjastamisega. Nõusoleku dokumendi toimikusse lisamisel, lisab süsteem automaatselt ka vastava märkuse eeltäidetud lahutuskande väljatrükile.

Tulevikus võib notariaalselt või konsulaarametniku juures tõestatud nõusolekut asendada ka MK KOV ametniku juures antud nõusolek.

**Samm "RR kande koostamine"**. Menetleja koostab RR menetlustarkvaras lahutuskande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja menetleja kinnitab (**samm "RR kande kinnitamine"**). Seejärel saadab RR menetlustarkvara lahutuskande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

**Samm "Eeltäidetud lahutuskande väljatrükile kande nr, kuupäeva jms lisamine"**. Menetleja kannab lahutuskande eeltäidetud väljatrükile kande numbri ja kuupäeva.

**Samm "Avaldusele eeltäidetud lahutuskande väljatrüki lisamine"**. Menetleja lisab avaldusele eeltäidetud lahutuskande väljatrüki skaneeritud kujul.

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela TO-BE üldprotsessi joonisele alates protsessivoost **"vormistati otsus"** või **"menetlusest keelduti"**.

Antud menetlusliigi eripäraks on see, et RR kande kinnitamise järgselt võib ametnik välja printida ja väljastada lahutajatele tõendid abielulahutuse kohta (TO-BE üldprotsessi protsessivoog **"positiivne otsus(ed)"**) ja alles siis liikuda sammu **"Eeltäidetud lahutuskande väljatrükile kande nr, kuupäeva jms lisamine"** juurde ehk sammude järjekord protsessi lõpus võib olla erinev sõltuvalt avaldaja(te) soovist. Abielulahutuse puhul mõlemad lahutajad saavad eraldi tõendi, millel on erinev tõendinumber.

#### **6.3.2.1.2.3 Toetavad süsteemid**

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 6.3.2.1.3 Optimeerimis- ja parandusettepanekud

- Riigilõivu tasumise automaatne kontrollimine - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna riigilõivu kontrollimiseks ei ole vaja liikuda RR menetlustarkvarast välja.
- Välisriigi dokumendi andmehõive teostamise võimekuse loomine - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna esitatud välisriigi dokumendi andmehõivet saab alustada sama menetluse sees.
- Digiallkirja andmise sammu kaotamine - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna ei ole vaja teha lisasammu digiallkirja andmiseks, vaid piisab RR kande kinnitamisest.
- Avalduse vastuvõtmisest keeldumise võimekuse loomine avaldust registreerimata - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna avalduse vastuvõtmisest saab keelduda ilma avaldust registreerimata takistavate asjaolude ilmnemisel.

#### 6.3.2.2 TO-BE Abielulahutuse registreerimine eraldi avalduste alusel

##### 6.3.2.2.1 Taust

Eraldi avaldusi abielulahutamiseks ei saa esitada e-rahvastikuregistri kaudu, vaid selleks tuleb pöörduda kas notari või KOV ametniku juurde, sealjuures abikaasad võivad oma avalduse esitada nii samale kui ka erinevatele notaritele ja/või KOV ametnikele ka ilma mõjuva põhjuseta. Lisaks sellele, üks abikaasadest saab asendada oma füüsilist kohalolu abielulahutuse päeval notariaalselt kinnitatud nõusolekuga.

Abikaasa, kes soovib eraldi avaldust esitada, peab esimesena pöörduma kas notari või KOV ametniku poole. Esimese avalduse pealt alustatakse ka menetlus. Juhul, kui kaks eraldi avaldust esitatakse erinevatele notaritele ja/või KOV ametnikele, siis esimese avalduse vastu võtnud ametnik ei teosta andmehõivet, vaid ainult registreerib esimese avalduse. Teise avalduse vastu võtnud ametnikust saab aga põhimenetleja, kes viib

menetluse lõpuni ning registreerib ka abielulahutuse. Menetluse käigus, kuni otsuse tegemiseni, saavad mõlemad menetlejad toimikusse dokumente lisada ja ka menetlust lõpetada avalduse tagasivõtmise alusel.

Veel üheks eripäraks eraldi avalduse alusel abielulahutuse registreerimise menetluse puhul on see, et mõlemad abikaasad peavad maksma riigilõivu ehk on 2 riigilõivu menetluse kohta. Statistika ja riigilõivude arvestamise kohapealt on tulevikuvaates oluline eristada abielulahutusi, mis on registreeritud notari ja KOV ametniku poolt (kui notar registreerib abielulahutust, siis ei ole riigilõivu maksmist, vaid avaldaja peab tasuma notaritasu, mis ei kajastu Siseministeeriumi rahavoogudes).

#### 6.3.2.2.2 Protsessi kirjeldus

##### 6.3.2.2.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Eraldi avalduste alusel abielulahutuse registreerimise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Naine	Abikaasa, kes soovib oma kehtivat abielu lahutada.
Mees	Abikaasa, kes soovib oma kehtivat abielu lahutada.
Menetleja	Ametnik (sh notar), kes alustab menetlust (registreerib esimese avalduse).
Põhimenetleja	Ametnik (sh notar), kes registreerib teise avalduse ja viib menetlust läbi ning positiivse otsuse korral viib vastavad muudatused rahavastikuregistrisse.

##### 6.3.2.2.2.2 Äriprotsessi töövoog

Eraldi avalduste alusel abielulahutuse registreerimise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Antud joonis kujutab menetlusahela TO-BE eraldi avalduste alusel abielulahutuse alamprotsessi, mis algab menetlusahela TO-BE üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Protsess saab algus avalduse täitmisega muu kanali kaudu (üldprotsessi samm "Avalduse täitmine") ja kulgeb üldprotsessi joonise järgi.

Järgnevalt on ühise avalduse alusel abielulahutuse registreerimise menetluse TO-BE alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

Menetleja (kelle poole on pöördunud abikaasa, kes soovib abielulahutust registreerida eraldi ja kes alustab menetlust esimese avalduse alusel) käivitab otsingu läbi RR menetlustarkvara, leidmaks:

- naise, kes taotleb abielulahutust, andmed Rahvastikuregistrist (**samm "Naise otsimine"**), mille peale Rahvastikuregister otsib päritud naise andmed ja tagastab need (**samm "Naise andmete ja tagastamine"**), menetleja lisab naise toimikusse (**samm "Naise lisamine toimikusse"**) ning RR menetlustarkvara käivitab kontrollid naise kohta ja kuvab leitud hoiatusi (**samm "Naise andmete kontrollimine ja hoiatuste kuvamine"**);
- mehe, kes taotleb abielulahutust, andmed Rahvastikuregistrist (**samm "Mehe otsimine"**), mille peale Rahvastikuregister otsib päritud mehe andmed ja tagastab need (**samm "Mehe andmete ja tagastamine"**), menetleja lisab mehe toimikusse (**samm "Mehe lisamine toimikusse"**) ning RR menetlustarkvara käivitab kontrollid mehe kohta ja kuvab leitud hoiatusi (**samm "Naise andmete kontrollimine ja hoiatuste kuvamine"**).

Kui mõlemad osapooled (nii naine kui mees) on toimikusse lisatud, siis käivitab RR menetlustarkvara uued kontrollid, veendumaks, et toimikusse lisatud isikud on omavahel abielus ehk Rahvastikuregistris leidub abielu tõestav kehtiv dokument (**samm "Kontrollide käivitamine ja hoiatuste kuvamine"**). Menetleja saab avalduse vastuvõtmisest keelduda näiteks juhul, kui MK KOV-i avaldust esitades puudub Eesti elukoht ja abikaasad ütlevad, et nad ei soovi sõlmida Eesti õiguse kohaldamise kokkulepet. Sellisel juhul MK KOV ametnik ei saa avaldust vastu võtta, vaid peab suunama notari juurde (**samm "Avalduse vastuvõtmisest keeldumine"**) ning protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost "**avalduse vastuvõtmisest keelduti**". Kui avalduse vastuvõtmist takistavaid asjaolusid ei esine, siis menetleja registreerib esimese avalduse (**samm "Esimese avalduse registreerimine"**). Esimese avalduse registreerimisega koos määratakse ka abielulahutuse kuupäev. Peale avalduse registreerimist kontrollib menetleja, kas esimene riigilõiv on tasutud (**samm "Esimese riigilõivu tasumise kontrollimine"**) ning juhul, kui riigilõiv on tasumata, siis määrab menetleja RR

menetlustarkvaras tähtaja riigilõivu tasumiseks (**samm "Esimese riigilõivu tasumise tähtaja määramine"**). Avaldaja, kes pöördus esimesena menetleja poole, peab riigilõivu tasuma selleks, et menetlusega saaks edasi minna, vastasel juhul menetleja keeldub menetlusest (**samm "Menetlusest keeldumine"**) ning protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost "**menetlusest keelduti**". Juhul, kui riigilõiv on tasutud, minnakse menetlusega edasi.

**Samm "Avalduse registreerimisega lõpetamine"**. Peale esimese riigilõivu laekumist kinnitab esimene menetleja RR menetlustarkvaras, et on avalduse registreerimisega lõpetanud ning protsess jääb ootama, kuni teine abikaasa tuleb oma avaldusega, et saaks menetlusega jätkata. Selles sammus määrab RR menetlustarkvara automaatselt menetluse tähtaja. Edasi jääb protsess ootele, kuni teine abikaasa edastab oma avalduse.

**Samm "Mehe/naisega seotud toimiku otsimine"**. Teine menetleja ehk põhimenetleja otsib RR menetlustarkvara kaudu avatud abielulahutuse toimiku, mis on seotud põhimenetleja poole pöördunud teise abikaasaga (selleks saab olla vastavalt kas naine või mees).

**Samm "Uue menetleja määramine"**. Põhimenetleja võtab toimiku enda nimele, määrates põhimenetlejaks ennast. Esimest avaldust registreerinud menetleja jääb ka toimikuga seotuks ning saab kuni otsuse tegemiseni lisada lisadokumente või lõpetada menetlust juhul, kui esimene abikaasa on oma avalduse tagasi võtnud.

**Samm "Teise avalduse registreerimine"**. Põhimenetleja registreerib teise avalduse. Peale teise avalduse registreerimist kontrollib põhimenetleja, kas teine riigilõiv on tasutud (**samm "Teise riigilõivu tasumise kontrollimine"**) ning juhul, kui riigilõiv on tasumata, siis määrab menetleja RR menetlustarkvaras tähtaja riigilõivu tasumiseks (**samm "Teise riigilõivu tasumise tähtaja määramine"**). Avaldaja, kes pöördus teisena menetleja poole, peab riigilõivu tasuma määratud tähtajaks, vastasel juhul põhimenetleja keeldub menetlusest (**samm "Menetlusest keeldumine"**) ning protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost "**menetlusest keelduti**". Juhul, kui riigilõiv on tasutud, minnakse menetlusega edasi.

**Samm "Kas esitatud andmetes esineb puuduseid?"**. Põhimenetleja kontrollib, kas avaldajatel on vaja kõrvaldada puuduseid, et menetlusega saaks edasi minna ehk kas on vaja esitada täiendavalt veel mingeid dokumente. Juhul, kui põhimenetleja leiab puudusi, mille kõrvaldamiseks on vaja abikaasadel esitada täiendavaid dokumente, siis määrab põhimenetleja RR menetlustarkvaras tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, mille jooksul vastavad dokumendid tuleb esitada (**samm "Puuduste kõrvaldamiseks tähtaja määramine"**).

ning annab RR menetlustarkvara kaudu avaldajatele teada puudustest (**samm "Puudustest teavitamine"**). Juhul, kui määratud tähtjaks ei ole lisadokumendid esitatud, siis menetleja saab anda pikenduse puuduste kõrvaldamiseks või keelduda menetlusest (**samm "Menetlusest keeldumine"**) ning protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost "**menetlusest keelduti**".

**Samm "Esitatud lisadokumentide kontrollimine ja lisamine toimikusse"**. Esitatud täiendavaid dokumente põhimenetleja vaatab üle. Juhul, kui esitatud dokumendid ei ole korrektsed, siis menetleja võib abielulahutamise kuupäeva edasi lükata ning selgitada avaldajatele, mida on vaja lisaks esitada/parandada või keelduda menetlusest (**samm "Menetlusest keeldumine"**) ning sellisel juhul protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost "**menetlusest keelduti**". Vastasel juhul põhimenetleja võib teha järgnevat:

- lisada esitatud lisadokumendid kas skaneeritud või digitaalsel (juhul kui avaldaja on esitanud dokumente digitaalselt) kujul toimikusse lisadokumentidesse (**samm "Esitatud lisadokumentide lisamine toimikusse"**);
- vajadusel alustada välisriigi andmehõivet esitatud lisadokumentide kohta (**samm "Välisriigi dokumendi andmehõive"**).

Lisadokumente saab lisaks põhimenetlejale lisada toimikusse ka esimene menetleja.

**Samm "Abielu lahutamise uue kuupäeva ja kellaaja määramine" ja samm "Esitatud andmete õigsuse kontrollimine"**. Kui põhimenetlejal tekib kahtlus abielulahutuse avalduses esitatud andmete õigsuses, siis võib põhimenetleja lükata abielulahutamise päeva edasi põhjusel, et on vaja välja selgitada vastavad asjaolud. Asjaolude väljaselgitamiseks võib põhimenetleja võtta avaldajatega ühendust ja paluda esitada täiendavaid dokumente. Põhimenetleja võib abielu lahutamise kuupäeva ja kellaaja nihutada ka avaldaja(te) soovil, kui see jääb etteantud menetluse menetlemise tähtaja piiridesse. Juhul kui selgub, et esitatud andmed ei ole õiged, siis põhimenetleja võib veelkord abielulahutamise kuupäeva edasi lükata ning selgitada avaldajatele, mida on vaja lisaks esitada/parandada või keelduda menetlusest (**samm "Menetlusest keeldumine"**) ning protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost "**menetlusest keelduti**". Põhimenetleja võib abielu lahutamise kuupäeva edasi lükata ka avaldajate soovil tähtaja piires (näiteks kui kohale on tulnud ainult üks abikaasa ja palub menetlejalt võimalust veelkord edasi lükata ja proovida uueks ajaks abikaasa ka kohale saada).

**Samm "Andmehõivega alustamine".** Põhimenetleja alustab andmehõivega ehk sisestab täiendavad andmed, mida on vaja menetluse läbiviimiseks. Edasi jääb protsess ootele, kuni jõuab kätte abielu lahutamise kuupäev.

**Samm "Abielu lahutamise kuupäev".** Abielu lahutamise päeval tulevad mõlemad abikaasad koos perekonnaseisuasutusse. Juhul, kui üks abikaasadest ei saa füüsiliselt kohale tulla, siis asendab tema kohalolekut notariaalselt või konsulaarametniku juures tõestatud nõusolek abielu lahutamiseks. Sellest sammust alates läheb toimik nõ lukku ehk esimene menetleja ei saa enam toimikusse lisadokumente juurde lisada või menetlust lõpetada.

**Samm "Abikaasade andmete kontrollimine".** Enne eeltäidetud lahutuskande välja trükkimist kontrollib menetleja RR menetlustarkvara kaudu abikaasade andmeid ning süsteem kuvab vastavaid hoiatusi, kui selliseid leitakse.

**Samm "Eeltäidetud lahutuskande välja trükkimine".** Põhimenetleja prindib välja hiljemalt abielu lahutamise päevaks eeltäidetud lahutuskande väljatrüki.

**Samm "Isikusamasuse kontrollimine".** Põhimenetleja teostab abikaasade isikusamasuse kontrolli.

**Samm "Abikaasade käest abielu lahutamise nõusoleku küsimine".** Isikusamasuse kontrolli edukal läbimisel küsib põhimenetleja mõlemalt abikaasalt, kas nad soovivad oma abielu lahutada ning kui abikaasad vastavad jaatavalt (**samm "Abielu lahutamisele nõusoleku andmine"**), siis esitab menetleja abikaasadele eeltäidetud lahutuskande väljatrüki allkirjastamiseks. Seejärel allkirjastavad mõlemad abikaasad eeltäidetud lahutuskande väljatrüki (**samm "Eeltäidetud lahutuskande allkirjastamine"**) ning tagastavad allkirjastatud eeltäidetud lahutuskande väljatrüki menetlejale (**samm "Eeltäidetud lahutuskande allkirjastatud väljatrüki kättesaamine"**). Juhul, kui üks abikaasadest on edastanud notariaalselt või konsulaarametniku juures tõestatud nõusoleku abielu lahutamiseks, siis asendab see tema kohalolekut ning on võrdväärne "jah" sõna ütlemisega ning eeltäidetud lahutuskande väljatrüki allkirjastamisega. Nõusoleku dokumendi toimikusse lisamisel, lisab süsteem automaatselt ka vastava märkuse eeltäidetud lahutuskande väljatrükkile. Tulevikus võib notariaalselt või konsulaarametniku juures tõestatud nõusolekut asendada ka MK KOV ametniku juures antud nõusolek.

**Samm "RR kande koostamine".** Põhimenetleja koostab RR menetlustarkvaras lahutuskande, mida süsteem valideerib (**samm "RR kande kontrollimine"**) ja põhimenetleja kinnitab (**samm "RR kande kinnitamine"**).



Seejärel saadab RR menetlustarkvara lahutuskande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

**Samm "Eeltäidetud lahutuskande väljatrükile kande nr, kuupäeva jms lisamine"**. Põhimenetleja kannab lahutuskande eeltäidetud väljatrükile kande numbri ja kuupäeva.

**Samm "Avaldusele eeltäidetud lahutuskande väljatrüki lisamine"**. Põhimenetleja lisab avaldusele eeltäidetud lahutuskande väljatrüki skaneeritud kujul.

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela TO-BE üldprotsessi joonisele alates protsessivoost **"vormistati otsus"** või **"menetlusest keelduti"**.

Antud menetlusliigi eripäraks on see, et RR kande kinnitamise järgselt võib ametnik välja printida ja väljastada lahutajatele tõendid abielulahutuse kohta (TO-BE üldprotsessi protsessivoog **"positiivne otsus(ed)"**) ja alles siis liikuda sammu **"Eeltäidetud lahutuskande väljatrükile kande nr, kuupäeva jms lisamine"** juurde ehk sammude järjekord protsessi lõpus võib olla erinev sõltuvalt avaldaja(te) soovist. Abielulahutuse puhul mõlemad lahutajad saavad eraldi tõendi, millel on erinev tõendinumber.

#### 6.3.2.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.

#### 6.3.2.2.3 Optimeerimis- ja parandusettepanekud

*Tegemist on täiesti uue äriprotsessiga, seega ei ole antud alampeatükis eraldi välja toodud optimeerimis ja parandusettepanekuid.*

### 6.3.2.3 TO-BE Abielulahutuse registreerimine enne 1995. aastat kohtu kaudu lahutatud abielud puhul

#### 6.3.2.3.1 Taust

Enne 1995. aastat kohtu kaudu lahutatud abielusid registreeritakse sarnaselt äriprotsessile „TO-BE Abielulahutuse registreerimine ühise avalduse alusel“, kuid esinevad mõned erisused:

- avaldust saab esitada üks abikaasa ning puudub kohustus teavitada teist abikaasat menetluse läbiviimisest;
- abielulahutust saab registreerida ka siis, kui abikaasa(d) on isikutena kantud Rahvastikuregistri arhiivi;
- abikaasade kontrollid, mida süsteem teostab ja mille põhjal hoiatusi kuvab, on tunduvalt leebemad (näiteks elukoha kontroll puudub jne);
- kumbki abikaasa ei tohi olla "surnud" staatusega ja füüsiliselt kohale peab ilmuma vähemalt üks.

Detailanalüüsi käigus tuleb hinnata, kas tasub realiseerida eraldi menetluse liik antud stsenaariumi jaoks või saab ära kasutada „TO-BE Abielulahutuse registreerimine ühise avalduse alusel“ protsessivoo, seda optimeerides vastavalt menetleja poolt teostatud valikul "enne 1995. aastat kohtu kaudu lahutatud abielu".

### 6.3.3 TO-BE Elukohateate esitamise menetlus

#### 6.3.3.1 Taust

Uues RR-i menetlustarkvaras tehakse keelduva (grupi)otsuse koostamine ametnikule mugavamaks. Oluliseks muudatuseks saab võimekuse loomine isikukoodi andmiseks elukohateate esitamise menetluse sees (menetlejal ei ole vaja liikuda antud menetlusest välja selleks, et luua isikutele isikukood).

#### 6.3.3.2 Protsessi kirjeldus

##### 6.3.3.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Elukohateate esitamise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Menetleja	Ametnik, kes viib menetlust läbi ja positiivse otsuse korral registreerib elukoha.
SMIT klienditugi	SMIT klienditoe spetsialist, kes loob menetleja poolt tellitud aadressi RR-is.

##### 6.3.3.2.2 Äriprotsessi töövoog

Elukohateate esitamise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Antud joonis kujutab menetlusahela elukohateate esitamise menetluse TO-BE alamprotsessi, mis algab menetlusahela TO-BE üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad TO-BE üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine", on ühised sellise erisusega,

et avaldaja on alati 1, kas füüsilisest või juriidilisest isikust ning avaldust saab esitada kõikidel viisidel, mis on loetletud üldprotsessi kirjelduses. Järgnevalt on elukohateate esitamise menetluse TO-BE alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

**e-rahvastikuregistri kanal.** e-rahvastikuregistri kanali kaudu avalduse esitamisel on enamus samme RR menetlustarkvaras süsteemi poolt täidetud automaatselt (sh avalduse registreerimisega seotud kontrollid on rakendatud e-rahvastikuregistri keskkonnas). Protsess jätkub alates sammust "Kas esitatud andmetes esineb puuduseid?".

**Muu kanal.** Kõigepealt menetleja käivitab otsingu läbi RR menetlustarkvara, leidmaks taotlejate, kes taotleavad elukoha registreerimist, andmed Rahvastikuregistrist (**samm "Taotleja(te)" otsimine**), kuna sama elukohateate avaldusel võib esineda mitu taotlejat (avaldaja ise, tema alaealised lapsed ja eeskostetavad, kolmandad isikud), siis lisab menetleja kõiki osapooli toimikusse. Selle peale Rahvastikuregister otsib pärituid isikuid ja tagastab nende andmed (**samm "Taotleja(te) andmete pärimine ja tagastamine"**) ning menetleja lisab tagastatud taotleja(d) toimikusse (**samm "Tagastatud taotleja(te) lisamine toimikusse"**). RR menetlustarkvara käivitab süsteemsed kontrollid taotleja(te) kohta ja kuvab vastavad hoiatused (**samm "Kontrollide käivitamine ja hoiatuste kuvamine"**). Juhul, kui taotleja(d) ja avaldaja ei ole sama isik (näiteks alaealise lapse puhul võib avalduse esitajaks olla tema vanavanem), siis menetleja käivitab otsingu läbi RR menetlustarkvara, leidmaks avaldaja Rahvastikuregistrist (**samm "Avaldaja otsimine"**). Selle peale Rahvastikuregister otsib päritud avaldaja ja tagastab tema andmed (**samm "Avaldaja pärimine ja tagastamine"**) ning menetleja lisab tagastatud avaldaja toimikusse (**samm "Tagastatud avaldaja lisamine toimikusse"**), mille peale RR menetlustarkvara käivitab süsteemsed kontrollid, veendumaks, et avaldajal on esindusõigus avaldust esitada (**samm "Avaldaja andmete kontrollimine"**). Juhul, kui puudub õiguslik alus elukoha registreerimiseks, siis menetleja keeldub avalduse vastuvõtmisest (**samm "Avalduse vastuvõtmisest keeldumine"**) ning protsess jätkub TO-BE üldprotsessi sammust **"Toimiku sulgemine (menetluse lõpetamine)"**. Juhul, kui saab jätkata avalduse registreerimisega, siis menetleja registreerib avalduse (**samm "Avalduse registreerimine"**). Edasi saab menetleja luua sama menetluse raames taotleja(te)le isikukoodi,

juhul kui taotlejatel on isikukood puudu (**samm "Taotlejatele isikukoodi andmise toiming menetluse sees"**), kuna nii elukoha registreerimiseks kui ka keelduva otsuse vormistamiseks peab vastav isik olema kantud Rahvastikuregistrisse koos Eesti isikukoodiga. Edasi kulgeb protsess erinevalt, sõltuvalt selles, kas registreeritav koht:

- asub Eestis, kuna sellisel juhul:
  - juhul, kui avaldatud aadress ei eksisteeri Rahvastikuregistris, siis:
    - menetleja tellib RR menetlustarkvara kaudu uue aadressi (**samm "Uue aadressi tellimine"**), mille peale süsteem loob automaatselt Jira pileti aadressi tellimise infoga, mis liigub SMIT klienditoe töölauale (**samm "Tööpileti loomine"**);
    - SMIT klienditugi võtab tööpileti töösse (**samm "Tööpileti töösse võtmine"**), loob tellitud aadressi Rahvastikuregistris (**samm "Aadressi loomine"**) ning sulgeb tööpileti (**samm "Tööpileti sulgemine"**), mille peale süsteem saada teavituse RR menetlustarkvarasse;
  - menetleja valib avaldatud aadressi RR menetlustarkvara kaudu ja lisab selle toimikusse (**samm "Aadressi valimine"**);
  - RR menetlustarkvara teostab automaatselt päringu Kinnistusraamatusse, et leida ruumi omanike (**samm "Aadressi omanike otsimine ja tagastamine"**);
  - RR menetlustarkvara käivitab päringu Rahvastikuregistrisse leitud omanike andmete pärimiseks (**samm "Omanike otsimine"**);
  - RR menetlustarkvara leitud omanike andmed andmehõivele (**samm "Omanike andmete algväärtustamine"**);
  - juhul, kui Kinnisturaamatust automaatse päringu tulemusena ei ole andmed korrektselt laetud (automaatne päring ei tööta alati ja on soovitatav andmed üle pärida käsitsi), siis saab menetleja:
    - käivitada käsitsi Kinnistusraamatu päringu RR menetlustarkvara kaudu (**samm "Lisapäringu käivitamine omanike otsimiseks"**), mille tulemusena RR menetlustarkvara otsib Kinnistusraamatust ruumi omanikke ja tagastab tulemuse (**samm "Lisapäringu tulemuste tagastamine"**). Juhul, kui lisapäring tagastas omanikke, siis käivitab RR menetlustarkvara päringu Rahvastikuregistrisse leitud omanike andmete pärimiseks (**samm "Lisapäringuga leitud omanike andmete pärimine"**) ning kannab

need andmed andmehõivele (**samm "Lisapäringuga leitud omanike algväärtustamine"**);

- vaadata otse Kinnistusraamatust omanikke ja lisada käsitsi vaadatud omanikud Rahvastikuregistrist RR menetlustarkvara isiku otsingu abil (**samm "Kinnistusraamatust käsitsi vaadatud omanike otsimine"**), mille peale süsteem leiab vastavad isikud, kes on eluruumi omanikud (**samm "Kinnistusraamatust käsitsi vaadatud omanike tagastamine"**) ning kannab andmed andmehõivele (**samm "Käsitsi vaadatud omanike algväärtustamine"**);

- asub välismaal, kuna sellisel juhul:
  - menetleja sisestab välisriigi aadressi (**samm "Aadressi sisestamine"**).

Edasi kulgeb protsess ühiselt sõltumata, kas eluruumi aadress asub Eestis või mitte ning kas avaldus esitati e-rahvastikuregistri või muu kanali kaudu.

**Samm "Tähtaja määramine puuduste kõrvaldamiseks"**. Menetleja kontrollib, kas esitatud andmetes esineb puuduseid, mis takistavad menetlusega edasi minna (näiteks ruumi omanike nõusolek on puudu või alaealise lapse teise vanema nõusolek on puudu jne) ning puuduste esinemisel määrab tähtaja puuduste kõrvaldamiseks (**samm "Tähtaja määramine puuduste kõrvaldamiseks"**);

**Samm "Nõusolekute märkimine"**. Juhul, kui elukoha aadressi registreerimiseks on vaja ülesmärkida eluruumi omaniku(te) nõusolekut (näiteks isik, kelle elukoha andmeid muudetakse, ei ole registreeritava eluruumi omanik jne), siis märgib menetleja vastavad nõusolekud RR menetlustarkvaras andmehõivel. e-rahvastikuregistri kanali kaudu esitatud avalduse puhul on vastavad nõusolekud märgitud automaatselt.

Edasi teostab menetleja järgmisi tegevusi:

- juhul kui on isikuid, kelle puhul puudused ei ole kõrvaldatud, siis:
  - menetleja valib need isikud RR menetlustarkvara kaudu keelduva otsuse vormistamiseks;
  - menetleja vormistab keelduva otsuse (ametnikul on võimalus kas vormistada eraldi otsus iga isiku kohta või koostada grapiotsus);
- juhul kui on isikuid, kellele tuleb registreerida elukohta, siis:

- menetleja valib need isikud RR menetlustarkvara kaudu elukoha registreerimiseks ning iga valitud isiku kohta:
  - menetleja koostab RR menetlustarkvaras kande (**samm "RR kande koostamine"**);
  - RR menetlustarkvara valideerib kande (**samm "RR kande kontrollimine"**);
  - menetleja kinnitab kande (**samm "RR kande kinnitamine"**);
  - RR menetlustarkvara saadab kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**).

Edasi kulgeb protsess vastavalt menetlusahela TO-BE üldprotsessi joonisele alates protsessivoost "**vormistati otsus**" või "**menetlusest keelduti**".

#### 6.3.3.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.
Kinnistusraamat	Andmekogu, mis sisaldab andmeid Eesti kinnistute ja nende omanike kohta.

#### 6.3.3.2.4 Huvigrupid

Järgnevalt on loetletud huvigrupid, kes võivad olla seotud protsessiga kaudselt.

Nimetus	Kirjeldus
Taotlejad	Isikud, kelle elukoha andmeid kantakse või ei kanta registrisse.

#### 6.3.3.3 Optimeerimis- ja parandusettepanekud

- Sammude järjekorra muutmine - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna protsess alustatakse taotlejate andmete pärimisega ja menetlusse lisamisega ning avaldaja andmed lisatakse vaid juhul, kui avaldaja erineb taotlejast.



- Elukoha aadressi tellimine otse RR menetlustarkvarast – menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna aadressi tellimiseks ei ole vaja liikuda RR menetlustarkvarast välja, vaid aadressi tellimine ja tellimuse täitmisest teatamine toimuks sama menetluse sees. Grupiotsuse tegemise võimekuse loomine - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna samasisulist otsust saab teha mitmele isikule korraga.
- Isikukoodi andmise võimekuse loomine menetluse sees – menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna isikukoodi andmiseks ei ole vaja paralleelselt alustada uut menetlust ehk liikuda käimasolevast menetlusest välja, vaid vastav toiming tehakse kohe elukohateate esitamise menetluse sees.
- Digiallkirja andmise sammu kaotamine – menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna ei ole vaja teha lisasammu digiallkirja andmiseks, vaid piisab RR kande kinnitamisest.
- Avalduse vastuvõtmisest keeldumise võimekuse loomine avaldust registreerimata - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna avalduse vastuvõtmisest saab keelduda ilma avaldust registreerimata takistavate asjaolude ilmnemisel.
- *Detailanalüüsi käigus tuleb välja selgitada, kuidas mitte tühjendada Eesti elukohta isikule määratud Eestist lahkumise aja kätte jõudmisel juhul, kui isik on vahepeal ümber mõelnud ja esitanud elukohateatise.*

### 6.3.4 TO-BE Nimemuutmise menetlus

#### 6.3.4.1 Taust

Üheks oluliseks muudatuseks TO-BE nimemuutmise menetluse kontekstis on see, et edaspidi ei ole käskkirjade loomist ja nende liigutamist RR menetlustarkvarast DELTA-sse ministri volitatud ametnikule allkirjastamiseks. Edaspidi kõik otsused luuakse RR menetlustarkvaras ja eraldi käskkirja luua pole vaja. Ministri volitatud ametnik saab RR menetlustarkvara kaudu kinnitada talle suunatud otsused (nii nime andmise kui ka nime andmisest keelduvad otsused) ega pea neid otsuseid digiallkirjastama (piisab tarkvara kaudu autentides kinnituse andmisest).

Veel üheks oluliseks täienduseks TO-BE protsessi puhul on see, et edaspidi peab RR menetlustarkvara saatma Karistusregistrisse päringu taotleja kohta, et selgitada välja nimemuutmist takistavaid karistusi. Samuti on ka menetluse sammude järjekord oluliselt muutunud - protsess algab kõigepealt taotleja andmete otsimisega ja

lisamisega toimikusse. Lisaks sellele peaks RR menetlustarkvara edaspidi kuvama menetlejale infot nimestatistika jms olulise info kohta, mis aitab menetlejat otsuse langetamisel. Ka vestluse protokollid peab saama sisestada otse RR menetlustarkvarasse (praegu käib see paberi peal, mida lisatakse menetluse lisadokumentidesse).

Nimemuutmise TO-BE protsessi vaates on oluline muudatus veel ka see, et RR menetlustarkvara peab hakkama koostama RR kandeid automaatselt ministri volitatud ametniku kinnitatud nime andmise otsuste peale ning ka toimiku suunamine MK KOV menetlejale tagasi peaks toimuma süsteemi poolt automaatselt.

#### 6.3.4.2 *Protsessi kirjeldus*

##### 6.3.4.2.1 Osalevad osapooled ja nende rollid

Nimemuutmise protsessiga seotud osapooled on loetletud alljärgnevas tabelis.

Osapool	Roll
Piiratud teovõimega isik	Piiratud teovõimega täisealine isik, kellele taotletakse nime muutmist.
Laps	Laps, kellele taotletakse nime muutmist.
Ministri volitatud ametnik	Ministri volitatud SIM ametnik, kes teeb otsuse isikute nime muutmiseks.
SIM nõunik	SIM nõunik, kes menetleb SIM-i pädevuses olevaid avaldusi, sh valmistab ette otsuseid.
Menetleja	MK KOV ametnik, kes viib nimemuutmise menetlust läbi.

##### 6.3.4.2.2 Äriprotsessi töövoog

Nimemuutmise menetluse alamprotsess on esitatud alljärgneval joonisel.



Antud joonis kujutab menetlusahela nimemuutmise menetluse TO-BE alamprotsessi, mis algab menetlusahela TO-BE üldprotsessi sammust "Menetlustoimingute läbiviimine". Kõik tegevused, mis eelnevad TO-BE üldprotsessi sammule "Menetlustoimingute läbiviimine", on ühised, kuid siiski esineb teatud erisusi, mis on välja toodud allpool.

- Alaealise nimemuutmise avalduse esitab tema esindusõiguslik isik (vanem, eestkostja).
- Piiratud teovõimega täisealise isiku nime muutmisel on avalduse esitajaks isik ise, avalduse allkirjastab eestkostja.
- Välisriigis viibiv isik võib esitada avalduse Eesti välisesinduses (PKTS-i mõttes perekonnaseisuasutus), kes edastab avalduse isiku valitud MK KOV-ile. Välisesindus tuvastab isikusamasuse ja kinnitab avaldusel isiku allkirja õigsuse. Kui esitatakse avaldus välisriigis viibiva piiratud teovõimega isiku nime muutmiseks, selgitatakse seal välja ka piiratud teovõimega isiku nõusolek.

Järgnevalt on nimemuutmise menetluse TO-BE alamprotsess, mis on toodud joonisel, kirjeldatud sammude kaupa.

**e-rahvastikuregistri kanal.** e-rahvastikuregistri kanali kaudu avalduse esitamisel on enamus samme RR menetlustarkvaras süsteemi poolt täidetud automaatselt (sh on makstud ka riigilõiv ja muud avalduse registreerimisega seotud kontrollid on rakendatud e-rahvastikuregistri keskkonnas). Protsess jätkub alates sammust "Andmehõivega alustamine".

**Muu kanal.** Kõigepealt menetleja käivitab otsingu läbi RR menetlustarkvara, leidmaks taotleja, kes soovib nime muuta, andmed Rahvastikuregistrist (**samm "Taotleja otsimine"**). Selle peale Rahvastikuregister otsib päritud isikut ja tagastab tema andmed (**samm "Taotleja andmete pärimine ja tagastamine"**) ning menetleja lisab tagastatud taotleja isiku toimikusse (**samm "Tagastatud taotleja lisamine toimikusse"**). Seejärel RR menetlustarkvara saadab isiku kohta päringu Karistusregistrisse, et leida nimemuutmist takistava(d) karistuse(d) (**samm "Nimemuutmist takistava(te) karistus(te) otsimine"**). Juhul, kui nimemuutmist takistav(ad) karistus(ed) on leitud, siis kuvab RR menetlustarkvara vastava hoiatuse (**samm "Hoiatuse kuvamine karistus(t)e kohta"**), menetleja keeldub avalduse vastuvõtmisest (**samm "Avalduse vastuvõtmisest keeldumine"**) ning protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost **"avalduse vastuvõtmisest keelduti"**. Vastasel juhul RR menetlustarkvara käivitab süsteemsed kontrollida taotleja kohta

ja kuvab vastavad hoiatused näiteks selle kohta, kui sama taotleja on nimemuutmist taotlemas juba mitmendat korda, kas olid keeldumised ja muu oluline info (**samm "Kontrollide käivitamine ja hoiatuste kuvamine"**). Juhul, kui taotleja ja avaldaja ei ole sama isik (näiteks alaealise lapse puhul võib avalduse esitajaks olla tema vanem), siis menetleja käivitab otsingu läbi RR menetlustarkvara, leidmaks avaldaja Rahvastikuregistrist (**samm "Avaldaja otsimine"**). Selle peale Rahvastikuregister otsib päritud avaldaja ja tagastab tema andmed (**samm "Avaldaja pärimine ja tagastamine"**) ning menetleja lisab tagastatud avaldaja toimikusse (**samm "Tagastatud avaldaja lisamine toimikusse"**), mille peale RR menetlustarkvara käivitab süsteemsed kontrollid, veendumaks, et avaldajal on esindusõigus avaldust esitada (**samm "Avaldaja andmete kontrollimine"**). Juhul, kui avaldajal ei ole õigust avaldust esitada ehk ei saa jätkata avalduse registreerimisega, siis menetleja keeldub avalduse vastuvõtmisest (**samm "Avalduse vastuvõtmisest keeldumine"**) ning protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost **"avalduse vastuvõtmisest keelduti"**. Juhul, kui saab jätkata avalduse registreerimisega, siis menetleja registreerib avalduse (**samm "Avalduse registreerimine"**). Peale avalduse registreerimist kontrollib menetleja, kas riigilõiv on tasutud (**samm "Riigilõivu tasumise kontrollimine"**) ning juhul, kui riigilõiv on tasumata, siis määrab menetleja tähtaja riigilõivu tasumiseks (**samm "Riigilõivu tasumise tähtaja määramine"**). Avaldaja peab riigilõivu tasuma selleks, et menetlusega saaks edasi minna, vastasel juhul menetleja keeldub menetlusest (**samm "Menetlusest keeldumine"**) ning protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost **"menetlusest keelduti"**. Juhul, kui riigilõiv on tasutud, minnakse menetlusega edasi.

Edasi kulgeb protsess ühiselt, sõltumata sellest, mis kanali kaudu oli avaldus esitatud.

**Samm "Andmehõivega alustamine"**. Menetleja alustab andmehõivega ehk sisestab täiendavad andmed, mida on vaja menetluse läbiviimiseks. Pärast seda, kui menetleja on sisestanud uue isiku nime (e-kanali kaudu tulnud avalduse puhul on uus nimi väärtustatud süsteemi poolt automaatselt andmehõivel), käivitab RR menetlustarkvara päringu Rahvastikuregistrisse nime statistika jms info pärimiseks (**samm "Nimestatistika pärimine"**) ning Rahvastikuregister otsib ja tagastab päritud andmed (**samm "Nimestatistika pärimine ja tagastamine"**). Seejärel RR menetlustarkvara kuvab saadud tulemused (**samm "Nimestatistika kuvamine"**).

Juhul, kui nime muutmist taotletakse alaealisele lapsele ja laps on vanem kui 10a või piiratud teovõimega täiskasvanule, kelle seisund võimaldab vestluse läbiviimist, siis selgitatakse talle nimemuutmise toimingut ning selgitatakse välja tema nõusolek nimemuutmiseks (**samm "Nimemuutmise toimingut selgitamine ja**

**nõusoleku küsimine**"). Nimemuutmisel arvestatakse ka noorema kui 10-aastase lapse soovi, kui tema arengutase seda võimaldab. Seejärel menetleja sisestab toimikusse vastava protokoll, mis sisaldab infot selle kohta kus ja millal menetleja on lapsega/piiratud teovõimega isikuga vestelnud ning milline on lapse/piiratud teovõimega isiku arvamus nimemuutmisest (**samm "Vestluse protokoll sisestamine"**).

Edasi kulgeb protsess ühiselt, sõltumata, kas nimemuutmist taotletakse alaealisele või täiskasvanule.

Juhul, kui menetleja leiab puudusi, mille kõrvaldamiseks on vaja esitada täiendavaid dokumente, siis määrab menetleja tähtaja puuduste kõrvaldamiseks (**samm "Puuduste kõrvaldamiseks tähtaja määramine"**). Juhul, kui määratud tähtajaks on puudused kõrvaldamata (näiteks riigilõiv tasumata vms), siis menetleja saab anda pikenduse puuduste kõrvaldamiseks või keelduda menetlusest (**samm "Menetlusest keeldumine"**) ning protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost "**menetlusest keelduti**". Vastasel juhul menetleja kinnitab andmehõivet (**samm "Andmehõive kinnitamine"**).

Juhul, kui puudused on seotud sellega, et ei esitata tõendeid, mis võimaldavad teha otsust MK KOV pädevuses (näiteks ei ole tõendatud soovitud nime kasutamise suguvõsanimenä), siis suunatakse avaldus SIM-i ja protsess jätkub sammul "**Uue menetleja määramine (SIM)**".

Edasi kulgeb protsess erinevalt, sõltuvalt sellest, kas avaldus lahendatakse MK KOV või SIM otsusega.

- **MK KOV otsusega**

- nime andmisest keeldumine:

- MK KOV menetleja sisestab nime andmisest keelduva otsuse RR menetlustarkvaras (**samm "Keelduva otsuse sisestamine"**);
    - protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost "**vormistati otsus**";

- nime andmisel:

- MK KOV menetleja koostab uue MK KOV otsuse (**samm "MK KOV otsuse koostamine"**);
    - MK KOV menetleja koostab RR kande (**samm "RR kande koostamine"**);
    - RR menetlustarkvara valideerib RR kande (**samm "RR kande kontrollimine"**);
    - MK KOV menetleja kinnitab RR kande (**samm "RR kande kinnitamine"**);

- RR menetlustarkvara saadab kande Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR kande kontrollimine ja salvestamine"**);
- protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoost **"vormistati otsus"**.

- **SIM otsusega**

- MK KOV menetleja suunab toimiku SIM töölauale, valides menetlejaks SIM asutuse (**samm "Uue menetleja määramine (SIM)"**);
- SIM nõunik tutvub toimiku andmetega (**samm "Toimiku kättesaamine ja tutvumine"**);
- SIM nõunik koostab RR menetlustarkvaras nimekirja isikutest, kes taotlevad nimemuutmist (**samm "Nimekirja koostamine"**);
- juhul, kui toimik tuleb saata tagasi MK KOV-i otsuse tegemiseks, siis:
  - määrab SIM nõunik toimiku menetlejaks MK KOV menetleja (**samm "Uue menetleja määramine (MK KOV)"**);
  - MK KOV menetleja saab toimiku kätte otsuse tegemiseks (**samm "Toimiku kättesaamine"**);
  - nime andmisel protsess jätkub sammul **"MK KOV otsuse koostamine"**;
  - nime andmisest keeldumisel protsess jätkub sammul **"Keelduva otsuse sisestamine"**.
- keerukamate nimede puhul tutvustab SIM nõunik nimekirja komisjonile arutamiseks ja otsuse langetamiseks (**samm "Komisjoniga arutamine"**), kuid lihtsamate nimede puhul saab SIM nõunik ise otsuse langetada ja sellisel juhul komisjoni kokkukutsumist ei toimu;
- SIM nõunik märgib nimekirjas isikud, kellele antakse uus nimi SIM otsusega või märgib nimekirjas isikud, kelle toimikud tuleb saata tagasi MK KOV-i otsuse tegemiseks (**samm "Nimekirjas isikute märkimine"**);
- juhul, kui toimik tuleb saata tagasi MK KOV-i otsuse tegemiseks, siis määrab SIM nõunik toimiku menetlejaks MK KOV menetleja (**samm "Uue menetleja määramine (MK KOV)"**) ning protsess jätkub sammul **"Toimiku kättesaamine"**;
- SIM nõunik loob vastavad otsused (nii nime andmise otsused kui ka nime andmisest keelduvad otsused) RR menetlustarkvaras (**samm "Nime andmise/nime andmisest keelduva otsus(te) loomine"**);

- enne nime andmisest keelduva otsuse tegemist võib menetleja võtta taotlejaga ühendust ning teada anda, et taotletud nimele tuleb keelduv otsus, millega taotlejale antakse võimalusel valida mingi muu nimi;
- RR menetlustarkvara suunab SIM nõuniku poolt ettevalmistatud otsused ministri volitatud ametnikule kinnitamiseks (**samm "Otsus(t)e suunamine kinnitamiseks"**);
- ministri volitatud ametnik kinnitab RR menetlustarkvaras talle suunatud otsused, mis võivad olla nii nime andmisest keeldumisi kui ka nime andmist (**samm "Otsus(t)e kinnitamine"**);
- juhul kui ministri volitatud ametniku poolt kinnitatud otsus(ed) sisaldavad:
  - nime andmisest keeldumist:
    - RR menetlustarkvara suunab vastava(d) toimiku(d) MK KOV menetlejale (**samm "Uue menetleja määramine (MK KOV)"**);
    - protsess jätkub TO-BE üldprotsessi protsessivoos "**vormistati otsus**";
  - nime andmist:
    - RR menetlustarkvara koostab automaatsed RR kanded kinnitatud otsuse alusel isikute kohta, kellele anti uus nimi (**samm "RR automaatkande koostamine"**);
    - RR menetlustarkvara saadab automaatsed RR kanded Rahvastikuregistrisse, kus toimub veel üks süsteemi poolne valideerimine ja salvestamine (**samm "RR automaatkande kontrollimine ja salvestamine"**);
    - juhul, kui nimemuutmise tõend telliti paberkujul, siis RR menetlustarkvara suunab toimiku MK KOV menetlejale (**samm "Uue menetleja määramine (MK KOV)"**);
    - protsess jätkub TO-BE üldprotsessi sammust "**vormistati otsus**".

#### 6.3.4.2.3 Toetavad süsteemid

Süsteem	Kirjeldus
Rahvastikuregister	Andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid.
RR menetlustarkvara	Ametnikele suunitletud infosüsteem, mis võimaldab teostada toiminguid Rahvastikuregistri andmekogus olevate andmetega.



Karistusregister	Andmekogu, mis sisaldab andmeid isikute väärtegade ja kuritegude eest mõistetud karistuste kohta.
------------------	---

#### 6.3.4.3 Optimeerimis- ja parandusettepanekud

- Sammude järjekorra muutmine - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks, kuna protsess alustatakse taotlejate andmete pärimisega ja menetlusse lisamisega ning avaldaja andmed lisatakse vaid juhul, kui avaldaja erineb taotlejast.
- Riigilõivu tasumise automaatne kontrollimine - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna riigilõivu kontrollimiseks ei ole vaja liikuda RR menetlustarkvarast välja.
- Käskkirjade loomisest ja nende liigutamisest DELTA-sse loobumine - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna nime muutmiseks või nime andmisest keeldumiseks ei ole vaja luua käskkirja, mida liigutada DELTA-sse kinnitamiseks, vaid selle asemel luuakse otse RR menetlustarkvaras vastavad otsused, mida kinnitatakse ka RR menetlustarkvaras.
- Nimemuutmist takistavaid karistuste kuvamine - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna nimemuutmist takistavad asjaolud karistustega seoses kontrollib RR menetlustarkvara automaatselt.
- Nimestatistika jms info kuvamine - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna otsuse tegemisest vajalik info kuvatakse sama menetluse sees ja edaspidi puudub vajadus liikuda menetlusest välja vastava info otsimiseks.
- Vestluse protokollide sisestamise võimekuse loomine - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna vestluse protokollide saab sisestada otse RR menetlustarkvarasse ja kaob vajadus avastavate andmete märkimiseks paberile ja selle üles laadimiseks tarkvarasse. Nimemuutmist taotlejate isikutest nimekirja tekitamise võimekuse loomine - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna SIM otsuse tegemiseks saab vastavatest isikutest koostada nimekirja otse RR menetlustarkvaras ja kaob senine vajadus pidada sellist nimekirja Excel failis süsteemist väljas.
- Ministri volitatud ametniku poolt kinnitatud otsuste RR kannete automaatne genereerimine - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna otsuste, mida kinnitab ministri volitatud ametnik, põhjal süsteem automaatselt genereerib ja salvestab RR kandeid ning liigutab vastavad toimikud vastava MK KOV menetleja töölauale.

- Avalduse vastuvõtmisest keeldumise võimekuse loomine avaldust registreerimata - menetleja jaoks muutub protsessivoog mugavamaks ja kiiremaks, kuna avalduse vastuvõtmisest saab keelduda ilma avaldust registreerimata takistavate asjaolude ilmnemisel.

### 6.3.5 TO-BE Muude menetluste optimeerimis- ja parandusettepanekud

Antud peatükis on toodud välja põhilised muudatused/tähelepanekud, millega tuleb arvestada ja mida tuleb muuta menetluste, mille kohta ei ole koostatud protsessiskeemi, TO-BE äriprotsesside välja töötamisel.

#### 6.3.5.1 Abielu registreerimise menetlus

Abielu registreerimise menetluse baasil on koostatud antud eelanalüüsi projekti käigus prototüüp ja sellest tulenevalt ei keskenduta antud peatükis sellele menetlusele.

#### 6.3.5.2 Elukoha andmete muutmine omaniku õigustatud nõudmisel

- Tulevikus võiksid sama isikuga soetud elukoha andmete muutmise omaniku õigustatud nõudmisel ja elukohateate esitamise menetlused olla omavahel nõ sõltuvuses. Juhul, kui on algatatud elukoha andmete muutmine omaniku õigustatud nõudmisel isiku kohta, siis antud menetlusega paralleelselt on sama isik esitanud enda kohta elukohateate, siis see info peaks liikuma menetluste vahel. See võimaldaks vältida vastuolusid väljakirjutamise ja uue elukoha registreerimise kuupäevades (näiteks kui isik soovib, et uue elukoha alguskuupäev oleks varasem kui väljakirjutamise kuupäev).
- Uues RR menetlustarkvaras peaks saama viia menetlust läbi mitme isiku kohta korraga.

#### 6.3.5.3 Sünni registreerimine

- Praegu tuleb mitmikute puhul registreerida iga laps eraldi, kuid tulevikus võiks olla üks avaldus, mille alusel luuakse üks toimik. Lisaks tuleb vältida olukorra, et mitmikute registreerimisel pannakse lastele valed nimed (ametnik ei suuda tuvastada mis nimi millisele lapsele mitmikutest täpselt läheb).
- Sünni registreerimise e-teenus võiks sisaldada endas nimestatistika päringut, et vanemad saaksid kontrollida, mitu last kannab soovitud eesnime.
- Süsteem peaks eeltäitma vanematega seotud andmed lapse sünni registreerimisel.

- Sünni registreerimise menetluse sees ametnikul peaks olema võimalik näha ka nimesobivuse päringu tulemused.
- Sünni registreerimise käigus peaks ametnikul olema võimalik mugavalt otsida ja tutvuda sama nime kohta tehtud keelduvate otsustega koos põhjendustega.
- Sünni registreerimise menetluse sees ametnik peab saama teostada ka välisriigi abieludokumendi andmehõivet (näiteks kui lapse üks vanematest on välismaalane ja Rahvastikuregistris puudub abielu tõestav dokument).

#### 6.3.5.4 Isaduse omaksvõtu registreerimise menetlus

- Hea oleks, kui e-rahvastikuregistri kanali kaudu saaks tulevikus taotleda hilisema isaduse omaksvõtu.

#### 6.3.5.5 Surma registreerimine

- Tulevikus peaks saama alustada surma registreerimist ilma avalduseta. Seega kõik avalduse registreerimisega seotud sammud peaksid vahele jääma.
- Hea oleks, kui e-rahvastikuregistri kanali kaudu isik saaks teada anda oma lähedase surmast.

#### 6.3.5.6 Taotluse alusel isikukoodi andmise menetlus

- Isikukoodi moodustamise järgselt väljavõtte väljastamisel peaks RR menetlustarkvara tulevikus pakkuma võimalust valida keelt, milles väljavõtte väljastatakse.

#### 6.3.5.7 Vastsündinule isikukoodi genereerimise automaatpäring

- Tulevikus võiks pakkuda ämmaemandatele, kes võtavad vastu kodusünnitusi, eraldi teenust, mille kaudu ämmemandad saaksid edastada lapse sünniandmed, sugu, ema andmed ja meditsiinilise dokumendi ning selle põhjal süsteem genereeriks vastsündinule isikukoodi automaatselt (analoogselt nagu praegu toimub andmevahetus tervishoiu asutusega isikukoodi genereerimiseks).

#### 6.3.5.8 Abieluvõimetõendi väljastamise menetlus

- Tulevikus võiks saada abieluvõimetõendit väljastada ka mitmekeelsele standardvormile otse RR menetlustarkvara kaudu.
- Hea oleks, kui RR menetlustarkvara annaks ametnikule teada, juhul, kui isik taotleb mitmendat korda abieluvõimetõendit, kuid vahepeale ei ole toimunud abielu registreerimist.

#### 6.3.5.9 Perekonnasündmuse korduvtõendi väljastamine

- Tulevikus võiks saada sünni-, surma- või abielutõendit väljastada ka mitmekeelsele standardvormile otse RR menetlustarkvara kaudu.
- RR menetlustarkvara peaks võimaldama väljastada mitu eksemplari perekonnasündmuse korduvtõendist (ametnik saaks valida, mitu tõendit tuleb väljastada).
- RR menetlustarkvara peaks võimaldama väljastada isikuga seotud mitmeid eriliigilisi tõendeid korraga (näiteks juhul, kui isik soovib korraga saada enda sünnitõendit eesti keeles, oma ühe lapse sünnitõendit inglise keeles, sama lapse sünnitõendit ka CIEC vormil, teise lapse sünnitõendit eesti keeles vms).
- Iga tõendi kohta peaks saama valida keelt, milles tõend väljastatakse.
- RR menetlustarkvara peaks mitme tõendi korraga väljastamisel arvestama ka riigilõivu mitmekordselt.
- Juhul, kui isik tellib perekonnasündmuse korduvtõendit digitaalselt, siis võiks ka kogu menetlus olla võimalusel automaatprotsess.
- Ametnikul peaks olema võimalik väljastada näiteks kriminaalmenetlust läbiviivale asutusele erandkorras perekonnasündmuse tõendist koopia (vastava märgiga, et tegemist on koopiaga).
- Perekonnasündmuse korduvtõendi väljastamise viis peab olema kohustuslik, kuna sellest sõltub riigilõivu suurus.

#### 6.3.5.10 Kohtulahendi menetlus

- Tuleks mõelda, kas on võimalik kanda RR-i hooldusõiguse kohtulahendeid, kui lapse sünn on alles registreerimata, kuid vanema hooldusõigused on muudetud.
- Tuleks lisada uus kohtulahendi liik: esialgse õiguskaitse kohtulahend.
- Tuleks kaaluda ja analüüsida, kas on võimalik teha eraldi eeskoste liigina erieeskoste.

- Täisealisele eestkostja seadmise puhul peaks olema võimalik märkida teovõime piiramise ulatust.
- Tuleb analüüsida ja disainida äriprotsess, mis võimaldaks kanda süsteemi lapse eestkostet, mis lapse täisealiseks saades automaatselt lõppedes võimaldaks säilitada kehtivat suhet juhul, kui vahetult enne täisealiseks saanud isikule on seatud täisealisena eestkoste.
- Analüüsida ja mõelda, kuidas saaks X-tee teenuse väljundisse, millega tagastatakse päringu vastusena alaealise suhtes rakendatud eestkoste ja hooldusõigus, lisada ka info lapsevanema teovõime kohta kehtiva hooldusõiguse korral.
- Välisriigi lapsendamise kohtulahendi menetluse käigus juhul, kui laps oli sündinud Eestis, peaks RR menetlustarkvara küsima ja pakkuma ametnikul sisestada välisriigi sünni pärast RR kande kinnitamist.
- Eesti lapsendamise kohtulahendi menetluse käigus, juhul, kui laps oli sündinud Eestis, peab RR menetlustarkvara kontrollima ja sundima ametnikku teostama sünnikanne sisestamist sünnikandelt, mille tulemusena väljastatakse ka uus sünnitõend.
- Eesti lapsendamise kohtulahendi menetluse käigus, juhul, kui laps oli sündinud välismaal, peaks süsteem tegema vana sünnikande vigaseks või kehtetuks, et seda poleks näha kehtiva lapse kihi alt.
- Tuleks analüüsida ja kohtudega läbi rääkida, kas oleks võimalik võtta kasutusele klassifikaatorite süsteemi kohtulahendite märkuste jaoks.

#### *6.3.5.11 Juurdepääsu piirangu seadmise menetlus*

- Uuringute või reklaami eesmärgil andmete töötlemiseks juurdepääsupiirangu kehtestamise juures võiks olla võimalus lisada RR menetlustarkvaras ka kuupäevavahemiku, mille jooksul vastav piirang kehtib (analoogselt e-rahvastikuregistri teenusele).

#### *6.3.5.12 Eesnime sobivuse hindamise menetlus*

- Eesnime sobivuse hindamisel võib ametnik esitada päringu keeleinstituudile (EKI). Hetkel antud päringut (koos vastusega) ei salvestata RR menetlustarkvaras, kuid tulevikus võib see vajadus olla, kuna seda läheb vaja otsuste vaidlustamisel.

#### 6.3.5.13 PPA tellimuste menetlemine

- PPA tellimused, mis puudutavad alaealisi lapsi, peaksid sisaldama infot ka laste vanemate kohta, et ametnikul oleks lihtsam leida RR menetlustarkvarast ja siduda omavahel suhte läbi lapsed ja vanemad.
- Hetkel PPA edastab kahte liiki tellimusi: tellimused, mida edastatakse otse RR menetlustarkvarasse ja tellimused, mida edastatakse DELTA-sse. DELTA-sse edastatud tellimuste puhul SIM ametnik otsib need üles ja alustab selle põhjal RR menetlustarkvaras andmehõivet PPA otsuselt (kas välisriigi sünd PPA otsuselt või välisriigi abielu PPA otsuselt). Tulevikus võiksid sellised tellimused tulla otse RR menetlustarkvarasse, et ei oleks vajadus minna DELTA-sse tellimuste otsimiseks.
- Välisriigi dokumente saadab lisaks PPA-le ka Sotsiaalkindlustusamet (dokumente edastatakse e-posti teel). Tuleks analüüsida ja võimalusel pakkuda ka Sotsiaalkindlustusametile võimalust edastada välisriigi dokumente automaatselt otse RR menetlustarkvarasse (detailanalüüsi käigus peaks selguma, kas Sotsiaalkindlustusametile saab pakkuda samasugust teenust dokumentide edastamiseks nagu praegu on kasutusel PPA jaoks või tuleb luua uus).
- PPA poolt edastatavad tellimused sisaldavad tihti valesti skaneeritud pilte (pilt võib olla tagurpidi). RR menetlustarkvara peaks võimaldama keerata pilt õigetpidi.

#### 6.3.5.14 Välisriigi dokumendi andmehõive menetlus

- Kriitilisemad andmeväljad, mida tuleb täita, peaksid olema eristatavad kasutajaliideses.
- Hetkel kasutavad ametnikud umbes 5 erinevat tähestikku tabelit (tarkvara väliselt), millega teisendatakse tähed ladinatähestikusse. Tulevikus võiksid need tabelid asuda otse RR menetlustarkvaras, kus iga tähe juures on ka ladinatähestiku vaste juures ja ametnik saaks trükkida otse kasutajaliidesest.

#### 6.3.5.15 Isiku soo muutmise menetlus

- Tuleks luua võimalus sünnijärgse soo taastamiseks. Sellisel juhul peaks isik saama tagasi oma sünnijärgse isikukoodi ning ka nime valik peaks olema piiratud.
- Arstliku ekspertiisi dokument võiks liikuda RR menetlustarkvarasse ja/või Rahavastikuregistrisse automaatselt.

#### 6.3.5.16 Isiku andmete parandamine ja muutmine

Praeguses tarkvaras on lahku löödud andmete parandamine ja RR kannete parandamine. Selline lähenemine tekitab kasutajates segadust, kuna puudub selge arusaam, mis juhtudel tuleb teostada andmete parandamist ja millisel juhul kannete parandamist ja millal mõlemat.

Tuginedes läbiviidud eelanalüüsile on Täitja soovitus seoses andmete parandamisega seisneb selles, et uues RR menetlustarkvaras tuleb selgelt eristada, millest tulenevalt on vaja andmeid Rahvastikuregistris parandada. Juhul, kui andmete parandamise vajadus tuleneb:

- isiku enda soovist oma andmeid Rahvastikuregistris parandada, siis alustatakse andmete parandamise ja muutmise menetlusega; ametniku poolt tehtud veast menetluse käigus, siis minnakse parandama konkreetset toimikut ehk tegemist ei ole enam isiku andmete
- parandamise ja muutmise menetlusega, vaid juba menetletud toimik avatakse uuesti paranduste sisse viimiseks (detailanalüüsi käigus tuleb iga menetlusliigi kohta selgitada välja, milliseid andmeid tohib muuta/parandada) ning parandamise lõpus tehakse uus RR kanne, mille tulemusena eelmine vigane kanne nõ tühistatakse;
- topelt isikute sidumist teostatakse eraldi menetluse "Topelt isikute sidumise menetlus" raames.

## 6.4 Infosüsteemi ärinõuded

Antud peatükis on välja toodud peamised ärinõuded, millega uus realiseeritav RR menetlustarkvara peab arvestama. Ärinõuete kirjeldamisel on kasutatud numeratsiooni, mis võimaldab nõudeid tulevikus lihtsasti jälgida ning vajadusel nendele viidata. Ärinõuet tähistab alati tähtede kombinatsioon "AN", millele järgneb number ning punktiga eristatud alamnumber. Alamnumbrite abil on grupeeritud funktsionaalsused, mis moodustavad ühe loogilise terviku.

Ärinõuete kirjeldamisel on rakendatud nõuete prioritseerimise ehk nn *MoSCoW* määranguid:

- M (Must) **peab** (ka peaks) - need nõuded määratlevad lahenduse minimaalse funktsionaalsuse;
- S (Should) **tuleb** (ka tuleks) teha kui see on võimalik - olulised nõuded, mis oleks kohustuslikud, kuid lahendust saab esialgu kasutada ka ilma nendeta;

- C (Could) **võib** (ka võiks) olla - nõuded, mida realiseeritakse siis, kui aeg seda lubab;
- W (Wish) **hea oleks** (kuid ei ole antud hetkel olulised) - nõuded, mis võivad realiseerimisega oodata.

Järgnevalt on loetletud tulevase RR menetlustarkvara ärinõuded.

#### 6.4.1 Üldised nõuded

**AN001.01:** RR menetlustarkvaral peaks olema avaleht, mida näidatakse sisse logimata kasutajatele.

**AN002.01:** RR menetlustarkvara erinevad keskkonnad (TEST, PRELIVE, LIVE) peavad olema eristatavad.

**AN003.01:** Klassifikaatorid peavad olema läbi mõeldud ja suur/väiketähed ühtlustatud (praegu osad trükitähtedega, osad kirjatähtedega).

**AN004.01:** Peab olema läbi mõeldud, kuhu läheb automaatne märkus ja kuhu peab kasutaja ise lisama.

**AN005.01:** Kasutajale tuleb kuvada kasutusjuhendeid kohe tarkvaras (näiteks iga menetluse juures).

**AN006.01:** Hea oleks, kui kasutajale saaks kuvada infomulle erinevate menetlussammude juures.

**AN007.01:** Süsteemis kuvatavad mõisted (näiteks ütluspõhised andmed, kontaktaadress jne) peavad olema läbivalt samasugused ja kaasajastatud (seadusega kooskõlas).

**AN008.01:** Kasutaja poolt andmete sisestamisel peab süsteem valideerima sisendi sissehitatud üldiste reeglite järgi vastavalt sisendi tüübile (näiteks e- posti aadressi, telefoni numbri, isikukoodi jms valideerimine).

**AN009.01:** Peale sisselogimist peab kasutaja saama õigused, vastavalt tema rollile ja ta peab nägema neid andmeid, mis on rollile ettenähtud ja saama teha neid tegevusi, mis vastavad tema rollile.

#### 6.4.2 Nõuded töölauale

**AN010.01:** Kasutajal võiks olla seadistatav töölaud (näiteks valida just temale sobivad kiirvalikud ja otsingud vms).



**AN010.02:** Kasutajale tuleb kuvada töölaual sisse tulnud kirju ja teateid.

**AN010.03:** Kasutajale tuleb kuvada töölaual temaga seotuid tööülesandeid.

**AN010.04:** Kasutajale tuleb kuvada töölaual kalendrit.

**AN011.01:** Kasutaja võiks saada määrata oma menetlustele, mida kuvatakse töölaual, prioriteete (näiteks eristada menetlusi, millega on eriti kiire vms).

### 6.4.3 Nõuded menetluste läbiviimisele

Antud projekti skoobis on keskendutud põhiliselt 3 TO-BE menetlusliigi eelanalüüsile (abielulahutuse registreerimise menetlus, elukohateate esitamise menetlus ja nimemuutmise menetlus), millele vastavad ka täpsemad funktsionaalsed nõuded (vt „Infosüsteemi funktsionaalsed nõuded“). Ülejäänud menetluste kohta ei ole esialgu täpsemaid funktsionaalseid nõudeid koostatud.

Järgnevalt on loetletud ärinõuded menetluste läbiviimiseks üldisel tasemel. Kasutaja peab saama läbi viia järgmisi menetlusi:

**AN012.01:** abielu registreerimine;

**AN012.02:** abielulahutuse registreerimine;

**AN012.03:** sünni registreerimine;

**AN012.04:** surma registreerimine;

**AN012.05:** isaduse omaksvõtu registreerimine;

**AN012.06:** nime muutmine;

**AN012.07:** eesnime sobivuse hindamine;

**AN012.08:** soo muutmine;

**AN012.09:** elukohateate esitamine;

**AN012.10:** omaniku õigustatud huvil elukoha andmete muutmine;

**AN012.11:** KOV algatusel elukoha lisamine;

**AN012.12:** KOV algatusel elukoha lõpetamine;

**AN012.13:** elukoha andmete muutmine üürivaidlust lahendava komisjoni otsuse alusel;

**AN012.14:** aadress-seoste loomine;

**AN012.15:** aadressi lõpetamine aadressobjekti puudumisel;

arhiivse akti sisestamine:

**AN012.16:** sünniaktilt;

**AN012.17:** surmaaktilt;

**AN012.18:** abieluaktilt;

**AN012.19:** abielulahutuse aktilt;

**AN012.20:** nimemuutmise aktilt;

andmehõive teostamine välisriigi dokumendilt:

**AN012.21:** välisriigi isikut tõendavalt dokumendilt;

**AN012.22:** välisriigi sünnidokumendilt;

**AN012.23:** välisriigi isaduse omaksvõtu dokumendilt;

**AN012.24:** välisriigi surmadokumendilt;

**AN012.25:** välisriigi abieludokumendilt;

**AN012.26:** välisriigi abielulahutuse dokumendilt;

**AN012.27:** välisriigi nimemuutmise dokumendilt;

**AN012.28:** välisriigi registri väljavõttelt;

**AN012.29:** välisriigi kooselu registreerimise dokumendilt;

**AN012.30:** välisriigi kooselu lõpetamise dokumendilt;

**AN012.31:** välisriigi soo muutmise dokumendilt;

**AN012.32:** muu (nõ nimetu) välisriigi dokumendilt;

kohtulahendi sisestamine:

**AN012.33:** abielu kehtetuks tunnistamise kohtulahend;

**AN012.34:** abielulahutuse kohtulahend;

**AN012.35:** abielulahutuse kehtetuks tunnistamise kohtulahend;

**AN012.36:** isiku põlvnemise tuvastamise kohtulahend;

**AN012.37:** isiku põlvnemise tuvastamise tühistamise kohtulahend;

**AN012.38:** lapsendamise kohtulahend;

**AN012.39:** lapsendamise kehtetuks tunnistamise kohtulahend;

**AN012.40:** lapsendatud lapse sünnikande koostamine;

**AN012.41:** vanema kande vaidlustamise kohtulahend;

**AN012.42:** vanema hooldusõiguse muutmise kohtulahend;

**AN012.43:** eestkostja määramise ja muutmise kohtulahend;

**AN012.44:** eestkostja määramise tühistamise kohtulahend;

**AN012.45:** alaealise isiku valimisõiguse osas teovõimetuks tunnistamise kohtulahend;

**AN012.46:** alaealise isiku valimisõiguse osas teovõimetuks tunnistamise tühistamise kohtulahend;

**AN012.47:** leitud lapse kodakondsuse määramise kohtulahend;

**AN012.48:** lapse elukoha määramise kohtulahend;

**AN012.49:** ruumist väljatõstmise kohtulahend;

**AN012.50:** surnuks tunnistamise kohtulahend;

**AN012.51:** surnuks tunnistamise tühistamise kohtulahend;

**AN012.52:** kooselulepingu kehtetuks tunnistamise kohtulahend;

**AN012.53:** kooselulepingu lõpetamise kohtulahend;

**AN012.54:** kooselulepingu lõpetamise kehtetuks tunnistamise kohtulahend;

välisriigi kohtulahendi sisestamine:

**AN012.55:** abielu kehtetuks tunnistamise välisriigi kohtulahend;

**AN012.56:** abielulahutuse välisriigi kohtulahend;

**AN012.57:** abielulahutuse kehtetuks tunnistamise välisriigi kohtulahend;

**AN012.58:** isiku põlvnemise tuvastamise välisriigi kohtulahend;

**AN012.59:** isiku põlvnemise tuvastamise tühistamise välisriigi kohtulahend;

**AN012.60:** lapsendamise välisriigi kohtulahend;

**AN012.61:** lapsendamise kehtetuks tunnistamise välisriigi kohtulahend;

**AN012.62:** vanema kande vaidlustamise välisriigi kohtulahend;

**AN012.63:** vanema hooldusõiguse muutmise välisriigi kohtulahend;

**AN012.64:** eestkostja määramise ja muutmise välisriigi kohtulahend;

**AN012.65:** eestkostja määramise tühistamise välisriigi kohtulahend;

**AN012.67:** lapse elukoha määramise välisriigi kohtulahend;

**AN012.68:** ruumist väljatõstmise välisriigi kohtulahend;

**AN012.69:** surnuks tunnistamise välisriigi kohtulahend;

**AN012.70:** surnuks tunnistamise tühistamise välisriigi kohtulahend;

**AN012.71:** kooselulepingu kehtetuks tunnistamise välisriigi kohtulahend;

**AN012.72:** kooselulepingu lõpetamise välisriigi kohtulahend;

**AN012.73:** kooselulepingu lõpetamise kehtetuks tunnistamise välisriigi kohtulahend;

väljavõtte väljastamine:

**AN012.74:** Rahvastikuregistri väljavõtte väljastamine;

**AN012.75:** elukoha andmete väljavõtte väljastamine;

**AN012.76:** elanike nimekirja väljastamine;

**AN012.77:** perekonnasündmuse korduvtõendi väljastamine;

**AN012.78:** abieluvõimetõendi väljastamine;

**AN012.79:** isiku taotluse alusel isikukoodi andmine;

**AN012.80:** PPA taotluse alusel isikukoodi andmine;

**AN012.81:** ID-ga isikule isikukoodi moodustamine;

**AN012.82:** topelt isikute sidumine;

**AN012.83:** Vabariigi Valitsus korralduste ja PPA otsuste andmete kandmine (kodakondsuse muutmine);

**AN012.84:** juurdepääsupiirangu seadmine isikule;

**AN012.85:** juurdepääsupiirangu seadmine asutusele;

**AN012.86:** isiku andmete parandamise ja muutmise menetlus;

**AN012.87:** riigilõivu tagasimaksmise menetlus.

**AN013.01:** Kasutaja peab saama näha isikuga seotud valimiste andmeid.

**AN014.01:** Kasutaja peab saama näha PPA poolt edastatud tellimusi (isikukoodi tellimused, välisriigi dokumendi andmehõive tellimused, PPA otsuse alusel VR sündmuste andmehõive tellimused ja andmehõived väljavõttelt) ja neid töösse võtta.

**AN014.02:** Kasutaja peab saama näha eristada, mis alusel taotletakse isikule isikukood PPA poolt.

**AN014.03:** Kasutaja võiks saada näha, et PPA poolt on saabunud sama isiku kohta mitu tellimus (nõ seotud tellimused).

**AN015.01:** Süsteem peab määrama igale menetlusele automaatselt tähtaja vastavalt menetlusliigile.

**AN015.02:** Kasutaja peab saama muuta süsteemi poolt määratud menetluse tähtaega.

**AN015.03:** Hea oleks, kui tarkvaras saaks peatada tähtaja kulgemist (näiteks kui on antud tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks).

**AN015.04:** Kasutaja peab saama sisestada menetluse sisemisi tähtaegu (näiteks puuduste kõrvaldamiseks, riigilõivu maksmiseks jms).

**AN015.05:** Kasutaja peab saama märkida/eristada puudustega menetlusi ja lisada automaatselt uue tähtaja.

**AN016.01:** Menetluse osaliste rollid peaksid olema menetlusliigi spetsiifilised.

**AN017.01:** Kasutaja peab saama lisada endale ülesandeid menetluse läbiviimisel.

**AN017.02:** Süsteem peab kuvama kasutajale meeldetuletuse, kui menetluse käigus märgitud puudused ei ole tähtajaks kõrvaldatud või kui mõni muu tähtaeg jõuab kätte.

**AN018.01:** Kasutaja peab saama suhelda süsteemi kaudu kas menetlusega seotud osapooltega ja/või teise süsteemi kasutajaga.

**AN019.01:** Kasutaja peab saama lisada menetluse käigus lisadokumente ja märkusi (märkused võivad olla nii sisemised kui ka ametlikud).

**AN020.01:** Kasutaja peab saama suunata toimiku teisele kasutajale, kellel on õigus vastava menetlusega tegeleda.

**AN021.01:** Kasutaja peab saama väljastada menetluse lõppedes tõendi/väljavõtte/keelduva otsuse digitaalsel kujul e-rahvastikuregistri portaali või paberkujul.

**AN021.02:** Kasutaja peab saama näha väljastatud tõendite originaali (esmane tõend).

**AN021.03:** Kasutaja peab saama lisada süsteemi poolt genereeritavale tõendile või väljavõttele muu info (kas valides andmevälju, mille väärtused liiguvad tõendile või lisades info käsitsi).

**AN021.04:** Süsteem võiks toetada digitempli funktsionaalsust tõendite või väljavõtte digitaalseks allkirjastamiseks.

**AN022.01:** Süsteem peab andmeväljade kontrollid teostama jooksvalt andmevälja väärtustamise järgselt ning ka iga menetlussammu lõpus peab süsteem teostama kontrole (mitte ootama, millal kasutaja jõuab kogu oma protsessiga lõppu).

**AN023.01:** Läbivalt tarkvaras, kus süsteem küsib sarnaseid andmeid (näiteks mehe ja naise andmed), peavad andmeväljad olema kuvatud samas järjekorras (näiteks kõigepealt on eesnimi, siis perekonnanimi jne).

**AN024.01:** Süsteem peab kontrollima riigilõivu maksmist automaatselt ning ainult sellistel juhtudel, kus automaatne kontroll Riigikassast ei toimi (kolmas isik on maksnud taotleja eest, taotleja on maksnud sularahas jms), peab kasutaja saama märkida, kas riigilõiv on tasutud või mitte.

**AN025.01:** Kasutaja peab saama sulgeda toimiku ilma menetlust lõpuni läbi viimata (näiteks avalduse tagasivõtmisel jms).

**AN026.01:** Kasutaja peab saama parandada menetletud toimiku andmeid, RR kandeid (sh RR kannete tühistamine).

**AN026.02:** Süsteem võiks lisada toimikusse automaatseid märkusi toimiku parandamisel (näiteks tekitada nimekirja muudetud andmeväljadest vms).

**AN027.01:** Kasutaja peab saama lisada isiku kohta märkusi, mida ei tohi kanda Rahvastikuregistrisse, kuid mis peaks olema nähtav menetlejatele ka järgmiste sama isikuga seotud menetluste läbiviimisel.

**AN028.01:** Kasutajale tuleb luua võimalus automaatse töö käivitamiseks, mis leiaks etteantud parameetrite järgi vigu andmetes.

**AN029.01:** Hea oleks, kui kasutaja saaks käivitada lihtsamaid päringuid välisüsteemidesse kasutajaliidese kaudu.

**AN030.01:** Kasutaja peab saama koostada RR menetlustarkvara ja Rahvastikuregistri andmete põhjal aruandeid.



**AN031.01:** Kasutaja peab saama lisada kartoteeki uue dokumendi või muuta olemasolevat.

**AN032.01:** Peab olema üks skaneeritavate dokumentide formaat. Süsteem peab näitama järgmisi RR teatise:

**AN033.01:** ADS teatised;

**AN033.02:** elamislubade teatised;

**AN033.03:** 100-aastaseks saavate isikute enne arhiivi mineku teatised;

**AN033.04:** 1 aastased ilma elamislaata laste enne arhiivi minemist teatised;

**AN033.05:** Eesti kodakondsusest loobunute isikute teatised.

#### 6.4.4 Nõuded otsingule

**AN034.01:** Kasutaja peab saama teostada isikute otsingut.

**AN035.01:** Kasutaja peab saama teostada muutunud isikukoodiga isikute otsingut.

**AN036.01:** Kasutaja peab saama teostada toimikute otsingut.

**AN037.01:** Kasutaja peab saama teostada kannete otsingut.

**AN038.01:** Kasutaja peab saama teostada tõendite otsingut.

**AN039.01:** Kasutaja peab saama teostada väljavõttete otsingut.

**AN040.01:** Kasutaja peab saama teostada PPA tellimuste otsingut.

**AN041.01:** Kasutaja peab saama teostada dokumentide otsingut.

**AN042.01:** Kasutaja peab saama teostada DIGIS-e (pildibaasi) otsingut.

**AN043.01:** Kasutaja peab saama teostada kartoteegi otsingut.

**AN044.01:** Kasutaja peab saama teostada enda poolt teostatud päringute otsingut.

**AN045.01:** Kasutaja peab saama teostada nimemuutmise otsuste otsingut.

#### 6.4.5 Nõuded andmete parandamisele

Isiku andmete parandamise ja muutmise ettepanekud on kirjeldatud peatükis „TO-BE Muude menetluste optimeerimis- ja parandusettepanekud“ alampeatükis "Isiku andmete parandamine ja muutmine", kus on kirjeldatud ettepanekud isiku aktuaalsete andmete (käesolevaks hetkeks kehtivad isiku andmed) muutmiseks. Ettepaneku realiseerimiseks uues RR menetlustarkvaras peavad olema täidetud järgmised nõuded:

- isiku enda soovil andmete parandamine Rahvastikuregistris on kaetud ärinõudega **AN012.86:** isiku andmete parandamise ja muutmise menetlus;
- ametniku poolt menetluse käigus tehtud vigade (aktuaalsete andmete) parandamine on kaetud ärinõudega **AN026.01:** Kasutaja peab saama parandada menetletud toimiku andmeid, RR kandeid (sh RR kannete tühistamine);
- topelt isikute sidumine on kaetud ärinõudega **AN012.82:** topelt isikute sidumine.

Lisaks peab uus RR menetlustarkvara pakkuma võimalusi ka mitteaktuaalsete andmete muutmiseks. Eelmise RR menetlustarkvara vahetamise käigus on andmesiirdena Rahvastikuregistrisse kantud terve hulk arhiivseid andmeid ja välisriigi dokumente, mille alusel on genereeritud ka vastavad RR kanded.

Selliste mitteaktuaalsete andmete (st kannete) parandamine peaks olema võimalik uues RR menetlustarkvaras ning sellest tulenevalt on esitatud ka vastavad ärinõuded:

**AN046.01:** Kasutaja peab saama tühistada (st teha kehtetuks) vanu RR kandeid.

**AN046.02:** Kasutaja peab saama muuta vana RR kande andmeid.

#### 6.4.6 Nõuded automaatteavitustele

**AN047.01:** Kui mõne menetluse käigus on kohustus või vajadus teavitada menetlusega seotud osapooli, siis kasutaja peab saada välja saata vastava teavituse süsteemi kaudu ja teavitus tuleb koostada süsteemi poolt automaatselt.

#### 6.4.7 Nõuded suhtlusele

**AN048.01:** Kui mõne menetluse käigus on kohustus või vajadus võtta ühendust menetlusosalistega, siis kasutaja peab saada võtta ühendust vastava isikuga RR menetlustarkvara kaudu ning vastaval isikul peab olema ka vastata ametnikule.

#### 6.4.8 Nõuded dokumendihaldusele

**AN049.01:** RR vahendusel läbi viidavate menetluste dokumentide haldus toimub RR-s dokumendihalduse üldiste nõuete koheselt.

#### 6.4.9 Nõuded järelevalve läbiviimisele

**AN050.01:** Kasutaja peab saada teostada otsingut ametnike poolt tehtud päringute ja RR menetlustarkvara andmeliikumiste kohta.

#### 6.4.10 Nõuded kasutajate ja õiguste haldamisele

Eelanalüüsist tulenevalt on soovitatav viia kasutajate, nende rollide ja õiguste haldamine uuest RR menetlustarkvarast välja kesksesse juurdepääsude haldamise süsteemi. Täpsemalt on visioon kasutajate haldamise rollide haldamisest kirjeldatud peatüki "Äriarhitektuuri kirjeldus" alampeatükis „Kasutajate õiguste ja ametnike eksamite haldamise süsteem“.

#### 6.4.11 Nõuded ametnike eksamite haldamisele

Eelanalüüsist tulenevalt on soovitatav viia kogu funktsionaalsus, mis puudutab kasutajate õigusi sõltuvalt sooritatud eksamitest, uuest RR menetlustarkvarast välja ning integreerida see plaanitava kesksesse juurdepääsude haldamise süsteemiga. Põhilised vajadused, mida uus keskne juurdepääsude haldamise süsteem peaks katma ametnike eksamite haldamiseks, on järgmised:

- peab olema võimalik näha kõikide ametnike loetelu koos infoga, et milliste õiguste osas tal eksam sooritatud ja mis ajavahemikus õigused kehtivad;
- peab olema võimalik vormistada eksamite otsuseid keskses juurdepääsude haldamise süsteemis või luua selle jaoks omaette süsteem;
- peab olema võimalik sisestada eksamite otsusest lähtuvalt õigused ametnikule ja määrata õiguste tähtajad;
- peab olema võimalik saata automaatseid teavitusi KOV-ide menetlejatele vastava ametniku õiguste lõppemise tähtaja lähenemisel uue eksami vajalikkusest;
- peab olema võimalik avada ja sulgeda ametniku õigusi automaatselt vastavalt tähtajale ja eksamitulemusele (kui õiguseid ei pikendata, siis juurdepääs kas lõpetatakse automaatselt või blokeeritakse).

## 6.5 Infosüsteemi funktsionaalsed nõuded

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
AN001.01	FN001. 01	avalehe kuvamine	Vaade, mida tuleb kuvada sisse logimata kasutajatele enne sisselogimist.
AN002.01	FN002. 01	keskkondade eristamine	TEST, PRELIVE ja LIVE keskkonnad peavad olema eristatud: <ul style="list-style-type: none"> <li>• taustavärviga;</li> <li>• tekstiga.</li> </ul>
AN003.01	FN003. 01	klassifikaatorite pärimine ja kuvamine	Klassifikaatorite nimetused peavad algama suure tähega. Kuvatavad klassifikaatorid peavad olema sorteeritud nimetuse järgi.  Süsteem peab kasutajale valikuks pakkuma vaid kehtivaid klassifikaatoreid.
AN004.01	FN004. 01	automaatsed märkused	<i>Detailanalüüsi käigus tuleb paika panna loogika, kuhu ja missuguste menetluste sammude juurde lisatakse süsteemi poolt automaatmärkusi.</i>
AN005.01	FN005. 01	kasutusjuhendite kuvamine	Süsteem peab kuvama kasutajale kasutusjuhendeid. Kasutusjuhendid on menetlusliigi spetsiifilised.
AN006.01	FN006. 01	infomullide kuvamine	Süsteem peab kuvama määratud andmeväljade juures infomulle, millele vajutades, avab süsteem abiteksti konkreetse andmevälja kohta.

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
AN007.01		<i>mitte funktsionaalne nõue</i>	
AN008.01	FN008. 01	kasutaja sisendi kontrollimine	<p>Süsteem peab läbivalt valideerima järgmisi andmeid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aadress</li> <li>• isikukood</li> <li>• kuupäev</li> <li>• e-posti aadress</li> <li>• telefoni number</li> </ul>
AN009.01	FN009. 01	sisse logimine	Süsteem lubab kasutajatel sisse logida ID-kaardi, Mobiili-ID, Smart-ID abil.
	FN009. 02	kasutaja õiguste pärimine	Iga sisse loginud kasutaja saab kasutada RR menetlustarkvara funktsioone, mis on piiratud antud kasutajale omistatud rolliga ja õigustega. Kasutajate rollide ja õiguste haldamine toimub AD-s.
AN010.01	FN010. 01	töölaua kuvamine	Süsteem peab kuvama sisse loginud kasutajale töölaua, vastavalt kasutaja seadistustele. Kasutaja saab valida etteantud kuvade vahel, millist töölaua paigutust ta soovib.
	FN010. 02	töölaua kiirvalikute seadistamine	Kasutaja saab seadistada töölaual kiirvalikuid (milliste menetlustega konkreetne kasutaja kõige rohkem tegeleb jne

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
AN010.02	FN010. 03	kirjade ja teadete kuvamine töölaual	Süsteem peab kuvama kasutajale sisse tulnud kirju ja teateid töölaual. Uued kirjad peavad olema eristatavad.
	FN010. 04	uute kirjade arvu näitamine	Süsteem peab kuvama kasutajale sisse tulnud kirjade ja teadete arvu.
	FN010. 05	kirjadele vastamine	Kasutaja peab saama vastata sisse tulnud kirjadele.
AN010.03	FN010. 06	tööülesannete kuvamine	Süsteem peab kuvama kasutaja temaga seotuid tööülesandeid. Süsteem peab kuvama nii automaatseid tööülesandeid (näiteks menetlusega seotud vahepealsed tähtjad) kui ka kasutaja enda poolt lisatud tööülesandeid.
	FN010. 07	tööülesannete sorteerimine	Tööülesanded peavad vaikimisi olema sorteeritud tähtaja järgi. Kasutaja saab sorteerida temaga seotuid tööülesandeid.
	FN010. 08	tööülesannete loomine	Kasutaja saab luua endale tööülesandeid.
	FN010. 09	tööülesannete lahendamine	Kasutaja peab saama märkida tööülesandeid tehtuks.
	FN010. 10	tööülesannete muutmine	Kasutaja peab saama muuta tööülesandeid (sisu, tähtaeg jne).
	FN010. 11	tööülesannete kustutamine	Kasutaja peab saama kustutada tööülesandeid, mida ta on ise loonud.

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
AN010.04	FN010. 12	kalendri kuvamine	Kasutaja peab saama vaadata kalendrit (liikuda erinevate päevade, nädalate jm vahel).
	FN010. 13	kalendri meeldetuletuste kuvamine	Kalender peab kuvama meeldetuletusi lähenevate sündmuste/tähtaegade kohta.
	FN010. 14	kalendri sündmuste haldamine	Kasutaja peab saama lisada kalendrisse sündmusi, neid vajadusel muuta ja kustutada.
AN011.01	FN011. 01	menetlustele lipiku te lisamine	Kasutaja peab saama lisada menetlustele lipikuid ( <i>label</i> ). <i>Detailanalüüsi käigus tuleb paika panna, kas lipikute väärtused peaksid tulema klassifikaatorist või saab kasutaja ise vaba teksti kujul vastavad lipikud luua/lisada.</i>
AN012.01;  AN012.03 - AN012. 05;  AN012.07- AN012.08;	FN012. 01	menetluse läbiviimine	<ul style="list-style-type: none"> <li>e-rahvastikuregistri kaudu saabunud avalduste põhjal automaatselt loodud toimikud peavad olema eristatavad muudest toimikutest.</li> <li>Sõltuvalt menetlusliigist, avaldus võib olla kohustuslik menetluse alustamiseks.</li> <li>Kasutaja peab saama võtta menetlus enda nimele (võtta toimik töösse).</li> <li>Kuni RR kande koostamist peab olema võimalik avaldust tagasi võtta, millega lõpetatakse menetlus. Sõltuvalt menetlusliigist ja asjaoludest peab olema võimalik keelduda menetlusest.</li> <li>Süsteem peab sulgema toimiku automaatselt menetluse lõpetamisel.</li> </ul>



Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
AN012.10- AN012.87;			<i>Detailanalüüsi käigus selgitatakse välja iga menetluse loogika (sh sammude jada, andmekoosseis, automaatsed kontrollid, sisendi valideerimine jms). Süsteem peab pakkuma funktsionaalsust menetluste läbiviimiseks vastavalt TO-BE kirjeldatud protsessidele.</i>
AN012.02	FN012. 02	ühise avalduse alusel abielulahutuse registreerimise menetluse läbiviimine	<p><i>Siin loetletud funktsionaalsustele nõuetele, mis on abielulahutuse registreerimise menetluse spetsiifilised, lisaks kehtivad ka üldised funktsionaalsed nõuded, mis on menetluste ülesed (näiteks riigilõivu tasumise kontrollimine, puuduste kõrvaldamiseks tähtaja määramine jne). Lisaks detailanalüüsi käigus selgitatakse välja antud menetluse loogika (sh sammude jada, andmekoosseis, automaatsed kontrollid, sisendi valideerimine jms). Süsteem peab pakkuma funktsionaalsust menetluse läbiviimiseks vastavalt TO-BE kirjeldatud protsessile.</i></p> <p>Kasutaja peab saama alustada abielulahutuse menetlust ühise avalduse alusel. Avaldust peab saama esitada kas e- rahvastikuregistri kanali kaudu või füüsiliselt.</p> <p>Süsteem peab küsima menetluse alustamisel menetlusosaliste, kelleks on mees ja naine, andmeid ehk kasutaja peab saama lisada vastavad isikud toimikusse menetlemiseks.</p> <p>Kasutaja peab saama sisestada avalduse andmeid.</p> <p>Kasutaja peab saama sisestada abielulahutamise kuupäeva ja kellaaega ning seda ka muuta kuni RR kande tegemiseni.</p>

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
			<p>Kasutaja peab saama teostada välisriigi dokumendi andmehõivet antud menetluse sees. Kasutaja peab saama välja trükkida eeltäidetud lahutuskande.</p> <p>Kasutaja peab saama koostada RR lahutuskande.</p> <p>Kasutaja peab saama lisada menetluse toimikusse eeltäidetud lahutuskande väljatrükki.</p> <p>Kasutaja peab saama välja trükkida mõlemale lahutajale eraldi tõendi, millel on erinev tõendinumber.</p>
	<b>FN012. 03</b>	eraldi avalduste alusel abielulahutuse registreerimise menetluse läbiviimine	<p><i>Siin loetletud funktsionaalsustele nõuetele, mis on abielulahutuse registreerimise menetluse spetsiifilised, lisaks kehtivad ka üldised funktsionaalsed nõuded, mis on menetluste ülesed (näiteks riigilõivu tasumise kontrollimine, puuduste kõrvaldamiseks tähtaja määramine jne). Lisaks detailanalüüsi käigus selgitatakse välja antud menetluse loogika (sh sammude jada, andmekoosseis, automaatsed kontrollid, sisendi valideerimine jms). Süsteem peab pakkuma funktsionaalsust menetluse läbiviimiseks vastavalt TO-BE kirjeldatud protsessile.</i></p> <p>Kasutaja peab saama alustada abielulahutuse menetlust eraldi avalduste alusel. e-rahvastikuregistri kaudu ei tohi saada esitada eraldi avaldusi abielulahutamiseks.</p> <p>Süsteem peab küsima menetluse alustamisel menetlusosaliste, kelleks on mees ja naine, andmeid ehk kasutaja peab saama lisada vastavad isikud toimikusse menetlemiseks.</p>

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
			<p>Kasutaja peab saama sisestada esimese avalduse andmeid.</p> <p>Kasutaja pean saama kinnitada esimese avalduse registreerimise lõpetamist.</p> <p>Kasutaja peab saama leida poolelioleva abielulahutuse registreerimise menetlust, mis ootab teise avalduse saabumist.</p> <p>Kasutaja peab saama lisada ennast põhimenetlejana eelnevalt alustatud abielulahutuse registreerimise menetlusse peale seda, kui esimese avalduse registreerimine on lõpetatud.</p> <p>Kasutaja peab saama sisestada teise avalduse andmeid.</p> <p>Kasutaja peab saama sisestada abielulahutamise kuupäeva ja kellaaega ning seda ka muuta kuni RR kande tegemiseni.</p> <p>Kasutaja peab saama teostada välisriigi dokumendi andmehõivet antud menetluse sees. Kasutaja peab saama välja trükkida eeltäidetud lahutuskande.</p> <p>Kasutaja peab saama koostada RR lahutuskande.</p> <p>Kasutaja peab saama lisada menetluse toimikusse eeltäidetud lahutuskande väljatrükki.</p>

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
			<p>Kasutaja peab saama välja trükkida mõlemale lahutajale eraldi tõendi, millel on erinev tõendinumber.</p> <p>Kasutaja peab saama lisada lisadokumentidesse notariaalselt kinnitatud nõusoleku abielulahutamise kohta, mis asendab ühe abikaasa füüsilise kohaloleku. Vastava lisatud nõusoleku kohta peab tekkima toimikusse vastav märkus. Süsteem peab kuvama ja kasutajal peab olema võimalik märkida 2 erinevat tasutud riigilõivu.</p> <p>Juhul, kui teine riigilõiv on tasumata ja menetlusest keeldutakse, siis vastav teavitus peaks lisaks menetlusosalistele olema saadetud ka teisele menetlejale, kes antud toimikuga on seotud.</p>
	<b>FN012. 04</b>	enne 1995. aastat kohtu kaudu lahutatud abielude registreerimise menetluse läbiviimine	<p>Kasutaja peab saama alustada menetlust ühe abikaasa poolt esitatud avalduse alusel. e-rahvastikuregistri kaudu ei tohi saada esitada avaldust enne 1995. aastat kohtu kaudu lahutatud abielu registreerimiseks.</p> <p>Süsteem peab küsima menetluse alustamisel menetlusosaliste, kelleks on mees ja naine, andmeid ehk kasutaja peab saama lisada vastavad isikud toimikusse menetlemiseks.</p> <p>Kasutaja peab saama sisestada avalduse andmeid.</p> <p>Kasutaja peab saama teostada välisriigi dokumendi andmehõivet antud menetluse sees. Kasutaja peab saama koostada RR lahutuskande.</p> <p>Kasutaja peab saama välja trükkida mõlemale lahutajale eraldi tõendi, millel on erinev tõendinumber.</p>

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
AN012.06	FN012. 05	nimemuutmise menetluse läbiviimine	<p><i>Siin loetletud funktsionaalsustele nõuetele, mis on nimemuutmise menetluse spetsiifilised, lisaks kehtivad ka üldised funktsionaalsed nõuded, mis on menetluste ülesed (näiteks riigilõivu tasumise kontrollimine, puuduste kõrvaldamiseks tähtaja määramine jne). Lisaks detailanalüüsi käigus selgitatakse välja antud menetluse loogika (sh sammude jada, andmekoosseis, automaatsed kontrollid, sisendi valideerimine jms). Süsteem peab pakkuma funktsionaalsust menetluse läbiviimiseks vastavalt TO-BE kirjeldatud protsessile.</i></p> <p>Kasutaja peab saama alustada nimemuutmise menetlust avalduse alusel. Avaldust peab saama esitada kas e- rahvastikuregistri või muu kanali kaudu.</p> <p>Kasutaja peab saama lisada füüsilisest isikust taotlejate andmed menetluse toimikusse.</p> <p>Süsteem peab teostama automaatpäringu Karistusregistrisse, leidmaks nimemuutmist takistavaid karistusi ning kuvama vastava hoiatuse kasutajale.</p> <p>Kasutaja peab saama lisada kas füüsilisest või juriidilisest isikust avaldaja andmed menetluse toimikusse. Kasutaja peab saama sisestada esimese avalduse andmeid.</p> <p>Süsteem peab pärima Rahvastikuregistrist ja kuvama kasutajale sisestatud nime kohta nimestatistikat.</p>

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
			<p>Kasutaja peab saama sisestada alaealise lapse või piiratud teovõimega taotlejaga aset leidnud vestluse protokoll. Kasutaja peab saama koostada RR kande nime andmiseks.</p> <p>Kasutaja peab saama koostada nime andmisest keeldumise otsuse.</p> <p>Kasutaja peab saama menetluse käigus liigutada toimikut erinevate asutuste vahel (suunata toimik otsuse tegemiseks SIM töölauale või tagasi MK KOV töölauale).</p> <p>Kasutaja peab saama koostada nimekirja isikutest, kes taotleva nime muutmist ning saama märkida antud nimekirjas isikuid, kellele antakse uus nimi ja kelle puhul keeldutakse nime andmisest.</p> <p>Kasutaja peab saama koostada kinnitatud nimekirja (kus on märgitud isikud, kellele antakse uus nimi ja kelle puhul keeldutakse nime andmisest) alusel otsuseid (nii üksik- kui grapiotsuseid).</p> <p>Kasutaja peab saama suunata koostatud otsused kinnitamiseks ministri volitatud ametnikule. Ministri volitatud ametniku rollis olev kasutaja peab saama kinnitada talle suunatud otsuseid.</p> <p>Nime andmise otsuste kinnitamise peale peab süsteem koostama RR automaatkandeid ning paber kujul tõendi väljastamise korral suunama vastava seotud toimiku vastava MK KOV-i ametniku töölauale.</p> <p>Nime andmisest keeldumisel peab süsteem suunama vastava seotud toimiku vastava MK KOV-i ametniku töölauale.</p>

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
AN012.09	FN012. 06	elukohateate esitamise menetluse läbiviimine	<p><i>Siin loetletud funktsionaalsustele nõuetele, mis on elukohateate esitamise menetluse spetsiifilised, lisaks kehtivad ka üldised funktsionaalsed nõuded, mis on menetluste ülesed (näiteks puuduste kõrvaldamiseks tähtaja määramine jne). Lisaks detailanalüüsi käigus selgitatakse välja antud menetluse loogika (sh sammude jada, andmekoosseis, automaatsed kontrollid, sisendi valideerimine jms). Süsteem peab pakkuma funktsionaalsust menetluse läbiviimiseks vastavalt TO-BE kirjeldatud protsessile.</i></p> <p>Kasutaja peab saama alustada elukohateate esitamise menetlust avalduse alusel. Avaldust peab saama esitada kas e-rahvastikuregistri või muu kanali kaudu.</p> <p>Kasutaja peab saama lisada 1 kuni mitu füüsilisest isikust taotlejate andmed menetluse toimikusse. Kasutaja peab saama lisada kas füüsilisest või juriidilisest isikust avaldaja andmed menetluse toimikusse. Kasutaja peab saama sisestada avalduse andmeid.</p> <p>Kasutaja peab saama teostada taotlejatele isikukoodi andmise toimingut antud menetluse sees. Kasutaja peab saama kas sisestada välismaa aadressi või valida Eesti aadressi.</p> <p>Kasutaja peab saama tellida vastava Eesti aadressi puudumisel taotletud aadressi RR menetlustarkvara kaudu SMIT- st. Tellimise käigus peab süsteem genereerima vastava JIRA pileti ja suunama selle SMIT töölauale. Tellitud aadressi loomisel peab vastav automaatteavitus jõudma aadressi tellija töölauale.</p>

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
			<p>Süsteem peab pärima ja kuvama Kinnistusraamatust valitud Eesti aadressi põhjal eluruumi omanike andmeid menetluse sees.</p> <p>Kasutaja peab saama käivitada käsitsi päringut Kinnistusraamatusse valitud Eesti aadressi põhjal eluruumi omanike pärimiseks ja kuvamiseks menetluse sees.</p> <p>Kasutaja peab saama lisada valitud Eesti aadressi eluruumi omanikutena isikuid Rahvastikuregistrist. Kasutaja peab saama märkida eluruumi omanike nõusolekuid.</p> <p>Kasutaja peab saama valida isikuid ja vormistada kas üksik- või grupiotsuseid keeldumise kohta (keelduv otsus). Kasutaja peab saama valida isikuid, kellele elukoht registreeritakse ning saama koostada RR kande vastavate isikute kohta.</p>
AN013.01	FN013. 01	isiku valimiste andmete kuvamine	Kasutaja peab saama näha isikuga seotud valimiste andmeid
AN014.01	FN014. 01	PPA tellimuste vaatamine	Kasutaja peab saama näha PPA poolt edastatud tellimusi. Tellimused peavad olema vaikimisi sorteeritud saabumiskuupäeva järgi.
	FN014. 02	PPA tellimuste menetlemine	Kasutaja peab saama alustada menetlusega sisse tulnud PPA tellimuse alusel. Ühe PPA tellimuse alusel peab olema võimalik alustada mitu menetlust (PPA võib edastada ühe tellimusega mitu dokumenti sama isiku kohta, mida tuleb sisestada erinevate menetluste raames).



Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
			Menetluse, mis alustati tellimuse alusel, lõppedes peab süsteem edastama PPA-le vastuse.
AN014.02	FN014.03	PPA tellimuste eristamine	PPA poolt edastatud tellimus peab sisaldama infot selle kohta, mis alusel isikule isikukood tellitakse (näiteks kas taotletakse rahvusvahelise kaitse alusel vms). Detailanalüüsi käigus tuleb kokku leppida PPA-ga, missuguseid lühendeid kasutada vastata info edastamiseks.
AN014.03	FN014.04	PPA tellimuste sidumine	Süsteem võiks siduda omavahel erinevad PPA tellimused, mis on saabunud sama isiku kohta. Kasutaja peab nägema, millised PPA tellimused on omavahel seotud.
AN015.01	FN014.05	menetlusele automaatse tähtaja määramine	Süsteem peab igale menetlusele määrama vaikimisi tähtaja sõltuvalt menetlusliigist. Menetlusliikide vaikimisi tähtajad võiksid olla seadistatavad RR menetlustarkvara haldamise moodulis.
AN015.02	FN015.01	menetluse tähtaja muutmine	Kasutaja peab saama muuta menetluse tähtaega. Tähtaega ei saa muuta lõppenud menetluste puhul.
AN015.03	FN015.02	menetluse tähtaja automaatne pikendamine	Hea oleks, kui kasutajal oleks võimalus peatada menetluse kulgemist puuduste kõrvaldamise ajaks. Süsteem peaks automaatselt pikendama menetlust selle aja võrru, kui kaua antud menetlus oli peatatud.
AN015.04	FN015.03	menetluse sisemiste tähtaegade määramine	Kasutaja peab saama sisestada vahetähtaegu menetluse käigus (näiteks abielusõlmimise kuupäev vms). Vahetähtajad peavad mahtuma menetluse tähtaja sisse ehk ei tohi seda ületada.

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
	<b>FN015. 04</b>	menetluse sisemiste tähtaegade muutmine	Kasutaja peab saama muuta seatud vahetähtaegu menetluse käigus.
	<b>FN015. 05</b>	menetluse sisemiste tähtaegade kustutamine	Kasutaja peab saama kustutada enda poolt seatud vahetähtaegu menetluse käigus.
<b>AN015.05</b>	<b>FN015. 06</b>	puudustega menetluste märkimine	Kasutaja peab saama valida ja lisada menetlusele puuduseid. Puudused võivad olla defineeritud klassifikaatori abil.
	<b>FN015. 07</b>	puudustega menetlusele automaatse tähtaja seadmine	Süsteem peab seadma vastavalt lisatud puudusele vahetähtaega automaatselt. Kasutaja peab saama muuta süsteemi poolt seatud vahetähtaega.
	<b>FN015. 08</b>	puuduste kõrvaldamise märkimine	Kasutaja peab saama märkida puudused kõrvaldatuks.

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
	<b>FN015. 09</b>	puudustega menetluste kuvamine	Süsteem peab puudustega menetluste kuvamisel eristada need kas värvi ja/või muu tunnusega.
<b>AN016.01</b>	<b>FN016. 01</b>	menetluse osalistele rollide määramine	Süsteem peab pakkuma sõltuvalt menetlusliigist rolle, mida omistatakse menetluse osalistele (isikutele, keda lisatakse toimikusse).
<b>AN017.01</b>	<b>FN017. 01</b>	tööülesannete lisamine	Kasutaja peab saama lisada endale tööülesandeid menetluse käigus. Tööülesanded peavad sisaldama endas täheaega ehk tegemist on menetluse sisese tähtajaga, mis ootab kasutaja poolt mingit tegevust (näiteks kui on vaja helistada isikule kindlal kuupäeval ja küsida tema käest nõusolek üle vms).
<b>AN017.02</b>	<b>FN017. 02</b>	menetluse sisemise tähtaja meeldetuletuse kuvamine	Kasutaja peab saama näha RR menetlustarkvaras, et mõni sündmuse või tööülesande (menetluse sisemine tähtaeg) tähtaeg on kätte jõudnud. Kalendri kasutusele võtmisel võiksid vastavad tähtajad olla sinna üle kantud.
<b>AN018.01</b>	<b>FN018. 01</b>	menetluse osapooltega suhtlemine	Kasutaja peab saama võtta ühendust menetluse osalistega tarkvara kaudu. Menetluse osalised peavad saama vastata, edastades vastusena nii teksti kui ka faile. Suhtlus peab olema seotud ligipääsetav konkreetse menetluse kaudu.
	<b>FN018. 02</b>	kasutajate vaheline suhtlus	Kasutaja peab saama võtta ühendust ja ka vastata teisele kasutajale tarkvara kaudu.
<b>AN019.01</b>	<b>FN019. 01</b>	menetluse sisemiste	Kasutaja peab saama lisada menetluse toimikule sisemisi märkusi, mis on näha ainult ametnikele.

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
		märkuste lisamine	
	<b>FN019. 02</b>	menetluse ametlike märkuste lisamine	Kasutaja peab saama lisada menetluse toimikule ametlike märkusi. Märkused peaksid olema valitavad klassifikaatorist.
	<b>FN019. 03</b>	lisadokumentide lisamine	Kasutaja peab saama lisada menetluse toimikule lisadokumente. Lisadokumentide lisamisel saab kasutaja sisestada lisaandmeid dokumendi kohta.
			Kasutaja peab saama lisada lisadokumente üksikshaaval või mitme kaupa.
<b>AN020.01</b>	<b>FN020. 01</b>	menetleja vahetamine	Kasutaja peab saama suunata toimikule ehk menetlusele uue menetleja. Kasutaja saab määrata vaid sellise menetleja, kellel on olemas vastavad õigused konkreetse toimikuga tegelemiseks.
<b>AN021.01</b>	<b>FN021. 01</b>	tõendi/väljavõtte  /keelduva otsuse väljastamine	<p>Kasutaja peab saama väljastada enne menetluse positiivset lõpetamist tõendi, väljavõtet või keelduva otsuse sõltuvalt menetluseliigist. Juhul, kui väljastamisviisiks on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• paberkujul füüsiliselt, siis peab süsteem pakkuma võimalust vastava tõendi, väljavõtte või keelduva otsuse trükkimiseks;</li> <li>• digitaalselt, siis süsteem peab saatma vastava tõendi, väljavõtte või keelduva otsuse e-rahvastikuregistri portaali.</li> </ul>

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
	<b>FN021. 02</b>	tõendi/väljavõtte  /keelduva otsuse väljastamise viisi valimine	Kasutaja peab saama sisestada tõendi, väljavõtte või keelduva otsuse väljastamise viisi avalduse registreerimisel vastavalt taotleja soovile. e-rahvastikuregistri kaudu tulnud avalduse puhul peab vastav valik olema märgistatud süsteemi poolt automaatselt.
<b>AN021.02</b>	<b>FN021. 03</b>	tõendi/väljavõtte  /keelduva otsuse salvestamine	Süsteem peab salvestama süsteemi originaalfaili tõendist, väljavõttest ja keelduvast otsusest.
<b>AN021.03</b>	<b>FN021. 04</b>	tõendile või väljavõttele lisaväljade lisamine	Kasutaja peab saama lisada tõendile või väljavõttele lisavälju. Kasutaja peab saama märgistada toimiku andmevälju, mis peavad liikuma tõendi peale.
	<b>FN021. 05</b>	tõendile või väljavõttele lisateksti lisamine	Kasutaja peab saama lisada tõendile või väljavõttele muu teksti.
<b>AN021.04</b>	<b>FN021. 06</b>	digitempliga allkirjastamine	Süsteem võiks pakkuda kasutajale võimalust allkirjastada tõendit, väljavõtet või keelduvat otsust asutuse digitempliga.

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
AN022.01	FN022. 01	andmeväljade väärtuste valideerimine	Süsteem peab teostama valideerimise andmeväljade väärtustamisel. Valideerimine peaks toimuma andmeväljale väärtuste sisestamise järgselt.
	FN022. 02	andmete automaatkontroll	Süsteem peab teostada automaatsed kontrollid väärtustatud andmeväljade koosmõjul. <i>Detailanalüüsi käigus selgitatakse välja täpsemad kontrollide reeglid ning otsustatakse, mis sammudes milliseid kontrolle rakendatakse.</i>
AN023.01	FN023. 01	andmeväljade kuvamine	Sarnaste andmeväljade kuvamisel peab andmeväljade järjekord olema sama.
AN024.01	FN024. 01	riigilõivu automaatne kontrollimine	Süsteem peab riigilõivu maksmist (v.a. juhul kui riigilõiv maksti sularahas) kontrollima automaatselt, edastades vastava päringu Riigikassase. Päringule kinnituse saamisel peab süsteem automaatselt märkima riigilõivu tasutuks menetluse sees.
	FN024. 02	riigilõivu tasutuks märkimine	Kasutaja peab saama käsitsi märkida tasutud riigilõivu juhul, kui automaatne kontroll ei toiminud või riigilõiv maksti sularahas
	FN024. 03	riigilõivu tasumise summa kuvamine	Süsteem peab kuvama menetluse sees, kas riigilõiv on tasutud või mitte. Süsteem peab lisaks kuvama summa, mille ulatuses on riigilõiv tasutud (riigilõivude edasi kandmise tagajärjel võib järgneva menetluse riigilõiv olla tasutud vaid osaliselt).
	FN024. 04	riigilõivu suuruse kuvamine	Süsteem peab kuvama nõutud riigilõivu suurust vastavalt menetlusliigile.

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
	<b>FN024. 05</b>	riigilõivude suuruste määramine	Kasutaja peab saama määrata erinevate menetlusliikidele riigilõivude suurused haldusmoodulis.
	<b>FN024. 06</b>	riigilõivu edasikandmine	Kasutaja peab saama kanda tasutud riigilõivu ühe menetluse pealt teisele juhul, kui teine menetlus on alustatud sama isiku osas. Riigilõivu saab üle kanda menetluse pealt, mis lõpetati teatud tingimustel (näiteks kui taotleja on oma avalduse tagasi võtnud). <i>Detailanalüüsi käigus selgitatakse välja tingimused, mille alusel on riigilõivu edasi kandmine lubatud.</i>
	<b>FN024. 07</b>	riigilõivu tagasimaksmine	Kasutaja peab teatud juhtudel saama alustada riigilõivu tagasimaksmise menetlust. <i>Detailanalüüsi käigus selgitatakse välja tingimused, mille alusel on võimalik alustada riigilõivu tagasimaksmise menetlusega.</i>
<b>AN025.01</b>	<b>FN025. 01</b>	toimiku sulgemine otsuseta	Kasutaja peab saama sulgeda toimikut menetluse käigus ilma otsust tegemata, näiteks avalduse tagasivõtmisel. Süsteem peab teavitama menetluse osalisi toimiku sulgemisest. <i>Detailanalüüsi käigus selgitatakse välja, mis alustel on võimalik toimikut sulgeda ilma menetlust lõpule viimata.</i>
<b>AN026.01</b>	<b>FN026. 01</b>	toimiku andmete parandamine	Kasutaja peab saama parandada menetletud toimiku andmeid. Toimiku andmete ja toimikus tehtud erinevate toimingute andmete parandamisel peab süsteem rakendama samasuguseid kontrollid nagu parandatava toimiku menetlemise ajal.
	<b>FN026. 02</b>	isiku andmete parandamine	Kasutaja peab saama alustada isiku andmete parandamise menetlust ( <i>vastav menetlus on kirjas ärinõuete juures AN012.78</i> ).
<b>AN026.02</b>	<b>FN026. 03</b>	nimekirja tekitamine	Süsteem võiks tekitada nimekirja toimiku parandamise käigus muudetud andmeväljadest. Vastav nimekiri peaks olema nähtav kasutajale.

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
		parandatud andmeväljadest	
	<b>FN026. 04</b>	toimiku parandamisel märkuse valimine	Kasutaja võiks saada valida kommentaari/märkuse toimiku parandamise juurde klassifikaatorist.
<b>AN027.01</b>	<b>FN027. 01</b>	isiku kohta märkuste lisamine	<p>Kasutaja peab saama lisada märkusi isiku kohta. Lisatud isiku märkused:</p> <p>peavad olema näha teistele kasutajatele teiste menetluste, mida viiakse läbi sama isikuga, raames; ei tohi olla edastatud ega salvestatud Rahvastikuregistrisse.</p>
<b>AN028.01</b>	<b>FN028. 01</b>	automaatne andmevigade tuvastamine	<p>Tuleb luua automaatne töö, mida kasutaja saab käivitada isiku menetlusega seotud andmetega seotud vigade tuvastamiseks. <i>Detailanalüüsi käigus pannakse paika, missuguste parameetritega taolist automaatset tööd saaks käivitada. Lisaks detailanalüüs peaks selgitama, kas tulevikus on vaja taoline kontroll käivitada andmete pealt, mis on seotud isikuga, kui ei asu RR menetlustarkvaras (vaid näiteks Rahvastikuregistris). Sellisel juhul tuleb vastavad tööriistad luua Rahvastikuregistrisse.</i></p>
<b>AN029.01</b>	<b>FN029. 01</b>	päringute käivitamine	<p><i>Detailanalüüsi käigus tuleb selgitada, millistesse süsteemidesse ja milliseid päringuid on vaja käivitada ning lisaks tuleb paika panna loogika, kas päringute käivitamine peab olema seotud menetluse läbiviimisega ehk olema seotud konkreetse toimikuga või mitte ning kuidas antud päringud kajastuvad Andmejälgija teenuses.</i></p>



Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
AN030.01	FN030. 01	aruannete koostamine	<p>Kasutaja peab saama koostada aruandeid. Aruannete liigid peavad tulema klassifikaatorist. Kasutaja peab saama koostada nii RR menetlustarkvara kui ka Rahvastikuregistri andmete põhjal aruandeid. Kasutaja peab saama koostada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• automaatseid aruandeid, mida süsteem peab genereerima määratud graafiku alusel;</li> <li>• tellitavaid aruandeid, mille kasutaja saab lisada filtreid;</li> </ul> <p>staatilisi aruandmeid, mille filtrite väärtusi kasutaja saab määratleda, kuid uusi täiendavaid filtreid või tagastatavaid andmevälju lisada ei saa.</p>
AN031.01	FN031. 01	dokumendi lisamine kartoteeki	Kasutaja peab saama lisada uue dokumendi kartoteeki. <i>Detailanalüüsi käigus lepatakse kokku lubatud dokumentide formaat.</i>
	FN031. 02	kartoteegi dokumendi muutmine	Kasutaja peab saama muuta kartoteegis olemasolevat dokumenti. <i>Detailanalüüsi käigus lepatakse kokku lubatud dokumentide formaat.</i>
	FN031. 03	kartoteegi dokumendi lisainfo haldamine	Kasutaja peab saama sisestada/muuta erinevat lisainfot kartoteegi dokumendi kohta.

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
AN032.01	FN032. 01	skaneeritavate dokumentide formaat	Süsteem peab kontrollima lisatava skaneeritud dokumendi formaati ning juhul, kui see ei vasta lubatud formaadile, kuvama kasutajale vastava veateate. <i>Detailanalüüsi käigus lepitakse kokku lubatud dokumentide formaat.</i>
AN033.01	FN033. 01	ADS teatiste kuvamine	Rahvastikuregister genereerib regulaarselt teatise, mis sisaldavad aadressimuudatusi (kehtetu aadressite kohta). Kasutaja peab saama näha Rahvastikuregistri poolt genereeritud ADS teatise.
	FN033. 02	ADS teatiste põhjal toimikute genereerimine	Süsteem peab automaatselt genereerima vastavad toimikud aadressite parandamiseks ADS teatiste alusel.
AN033.02	FN033. 03	elamislubade teatiste kuvamine	Rahvastikuregister genereerib regulaarselt teatise isikute kohta, kelle elamisluba hakkab lõppema ja kelle andmeid seejärel liigutatakse arhiivi. Kasutaja peab saama näha Rahvastikuregistri poolt genereeritud elamislubade teatise.
AN033.03	FN033. 04	100-aastaseks saavate isikute teatiste kuvamine	Rahvastikuregister genereerib regulaarselt teatise isikute kohta, kes hakkavad saama 100-aastaseks ja kelle andmeid seejärel liigutatakse arhiivi. Kasutaja peab saama näha Rahvastikuregistri poolt genereeritud 100-aastaseks saavate isikute teatise.
AN033.04	FN033. 05	1-aastaste elamisloata laste teatiste kuvamine	Rahvastikuregister genereerib regulaarselt teatise alaealiste laste kohta, kes hakkavad saama 1-aastaseks ning kellel puudub elamisluba ja kelle andmeid seejärel liigutatakse arhiivi. Kasutaja peab saama näha Rahvastikuregistri poolt genereeritud 1-aastaste elamisloata laste teatise.

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
AN033.05	FN033. 06	Eesti kodakondsusest loobunud isikute teatiste kuvamine	Rahvastikuregister genereerib regulaarselt teatise Eesti kodakondsusest loobunud isikute kohta, kelle elamisluba hakkab lõppema 6 kuu pärast ja kelle andmeid seejärel liigutatakse arhiivi. Kasutaja peab saama näha Rahvastikuregistri poolt genereeritud Eesti kodakondsusest loobunud isikute teatise.
AN034.01	FN034. 01	isikute otsing	<p>Kasutaja saab otsida isikuid järgmiste parameetrite järgi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.isikukood</li> <li>2.endine isikukood (kui isikul on isikukood muutunud)</li> <li>3.eesnimi</li> <li>4.perenimi</li> <li>5.isanimi</li> <li>6.sugu</li> <li>7.sünniaeg (vahemik)</li> <li>8.vanus</li> <li>9.surmakuupäev (vahemik)</li> <li>10. elukoht</li> <li>11. sünnikoht</li> <li>12. kodakondsus</li> <li>13. välisriigi IK</li> </ol>

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
			14. isiku olek 15. kirje olek 16. otsing muude nimede hulgast 17. lisa-aadress 18. viibimiskoht 19. arhiivi kandmise alus  Süsteem peab küsima enne otsingu käivitamist kasutajalt päringu tegemise alust ja selgitust.
<b>AN035.01</b>			<i>Kaetud isiku otsingu funktsionaalsusega.</i>
<b>AN036.01</b>	<b>FN036. 01</b>	toimikute otsing	Kasutaja saab otsida toimikuid järgmiste parameetrite järgi:  1.toimiku liik 2.avamise kuupäev 3.sulgemise kuupäev 4.number 5.menetlusosaline: a. füüsilisest isikust osalise puhul: i.isikukood ii. perenimi iii. eesnimi b.juriidilisest isikust osalise puhul:

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
			<p>i.riik</p> <p>ii. asutus</p> <p>6.asutuse liik</p> <p>7.asutus</p> <p>8.menetleja</p> <p>9.olek</p> <p>10. osaleja roll</p> <p>11. parameeter, mis defineerib, kas toimikut on parandatud või mitte (võimaldab otsida näiteks ainult selliseid toimikuid, mille andmeid on parandatud)</p> <p>Süsteem peab küsima enne otsingu käivitamist kasutajalt päringu tegemise alust ja selgitust.</p>
AN037.01	FN037. 01	kannete otsing	<p>Kasutaja saab otsida kandeid järgmiste parameetrite järgi:</p> <p>1.dokumendi liik</p> <p>2.riik</p> <p>3.asutus</p> <p>4.asutuse nimetus</p> <p>5.dokumendi kuupäev (vahemik)</p> <p>6.kande olek</p> <p>7.dokumendi seeria</p>

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
			8.taastatud 9.dokumendi number 10. kande kuupäev 11. isikukood 12. vana isikukood (kui isikul on isikukood muutunud) 13. perenimi 14. eesnimi 15. kande teostaja: a. asutus b.asutuse ametnik c.ametniku isikukood 16. kas kanne on parandatud  Süsteem peab tagastama nii RR menetlustarkvara kaudu loodud kui ka kolmandate süsteemide poolt loodud Rahvastikuregistri kandeid.  Süsteem peab küsima enne otsingu käivitamist kasutajalt päringu tegemise alust ja selgitust.
<b>AN038.01</b>	<b>FN038. 01</b>	tõendite otsing	Kasutaja saab otsida tõendeid järgmiste parameetrite järgi:  1.tõendi number 2.tõendi saaja eesnimi

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
			3.tõendi saaja perenimi 4.tõendi saaja isikukood  Süsteem peab küsima enne otsingu käivitamist kasutajalt päringu tegemise alust ja selgitust.
AN039.01	FN039. 01	väljavõtete otsing	Kasutaja peab saama otsida väljavõtteid. <i>Detailanalüüsi käigus pannakse paika antud otsingu parameetrid.</i>
AN040.01	FN040. 01	PPA tellimuste otsing	Kasutaja peab saama otsida saabunud PPA tellimusi. Süsteem peab küsima enne otsingu käivitamist kasutajalt päringu tegemise alust ja selgitust. <i>Detailanalüüsi käigus pannakse paika antud otsingu parameetrid.</i>
AN041.01	FN041. 01	dokumentide otsing	Kasutaja saab otsida dokumente järgmiste parameetrite järgi:  1.dokumendi liik 2.riik 3.asutus 4.asutuse nimetus 5.koostamise kuupäev (vahemik) 6.sündmuse/jõustumise kuupäev (vahemik) 7.dokumendi number (vahemik) 8.isikukood 9.vana isikukood (kui isikul on isikukood muutunud) 10.  sugu

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
			11. sünniaeg (vahemik) 12. perenimi 13. eesnimi 14. taastatud 15. dokumendi olek  Süsteem peab küsima enne otsingu käivitamist kasutajalt päringu tegemise alust ja selgitust.
AN042.01	FN042. 01	piltide otsing (DIGIS)	Kasutaja saab otsida dokumentidest tehtud pilte järgmiste parameetrite järgi:  1.dokumendi liik 2.asutus DIGIS-es 3.haldaja 4.taastatud 5.kandega seostatud 6.riik 7.asutus 8.dokumendi number 9.pildi olek 10. asutus eksisteeris (vahemik) 11. koostamise aasta (vahemik) 12. koostamise kuupäev (vahemik)



Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
			13. perekirja köite nr 14. lk nr (vahemik)  Süsteem peab küsima enne otsingu käivitamist kasutajalt päringu tegemise alust ja selgitust.
AN043.01	FN043. 01	kartoteegi otsing	Kasutaja saab otsida kartoteeke järgmiste parameetrite järgi:  1.dokumendi liik 2.haldav asutus 3.koostanud asutus 4.dokumendi kuupäev (vahemik) 5.köite nr 6.akti/toimiku/lk nr 7.isikuandmed dokumendil: a.perenimi b.eesnimi c.isanimi d.otsi ka muude nimede hulgast e.sünnikuupäev (vahemik) f. isikukood  Süsteem peab küsima enne otsingu käivitamist kasutajalt päringu tegemise alust ja selgitust.

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
AN044.01	FN044. 01	kasutaja päringute otsing	Kasutaja peab saama otsida enda poolt kohta tehtuid päringuid RR menetlustarkvaras. Süsteem peab küsima enne otsingu käivitamist kasutajalt päringu tegemise alust ja selgitust. <i>Detailanalüüsi käigus pannakse paika antud otsingu parameetrid. Lisaks sellele tuleb detailanalüüsi käigus paika panna reeglid ning eristada rollid, kes tohib otsida enda poolt käivitatud päringuid.</i>
AN045.01	FN045. 01	nimemuutmise otsuste otsing	Kasutaja peab saama otsida nii ootel kui ka kinnitatud otsuseid nimemuutmise kohta. <i>Detailanalüüsi käigus pannakse paika antud otsingu parameetrid.</i>
AN046.01	FN046. 01	RR kannete tühistamine	<p>Kasutaja peab saama tühistada RR kandeid kahel erineval viisil:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.juriidiline tühistamine - selle tulemusena peab RR kanne muutuma kehtetuks, kuid olema nähtav kõigile, kellele kuvatakse antud kande andmeid;</li> <li>2.vigaseks tegemine - selle tulemusena peab RR kanne muutuma kehtetuks ja olema nähtamatu kõigile va eriõigusega piiratud amentiku(te)le.</li> </ol> <p><i>Detailanalüüsi käigus tuleb otsustada, kas RR kande tühistamise funktsionaalsus peab kehtima kõikide RR kannete kohta või ainult mitte aktuaalsete andmete kohta, millel puudub seos toimikuga. Esimesel juhul tuleks välja mõelda, kas toimikuga seotud kannete tühistamine peaks käima toimiku parandamise kaudu või eraldi toiminguga.</i></p>
	FN046. 02	RR kannete parandamine	Kasutaja peab saama parandada RR kandeid. <i>Detailanalüüsi käigus tuleb otsustada, kas RR kande parandamise funktsionaalsus peab kehtima kõikide RR kannete kohta või ainult mitte aktuaalsete andmete kohta, millel puudub seos toimikuga. Esimesel juhul tuleks välja mõelda, kas toimikuga seotud kannete parandamine peaks käima toimiku parandamise kaudu või eraldi toiminguga.</i>

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
AN047.01	FN047. 01	automaatteavitus t e saatmine	<i>Detailanalüüsi käigus pannakse paika loogika, missuguseid teavitus, millal ja kellele saadetakse süsteemi poolt automaatselt. Tellijal on plaanis realiseerida eraldiseisev süsteem teavituste saatmiseks. Detailanalüüsi käigus tuleb välja selgitada, kuidas realiseeritava teavitussüsteemiga liidestuda.</i>
AN048.01	FN048. 01	suhtlus süsteemi ja isikute vahel	Kasutaja peab saama edastada isikule oma küsimused süsteemi kaudu, mille peale süsteem peab saatma isikule teate koos unikaalse lingi ja parooliga. Lingile vajutades ja korrektse parooli sisestades, peab isikule avanema vorm, mille kaudu vastava isik saab tutvuda edastatud küsimusega ja saata ka vastuse, vajadusel koos lisatud failiga. Saadetud vastus koos võimaliku failiga (lisadokumendiga) peab olema nähtav RR menetlustarkvara nii kasutaja postkastis kui ka vastava menetluse toimikus.
AN049.01		dokumendi haldus	<i>Detailanalüüsi käigus tuleb selgitada välja täpsemad nõuded dokumendihaldusele tulenevalt seadusest ja äripoole vajadustest.</i>
AN050.01	FN050. 01	isiku kohta tehtud päringute otsing	Kasutaja peab saama otsida isiku kohta tehtuid päringuid (kas üldiselt või ametniku kaupa). Süsteem peab küsima enne otsingu käivitamist kasutajalt päringu tegemise alust ja selgitust. <i>Detailanalüüsi käigus pannakse paika antud otsingu parameetrid. Lisaks sellele tuleb detailanalüüsi käigus paika panna reeglid ning eristada rollid, kes tohib otsida enda poolt käivitatud päringuid ja kes ka teiste kasutajate poolt käivitatud päringuid.</i>
	FN050. 02	menetluste kohta tehtud päringute otsing	Kasutaja peab saama otsida menetluste kohta tehtuid päringuid. Süsteem peab küsima enne otsingu käivitamist kasutajalt päringu tegemise alust ja selgitust. <i>Detailanalüüsi käigus pannakse paika antud otsingu parameetrid. Lisaks sellele tuleb detailanalüüsi käigus paika panna reeglid ning eristada rollid, kes tohib otsida teiste kasutajate poolt käivitatud päringuid.</i>

Ärinõue	Kood	Funktsioon	Selgitus
	<b>FN050. 03</b>	päringute ja muudatuste logimine	Süsteem peab logima kasutaja poolt tehtud päringud ja muudatused. <i>Detailanalüüsi käigus selgitatakse välja, mis tingimustel ja milliseid päringuid ning muudatusi tuleb logida.</i>

## 6.6 Infosüsteemi mittefunktsionaalsed nõuded

Planeeritavale RR menetlustarkvarale rakenduvad SMIT-i mittefunktsionaalsed nõuded. Lisaks sellele REST teenuste disainimisel ning ehitamisel tuleb järgida OpenApi standardit (<https://swagger.io/specification/>).

## 7. Tehnilise lahenduse kavand

Antud peatüki eesmärgiks on kirjeldada loodava süsteemi üldist ehitust. Kirjeldatakse rakenduse loogilist struktuuri, näidates ära selle kihtideks jagunemise korda. Kirjeldatakse ka füüsilist arhitektuuri, antakse ülevaade kasutatavatest tehnoloogiatest ning vahenditest. Kirjelduste koostamisel on aluseks võetud Rahvastikuregistri poolt saadetud sisunõuded arhitektuuridokumendile.

Arhitektuuridokument on suunatud on eelkõige IT inimestele: arhitekt, administraator, turvaspetsialist. Samas võib see kasuks olla lugejatele, kes omavad kokkupuudet Rahvastikuregistri menetlustarkvara infosüsteemiga.

### 7.1 Arhitektuuri kirjeldus

Käesolevas alampeatükis on toodud uue RR menetlustarkvara infosüsteemi äriarhitektuuri ja tehnilise arhitektuuri kirjeldus.

Uus RR Menetlustarkvara kasutab klient-server arhitektuuri, kus klient saadab võrguühenduse kaudu serverile protsessipäringu, mille järel see töödeldakse serveri poolt ja edastatakse vastus kliendile. Suhtlus klient-server toimub HTTPS protokolliga (krüpteeritud sertifikaadiga) API kaudu, kasutades REST päringuid. REST päringutega liigub päises kaasa JWT krüpteeritud ja signeeritud pilet (token), mida kasutatakse API poolelt päringute autentimiseks ning süsteemi turvalisuse tagamiseks. JWT pileti genereerimise eest vastutab autentimise ja autoriseerimise mikroteenusel paiknev vabavaraline identiteedi ja juurdepääsu haldur Keycloak. Edastatavas JWT piletil sisaldub informatsioon sessiooni (kasutaja isikukood ning rollid ja privileegid) ja selle valiidsuse (sh kehtivuse) kohta. Info kasutaja kohta tuleb pärida AD-st, millega Keycloak suudab edukalt sünkroniseerida. Soovi korral võib AD-st loobuda ning jätta kasutaja halduse puhtalt Keycloak keskkonda.

Server koosneb mikroteenustest, kus igale mikroteenusele vastab konkreetne menetlus. Mikroteenuste arhitektuuri põhimõtteid järgides jagatakse terviklik funktsionaalsus väiksemateks komponentideks ehk mikroteenusteks. Mikroteenuseid on omakorda võimalik konteineriseerida ja läbi selle saavutada ressursside parem kasutus (jagada koormust

süsteemile). Igal mikroteenusel on oma tööloogika, vajadusel oma andmebaas. Suhtlus mikroteenuste vahel toimub läbi suhtluskanali (MQ). Kõik mikroteenused töötavad autonoomselt, juhul kui ühega neist ühendust ei saa (on maas, katki, toimuvad haldustööd jne), siis teiste mikroteenuste tööd see ei mõjuta. Suhtluskanal (MQ) võtab vastu ja kogub kõiki katki läinud mikroteenusele saadetud sõnumeid ning edastab neid selle mikroteenusele, kui ühendus on taastatud ja mikroteenus on töökorras. Üks mikroteenus täidab üht spetsiifilist rolli ning on praktikas käsitletav eraldiseisva üksusena. See omakorda tõstab hangete mugavuse ja efektiivsuse läbiviimist, kuna on võimalik tellida erinevaid mikroteenuseid (menetlusi) erinevatelt arendusteenuste osutajatelt.

### **Menetlustarkvara klientrakendus**

Veebipõhine kasutajaliides luuakse React-i baasil ning stiiliraamistiku MUI (Reacti põhine komponentide teek) põhjal. Antud valik on tehtud mitmel põhjusel:

- Angulari uuendused toimuvad kord aastas, mille järel tekib vajadus teha suuri muudatusi koodis (näiteks RxJS). Reacti puhul suuri muudatusi ei tule, peale 2017.a. versiooni uuendamist toimuvad vaid "minor" uuendused, mida on kerge hallata.
- SMIT ei soovita Angulari kasutamist.

Veebipõhine kasutajaliides suhtleb Back-Endiga üle HTTPS-i ja need baaskomponendid on üksteisest isoleeritud. Veebipõhisel kliendil suhtlus ei toimu ühe backendiga. See toimub läbi gateway (selleks kasutatakse tavaliselt turvaserverit). Gateway suunab päringuid vajalikku mikroteenusesse, mis pakub kindlat menetlust.

Veebipõhise kasutajaliidese eelised:

- võimaldab kasutajal töötada ükskõik mis operatsioonisüsteemi peal (Mac, Linux, Windows);
- ei nõua menetlustarkvara installimist kasutaja arvutisse, kuna see on lahendatud läbi veebiakna;
- automaatne süsteemi uuendamine serveril;
- ei nõua erilisi vahendeid, piisab arvutist, kus on võimalik kasutada browserit;
- kasutaja autentimine on võimalik kasutades TARA (Smart-ID, Mobiid-ID ja ID-kaart);

- süsteemi arendamine on kiirem ja kvaliteetsem tänu tööjõuturul kvalifitseeritud kogenud spetsialistide suurele valikule, kes konkureerivad omavahel ja sellega tagavad ka säästlikuima valikuvõimaluse tellija jaoks.

Veebipõhise kasutajaliidese puudused:

- interneti olemasolu vajadus, ilma levita ei ole võimalik serveriga võtta ühendust;
- sõltuvus interneti kiirusest, sest see mõjutab ühendust serveriga, mis omakorda avaldab mõju süsteemi efektiivsusele;
- turvalisuse ohud (Man-in-the-middle, XSS, DDoS, and SQL-süstimine);
- pole võimalik kasutada skannerit ilma lisaarenduseta.

## **Andmebaas**

Menetlustarkavara andmete hoidmiseks kasutame PostgreSQL andmebaasi. PostgreSQL on vabavaraline, kõrgetasemeline relatsiooniline andmebaas. Plugin PGAudit võimaldab andmete muutmise ajaloo salvestamist. Sellega kaasneb risk, et andmemahh hakkab suurenema ja serveris ei jätku enam mäluruumi uute andmete säilitamiseks. Sama funktsionaalsusega on ka MSSQL andmebaas, mis võib olla valitud alternatiivlahendusena, kuid selleks on vaja omada kasutamise litsentsi. Jõudluse, ühenduse arvu poolest suuri erinevusi kahe andmebaasi vahel ei ole.

## **Logimise korraldamine**

Tellijal on kasutusel oma keskne süsteem logide korjamiseks ja talletamiseks. Loodav RR menetlustarkvara peab edastama oma logid antud keskele süsteemile. Juhul, kui detailanalüüsi käigus selgub, et on vaja rakendada laiendatud funktsionaalsust logide kogumiseks ja hoidmiseks, siis pakub Täitja võtta kasutusele Greylog tööriist, mis võimaldab menetleda kasutajate kõiki päringuid ja tegevusi. Info kasutaja tegevuste kohta saadetakse Greylogi.

Greylog koondab päringuid ning visualiseerib andmed kas tervikuna või eraldi iga mikroteenuse kohta. Arendusfaasis tuleb logimisega arvestada ja lisada vajalik implementatsioon. Teisi sõnu, selleks, et vajalikud logid tekkiks ja saaks nt Greylog-i saata tuleb teha vastavad arendustööd.



## **Õiguste haldamine**

Täitja visiooni kohaselt tuleks õigusi hallata AD (Active Directory) kaudu. Kuna RR menetlustarkvara kasutajad on erinevatest organisatsioonidest, siis tuleks neid jagada erinevatesse gruppidesse (SIM, SMIT, KOV, MK, Notarid jne) vastavalt eelanalüüsi käigus kaardistatud sihtrühmadele (vt „Sihtrühmade kirjeldus“). Igal grupil on oma õiguste nimekiri, kusjuures iga õiguse kohta peab olema märgitud konkreetsed kasutajad ja nende kehtivuse tähtajad. AD kasutamise eeliseks on see, et õigused koondatud ühte kohta (tsentraliseeritult), mis tagab süsteemi turvalisuse. Rolliga seotud õiguste jagamine (näiteks ametnikud, kellele antakse tähtajaline õigus eksami sooritamise järel teatud menetluste läbiviimiseks) lahendatakse AD gruppide abil.

## **Skänner**

Peab lähtuma sellest, et veebilehitsejas on olemas piirangud skänneri draiverite kohta opsüsteemis (nt Windows). On olemas kaks varianti, kuidas saaks skännerit tööle panna:

1. Sõltuvalt opsüsteemist kasutada olemasolevat standardset skännerit "Windows scanner" (Windows OS), "Simple scan"(Linux) või „Twain Sane“ (Mac OS) ja salvestada faili kausta. Peale seda tuleb lisada fail menetlustarkvarasse veebilehitsejas;
2. Luua client service, mida on vajalik installida kasutaja arvutisse (ühekordne). Sõltuvalt opsüsteemist installimisprotsess võib erineda, mida on vaja arvestada arendusfaasis. Services implemineeritakse skänneritööd. Kui kasutajal on vaja skannerida dokumente, siis see on võimalik otse RR menetlustarkvaras läbi veebilehitseja. Suhtlemine toimub http ja Ajaxi kaudu.

## **Suhtlus**

Kui ametnikul tekib vajadus täpsustada andmeid isiku poolt esitatud avalduse kohta, siis ta võib saata isikule e-kirja süsteemi kaudu. E-kirja saatmisel genereeritakse süsteemis unikaalne URL ja parool(PIN), mis võib olla aktiivne „X“ päeva. E-kirja saajat ehk isikut suunatakse selle URLi abil e-rahvastikuregistri portaali ja sisestades PIN-koodi, isik saab saata ametnikule vastuse. Sisselogimist isiku jaoks RR portaali ei toimu. Selline universaalne lahendus on mõeldud

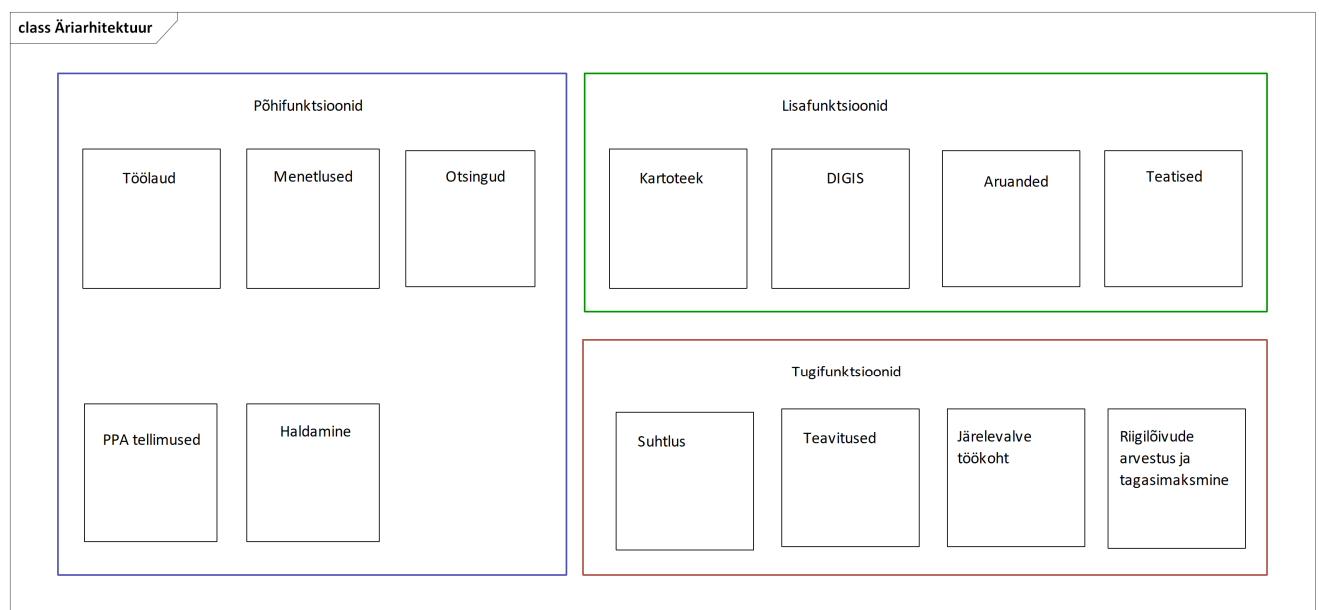
kõikide isikute jaoks (sõltumata identifitseerimise võimalustest) ning võtab arendamiseks vähem aega, kui diferentseeritud lahendus.

Vastuse saatmisel e-rahvastikuregistri portaali suunab selle õigesse mikroteenusesse, mille tulemusena ametnik näeb isiku vastust vastava menetluse sees. Selline lähenemine lahendab probleemi, kui isikul ei ole võimalik identifitseerida ennast digitaalselt (TARA võimalused) või kui isik ei oma isikukoodi.

## 7.1.1 Äriarhitektuuri kirjeldus

### 7.1.1.1 RR menetlustarkvara funktsionaalsed moodulid

Järgneval joonisel on kujutatud uue RR menetlustarkvara funktsionaalseteks moodulisteks jaotamise ettepanek:



Joonis 52 RR menetlustarkvara funktsionaalsed moodulid

Järgnevalt on kirjeldatud äriarhitektuuri komponendid koos seostega tehnilise arhitektuuriga:

•

•

•

Komponent	Kirjeldus	Seos tehnilise arhitektuuri komponentidega
Töölaud	Antud mooduli ülesandeks on koondada kasutaja jaoks operatiivsema info (otsetee konkreetsetele menetlustele, kiirsing, kalender, suhtlus jne), mille sisu sõltub sisse loginud kasutaja rollist ja õigustest ning kasutaja eelistustest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Töölaud</li> </ul>
Menetlused	Selle mooduli eesmärgiks on pakkuda funktsionaalsust erinevate menetluste läbiviimiseks. Menetlused võivad olla automaatsed (ei vaja ametniku sekkumist) või ametniku poolt meneltetavad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menetlus Microservice</li> <li>Menetlus Microservice X</li> </ul>
Otsingud	Otsingute moodul võimaldab kasutajal teostada erinevaid otsinguid nii RR menetlustarkvara andmete pealt (menetluste, tõendite otsing) kui käivitada otsinguid Rahvastikuregistrisse (isikute, kannete jms otsing).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Töölaud</li> <li>Menetlus Microservice</li> </ul>
PPA tellimused	Antud mooduli ülesandeks on töödelda PPA infosüsteemist sisse tulevaid tellimusi ning võimaldada menetluste alustamist tellimuste põhjal. Hetkel võib PPA saata ühe tellimusega mitu erinevat dokumenti, mille põhjal menetlustarkvaras alustatakse erinevaid menetlusi (dokumendi liigist sõltuvalt). Tulevikus võiks PPA tellimusi teisendada kohe toimikuks ehk menetluseks. Sellisel juhul kaoks vajadus eraldi PPA tellimuste mooduli järgi, kuna tellimustest toimikute genereerimine toimiks automaatselt. See omakorda tähendab ka seda, et PPA peaks edaspidi saatma eriliigilisi dokumente eraldi tellimustena.	<ul style="list-style-type: none"> <li>PPA tellimuse</li> </ul>
Haldamine	Antud mooduli ülesandeks on hallata süsteemi muude moodulite tööks vajalikke seadistusi. Esialgu lisatakse haldamise moodulisse kasutusjuhendite, mallide (näiteks otsuste põhjad) ja menetlusliikide vaikimisi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menetlus Microservice X (igal menetlusel on oma kasutusjuhend, mis asub</li> </ul>

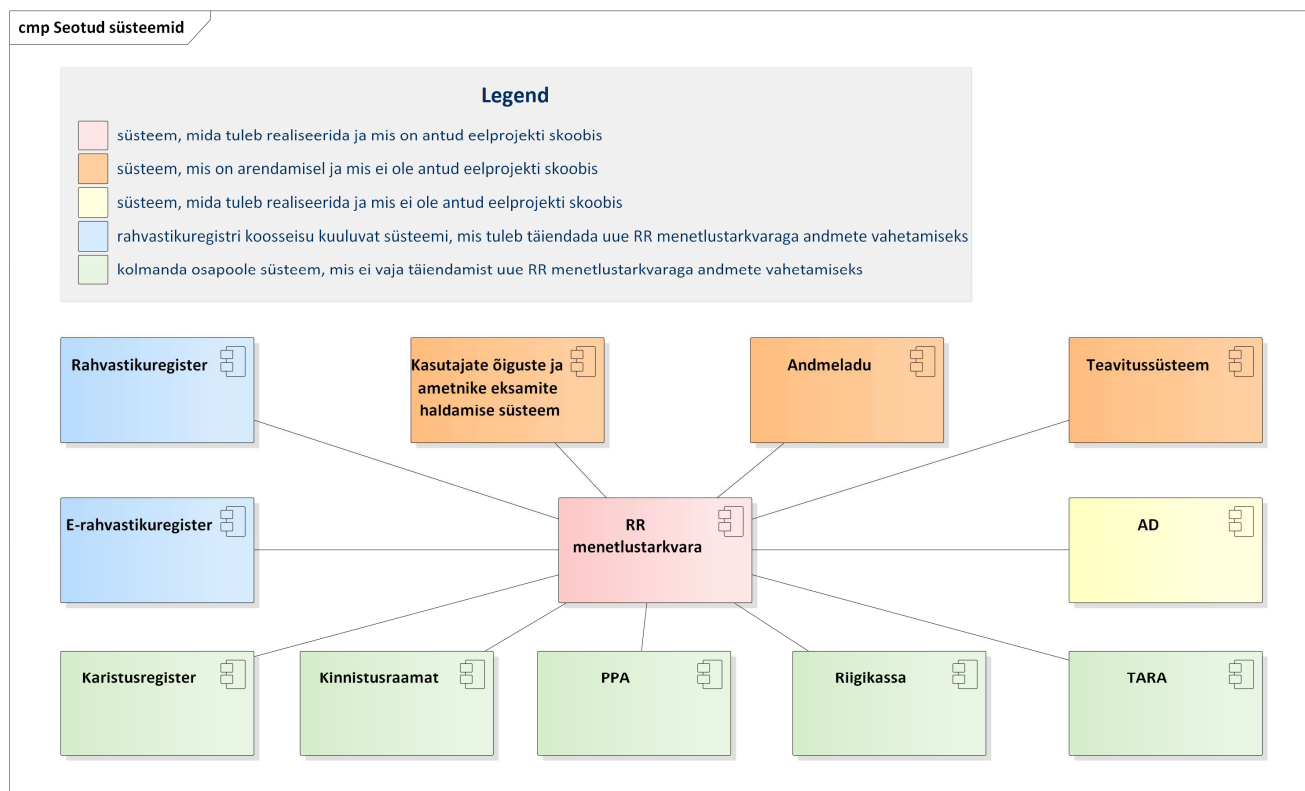
Komponent	Kirjeldus	Seos tehnilise arhitektuuri komponentidega
	tähtaegade haldamise funktsionaalsust ning tulevikus saab antud mooduli alla lisada muid funktsionaalsusi, mis on seotud RR menetlustarkvara administreerimistoimingutega (nagu näiteks aruandlusega seotud seadistused - perioodilisus, milline aruandeliik on lubatud või mitte jne).	<i>vastava menetluse komponendi sees)</i> <i>Detailanalüüsi käigus selgitatakse välja, kas lisaks kasutusjuhenditele on vaja veel mingeid seadistusi realiseerida ning lähtuvalt sellest võib tekkida vajadus luua antud funktsionaalsuse realiseerimiseks oma komponent.</i>
Kartoteek	Sisaldab infot, mis on digitaliseeritud dokumendi pealt sisse loetud.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kartoteek</li> </ul>
DIGIS	Pildibaas, mis koondab endas menetluste käigus sisse skaneeritud dokumente ning ka välja printitud dokumente. Iga skaneeritud või trükid dokumendi kohta tekitatakse eraldi pildi fail, mida hoitakse DIGIS-es.	<ul style="list-style-type: none"> <li>DIGIS</li> </ul>
Aruanded	Selle mooduli ülesandeks on võimaldada teha RR menetlustarkvara andmebaasis olevate andmete pealt aruandeid. RR menetlustarkvara aruanded võivad olla:  automaatsed - genereeritakse süsteemi poolt määratud graafiku alusel;  tellitavad - kasutaja saab defineerida aruande filtreid, mille alusel genereeritakse aruanne öiste andmetöötluste käigus;	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aruanded</li> </ul>

Komponent	Kirjeldus	Seos tehnilise arhitektuuri komponentidega
	<p>staatilised - kasutaja saab aruande filtrite väärtuseid ise määratleda, kuid uusi täiendavaid filtreid või tagastatavaid andmevälju lisada ei saa.</p> <p>Aruandeid koostatakse nii RR menetlustarkvara kui ka Rahvastikuregistri andmete pealt. Tulevikus on plaanis kasutusele võtta Andmeladu, mille tulemusena suurem osa aruandeid liigub menetlustarkvarast välja. Juhul, kui tulevikus liiguvad kõik RR menetlustarkvara aruanded andmelattu, siis kaob vajadus antud mooduli järele.</p>	
Teatised	Rahvastikuregister genereerib regulaarselt erinevaid teatise: ADS muudatuste teatise (aadressimuudatused), lõppevate elamislubade teatise, 100-aastaseks saavate isikute teatise, 1-aastaste elamisloata laste teatise, Eesti kodakondsusest loobunud isikute teatise, valimiste teatise. Antud mooduli ülesandeks on kuvada erinevaid teatise RR menetlustarkvaras.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Töölaud</li> </ul>
Suhtlus	Selle mooduli eesmärgiks on korraldada suhtlust ametniku ja menetluse osaliste vahel. Lisaks sellele saavad ka ametnikud omavahel suhelda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menetlus Microservice X (iga menetluse sees on võimalik suhelda antud menetlusega seotud osapooltega)</li> </ul>
Teavitused	Antud mooduli ülesandeks on saata teavitusi, mis on seotud menetluste läbiviimisega.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menetlus Microservice X (iga menetluse sees saadetakse antud menetluse spetsiifilisi teavitusi)</li> </ul>

Komponent	Kirjeldus	Seos tehnilise arhitektuuri komponentidega
Järelevalve töökoht	Selle mooduli eesmärgiks on võimaldada vaadata infot isikute kohta teostatud päringute kohta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Töölaud (andmeid päritakse RR-st ja RR menetlustarkvarast ja kuvatakse kasutajale töölaual)</li> </ul>
Riigilõivude tagasimaksmise arvutused	Käesoleva mooduli eesmärgiks on pakkuda kasutajale tööriistu riigilõivudega seotud operatsioonide tegemiseks - riigilõivude kandmiseks ühe menetluse pealt teisele, riigilõivude tagasimaksmisega seotud arvutuste teostamine, makstud riigilõivude arvestuse pidamine jms.	Detailanalüüsi käigus selgitatakse välja täpsemad nõuded ja loogika, mille põhjal tuleb koostada ka tehnilise arhitektuuri lahendus (kas selle jaoks tuleb luua eraldi komponent või jaotatakse vastav funktsionaalsus teiste komponentide vahel).

### 7.1.1.2 Seotud süsteemid

Järgneval diagrammil on kujutatud uue RR menetlustarkvaraga seotud süsteemid:



Joonis 53 RR menetlustarkvaraga seotud süsteemid

#### 7.1.1.2.1 RR menetlustarkvara

Uus realiseeritav RR menetlustarkvara, mis on suunatud ennekõike ametnikele menetluste läbi viimiseks ja andmete kandmiseks Rahvastikuregistrisse.

#### 7.1.1.2.2 Rahvastikuregister

Rahvastikuregister on andmekogu, milles hoitakse isikutega seotuid andmeid. RR menetlustarkvara pärib RR-st andmeid isikute ja nendega seotud andmete (sh suhete) kohta, asutuste ja asutustega seotud ametnike kohta, aadresskomponente, dokumentide ja RR kannete infot. RR menetlustarkvara pärib Rahvastikuregistrist ka kõiki asutusi, aadresse ning klassifikaatoreid.

Lisaks sellele edastab RR menetlustarkvara RR-i kandeid registri andmete muutmiseks.

#### 7.1.1.2.3 e-rahvastikuregister

e-rahvastikuregister on Rahvastikuregistri iseteenindusportaal ehk avalik infosüsteem, mille kaudu on võimalik esitada elektroonne avaldus ning saada ülevaadet isiku andmete kohta Rahvastikuregistri andmekogus. Lisaks peegeldatakse e-rahvastikuregistris teatud RR menetlustarkvara menetlusliikide puhul ka menetluse staatust.

#### 7.1.1.2.4 Karistusregister

Karistusregister on andmekogu, mis sisaldab andmeid isikute väärtegede ja kuritegede eest mõistetud karistuste kohta. Andmevahetus Karistusregistriga on vajalik nimemuutmise menetluse jaoks (vt „TO-BE Nimemuutmise menetlus“), kuna teatud karistuste olemasolu puudub isikul seaduslik alus nime muutmiseks.

#### 7.1.1.2.5 Kinnistusraamat

Kinnistusraamat on andmekogu, mis sisaldab andmeid kõigi Eesti kinnistuste ja nende omanike kohta. Andmevahetus Kinnistusraamatuga on vajalik elukohateate esitamise menetluse jaoks, kuna teatud juhtudel on seadusest tulenevalt vaja märkida kinnisvara omanike luba isikute elukoha registreerimiseks ning vastavate omanike andmed päritakse Kinnistusraamatust.

#### 7.1.1.2.6 PPA

RR menetlustarkvara peab pakkuma X-tee teenuseid, mida kasutab PPA isikukoodi tellimuste ja välisriigi dokumentide sisestamise tellimuste edastamiseks.

#### 7.1.1.2.7 Riigikassa

Uue RR menetlustarkvara visiooni kohaselt toimub riigilõivude tasumise kontroll automaatselt (va juhtudel, kui riigilõiv tasutakse sularahas või automaatne kontroll ei suuda tuvastada, millise menetluse eest on riigilõiv tasutud) ning selleks peab uus RR menetlustarkvara küsima andmeid Riigikassast tasutud riigilõivude kohta. Detailanalüüsi käigus tuleb uurida, kas Riigikassa infosüsteemil on selleks sobivad X-tee teenused olemas või on plaanis neid välja arendada.



Kuna riigilõivude tasumise automaatse kontrolli näol on tegemist olulise muudatusega TO-BE äriprotsesside vaates, siis on oluline teha koostööd erinevate asutuste (Siseministeerium ja Rahandusministeerium) vahel, et vastav funktsionaalsus saaks realiseeritud.

#### 7.1.1.2.8 Andmeladu

Tellija on eraldi tellinud andmelao projekti analüüsi, mille järgneb ka vastava süsteemi arendus. Tellija visiooni kohaselt liiguvad osad andmed andmelattu, kus toimub ka enamike aruannete koostamine. Uus RR menetlustarkvara peab olema liidestatud andmelaoga, et tagada kasutajatele aruannete koostamise võimekuse.

#### 7.1.1.2.9 Kasutajate õiguste ja ametnike eksamite haldamise süsteem

Käesoleva eelanalüüsi projektiga paralleelselt on Tellija poolt käimas ka keskse kasutajate juurdepääsude haldamise süsteemi analüüs. Vajadus hallata erinevaid kasutajaid ja nende õigusi läbi erinevate süsteemide (RR menetlustarkvara, Rahvastikuregister, X-tee ligipääsud, andmete ühekordsed väljastused) tuleneb asjaolust, et ligipääsude menetlemise protsess, mis on kirjeldatud peatükis „RR andmete (juurdepääsu) küsimine õigustatud huvi korral“ on ühine ning menetleja jaoks on oluline, et saaks hallata erinevaid juurdepääsusid tsentraalses kohas.

Lisaks eelpool mainitule on vajadus hallata ametnikele, kes viivad läbi peretoiminguid, suunatud eksameid ja eksamitulemustega seotuid andmeid, kuna õigused teatud menetluste läbiviimiseks on otsesest sõltuvuses sooritatud eksamitest ja sellega kaasnevatest väljastatud lubadest, millel on oma algus- ja lõpukuupäev. Hetkel puudub võimekus pidada tarkvaras ülevaadet ametnike üle, kes peavad eksameid sooritama või kelle luba hakkab aeguma. Samuti ei ole võimekust süsteemi kaudu teavitada ametnike eksami vajadusest või luba kehtivuse lõpetamisest.

Olles analüüsinud erinevaid vajadusi on Täitja jõudnud veendumusele, et tuleks luua keskne süsteem kasutajate õiguste menetlemiseks ja haldamiseks, mis sisaldaks endas lisaks funktsionaalsust eksamitega seotud andmete haldamiseks. Uute õiguste andmisel keskses kasutajate õiguste ja ametnike eksamite haldamise süsteemis, peab vastav info jõudma ka AD-sse, kust uus RR menetlustarkvara hakkab pärima kasutajaid ja õigusi sisselogimisel.

#### 7.1.1.2.10 TARA

RIA poolt keskselt osutatav teenus, millega saab autentida uue RR menetlustarkvara kasutaja. Käesolevaks hetkeks toetab TARA järgmisi autentimismeetodeid:

- mobiil-ID;
- ID-kaart;
- piiriülese (eIDAS-Node)autentimise tugi;
- Smart-ID.

#### 7.1.1.2.11 AD

Täitja nägemuse kohaselt RR menetlustarkvara kasutaja autoriseerimisel küsitakse andmeid rollide ja õiguste kohta AD-st, kus on talletatud nii SMIT, SIM, KOV ametnike kui ka kolmandate osapoolte (vaimulikud, erasektori esindajad jne) privileegid.

#### 7.1.1.2.12 Teavitussüsteem

Tellijal on plaanis realiseerida Teavitussüsteem, mille eesmärk on isikute teavitamine tema andmetega ja esitatud avaldusega seotud muudatustest. Uus RR menetlustarkvara peab olema liidestatud realiseeritava Teavitussüsteemiga, et saata erinevates menetlussammudes välja teavitusi menetlusega seotud osapooltele.

### 7.1.2 Tehnoloogilise arhitektuuri kirjeldus

Uue RR menetlustarkvara loomisel soovib Täitja vältida tootjapoolset tehnoloogilist lukustamist. Kogu infosüsteem tuleb ehitada selliselt, et Tellijal on vabadus ning võimalus vahetada välja rakendusega integreeritud komponente, olgu selleks andmebaasiplatvorm, rakendusserverid või integratsiooniplatvormid.

Lisaks soovib Täitja arvestada nelja põhilise aspektiga uue infosüsteemi komponentide arendamisel:

1. valitavad raamistikud peavad tagama Tellija poolt sätestatud mittefunktsionaalsete nõuete täitmise;

2. tuleb eelistada vabavaralisi raamistikke ja platvorme;
3. jätkusuutlikkus enamlevinud raamistike valimise kaudu – raamistikul peab olema hea eelnev kasutamiskogemus ning laiapõhjaline (elujõuline) kogukond, mis annab aluse rakenduse jätkusuutlikuks arendamiseks ja täiendamiseks ka tulevikus.

Kavandatav RR menetlustarkvara kasutab mikroteenustel põhinevat arhitektuuri ning sellest lähtuvaid projekteerimis- ning disainipõhimõtteid. Süsteemi kasutajaliides tuleks luua kasutades mõnda uuemat enamlevinud front-end raamistikku. Äriloogika tuleks realiseerida mikroteenuste teenuskihis (API). Täitja arhitektuuri kavandist lähtuvalt suhtleb kasutajaliides teenuskihi ja andmesidekanali (Gateway) kaudu.

Kirjeldatud lähenemine:

- hoiab rangelt lahus kasutajaliidese ja äriloogika kihi ning võimaldab mõlemat kihti arendada paralleelselt ja tagab seeläbi kvaliteetsema tulemuse;
- tarkvara on väga hästi skaleeruv ning klasteri ja kõrgkäideldavuse tagamine on lihtne;
- võimaldab tulevikus paindlikult lisada uusi äriprotsesse;
- võimaldab teostada süsteemi uuendamist mikroteenuse haaval.

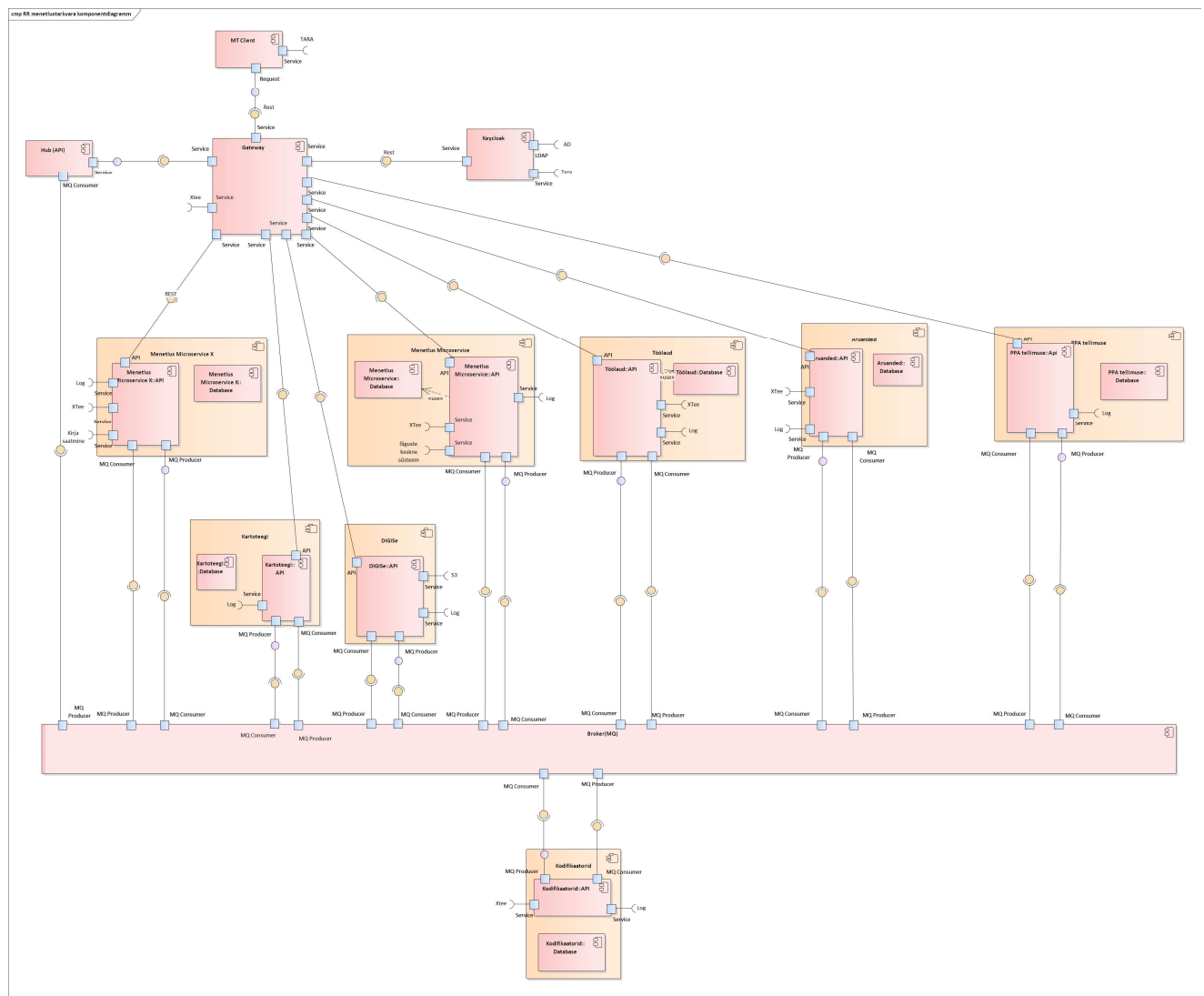
REST teenuste disainimisel ning ehitamisel tuleb järgida OpenApi standardit (vt <https://swagger.io/specification/>). Antud standard defineerib ühtsed nõuded API-de arendamiseks ning tagab selle, et loodud teenused vastavad valdkonna parimatele praktikatele.

Järgnevas alampeatükis on väljatoodud uue RR menetlustarkvara kontseptuaalne arhitektuur komponentdiagrammi näol.

#### *7.1.2.1 Komponentdiagramm*

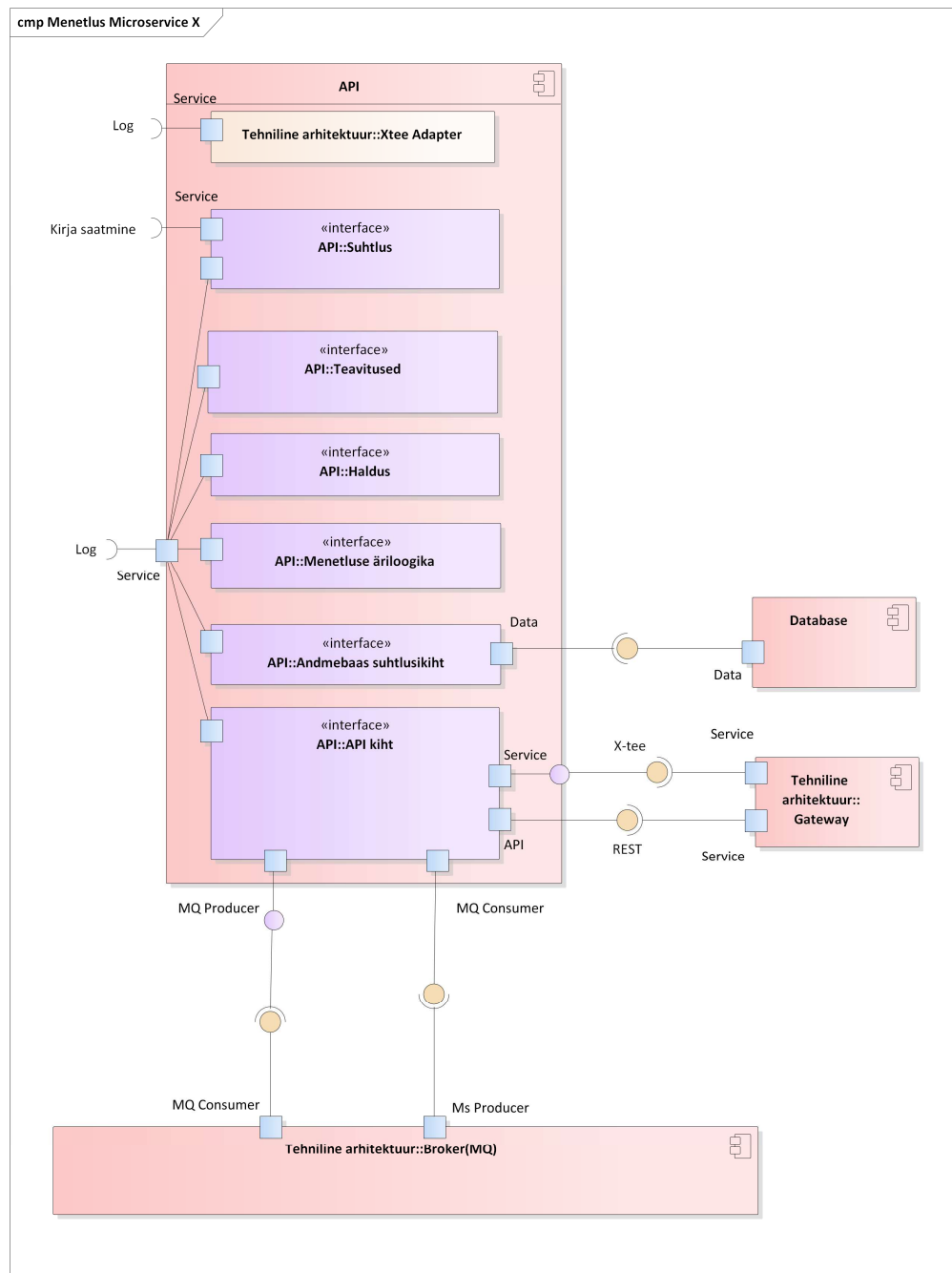
Täitja ettepanek on arendada uue Rahvastikuregistri menetlustarkvara funktsionaalsused mikroteenustena, millest igaühel on oma andmebaas. Alternatiivina võivad mikroteenused kasutada ka ühist andmebaasi. Sellisel juhul tuleb iga mikroteenuse kohta tekitada oma andmebaasi skeem, st mitu mikroteenust ei tohi kirjutada andmeid samasse andmebaasi skeemi. Mikroteenuste puhul ei ole hea praktika hoida andmeid ühes andmebaasis, seega Täitja soovitab esimest alternatiivi.

Järgneval joonisel on kujutatud uue Rahvastikuregistri menetlustarkvara kontseptuaalne arhitektuur komponentdiagrammi näol.



Joonis 54 RR menetlustarkvara komponentdiagramm

Järgnevalt on toodud välja konkreetse mikroteenuse (Microservice X) komponentdiagramm.



Joonis 55 Mikroteenuse (Microservice X) komponentdiagramm

Kuna iga konkreetse menetluse või menetluste grupi (soovi korral saab analoogseid menetlusi grupeerida sama mikroteenuse alla) kohta on plaanis realiseerida oma mikroteenus, siis on

järgneval komponentdiagrammil toodud välja Menetluse N mikroteenus, mis vastab spetsiifilise menetluse funktsionaalsustele andmaks ülevaadet üldisest kontseptsioonist. Menetluste mikroteenusid saab tulevikus juurde arendada (lähtuvalt detailanalüüsist ja tulevikuvajadustest), kuid kontseptuaalne disainipõhimõte jääb samaks.

Päringute vahetamine enamiku väliste süsteemidega (Rahvastikuregister, e-rahvastikuportaal jt) toimub X-tee turvaserveri kaudu. Lisaks peab uus RR menetlustarkvara vahetama andmeid JIRA-ga (Service Desk), selleks et saaks elukohateate menetluse raames (vt „TO-BE Elukohateate esitamise menetlus“) luua automaatselt tööpileteid RR-s puuduolevate aadress komponentide tellimiseks. Andmevahetuseks JIRA-ga tuleks kasutada REST päringuid. Detailanalüüsi käigus selgitatakse välja, missuguseid päringuid täpselt tuleb realiseerida. Täpsem loetelu süsteemidest, mida tuleb liidestada uue RR menetlustarkvaraga, on väljatoodud peatüki "Äriarhitektuuri kirjeldus" alampeatüki „Seotud süsteemid“ all.

Andmevahetus RR menetlustarkvara mikroteenuste vahel toimub sõnumiserveri vahendusel (Broker MQ).

Täitja on grupeerinud mikroteenusteks süsteemi erinevaid komponente selliselt, et ühe API poolt pakutav funktsionaalsus moodustaks ühtse loogilise terviku.

#### 7.1.2.1.1 MT Client

RR Menetlustarkvara klientrakendus ehk veebipõhine kasutajaliides. Uue RR menetlustarkvara keskmes on menetluse objekt. Menetluse käigus viiakse läbi erinevaid tegevusi sh avalduse registreerimine, dokumentide menetlemine, otsuse vormistamine, tõendi väljastamine jne. Erinevate menetlustega on seotud ka grupp seotud osapooltest (RR menetlustarkvara kasutajatest), kellel on olemas jagatud ligipääs töökeskkonnale ehk töölauale. Teisisõnu, igal RR menetlustarkvara kasutajal on olemas oma töölaud, mille sisu sõltub kasutajale määratud õigustest menetlustoimingute läbi viimiseks, otsingute teostamiseks, konkreetsete andmete vaatamiseks jne. Sellel põhjusel on komponentdiagrammil välja toodud töölaua kasutajaliidese mikroteenus (Töölaud), mis pärib andmeid kõikidelt teistelt mikroteenustelt sisu koondamiseks. Piltlikult öeldes moodustab töölaua mikroteenus uue RR menetlustarkvara ülemise kihi, mis pöördub süsteemi API-de poole, kus on realiseeritud äriloogika. RR Menetlustarkvara klientrakendus on liidestatud TARA-ga kasutajate autentimiseks. Juhul kui selleks hetkeks, kui

alustatakse RR menetlustarkvara arendustöödega ja riigi keskseks autentimisteenuseks saab olema GovSSO, siis tuleb selle muudatusega arvestada.

#### 7.1.2.1.2 Gateway

Rakendusliides (Gateway) ehk andmesidekanal, mis edastab sissetulevad päringud õigetele mikroteenustele ning tagastab vastuse. API Gateway ülesandeks on luua ühtse pöördumispunkti mikroteenuste jaoks. Mikroteenuse arhitektuuris suhtleb klientrakendus tavaliselt rohkem kui ühe mikroteenusega. Kui toimub otsene suhtlus, siis klientrakendus peab arvestama kõikide mikroteenuste lõpp-punktidega (*endpoints*).

Rakendusliidese põhimõte on tekitada üks kindel alguspunkt mikroteenustega suhtlemiseks, mis suunaks päringuid nendele edasi. Sellist mustrit kasutades ei pea klientrakendus teadma, kus erinevad mikroteenused paiknevad ja laseb olemasolevaid teenuseid veel omakorda muuta või tükeldata ilma klientrakendust muutmata. Gateway kasutamise eeliseks on veel see, et kõik mikroteenused on nõ peidetud välise kahjuliku mõju eest, kuna asuvad mikroteenuse arhitektuuris Gateway “varjus”. See omakorda vähendab võimaliku küberrünnaku tagajärgi ja tõstab süsteemi turvalisust.

#### 7.1.2.1.3 Hub (API)

API server, mille ülesandeks on võtta vastu sõnumeid sõnumijärjekorrast (Message queue) eesmärgil teavitada klientrakendust menetluse käigus toimunud muudatuste kohta. Selle tulemusena erinevad RR menetlustarkvara kasutajad või kasutajagrupid näevad värskemaid andmeid.

#### 7.1.2.1.4 Menetlus Microservice X

Üks võimalikest menetluse mikroteenusest, kus on realiseeritud äriloogika konkreetse menetluse läbiviimiseks. Iga menetlus sisaldab järgmiseid osi:

**Suhtlus.** Eesmärgiks on korraldada suhtlust ametniku ja menetluse osaliste vahel. Lisaks sellele saavad ka ametnikud omavahel suhelda. Kui ametnikul tekib vajadus täpsustada andmeid isiku poolt esitatud avalduse kohta, siis ta võib saata isikule e-kirja.

**Teavitus.** Ülesandeks on saata teavitusi, mis on seotud menetluste läbiviimisega. Iga menetluse sees saadetakse selle osalistele spetsiifilisi teavitusi antud menetluse kohta.

**Haldus.** Sisaldab menetluse jaoks vajalikke kasutusjuhendeid. Lisaks võib olla vajadus hallata erinevate otsuste ja tõendite põhjasid. Täitja nägemuse kohaselt peaks uus RR menetlustarkvara hoidma HTML malle otsuste ja tõendite kohta, mida saaks otse tarkvaras ka hallata (muuta vajadusel sõnastust vms). Tõendi/otsuse vormistamisel genereeritakse sisestatud andmete põhjal PDF dokument, võttes aluseks vastava menetluse malli ning väljastatakse vastavalt äriprotsessi voole kas digitaalselt või paberkujul.

**Menetluse äriloogika.** Ülesandeks on realiseerida menetluse tööloogikat ja pakkuda selgelt defineeritud liideseid ja meetodeid, mida on võimalik ühtselt kasutada konkreetsel süsteemi osal. Lisaks tegeleda ka menetluse automaatse lahenduse väljatöötamisega (automaatmenetlus).

**Andmebaasi suhtluskiht.** Ülesandeks on teostada andmevahetust andmebaasi ja rakenduse vahel, pakub tugifunktsioone menetluse äriloogikale. Andmebaasidega suhtlus toimub läbi rakenduse ning andmebaasiks on PostgreSQL. Juhul, kui arendus toimub .NET peal, siis suhtlust realiseeritakse Microsoft Entity Framework lahenduse baasil.

**API kiht.** Ülesandeks on teostada andmevahetust mikroteenuse ja teiste süsteemide vahel nagu e-Rahvastikuregister, veebipõhine kasutajaliides. Lisaks tegeleb menetlusega seotud sisukate x-tee teenuste pakkumisega.

Menetluse mikroteenus sisaldab endas ka erinevaid liideseid suhtlemiseks väliste süsteemidega:

- logide edastamine;
- x-tee kaudu andmevahetus Rahvastikuregistriga, e-rahvastikuregistriga (elektroonsed avaldused), PPA-ga jne;
- kasutajate õiguste ja ametnike eksamite haldamise süsteem;
- elusündmusteenuste rakendused ([eesti.ee](http://eesti.ee) jne)

#### 7.1.2.1.5 Database X ja Menetlus Database

Andmehoidla ehk konkreetse mikroteenuse relatsiooniline andmebaas.



Lahenduse kavandatav arhitektuurne lähenemine eeldab, et andmebaasis hoitakse ainult andmeid. Kogu muu äri loogika asub äri loogika kihis. Andmebaasi võib erandkorras paigaldada äri loogikat (nt kui andmete seisukohast on oluline kiirem töötlemine andmebaasis), kuid Täitja seda kindlasti ei soovita. Andmebaasi äri loogikat kirjutades piirab see arenduspartnerite/arendajate oskusi, sest äri loogika hoidmine andmebaasis vajab enamasti protseduurilise SQLi kirjutamist. Sealhulgas on protseduuriline SQL äri loogika mahu kasvades raskesti hallatav, loetav ja navigeeritav. SQL protseduure kirjutades muutub ka versioonihaldus palju aega nõudvaks.

Mikroteenustes ja andmebaasides säilitatakse ja töödeldakse andmeid UTF-8 kodeeringus, mis lisaks eesti tähestikule toetab enamikke kasutatavaid kirjasüsteeme (sh kõik ladina tähestikud ja kirillitsa). Klientrakendus ei pöördu otse andmebaasi poole. Ühendus andmebaasiga luuakse rakendusserveris olevate ühenduspilvede (connection pool) kaudu.

Detailanalüüsi käigus selgitatakse välja, milliste mikroteenuste andmete muutmise ajalugu tuleb säilitada ning selleks võib vastava mikroteenuse andmebaasi luua eraldi audit\_log skeem, kuhu salvestada andmete versioonid.

#### 7.1.2.1.6 Keycloak

Keycloak on avatud lähtekoodiga identiteedi- ja juurdepääsuhalduse lahendus, mis on suunatud kaasaegsetele rakendustele ja teenustele. Keycloak on valmis raamistik, mis tagab autoriseerimisteenuseid ning annab võimaluse hallata kõikide mikroteenuste õigusi, mis tulevad AD-st. Keycloak pakub kasutajate ühendamist, tugevat autentimist, kasutajate haldust ja täpset autoriseerimist. Pakutavas Menetlustarkvara lahenduses on Keycloak sünkroniseeritud Active Directory-ga (AD), kuhu on lisatud kõik vajalikud kasutajate grupid ja nende õigused. Peale kasutaja autentimist TARA kaudu genereerib Keycloak kaks tokenit (üks „aktiivne“ token ja teine „refresh“ token) ning lisab tokeni sisse kasutajale õigused (claims), mis on kättesaadavad konkreetse kasutaja jaoks.

#### 7.1.2.1.7 Menetlus Microservice

Mikroteenus, mis sisaldab andmeid kõikide menetluste kohta - menetluse tüüp, staatus, menetleja jms üldine info. Menetluse mikroteenusesse salvestatakse ainult otsingu jaoks

vajalikke väärtusi. See lihtsustab ja kiirendab andmete päringutega seotud vastuste saamist ja kuvamist ning vähendab teiste mikroteenuste koormust otsese päringute tegemise puhul. Kui on vaja saada detailvaadet menetluse kohta, siis päring suunatakse vastavasse mikroteenusesse. Juhul, kui ükskõik mis mikroteenus on maas, siis menetluse mikroteenusest saab ikka pärida andmeid, mis annab ametnikel võimaluse saada ülevaate menetluse üldandmete kohta. Menetluse mikroteenus võtab vastu sõnumeid (menetluse andmeid) teistelt mikroteenustelt läbi vahendaja (RabbitMQ).

Mikroteenus sisaldab endas ka x-tee liidest andmete pärimiseks Rahvastikuregistrist.

#### 7.1.2.1.8 Broker MQ

Sõnumijärjekord (Message Queue), mis tagab asünkroonse teenustevahelise suhtluse, mida kasutatakse mikroteenustel põhinevates arhitektuurides. Sõnumeid hoitakse järjekorras kuni nende töötlemise ja kustutamiseni.

Täitja soovib kasutada vabavaralist sõnumi vahendajat RabbitMQ, mis on avatud lähtekoodiga kättesaadav, veakindel ja skaleeritav lahendus. RabbitMQ kasutab sõnumite vahetamiseks vaikimisi AMQP protokoll, kuid pakub võimalusi ka teiste populaarsete sõnumite saatmise protokollide (MQTT ja STOMP) kasutamiseks.

Sõnumi saatmisel RabbitMQ-sse ei avaldata sõnumeid otse järjekorrale, vaid kõigepealt saadetakse sõnum vahendajale. Vahendaja vastutab sõnumite suunamise eest erinevatesse järjekordadesse, kasutades selleks sidumisi ja suunamisvõtit.

RabbitMQ pakub nelja erinevat sõnumite vahetuse viisi:

- otsene vahetus – toimetab sisse tulevad sõnumid kõikidele järjekordadele, kelle sidumisvõti vastab üks ühele sõnumi marsruutimise võtmele;
- *topic* põhine vahetus – toimetab sisse tulevad sõnumid järjekordadele, kelle wild-card sidumisvõti vastab publitseeritud sõnumi marsruutimisvõtmele;
- *fanout* põhine vahetus – toimetab saadetud sõnumid kõikidele vastuvõtjatele, kes on oma poolt kuulatavad järjekorrad fanout vahetuse külge sidunud;

- päise põhine vahetus – AMQPi kasutades on võimalik ära kasutada protokollil poolset marsruutimise loogikat ning suunata sõnumit päise välja kaudu.

#### 7.1.2.1.9 Kodifikaatorid

Kõik vajalikud RR klassifikaatorid (kodifikaatorid, häälestused, asutused, aadress komponendid) asuvad menetlustarkvara klassifikaatori mikroteenuses. Tellijal on plaanis viia kodifikaatorid, häälestused, asutused ja aadress komponendid ning nende haldamine Rahvastikuregistrist välja Rahvastikuregistri kesksesse klassifikaatorite/kodifikaatorite süsteemi. Täitja nägemuse kohaselt RR menetlustarkvara klassifikaatorite mikroteenus peab olema liidestatud Rahvastikuregistri keskse klassifikaatorite/kodifikaatorite süsteemiga ning pärima sealt kõige värskemad seisuga andmetest ehk replitseerima andmeid. Kõik teised RR menetlustarkvara mikroteenused, mis vajavad erinevaid klassifikaatoreid peavad omakorda pärima neid RR menetlustarkvara klassifikaatorite mikroteenuselt. Selline lähenemine tagab tõhusama töövoogu, kuna klassifikaatorite andmeid ei uuendata RR-is väga tihti.

Kui tekib vajadus lisada või uuendada klassifikaatoreid/kodifikaatoreid, kogu protsess toimub vaid ühes mikroteenuses (klassifikaatorite mikroteenuses) ning uusi andmed saadetakse seotud mikroteenustesse “Broker MQ” kaudu. Selline lahendus tagab mikroteenuste autonoomsuse.

Mikroteenus sisaldab endas ka erinevaid liideseid suhtlemiseks väliste süsteemidega:

- logide edastamine;
- x-tee kaudu andmevahetus Rahvastikuregistriga.

#### 7.1.2.1.10 Töölaud

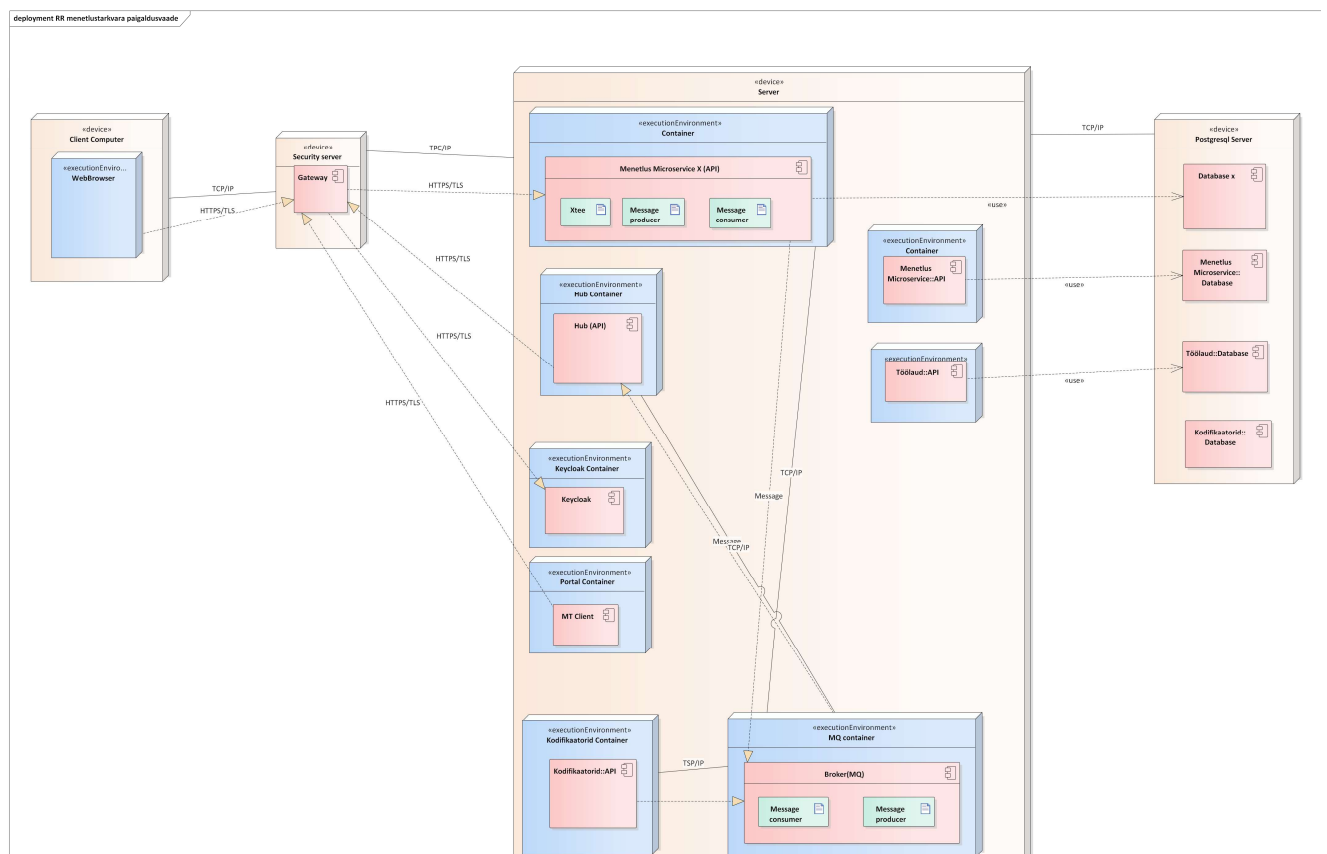
Ametniku menetlustarkvara töökeskkond, mille sisu sõltub kasutaja rollist, kasutajale määratud õigustest menetlustoimingute läbiviimiseks, otsingute teostamiseks, konkreetsete andmete vaatamiseks. Lisaks on töölaual võimalik näha kalendrit ja selle sündmusi.

### 7.1.2.1.11 PPA-Tellimused

Politsei ja piirivalveamet tellimused. RR menetlustarkvara peab pakkuma X-tee teenuseid, mida kasutab PPA isikukoodi tellimuste ja välisriigi dokumentide sisestamise tellimuste edastamiseks.

### 7.1.2.2 Paigaldusvaade

Visuaalse ülevaate süsteemi komponentide paiknemisest virtualiseeritud riistvaras annab evitusdiagramm, mis on toodud alljärgnevalt.



Joonis 56 RR menetlustarkvara paigaldusvaade

Virtualiseeritud serverid asuvad Siseministeeriumi Infotehnoloogiakeskuse (SMIT) kontrolli all olevas serverites.

Soovitame kasutada Linux serverit ja Kubernetese klasterlahendust. Linux on kõige populaarsem vabavaraline majutusplatvorm. Windowsi kasutamine eeldab Tellijalt litsentsitasu maksmist. Kubernetes on avatud lähtekoodiga orkestratsiooniplatvorm. Kubernetes pakub mitmeid sisseehitatud võimalusi teenuse kvaliteedi tõstmiseks. Sellised võimalused on näiteks automaatne teenuse replikeerimine ühe selle eksemplari vea korral, automaatne skaleerimine ning sisseehitatud logihaldus. Koormuse kõrghetkedel pakub automaatset teenuste taaskäivitamist selle vea korral, vajadusel teise peremeemasina (ingl. node) peale kolimist, toetab koormuse jaotamist (ingl. load balancing), hõlpsat horisontaalset skaleerimist ning mitme juhtserveriga topoloogiat.

	Komponendid	Kontroll	Saladused
<b>Server</b>	Linux, Kubernetes	SMIT	Kubernetes konfiguratsioonifailid.
<b>Container</b>	.net 6.0, postgresQL, RabbitMQ Client	SMIT	Andmebaasi kasutajate paroolide räsid, Lõppkasutajate isikuandmed, API konfiguratsioonifail.
<b>MQ Container</b>	RabbitMQ	SMIT	RabbitMQ kasutajate paroolide räsid.
<b>Hub Container</b>	.net 6.0, SignalR, RabbitMQ Client	SMIT	API konfiguratsioonifail.
<b>Keycloak Container</b>	Keycloak	SMIT	Keycloak ja AD konfiguratsioonifailid.
<b>Portal Container</b>	React library, React-keycloak, Client side SignalR communication hub, MUI	SMIT	Package konfiguratsioonifail.

### 7.1.2.3 Nõuded arhitektuurile

Järgnevas tabelis on toodud välja esialgsed ligikaudsed nõuded arhitektuurile, mille parameetreid täpsustuvad arendustööde käigus pärast esmaste koormustestide läbi viimist. Kõik Täitja poolt pakutavad tehnoloogiad on vabavaralised ega nõua litsentside soetamist (Kubernetes, Keycloak, Linux, Rabbit MQ, MUI jt).

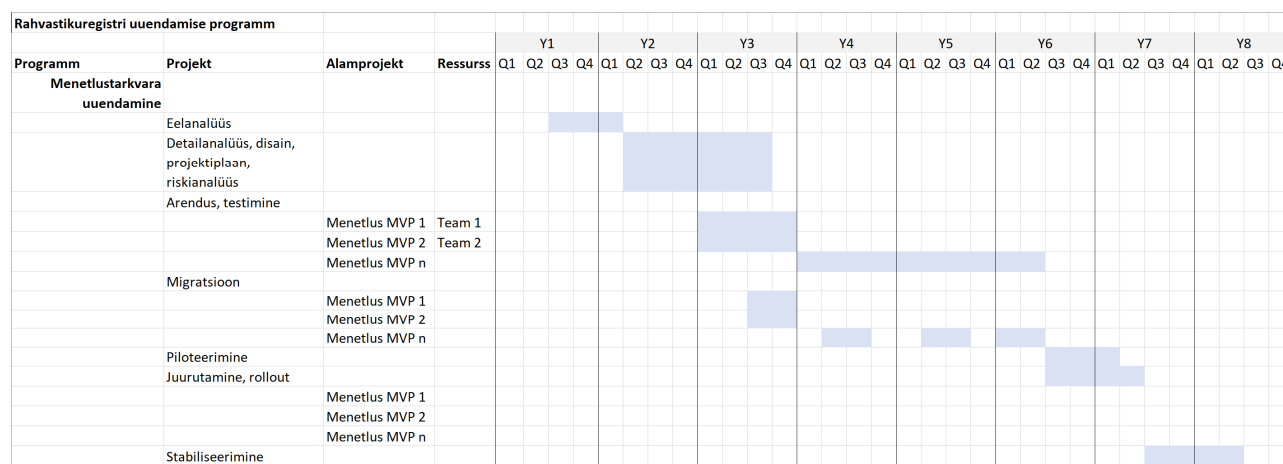
Komponent	Nõuded	Märkused
Container	0,1 CPU, 256MB	Antud konteinerisse paigaldatakse vastav mikroteenus (menetluse mikroteenus, menetlus X mikroteenus, töölaua mikroteenus, PPA tellimuse mikroteenus jne).
Turvaserver		Kasutatakse olemasolevat, uut paigaldada pole vaja.
MQ Container	1 CPU, 2GB	Antud konteinerisse paigaldatakse sõnumikeskne vahevara (Broker MQ) ehk tarkvara, mis tagab suhtluse mikroteenuste vahel. Koormuse kõrghetkedel peab MQ olema töökorras, kuna tegemist on kriitilise komponendiga, mis tagab terve süsteem tõrgeteta töötamise.
Hub Container	0,1 CPU, 256MB	Antud konteinerisse paigaldatakse API server (HUB), mis teavitab klientrakendust (MT Client) muudatustest menetlusprotsessides.
KeyCloak Container	0,1 CPU, 512MB	Antud konteinerisse paigaldatakse identiteedi- ja juurdepääsuahalduse tarkvara Keycloak.
Portal Container	0,05 CPU, 56MB	Antud konteinerisse paigaldatakse klientrakendus (MT Client).
PostgreSQL server	0,3 CPU, 5GB	Antud serverisse paigaldatakse vastava mikroteenuse andmebaas.

## 7.2 Tehnilise lahenduse kasutuselevõtu plaan

### 7.2.1 Arendustööde etappide kirjeldus (Teekaart) ja esimese etapi lähteülesanne

#### 7.2.1.1 Lahenduse arendustööde etappide kirjeldus, teekaart koos ülemineku perioodi riskide minimeerimisega

1. Skoobi ja nõuete kirjeldamine, kooskõlastamine. Uue süsteemi disain ning detailanalüüs. Projektiplaani, riskianalüüsi ning riskijuhtimise plaani koostamine. Seotud osapoolte (stakeholders) ning nende ootuste kirjeldamine.
2. Arendamine sh UI, AB struktuur(id), backendi loogika, integratsioonid jms.
3. Testimine, valideerimine, piloteerimine, muudatuste sisseviimine.
4. Migratsioon. Dokumenteerimine sh kasutusjuhendite koostamine, koolitus.
5. Juurutamine ja rollout. Süsteemi monitoorimine sh jõudluse ning turvanõuete täitmise osas.
6. Tarkvara stabiliseerimine, hooldus ning parendamine sh vigade parandamine, uuendused, arenguvõimaluste kaardistamine.



Joonis 57 RR menetlustarkvara uuendamise programm

Üleminekul uuele menetlustarkvara lahendusele on oluline riskide minimeerimiseks rakendada riskijuhtimise praktikaid koos projekti piloteerimise, juurutamise, rollout-i ning stabiliseerimise meetmetega.

### 7.2.1.2 Lahenduse arendustööde esimese etapi lähteülesanne

1. Projektimeskonna ning juhtrühma moodustamine. Kickoff.
2. Kirjeldatakse seotud osapooled (stakeholders) ning nende ootused projektile/etapile/lahendusele.
3. **Arendustööde esimeses etapis kirjeldatakse ning kooskõlastatakse projekti skoop ning nõuded. Valmib lahenduse detailanalüüs ning uue süsteemi disain.**  
Detailanalüüsi eesmärk on kirjeldada, kooskõlastada:
  - MVP (minimal viable product) ning kasutuslood (use case-d);
  - testlood, testraportid;
  - kasutusjuhendite, paigaldusjuhendite jt dokumentide formaat, detailsus.
4. Esimeses etapis koostatakse **detailne projektiplaan, riskianalüüs ning riskijuhtimise plaan.**

### 7.2.1.3 Arenduse esimese etapi lähteülesanne

Arenduse esimeses etapis realiseeritakse vajalik funktsionaalsus abieluregistreerimise menetluse läbiviimiseks ja seoses sellega teostatakse järgmised tööd:

Töö nimetus	Kirjeldus
Projekti üldine seadistamine	Seadistatakse vajalikud komponendid (RabbitMq, Keycloak, Gateway, Hub, AD, MT Client) ja teostatakse projekti üldine setup. Täpsem komponentide loetelu koos kirjeldusega on toodud välja peatükis „Komponentdiagramm“.
Klassifikaatorid	Luuakse mikroteenus ja realiseeritakse loogika klassifikaatorite pärimiseks Rahvastikuregistri kesksest klassifikaatorite süsteemist. Antud mikroteenuse poole saab esialgu pöörduda loodav abieluregistreerimise menetluse mikroteenus ja tulevikus ka teised RR menetlustarkvara loodavad mikroteenused vajalike klassifikaatorite (asutused, ametnikud jne) pärimiseks. Täpsem kirjeldus klassifikaatorite kohta on toodud välja peatüki „Komponentdiagramm“ alampeatükis "Kodifikaatorid".



<b>Töö nimetus</b>	<b>Kirjeldus</b>
Kasutajad ja õigused	<p>Töötatakse välja CRUD maatriks kasutajate ja õiguste kohta ning teostatakse vastavad seadistused AD-ga. CRUD maatriksi eelduseks on see, et detailanalüüsi käigus on selgunud, mis on vastavad RR menetlustarkvara funktsionaalsused ehk väiksemad loogilised osad, mida peab eraldi õigusega kaitsma. Seejärel tuleb vastavad õigused anda vastavatele kasutajagruppidele/rollidele. Täpsem õiguste haldamise kirjeldus on toodud välja järgmistes peatükides:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Arhitektuuri kirjeldus“ alampeatükis "Õiguste haldamine"</li> <li>• „Äriarhitektuuri kirjeldus“ alampeatükis "Kasutajate õiguste ja ametnike eksamite haldamise süsteem"</li> </ul>
Logid	<p>Realiseeritakse logide korjamise loogikat vastavalt infosüsteemi ärinõuetele (puudutab ennekõike nõudeid järelevalve läbiviimisele). Logimise korraldamise kirjeldus on toodud välja peatüki „Arhitektuuri kirjeldus“ alampeatükis "Logimise korraldamine".</p>
Töölaud	<p>Realiseeritakse töölaua komponent ehk mikroteenus "Töölaud" vastavalt infosüsteemi ärinõuetele (puudutab nõudeid töölauale).</p>
Isikute otsing	<p>Realiseeritakse isikute otsing Rahvastikuregistrist vastavalt infosüsteemi ärinõuetele (puudutab ennekõike nõudeid otsingule). Antud töö eelduseks on RR liidestuse olemasolu.</p>
Skänneri funktsionaalsus	<p>Realiseeritakse funktsionaalsus dokumentide lisamiseks RR menetlustarkvarasse otse skännerist. Võimalikud lahendused skänneritugi jaoks on toodud välja peatüki „Arhitektuuri kirjeldus“ alampeatükis "Skänner".</p>
Riigilõivu tasumise kontroll koos statistikaga	<p>Luuakse riigilõivu laekumise automaatne kontroll abielu menetluse sees vastavalt infosüsteemi ärinõuetele (puudutab ennekõike nõudeid riigilõivu kontrollimisele). Antud loogika realiseerimise eelduseks on see, et on loodud liidestus Riigikassa infosüsteemiga riigilõivude laekumiste info pärimiseks. Lisaks sellele abieluregistreerimise menetluse jaoks</p>

Töö nimetus	Kirjeldus
	realiseeritakse funktsionaalsus arvestuse pidamiseks läbi viidud menetluste arvu ja laekunud riigilõivude osas.
Liidestus e-rahvastiku registriga	Luuakse liidestus E-Rahvastikuregistriga digitaalsel kujul avalduste vastuvõtmiseks ning tõendi elektroonseks edastamiseks portaali vastavalt infosüsteemi ärinõuetele (puudutab ennekõike nõudeid menetluste läbiviimisele).
Liidestus RR-ga	Luuakse liidestus RR-ga isikute andmete pärimiseks, automaatkontrollide käivitamiseks, RR kannete edastamiseks vastavalt infosüsteemi ärinõuetele (puudutab ennekõike nõudeid menetluste läbiviimisele).
Liidestus Riigikassaga	Luuakse liidestus Riigikassaga riigilõivude laekumiste kontrollimiseks vastavalt infosüsteemi ärinõuetele (puudutab ennekõike nõudeid menetluste läbiviimisele).
Abieluregistreerimise menetlus	Realiseeritakse mikroteenus abieluregistreerimise menetluse läbiviimiseks vastavalt infosüsteemi ärinõuetele (puudutab ennekõike nõudeid menetluste läbiviimisele).

Tööde hinnanguline maht **7765** tundi.

Arenduse esimese etapi mahuhinnang põhineb metoodikal, mida on kirjeldatud peatükis „Lahenduse realiseerimise hinnanguline arenduskulu“. Hinnangu andmisel on kasutatud groomingu käigus antud ajahinnanguid arenduse esimese etapi töödele.

Täitja on abieluregistreerimise menetluse arendamiseks loonud kasutajaliidese prototüübi ametniku töölaua vaates. Prototüüp on käesoleva lõppraporti lahutamatu osa ja on Hankijale üle antud eraldi Figma failina.

## 7.2.2 Lahenduse realiseerimise hinnanguline arenduskulu

Lahenduse hinnanguline arenduskulu kokku on **~96,4 tuh** tundi ning **~8,8M EUR**, aastas **~1,35M EUR**.

Antud arvutuse aluseks on võetud projektimeeskond, mis koosneb järgmistest liikmetest ja rollidest: 2 süsteemianalüütikut, 5 arendajat, 1 arhitekt, 1 automaattestija ning 1 projektijuht. Sellise projektimeeskonna kulu aastas kokku on  $\sim 10 \times 168 \times 11 = \sim 18\,400$  tundi, kus 10 on töökoormus, 168 keskmine nominaaltöötundide arv käesoleval aastal ning 11 näitab töökuid aastas projektiliikme kohta. Selline arvutus annab indikatsiooni, et taolise projektimeeskonna eelarve üheks aastaks on **~1,35M EUR** ning projekti kestuseks oleks ca **6,5 aastat**. Hinnangu andmisel on kasutatud tunnihinnaks **75€ KM-ta**. Kui komplekteerida mitu paralleelselt töötavat projektimeeskonda, siis on võimalik projekti kestust lühendada vastavalt meeskondade arvule.

Hinnangu andmisel on Taitja arvestanud järgmiste tegevustega:

- analüüs;
- arendus;
- testimine (sh automaattestimine);
- projektijuhtimine.

Arendustööd jagunevad omakorda järgmiselt:

- seadistused;
- mikroteenused;
- liidesed;
- muud (sh klassifikaatorid, kasutaja ja õigused, logid jne).

Lisatud on riskipuhver. Jaotust teenuste ning jagunemist arendusperioodi lõikes eelanalüüs ei käsitle.

Allpool olevas tabelis on välja toodud kirjeldatud tegevuste indikatiivne maht töötundides ja nende maksumus:

	<b>Tunnid</b>	<b>Maksumus tuh EUR</b>
Analüüs	13 000	975
Arendus	43 452	3 258
Testimine	17 380,8	1 303
Projektijuhtimine	22 580,8	1 241

<b>KOKKU</b>	<b>96 413,6</b>	<b>6 779</b>
<b>KOKKU puhvriga</b>	<b>30 %</b>	<b>8 813</b>

### 7.2.3 Lahenduse realiseerimise hinnanguline halduskulu

Kalkulatsioon on tehtud pilvelahendusele. Alternatiivlahendusena võib Tellija kasutada oma servereid, kuid see tõstab halduskulusid umbes kaks korda. Täitja on aluseks võtnud 55 mikroteenust. Mikroteenuste arv ei ole lõplik, see võib muutuda arendusprotsessi käigus.

	CPU	Mälu	Kogus	Hind	Kokku EUR
<b>DEV keskkond</b>					
Baas	2	4GB	2	50	100,00
Net (0,5TB Data transfer)			1	30	30,00
Data S3(1TB)			1	30	30,00
Konteiner (55 mikroteenust)*	0,25	0,56	20	10	200,00
Lisakomponendid (logid, koormusjaotur, paroolid, WAF, SNS jm)			1	130	130,00
Kokku				302	490,00
Pilvelahenduse klienditugi 10%					49,00
<b>TEST keskkond</b>					
Baas	2	4GB	2	50	100,00
Net (0,5TB Data transfer)			1	30	30,00
Data S3(1TB)			1	30	30,00
Konteiner (55 mikroteenust)*	0,25	0,56	20	10	200,00
Lisa komponendid(Logid, Koormusjaotar, paroolid,WAF,SNS Jne.)			1	130	130,00
Kokku				302	490,00
Pilvelahenduse klienditugi 10%					49,00
<b>PRELIVE keskkond</b>					
Baas	2	8GB	2	250	500,00
Net (2TB Data transfer)			1	250	250,00

	CPU	Mälu	Kogus	Hind	Kokku EUR
Data S3		6TB	1	200	200,00
Konteiner (55 mikroteenust)	0,25	0,56	55	10	550,00
Lisakomponendid (logid, koormusjaotur, paroolid, WAF, SNS jm)			1	130	130,00
Kokku				1000	1630,00
Pilvelahenduse klienditugi 10%					163,00
<b>LIVE keskkond</b>					
Baas	2	8GB	2	250	500,00
Net (2TB Data transfer)			1	250	250,00
Data S3		6TB	1	200	200,00
Konteiner (55 mikroteenust)	0,25	0,56	55	10	550,00
Lisakomponendid (logid, koormusjaotur, paroolid, WAF, SNS jm)			1	130	130,00
Kokku				1000	1630,00
Pilvelahenduse klienditugi 10%					163,00
Infra kuulud (min 500 tundi)					30000
<b>KOKKU kuus</b>					<b>4 664</b>
<b>KOKKU aastas</b>					<b>55 968</b>
<b>KOKKU aastas sh KM 20%</b>					<b>67 162</b>

\* DEV ja TEST keskkondade ressursivajadus on väiksem

## 8. Tuleviku kasutajaliidese prototüübi kasutatavuse testi tulemused ja kokkuvõte

### 8.1 Testi meetod ja skoop

Kasutatavuse testid viidi läbi videokõne vahendusel. Testiti töölauda, abielumenetluse voogu (paberkandjal avalduse puhul) ning menetluse parempoolset plokki. Kasutatavuse testimiseks kasutati kahte meetodit:

1. Intervjuu – Intervjuud kasutati eelkõige töölauda ja parempoolse ploki testimiseks. Kasutajaga vesteldi prototüübi eri osadest ning kuulati kasutaja mõtteid ja probleeme.
2. Vaatlus (sh valjult mõtlemise test) – Kasutajale anti ülesanne viia läbi abielu menetlus ning rääkida valjuhäälselt oma mõtetest ja tegevustest.

### 8.2 Testi osalised

Testis osalesid Rahvastikuregistri olemasoleva menetlustarkvara pikaajalisi kasutajad, kes igapäevaselt viivad läbi muu hulgas ka abielumenetlusi. Testis osalesid ametnikud Tallinnast (2), Võrust (1) ja Rakverest (1). Tallinna testitavad osalesid testis korraga.

### 8.3 Testi tulemuste kokkuvõte

Testiülesanne üldiselt probleeme ei valmistanud ning kasutajad olid üldiselt rahul uue lahendusega. Siiski öeldi, et üks iga uus lahendus on algul natuke harjumatu. Allpool on välja toodud testimise käigus välja tulnud probleemsed kohad ja testijate tagasiside.

#### 8.3.1 Töölaud

##### 8.3.1.1 Üldine

- Ootus on, et saab ise töölauale valida, mida kuvatakse ja mis järjekorras.
- Samuti oleks hea, kui saaks plokke n-ö lahti tõsta, et tõsta osad plokid teisele ekraanile (nt kiirvalikud ja kalendri).

#### 8.3.1.2 Ülemine numbritega plokk

- Iga menetleja võiks saada ise valida, mida seal täpselt kuvatakse. Nt kõiki asutuse toimikuid pole kõigil vaja näha, sõltub ametikohast. (Abielus pole võib-olla nii olulised “tähtaeg täna” ja “üle tähtaja” aga lahutuse puhul võivad olla head).

#### 8.3.1.3 Kiirvalikud

- Kiirvalikud vajasid osadele testijatele selgitamist. Üks ei kasutaks, üks arvas, et on hea (aga võib-olla hoopis vasakul menüüs) ning kaks arvasid, et pigem head, kui on suurem ekraan, aga kui on väiksem ekraan, siis ei tahaks neid näha.

#### 8.3.1.4 Kalender

- Ootus on, et kalendrisse koondatakse enda kalender (outlookist?), broneerimissüsteemi kalender (mida hetkel arendatakse) ning lahutussüsteemi kalender (kui tegeletakse lahutustega). Tulevikus ka maksmiskalender (ehk laekunud maksed, mis praegu tulevad outlookist).
- Väga oluline, et oleks palju filtreid (minu sündmused, asutuse sündmused, korraga mitu saali valida). Kalendrit kasutatakse väga palju ja tahaks tõsta teisele ekraanile, et oleks ülevaatlikum.

#### 8.3.1.5 Tulevased tegevused

- Kõik nõustuvad, et väga hea, kui selline funktsionaalsus tuleb.
- **Peab olema nähtav kõikidele menetlejatele (ei ole oluline näha ainult enda omasid).** Eeldus on, et kui midagi kirjutatakse, siis seda näevad kõik (“meie puhul nt kuni 6 inimest”); kui keegi toimiku üle võtab, siis peab nägema mida eelmine on kirjutanud.
- **Võiks saada filtreerida, liigi kaupa, nt sünnitoimikute omad jne.** Nt kui kellelgi on muidu vaja näha ainult sünnitoimikuid, siis ta saab filtreerida neid, aga kui tööülesanded muutuvad, siis tahab saada näha ka teiste liikide omasid (et saab ise valida liigi.)
- Toimiku nr ei tea, pigem teavad inimese nime, nimed jäävad meelde (st võib-olla to-do listis kuvada hoopis inimeste nimesid).
- Kategooria/Label – kaks arvasid, et pigem ei kasutaks, kaks ei kommenteerinud.

- Soov näha ka tehtud tegevusi kohe.

#### 8.3.1.6 Vasak menüü

- Üldiselt tundub selge ja kasutatav.
- „Admin” valik – üleliigne; „Tellimused” valik – pigem üleliigne.

### 8.3.2 Abielu menetluse protsess

Abielumenetluse protsessi puhul on oluline märkida, et ametnikud töötavad erinevalt.

**Testijad Tallinnast:** Võtavad isikutelt avalduse, vaatavad, kas kõik on korras, saadavad isikud minema, hiljem kontrollivad riigilõivu ja kui see on maksmata, siis helistavad isikutele. Kui riigilõiv maksmata, siis andmehõivet tegema ei minda. (Isiku detailandmeid vaatavad avalduse sammus).

**Testija Võrust:** Avaldajad toovad avalduse; maksavad riigilõivu (kuigi on võimalus, et riigilõiv on enne tasutud, siis 90% juhtudest tasutakse linnavalitsuses või samas kabinetis, kuid siis ei tule raha kohe üle ja ametnik soovib näha, et riigilõiv on reaalselt kohale jõudnud, enne kui linnukese paneb), samas teeb ametnik andmehõive ära kohe, kui inimesed veel kohapeal on (enne, kui selgub kas riigilõiv on makstud või mitte). Isiku detailandmed tahab üle vaadata andmehõive sammus, kui inimesed veel kohapeal on.

**Testija Rakverest:** Võtab avalduse vastu, registreerib ja salvestab. Riigilõivu maksmise info kirjutab avaldusele käsitsi. Andmehõivet ei lähe tegema enne, kui päev või paar enne abielu kuupäeva ja andmehõive teeb see, kes abielu sõlmima hakkab, tema enam riigilõivu ei kontrolli.

#### 8.3.2.1 Samm 1: Isikud ja avaldus

- Ükski testija ei tahtnud isiku andmete sisestamise järel klikkida “lisa isik” (täitis mehe andmed ära ning liikus edasi naise andmete juurde). Ootus oli, et pärast andmete sisestamist ongi isik lisatud. Samuti mainiti, et praeguses tarkvaras sisestatakse ainult isikukood ja vajutatakse „Enter” klahv ja täitub ära.



### 8.3.2.2 Isikuandmete modaal

- Isiku andmete all „olekud” – „meile pole olulised”.
- Isikuandmete modaal – sakid on väga hea lahendus selliselt (nagu varem). Samas oluline pidada silmas, et nt „suhted” ja „dokumendid” puhul võib olla infot palju ja on piiratud aknake (“Praeguses süsteemis häirib ka, et kogemata lahti ei unune see aken, siis ei lase edasi minna (seda uues süsteemis kindlasti vältida). Aeg-ajalt tehakse dokumendid ka lahti, et kontrollida.)
- Kontaktide tabi puhul toodi välja, et kindlasti peaks saama kontaktandmeid kopeerida (praeguses süsteemis ei saa, portos ei ole lahendatud see tab).

### 8.3.2.3 Samm 2: Riigilõiv

- Riigilõiv tekitas kõige suuremat arutelu.
- „Makstud täies ulatuses” tekitab segadust ühes testijas (“Kuidas saab riigilõivu maksta poolikult?”), teised seda välja ei too.
- Kuna ametnike tööprotsess on veidi erinev (nagu eespool kirjeldatud, kontrollib osa riigilõivu enne andmehõivet ning osa pärast), siis vajab see täpsemat analüüsi ja/või otsustamist, mis sammu riigilõivu kontroll lisada. Protsessi järgi ei tohiks ametnik andmehõivet alustada, enne kui riigilõiv on makstud, aga reaalsuses tundub, et tehakse teisiti.
  - // *Testija 1 tagasiside*: kas peaks olema teisenä eraldi sammuna („sest praegu on andmehõives” – üks ütles, et jah samm2 on hea, teine ütles, et mitte Maksa riigilõiv vb muus sammus? „Võtsin avalduse vastu, panin paki laua peale, kõik on korras, inimesed võivad ära minna ja mina toimetan edasi”, st et riigilõivu märgib ametnik siis, kui inimesed on juba ära läinud. „Kui on maksmata, siis ma alati kohe helistan inimestele“, „Märgiksin siin ära, et maksmata ja mulle jääb märge endale ning ma ei lähegi kunagi andmehõivet tegema“ Maksmise kuupäeva inimesele pigem ei määrata, vaid helistatakse. „Selles mõttes on hea, et eraldi sammuna, ma võib-olla helistan ja unustan teha märke, et tegelikult on maksmata, siis on hea, et näen seda ka küljel vms “kui ma märke panen, siis võin selle inimese veel kätte saada, aga kui märget ei pane, siis võin sellest kogemata mööda minna.”

- // *Testija 2 tagasiside:* „Makstud täies ulatuses” tekitab segadust. Kuidas saab riigilõivu maksta poolikult? Ei saa aru, miks see siin tähtsust omab. Minu arust ainult üks variant, et saan edasi ainult siis kui riigilõiv on makstud. Jääb segaseks kuidas saab olla tasutud mingi osa kui pole teenust saanud → see tahab kindlasti selgitamist.

Võib-olla peaks riigilõivu samm olema kuskil tagapool. Võrus on nii, et avaldajad tulevad laua taha ja võimalus on et juba enne on tasutud riigilõiv ja ametnik saab kontrollida riigikassast. 90% juhtudest tasutakse nt linnavalitsuses, kus saab maksta nii sulas kui kaardiga või tasuvad samas kabinetis ülekandega. Kui kasutavad viimast varianti, siis see raha ei tule kohe üle ja tegelikult ma ei saa siit sammust edasi minna, sest ma tahan ikkagi näha, et neil on see raha üle kantud. Ettepanek on, et saaks siit edasi minna ja riigilõiv oleks kuskil tagapool „mina ei tahaks panna lihtsalt „makstud“ kui ma tean et on makstud, aga mina ületulnud raha ei näe. „Mis ma teen nende abiellujatega siin siis (seni kuni riigilõivu ootame)? Probleem on, et ametnik tahab teha andmehõive koos inimestega, kontrollida elukohad jms, muidugi ta võiks seda teha nii, et isiku avalduse sees võtab need andmed lahti, aga ta ei arva, et peaks seda nii tegema. „Mina arvan, et andehõive peab olema enne kui riigilõiv.“ Ma ei arva, et peaks avalduses andmed lahti võtma.“ Peale andmehõivet peaks olema justkui selline nupp, mis ei lase mul enne salvestada, kui on riigilõiv kontrollitud.” „Teised ilmselt võtavad avalduse ja pärast sisestavad andmehõivesse asjad, aga mina ikkagi kontrollin alati kohe ja vaatan kohe andmed üle ja märgin riigilõivu, praegu on täpselt samamoodi”. Ei saa aru, miks riigilõiv on enne. Väljatrükkidesse ei saa minna enne, ehk siis tahaks et oleks peale andmehõivet.

- // *Testija 3 tagasiside:* Teeb esmalt ainult avalduse ja siis tahaks salvestada, kuna andmehõivet ei lähe tegema enne, kui nad ükskord abielluma tulevad. „Tean, et tehakse nii, et reg. Avaldus ja tehakse kohe ka andmehõive, aga meie Rakveres teeme nii, et andmehõive teeb see, kes abielu hakkab sõlmima ja teeb seda reeglina päev enne või abielu päeval. Riigilõivu kontrollime kohe samal päeval, kui nad avaldust esitavad; avalduse peale märgivad käsitsi, et on makstud. See, kes hakkab andmehõivet tegema, see enam riigilõivu ei kontrolli.

#### 8.3.2.4 Samm 3: Andmehõive

- Elukoht juurde lisa „alates... (kuupäev)“.
- „Mitmes abielu“ eeltäidetud (mittemuudetav).
- Isiku andmed juures vb ka nupp „vaata detailandmeid“.
- Nime lahtrid peaks olema käsitsi muudetavad (mitte ei viskaks sinna mingit sisu, kui üks valitud; AGA kui nt naine võtab topelt nime siis tuleb mehe nimi automaatselt (nagu praegu vist).
- „Nimi peale abiellumist“ – üks testija arvab, et võib-olla võiks olla mehe ja naise osade all, mitte „abielu sõlmimise info“ all (nagu on ka praegu; samas ütleb, et on harjumuse asi, kus see on).
- “ma arvan, et andmehõivet ei tohi kinnitada, enne kui riigilõiv makstud ja enne kui on vastavad vajalikud dokumendid esitatud. Et peaks saama andmehõivet salvestada (edasi nupp mitteaktiivne), jääks ülessee, et dokumendid esitamata või riigilõiv maksmata. “aga ma saan aru, miks tallinn tahab, et riigilõiv enne kontrollitud, sest neil vb mitusada inimest päevas”. Praeguses portaalis hea, et näen, milline toimik on salvestatud ja milline kinnitatud. Kui näen et on salvestatud, siis tean et midagi puudu veel, et miks ma seda kinnitanud ei ole.

#### 8.3.2.5 Samm 4: Väljatrükid

- Väljatrükid tehakse vahetult enne abielu sõlmimist (päev-paar), aga mitte 30 päeva enne.
- Eeltäidetud kande juurde on ka vaja ametniku nime. (St, et hommikul võib teine menetleja minna abielu sõlmima ja panna sinna oma nime, aga võib-olla piisaks ametniku muutmise siin.).
- Üks kasutaja avaldab soovi, et kui on väljatrükid teinud ja läheb abielu sõlmima, siis tahaks salvestada ka (ehk siis tunneb, et tahaks ise kindlust toimiku staatuse üle).

#### 8.3.2.6 Samm 5: Kanne

- Kande ametnik → peab olema valitav ja muudetav („nt valmistan dokumendid, aga saali läheb teine isik“).

- Igal pool peab olema ametnik valitav; nt tõendi juures peab saama valida, kuna teine ametnik võib anda üle. Alati ei tee üks ametnik kõike lõpuni.

#### 8.3.2.7 Samm 6: Kande trüki üleslaadimine

- Kõik nõustuvad, et modaali pole vaja, kuna ei ole mingeid dokumendi lisa andmeid vaja sisestada. Kui siis ainult lisada märkuse lisamise võimalus, aga siiani pole keegi tundnud vajadust märkust lisada.

#### 8.3.2.8 Samm 7: Tõendi trükk

- Testijad natuke üllatusid, et ilmus uuesti tõendi trükk. Siin saadi ka asjadest veidi erinevalt aru. Kokkuvõtvalt võib öelda, et kui andmehõives on määratud tõendi väljastamise viisiks: a) paberil – siis kui printitakse sammus 4 ainult üks tõend, siis on tegelikult abiellujal õigus saada ka teine tõend ning tõendi trükk sammus 7 peaks jääma. b) ei soovi – siis peaks tõendi trükk sammus 7 ka alles jääma (juhuks kui abielluja muudab oma otsust). c) digitaalselt – siis sammus 4 tõendi trüki/saatmise valikut ei kuvata, vaid kuvatakse see ainult sammu nr 7. Tundub, et juhul kui sammus 4 trükitakse juba kaks tõendit välja, siis sellisel juhul on tõendi trükk sammus 7 ebavajalik, st ei tohigi saada seal enam trükkida ning seda peaks mõtlema, kas sellisel juhul üldse kuvada välja samm 7 või kuidas see täpselt lahendada. (Nt samm 7 oleks mitte aktiivne vms).

#### 8.3.2.9 Sulgemine

- Kõik testitavad arvavad, et toimiku sulgemine ei tohi olla automaatselt, vaid peab olema ametniku otsustada. („Ma võin teha kõik asjad ära ja kui tööpäev lõpeb, siis tahan veel kirjutada sinna toimikusse midagi, kuna võib olla mingeid ootamatusi või mingeid märkusi, mis on toimiku järelvalvele nähtavad vms. Toimiku sulgemine peab olema ametniku otsustada.” „Harjunud ise üle veel vaatama enne sulgemist”).

#### 8.3.2.10 Üldine

- Tahaks näha ka toimiku olekut, kas on alustatud, salvestatud, kinnitatud jms. On väga harjunud, et ise salvestavad, mitte ei oota süsteemi salvestamist.
- Üldiselt ollakse protsessi läbiviimisega rahul.
- Üks testija ütleb, et tahaks abiellujate nimesid ja abielu sõlmimise aega ja kohta näha kogu menetluse vältel (ilma eraldi ülevaate tabi minemata); teisele testijale seda pakkudes arwab ta, et seda pole vaja, vaid leiab selle info „ülevaade” tabi alt.

### 8.3.3 Parempoolne plokk

#### 8.3.3.1 Tegevused ametnikule

- Kõikidele selge, probleeme ei esine, testijad arvavad, et hea lahendus.
- Tulevased tegevused – soov näha ka tehtud tegevusi. Kellukesed/märguanded pigem üleliigne, kuna kui kuupäev on lisatud ja kuupäev käes/üle, siis peaks niikuinii teavitus tulema.

#### 8.3.3.2 Märkused ja dokumendid

- Soov on, et seal, kus on „sünnidok. puudu”, sealt saaks alustada ka uut menetlust „välisriigi sünnidok. sisestamine” – „mul on kiire ja skaneerin selle dokisisse; see dok peaks jääma tema juurde kuidagi selle abieluga seotud, aga siin võiks olla ka see nupp, et alustada „välisriigi sünnidok” sisestamise toimikuga” (ja sealt siis jätkuks uues aknas see too menetlus, kus pilt oleks skaneeritud jms ja „siis poleks vaja meil oma arvutites kaustasid, kus kogume ise palju dokumente aastast 2004 vms”).
- Samuti võiks olla puuduva dokumendi puhul võimalus sealt kohe valida „teavita avaldajat”, kust saaks alustada kirja, mis siis avaneks „kirjavahetus” tabis.
- Ühe pealkirja all võib olla mitu erinevat dokumenti (nt „abieluvõime tõend” pealkirja all võib olla ka kohtuotsus, perekonnaseis dokumendid.).
- Dokumente peab saama kustutada.

#### 8.3.3.3 Ülevaade

- Kõik testijad toovad välja, et „toimiku andmed” juures on üleliigseid välju, mille võiks eemaldada, samas natuke varieerub info, mis kellegi arust üleliigne on.
- Üks testija arvab, et võiks olla ka abielu aeg seal tabis, mida saaks vajadusel muuta.

#### 8.3.3.4 Ajalugu

- Ei tekitanud probleeme.

## Lisa 1

Joonis 1 Menetlusahela üldprotsess .....	18
Joonis 2 Abielu registreerimise menetluse alamprotsess .....	26
Joonis 3 Abielulahutuse menetluse alamprotsess .....	37
Joonis 4 Elukohateate esitamise menetluse alamprotsess .....	45
Joonis 5 KOV algatusel elukoha lisamise menetluse alamprotsess .....	56
Joonis 6 Omaniku õigustatud nõudmisel elukoha andmete muutmise menetluse alamprotsess .....	64
Joonis 7 Sünni registreerimise menetluse alamprotsess .....	73
Joonis 8 Isaduse omaksvõtu registreerimise menetluse alamprotsess .....	84
Joonis 9 Surma registreerimise menetluse alamprotsess .....	92
Joonis 10 Andmete parandamise ja muutmise menetlus .....	101
Joonis 11 Kande parandamise menetlus .....	118
Joonis 12 Topelt isikute sidumise menetlus .....	131
Joonis 13 Andmejälgija teenuse protsess .....	135
Joonis 14 Isiku poolt tema enda, alaealiste laste ja eestkostetavate RR andmete vaatamise protsess .....	138
Joonis 15 Taotluse alusel isikukoodi andmise menetluse alamprotsess .....	148
Joonis 16 Isikukoodi andmise toimingute menetluse sees protsess .....	154
Joonis 17 Vastsündinule isikukoodi genereerimise protsess .....	158
Joonis 18 PPA taotluse alusel isikukoodi andmise menetluse protsess .....	162
Joonis 19 Abieluvõimetõendi väljastamise menetluse alamprotsess .....	168
Joonis 20 Perekonناسündmuse korduvõendi väljastamise menetluse alamprotsess .....	175
Joonis 21 Väljavõtte väljastamise menetluse alamprotsess .....	191
Joonis 22 Abielulahutuse kohtulahendi menetlus .....	201
Joonis 23 Eestkostja määramise kohtulahendi menetlus .....	211
Joonis 24 Lapsendamise kohtulahendi menetlus .....	221
Joonis 25 Põlvnemise tuvastamise kohtulahendi menetlus .....	233
Joonis 26 Ruumist väljatõstmise kohtulahendi menetlus .....	243
Joonis 27 RR andmete (juurdepääsu) küsimise menetlus .....	250
Joonis 28 Juurdepääsu piirangu seadmise menetluse alamprotsess .....	258
Joonis 29 Nimemuutmise menetluse alamprotsess .....	266
Joonis 30 Eesnimesobivuse hindamise menetluse protsess .....	278
Joonis 31 Nime statistika pärimise automaatmenetluse protsess .....	285
Joonis 32 PPA tellimuste menetlemise alamprotsess .....	288
Joonis 33 Isiku poolt enda valimiste andmete vaatamise protsess .....	292
Joonis 34 Menetleja poolt isiku valimiste andmete vaatamise protsess .....	296
Joonis 35 Isiku soo muutmise menetluse alamprotsess .....	301
Joonis 36 Välisriigi dokumendi andmehõive menetluse põhiprotsess .....	308
Joonis 37 Välisriigi abieludokumendi andmehõive menetlus .....	312
Joonis 38 Välisriigi abielulahutuse dokumendi andmehõive menetlus .....	320
Joonis 39 Välisriigi isikut tõendava dokumendi andmehõive menetlus .....	328
Joonis 40 Välisriigi nime muutmise dokumendi andmehõive menetlus .....	333
Joonis 41 Välisriigi registri väljavõtte andmehõive menetlus .....	339
Joonis 42 Välisriigi sünnidokumendi andmehõive menetlus .....	347
Joonis 43 Välisriigi surmadokumendi andmehõive menetlus .....	355

Joonis 44 Dokumentide info pärimise automaatmenetluse protsess .....	361
Joonis 45 Isikut tõendava dokumendi kehtivuse kontrollimise automaatmenetluse protsess .....	364
Joonis 46 Rollide jaotuse kavand .....	387
Joonis 47 Menetlusahela TO-BE üldprotsess .....	394
Joonis 48 Ühise avalduse alusel abielulahutuse registreerimise menetluse alamprotsess .....	401
Joonis 49 Eraldi avalduste alusel abielulahutuse registreerimise menetluse alamprotsess .....	408
Joonis 50 Elukohateate esitamise menetluse alamprotsess .....	416
Joonis 51 Nimemuutmise menetluse alamprotsess .....	423
Joonis 52 RR menetlustarkvara funktsionaalsed moodulid .....	486
Joonis 53 RR menetlustarkvaraga seotud süsteemid .....	491
Joonis 54 RR menetlustarkvara komponentdiagramm .....	496
Joonis 55 Mikroteenuse (Microservice X) komponentdiagramm .....	497
Joonis 56 RR menetlustarkvara paigaldusvaade .....	504
Joonis 58 RR menetlustarkvara uuendamise programm .....	507



## Lisa 2

1. Enterprise Architect fail „RR teenuste menetlusahela tehnoloogilise lahenduse eel- ja ärianalüüs.eapx“.
2. Prototüübi Figma fail „Rahvastikuregistri menetlustarkvara FINAL (9).fig“.